

竞争性磋商文件

采购项目编号：GPCGD17C219FC219F.

项目名称：海关总署广东分署缉私局稽私指挥系统维保服务竞争性磋商采购项目.

广东省政府采购中心编制

发布日期：2017 年 12 月

温馨提示

（本提示内容非采购文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以采购文件为准）

- 一、本中心全面启用网上报名系统进行供应商报名，不设线下售卖采购文件，请登录**广东省政府采购中心**网站，在供应商报名系统（<https://www.gpcgd.com/gpcgdwb/login>）进行注册报名。
- 二、首次参与政府采购项目投标的供应商，应在报名成功后最迟必须于开标前一日登录**广东省政府采购网**（办事指南链接：<http://www.gdgpo.com/workEnchiridion.html>）进行注册，该网站注册与**广东省政府采购中心供应商报名注册系统**是两个独立的系统，供应商必须在对应的系统进行注册。
- 三、如无另行说明，投标/报价文件递交时间为投标/报价文件递交截止时间之前 30 分钟内。
- 四、投标/报价供应商请**注意区分**投标保证金及中标/成交服务费**收款帐号**的区别，务必将保证金按采购文件的要求存入指定的**保证金专用账户**，中标/成交服务费存入中标/成交通知书中指定的**服务费账户**。
- 五、每个供应商每个项目的保证金缴纳账户是唯一的，本中心将根据唯一保证金缴纳账户的缴纳情况，确认供应商是否已按规定缴纳项目保证金。所以请各供应商缴纳保证金前务必核对正确的缴纳账户，错缴误缴导致未按项目缴纳保证金的情况将由供应商自行负责。
- 六、投标/报价保证金必须于投标/报价文件递交截止时间前到达广东省政府采购中心账户。由于转账当天不一定能够达账，为避免因投标/报价保证金未达账而导致报价被拒绝，建议**至少提前 2 个工作日转账**。
- 七、如投标/报价供应商以非独立法人注册的分公司名义代表总公司盖章和签署文件的，须提供总公司的营业执照副本复印件及总公司针对本项目投标/报价的授权书原件。
- 八、为了提高政府采购效率，节约社会交易成本与时间，本中心希望购买了采购文件而决定不参加本次投标/报价的供应商，在投标/报价文件递交截止时间的 3 日前，按《投标/报价邀请函》中的联系方式，以书面形式告知集中采购机构。对您的支持与配合，谨此致谢。
- 九、投标/报价人如需对项目提出询问或质疑，应按采购文件附件中的询问函和质疑函的格式提交。

因场地有限，本中心无法提供停车位，不便之处敬请谅解。如有需要，请到周边的停车场停车，如正南路咪表停车位、珠江国际大厦、广州大厦、机械大厦及其他对外营业的停车场等。

目 录

- 第一部分 报价邀请函
- 第二部分 用户需求书
- 第三部分 供应商须知
- 第四部分 磋商、评审、成交
- 第五部分 合同书文本
- 第六部分 响应文件格式

第一部分 报价邀请函

广东省政府采购中心（以下简称“集中采购机构”）受海关总署广东分署（以下简称“采购人”）的委托，对海关总署广东分署缉私局稽私指挥系统维保服务竞争性磋商采购项目进行竞争性磋商采购，欢迎符合资格条件的供应商参加。

一、采购项目编号：GPCGD17C219FC219F

二、采购项目名称：海关总署广东分署缉私局稽私指挥系统维保服务竞争性磋商采购项目

三、采购预算：人民币 794,592.00 元，服务期三年，每年 264,864.00 元。

四、项目内容及需求：（采购项目技术要求）

网络线路租用, 详见用户需求。本项目不接受备选方案。

五、供应商资格：

1. 报价人应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

1) 供应商必须具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，初次报价文件提交时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。

2) 供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2016 年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明）。

3) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供初次报价文件递交截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料）。

4) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力（按报价文件格式填报设备及专业技术能力情况）。

5) 供应商参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（可参照报价函相关承诺格式内容）。

6) 供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件（可参照报价函相关承诺格式内容）。

2. 已登记报名并获取本项目采购文件。

3. 本项目不接受联合体报价。

4. 供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。

（以集中采购机构于初次报价文件递交截止日当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。

5. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目。

6. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得

参加本次采购活动。

六、符合资格的供应商应当在 2017 年 12 月 27 日起至 2018 年 1 月 4 日期间到广东省政府采购中心报名（本项目仅接受网上报名，供应商网上报名须知：供应商可登陆：<http://www.gpcgd.com> 广东省政府采购中心网站，进行注册报名，办理步骤请点击系统内“供应商网上报名操作指南”。供应商在注册审核通过后，于采购项目公告规定的报名时间内在“广东省政府采购中心供应商报名系统”内选择需要报名的项目公告，填写好报名表并完成后即为报名成功）。

七、初次报价响应文件递交截止时间：2018 年 1 月 10 日 9:30

八、初次报价响应文件递交地点：广州市越秀区越华路 118 号之一 303 室

九、磋商时间：2018 年 1 月 10 日 9:30

十、磋商地点：广州市越秀区越华路 118 号之一 303 室

十一、本次采购的磋商保证金金额为 14000 元, 请留意投标须知缴纳保证金的相关条款。

十二、为进一步发挥政府采购政策功能作用，有效缓解企业资金短缺压力，根据政府采购信用担保相关政策的精神，本项目欢迎投标（报价）供应商使用融资担保手段，融资担保的具体事宜可直接与本机构约定的专业担保机构联系洽谈，或直接与有关金融机构联系洽谈。

集中采购机构联系人：龙先生

电话：020-6279 1635

传真：020-8317 7411

联系地址：广州市越秀区越华路 118 号之一 810

邮编：510030

采购人联系人：陈先生

电话：020-

传真：

联系地址：沙面五街 2 号

邮编：510000

广东省政府采购中心

2017 年 12 月

第二部分 用户需求书

“★”号条款

《用户需求书》成交注有“★”号的条款必须实质性响应，负偏离（不满足要求）将导致报价无效。本需求部分有可能根据实际情况在磋商过程中进行实质性修改。

一、概述

海关总署广东分署缉私指挥系统主要分布在局内机房和指挥中心，主要包括视频会议系统、录播系统、大屏显示系统、扩音系统、单兵图传等核心设备及外设设备，以上子系统已建成多年，绝大多数设备现已过保，设备的故障率是逐年增加，不但影响广东分署缉私局业务的正常运行和使用，同时还占用海关人员大量的维护和排查时间，结合现信息化软硬件系统、设备的运行和维护现状，现需对整个信息化运维服务进行外包。

★采购预算为 794,592.00 元，为三年系统维护服务预算。

★报价人必须承诺报价文件中所提供的资料属于真实有效的，如采购人对于资料的真实性有异议时，报价人必须在采购人提出后 5 个工作日内提供相关资料原件复核。如不能在规定时间内提供原件复核的，视为报价人虚假应标。

一、 总体需求分析

根据海关总署广东分署缉私指挥系统的现状，从贴切实用角度考虑，主要维护需求为以下几大类：

1、现有业务系统的硬件维保

海关总署广东分署缉私指挥系统主要包括视频会议系统、录播系统、大屏显示系统、扩音系统、单兵图传等系统的核心及外设设备，以上各系统已建成多年，绝大多数设备现已过保，设备的故障率是逐年增加。而众多业务系统的硬件故障处理需要涉及与大量的集成商、设备原厂商进行沟通对接，并且部分设备因建设年限久远或设备已停产，无法找到对应的集成商配合处理，而这些工作往往需要消耗大量的人员时间，并且结果还不理想。

2、现有业务系统的梳理优化

在海关总署广东分署缉私指挥信息化系统的长期使用中，业务设备缺少合理的长期使用规划，通过日常使用的业务扩展和多次建设，现缺少对业务系统的整体性能了解，也为日常使用中的故障排除增加了难度，需要彻底进行梳理，找出各业务系统存在的隐患并进行优化改进，以解决日常使用中的故障频发问题。

3、系统运行性能的及时掌握

信息化系统的维护不单是故障后的“救火”处理，应提前掌握系统的运行情况，及时对存在问题的技术指标进行分析，查找问题点，提前进行调整和排除。同时也可根据定期的设备巡检对和分析，及时掌握整个业务系统的运行情况及趋势，以为优化和建设规划提供依据。

4、专业的技术团队支持

海关总署广东分署缉私局的业务系统较多，设备的专业技术包括视频会议、机房动环、传输通信、单兵图传、无线通信等技术，现缉私局很难有全能性人才，往往在日常的维护和故障处理中显得力不从心。所以海关总署广东分署缉私局需要一个专业的技术支持团队提供有力的技术支持，以确保日常维护的专业性和故障处理的及时性。

5、特殊时期的会议保障支持

在信息系统的日常维护中，技术人员的配备永远都是各政府单位的棘手问题。在日常信息系统维护中各政府单位不会配备太多的人员，人员过多也会无事可做。但当出现紧急事件或在特殊时期时，信息系统的保障往往对人员的需求会成倍增长，这时又不能及时有效的进行人员补充，导致无法确保重要保障的质量。

6、大量的 PC 终端维护工作

PC 终端的维护都是烦杂的日常维护工作，消耗的人员时间是相当庞大的，100 台 PC 的日常维护就足以让一个海关人员每天 8 小时的忙碌，并且长期陷于终端维护工作，将非常打击海关人员的工作积极性。

二、 服务范围

1、缉私局指挥中心设备维护

以下为缉私局指挥中心设备维护服务清单：

序号	设备型号	设备类型	用途	数量	维保状况
1	锐捷 RG-S2628G	交换机	管理网客户端	1 台	已过保
2	AVCON	路由器	单兵路由器	1 台	已过保
3	研华服务器	服务器	单兵服务器	1 台	已过保
4	华为 AR1200 Series	路由器	单兵路由器	1 台	已过保
5	NETGEAR	路由器	单兵多组监听 WiFi	1 台	已过保
6	EBANG 盈通网络	光转电		1 台	已过保
7	中瑞通讯	光纤盒	接 EBANG 盈通网络光纤口	1 台	已过保

8	RAISECOM	光转电		1 台	已过保
9	VTRON Digicom AP(威创)	大屏处理器	大屏处理器	1 台	已过保
10	H3C S1016R	交换机	大屏交换机	1 台	已过保
11	思科 3560G	交换机	公安网路由器	1 台	已过保
12	H3C 交换机	交换机	海关管理网交换机	1 台	已过保
13	科达 H900	视频会议终端	省厅视频会议	1 台	已过保
14	华为 终端	视频会议终端	海关视频会议	1 台	已过保
15	大唐电信配线架	配线架	网络配线架	1 套	已过保
16	光纤配线架	配线架	光纤配线架	1 套	已过保
17	联通 ODF 配线架	配线架	光纤配线架	1 套	已过保
18	itc M1800	功放	天花功放	1 台	已过保
19	itc TS-9100D	中控主机	可编程中控	1 台	已过保
20	itc TS-211	音频处理器	音频处理器	1 台	已过保
21	itc TA-H12	功放	专业功放	1 台	已过保
22	itc TS-9506 DR	延长器	音视频网络延长器	10 个	已过保
23	itc 9272H	视频矩阵	标高清混合矩阵	1 台	已过保
24	ek1 DE60	延长器	DVI 延长器	2 个	已过保
25	Reach CL4000C	锐取录播一体机	管理网录播服务器	1 台	已过保
26	itc TS-9648AV	音视频混合矩阵	音视频混合矩阵	1 台	已过保
27	Polycom	视频会议终端	宝利通会议终端	1 台	已过保
28	DPtech LSW3600-24GT4GP	交换机	迪普交换机	1 台	已过保
29	Reach	录播服务器	锐取录播服务器	1 台	已过保
30	SUGON DS200-C20	服务器	储存服务器	1 台	已过保
31	Reach DNC120s	VGA 编码器	DVI 编码器	1 台	已过保
32	Reach DNC120s	VGA 编码器	DVI 编码器 1	1 台	已过保
33	Reach DNC120s	VGA 编码器	DVI 编码器 2	1 台	已过保
34	Polycom GROUP 550	视频会议终端	视频会议终端 主	1 台	已过保
35	Polycom GROUP 550	视频会议终端	视频会议终端 备	1 台	已过保
36	4POPT RS232 Switch	VGA 切换器	VGA 切换器	1 个	已过保
37	CKDZ 创凯	画面分割器	四画面分割器 1	1 台	已过保
38	CKDZ 创凯	画面分割器	四画面分割器 2	1 台	已过保
39	CREATOR CROSS-MAX3232	快捷矩阵	标高清混合矩阵	1 台	已过保
40	VTRON E-SX605 显示 单元	威创拼接屏	威创大屏	1 台	已过保
41	科达 HD120	摄像机	视频会议摄像机	1 台	已过保
42	华为 VPC-600	摄像机	视频会议摄像机	1 台	已过保

43	宝利通	摄像机	视频会议摄像机	1 台	已过保
44	三星电视机	电视机	显示设备	1 台	已过保
45	清华同方主机			7 台	已过保
46	清华同方显示器			5 台	已过保
47	itc TS-9506 DR	DVI 延长器	音视频网络延长器	10 个	已过保
48	VGA 切换器	切换器	KVM 切换器	1 个	已过保
49	华为 IP 电话	IP 电话	IP 电话	1 台	已过保
50	PTYT PTM3500	便携式移动指挥终端	便携式移动指挥终端	1 台	已过保
51	Polycom	IP 电话	IP 电话	2 台	已过保
52	adiran Telecom	语音调话机	语音调话机	1 台	已过保
53	adiran Telecom	语音调话机	语音调话机	2 台	已过保
54	研华 ark-ds306	多媒体播放机	多媒体播放机	1 台	已过保
55	清华同方电脑一套		大屏控制	1 套	已过保
56	elo 电脑一体机		语音调度	1 台	已过保
57	itc TS-16P-4	调音台	调音台	1 套	已过保
58	TP-Link	路由器	指挥中心中控	1 台	已过保
59	TP-Link	路由器		1 台	已过保
60	kj-980	IP 电话	IP 电话	1 台	已过保
61	PTYT PTW-ZH-8001	普天宜通网关	单兵语音网关	1 台	已过保
62	SHURE SLX4	舒尔无线话筒	舒尔无线话筒	3 个	已过保
63	dbx afs2	反声抑制器	反声抑制器	1 台	已过保
64	SHURE SCM810	混音器	混音器	1 台	已过保
65	AVhomes ST-881M	无线会议系统	无线会议系统	1 套	已过保
66	美的中央空调	机房动环设备	机房温湿度控制	1 台	已过保
67	海尔空调	机房动环设备	机房温湿度控制	2 台	已过保

2、办公楼内公安网电脑终端维护

维护服务商完成对海关总署广东分署缉私局办公楼内约 100 台公安网电脑终端进行入网和使用维护。

三、 具体服务内容

根据以上对海关总署广东分署缉私局信息化系统日常维护的需求分析，维护服务商需提供以下有针对性的服务内容：

1、实时运行监控服务

维护服务商将根据海关总署广东分署缉私局设备及软件的种类和数量，利用专业监控工具提供对业务系统不间断的运行状态监控服务，为广东分署缉私局提供及时发现故障的有效工具。

2、层次化巡检服务

维护服务商应根据海关总署广东分署缉私局设备及软件的具体情况提供有针对性的层次化巡检服务，提供详细全面的巡检方案，根据方案执行，最终的输出报告应体现业务系统的性能发展趋势。

维护服务商应建立机房智能巡检管理模式，可引入 RFID 等技术，保证巡检各个环节、设备数据输出的及时性和准确性，实时掌握系统运行情况，提高巡检工程师的工作效率；外部巡检网络搭建应强化网络安全防范，杜绝安全隐患和风险。

3、维护服务等级调整服务

由于海关系统工作的特殊性和重要性，维护服务商将根据海关总署广东分署缉私局工作和信息通信业务工作的实际和需要，及时响应各类临时、应急或紧急状况下各类提升服务等级的要求。（例如在地震、洪灾、疫情、暴乱等自然或人为灾害期间，或是在重要行动时期和应急保障期间）确保从海关总署广东分署缉私局工作大局的角度出发提供全方位的维护服务，保障工作的顺利开展。

4、设备和软件备品备件服务

根据海关总署广东分署缉私局设备和软件的运行质量和服务等级要求，维护服务商应在广州本地建立备件库，配备足够种类和数量的耗材和备件，以便保证设备和软件的最大无障碍使用时间。维护服务还应建立备件的多级备份机制，以作为本地备件库强有力的补充。同时，维护服务商应确保涉及更换的设备或零部件为同等性能指标。替换件承接被替换下来的零部件原有的维护服务地位。

5、设备软硬件维保服务

维护服务商在运维服务期内，将对海关总署广东分署缉私局的运维设备提供软硬件维保，当设备出现故障后，维护服务商应对维保范围内的故障设备进行维修，如无法维修的将提供备品备件进行更换，维修或更换后的设备继续享有软硬件维保服务。

（注：1000 元以下维修或更换费用由维护服务商承担，1000 元及以上的维修或更换费用于缉私局承担。）

6、终端 PC 设备故障解决恢复服务

当海关总署广东分署缉私局终端 PC 设备出现故障时，维护服务商专业工程师将到现场准确地迅速地定位故障原因，对故障部件进行更换或维修，电脑部件故障报告海关总署广东分署缉私局相关人员，由相关部门进行部件的购置，维护商提供安装调试服务。同时维护服务商应建立完善的故障处理机制以确保缉私局相关人员及时掌握处理过程。

四、 服务团队要求

海关总署广东分署缉私局信息化系统维保服务项目必须要选择一支牢固树立宗旨意识、大局意识、服务意识和保密意识，且具备专业化服务分工的团队。维护服务商应提供切实有效的服务组织管理体系，确保运维服务管理工作的顺利开展。

维护服务商提供的服务人员应满足以下要求：

1、具备丰富运维服务管理经验和相关专业认证资质的项目经理 1 名，要求每月在海关总署广东分署缉私局现场服务的时间不少于 4 天，其余时间根据项目维保服务工作具体需求在指定时间内到达现场，对各类事件和问题做好协调和处理，保证 7*24 小时响应。

项目经理需具备大学本科或以上文化程度、至少 3 年以上大型数据中心整体运维管理经验；具备中华人民共和国工业和信息化部颁发的计算机系统集成中级项目经理或国家信息技术服务标准组等相关组织颁发的 IT 服务管理认证证书。

2、维护服务商应保证广东分署缉私局正常工作时间内，提供 1 名及以上工程师及时向应故障请求，半小时内达到现场进行故障处理。

驻场服务工程师需具备全日制大学计算机相关专科或以上文化程度、至少 1 年以上 IT 服务运维管理经验。

3、维护服务商应建立有效机制，根据海关总署广东分署缉私局信息通信资源的种类特点，应建立二线技术支持团队，提供不少于 4 名二线技术支持专家， 7X24 小时（包括国家法定节假日）技术支持，远程或现场解决运维技术问题，确保海关总署广东分署缉私局运维服务工作的有效开展，每个二线岗位的专职工程师均在广州常驻，必要时应在规定时间内到达缉私局现场支持。

二线技术支持人员要求如下：

（1）网络管理二线技术支持工程师至少持有 H3C 认证路由交换网络专家级工程师（H3CIE）或其它厂商同等级别有效期内的专业认证证书。

（2）系统管理岗二线技术支持工程师至少具备 IBM、微软、redhat 等公司颁发的 MCSA/MCSE / LPI/RHCE 有效期内的专业认证证书（任意其中一种或多种）。

（3）存储备份管理岗二线技术支持工程师应当具备 IBM/DELL/HDS/DSG/华为/赛门铁克等公司颁发的在有效期内的存储或备份（任意其中一个或多个）专业认证专家级工程师证书。

（4）机房管理岗二线技术支持工程师具备在有效期内的、国家认可的电工职业资格证和中国计算机用户协会 UPS 分会颁发的 UPS 电源与机房系统培训合格证书。

五、 服务安全管理

维护服务商应根据海关总署广东分署缉私局信息化系统维护服务的具体情况和国家相关规定，建立安全保密体系，确保人员的安全管理以及泄密后的相关法律责任的落实。

六、 运维服务考核办法

维护服务商应从运行质量及服务等级、运维服务规范化程度、运维服务信息化水平、运维服务专业化能力及各类运维服务事件五个方面建立运维服务考核体系，确保海关总署广东分署缉私局对维护服务商的运维服务进行有效考核。

七、 付款方式：

本项目服务期为 3 年，按采购人指定的结算周期进行结算。

采购人属于财政预算支出部门，付款时间为采购人向政府采购支付部门提出支付申请的时间，不含政府财政支付部门审查的时间。

第三部分 供应商须知

一、 报价费用说明

1. 供应商应承担所有与准备和参加报价有关的费用。不论报价的结果如何，集中采购机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。
2. 本次采购向成交供应商收取的成交服务费，按国家有关规定执行；成交服务费不在报价中单列。

成交服务费是集中采购机构收取的采购代理费。成交供应商在收取《成交通知书》前应向集中采购机构交纳成交服务费（以到达集中采购机构开户银行帐户为准），该收费参照广东省物价局粤价函〔2013〕1233号规定的收费标准，按照成交总金额以差额定率累进法（如下表）计算：

成交金额 (百万元)	1 以下	1-5	5-10	10-50	50-100
费率	1.5%	0.8%	0.45%	0.25%	0.1%

例如：某服务采购项目成交金额为 400 万元，成交服务费金额计算如下：

$100 \text{ 万元} \times 1.5\% = 1.5 \text{ 万元}$

$(400 - 100) \text{ 万元} \times 0.8\% = 2.4 \text{ 万元}$

收费 = $1.5 + 2.4 = 3.9 \text{ 万元}$

3. 成交服务费以银行付款的形式用人民币一次性支付，收款银行帐号以集中采购机构发出的交纳成交服务费通知书中指定的银行帐号为准。

二、 采购文件

4. 采购文件的构成

- 4.1 采购文件由下列文件以及在采购过程中发出的澄清更正文件组成：

- 1) 报价邀请函
- 2) 用户需求书
- 3) 供应商须知
- 4) 谈判、评审、成交
- 5) 合同书格式
- 6) 响应文件格式
- 7) 在采购过程中由集中采购机构发出的澄清更正文件等

5. 采购文件的澄清更正

- 5.1 集中采购机构对采购文件进行必要的澄清更正的，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，于提交首次响应文件截止之日5日前在指定媒体上发布公告，并通知所有报名及购买采购文件的供应商，报名及购买采购文件的供应商在收到澄清更正通知后应按要求以书面形式（加盖单位公章，传真有效）予以确认，该澄清更正的内容为采购文件的组成部分。

- 5.2 根据采购的具体情况，集中采购机构可延长响应文件递交截止时间和谈判时间，并将变更时间在指定媒体上发布公告及通知所有报名及购买采购文件的供应商。

三、 响应文件的编制和数量

6. 报价的语言

- 6.1 供应商提交的响应文件以及供应商与集中采购机构就有关报价的所有来往函电均应使用中文。供应商提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，两种语言不一致时以中文翻译本为准。

7. 响应文件编制

- 7.1 供应商应当对响应文件进行装订，对未经装订的响应文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由供应商承担。
- 7.2 供应商应认真阅读、并充分理解采购文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等），并应完整、真实、准确的填写采购文件中规定的所有内容。供应商没有按照采购文件要求提交全部资料，或者报价没有对采购文件在各方面都作出实质性响应是供应商的风险，有可能导致其报价被拒绝，或被认定为无效响应或被确定为报价无效。
- 7.3 供应商必须对响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人或集中采购机构及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。
- 7.4 如果因为供应商响应文件填报的内容不详，或没有提供采购文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由供应商承担。

8. 报价及计量

- 8.1 供应商所提供的货物和服务均应以人民币报价。
- 8.2 除非采购文件的技术规格中另有规定，供应商在响应文件中及其与采购人和集中采购机构的所有往来文件中的计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

9. 磋商保证金

- 9.1 供应商应按采购文件规定的金额和期限交纳磋商保证金，磋商保证金作为响应文件的组成部分。
- 9.2 报价保证金可以采用银行转账、银行保函（或《政府采购报价担保函》）等形式提交。采用银行转账方式的，应在响应文件递交截止时间之前到达集中采购机构保证金账户。采用银行保函、担保函的，原件应在初次报价截止时间之前提交。报价保证金必须由报价供应商自有对公账户转出，不允许代缴，不接受银行柜台缴纳现金方式。交纳办法如下：
- 1) 银行转账方式提交的：供应商登录广东省政府采购中心网上报名系统进行网上报名并缴纳了购买采购文件费用后，在 8 小时内，保证金管理系统为各报名供应商分别生成保证金缴纳账户并公布到网上报名系统中。账户生成后，系统会向报名联系人的手机发送通知短信，接收到通知短信后，各供应商可以自行登录网上报名系统查看保证金缴纳账

户并向该账户缴纳足额的保证金（因运营商或手机限制，短信有可能延迟或被屏蔽，各供应商也可以自行登录系统查询账户）。

每个供应商每个项目的保证金缴纳账户是唯一的，所以请各供应商缴纳保证金前务必核对正确的缴纳账户。

报价供应商填写银行交款票据时，必须清晰填写采购项目编号和报价供应商全称。否则有可能造成保证金退还的延误。

2) 采用银行保函提交的：

- ① 采用采购文件提供的格式或集中采购机构接受的其他格式；
- ② 由中华人民共和国境内的银行出具的银行保函；
- ③ 有效期超过报价有效期 30 天。

3) 采用政府采购投标（报价）担保函提交的：

- ① 采用采购文件提供的格式或集中采购机构接受的其他格式；
- ② 由专业担保机构出具的政府采购投标担保函；
- ③ 有效期超过投标（报价）有效期 30 天。

4) 递交投标（报价）文件现场除银行保函外、担保函，不收取其他任何形式的磋商保证金。

9.3 如无质疑或投诉，未成交的供应商保证金，在成交通知书发出后5个工作日内原额退还；如有质疑或投诉，将在质疑和投诉处理完毕后5个工作日内原额退还。

9.4 成交供应商的磋商保证金,在成交供应商与采购人签订采购合同后5个工作日内原额退还。

9.5 有下列情形之一的，磋商保证金将被依法不予退还并上交国库：

- 1) 供应商在采购文件规定的报价有效期内撤销其报价；
- 2) 成交供应商在规定期限内未签订合同。

10. 响应文件的数量和签署

10.1 供应商应编制响应文件正本一份和副本叁份，响应文件的副本可采用正本的复印件。每套响应文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。

10.2 响应文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签字或盖章。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在响应文件中。

10.3 响应文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签字或盖章才有效。

11. 响应文件的密封和标记

11.1 供应商应将响应文件正本和所有的副本分别单独密封包装，并在外包装上清晰标明“正本”、“副本”字样。

11.2 供应商应按照《响应文件格式》的要求制作《报价信封》并独立封装。

11.3 信封或外包装上应当注明采购项目名称、采购项目编号和“在（采购文件中规定的谈判日期和时间）之前不得启封”的字样，封口处应加盖供应商印章。

- 11.4 不足以造成响应文件可从外包装内散出而导致响应文件泄密的，不认定为响应文件未密封。

四、 响应文件的递交

12. 响应文件的递交

12.1 所有响应文件应在响应文件递交截止时间前送达指定地点。

12.2 集中采购机构将拒绝以下情况的响应文件：

- 1) 迟于响应文件递交截止时间递交的；
- 2) 响应文件未密封的。

12.3 集中采购机构不接受邮寄、电报、电话、传真方式报价。

13. 响应文件的修改和撤回

13.1 供应商在响应文件递交截止时间前，可以对所递交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知集中采购机构。补充、修改的内容应当按采购文件要求签署、盖章、密封，并作为响应文件的组成部分。

13.2 供应商所提交的响应文件在评审结束后，无论成交与否都不退还。

五、 谈判、评审、成交

见采购文件第四部分。

六、 询问、质疑、投诉

14. 询问

14.1 供应商对政府采购活动事项（采购文件、采购过程和成交结果）有疑问的，可以向采购人或集中采购机构提出询问，采购人或集中采购机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《报价邀请函》中“采购人、集中采购机构的名称、地址和联系方式”。

15. 质疑

15.1 供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，以书面形式向采购人或集中采购机构书面提出质疑：

- 1) 采购文件在指定的政府采购信息发布媒体上公示最少 5 个工作日；购买本采购文件的投标供应商认为采购文件的内容损害其权益的，可以自购买采购文件之日起 7 个工作日内提出质疑，供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料；
- 2) 报价供应商认为采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日起 7 个工作日内提出质疑；对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日起 7 个工作日内提出质疑；供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料（依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十七条，捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料不能作为质疑、投诉的证明材料）；采购人或集中采购机构在收到供应商的书面质疑后 7 个工作日内作出答复，并以书面形

式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复内容不涉及商业秘密。质疑供应商须提供相关证明材料，包括但不限于权益受损害的情况说明及受损害的原因、证据内容等，并对质疑内容的真实性承担责任。

15.2 质疑联系人：余先生

电话：020-62791628；传真：020-62791628；邮箱：gdgpc@aliyun.com(推荐使用)

地址：广州市越华路 118 号之一 809 室；邮编：510030

16. 投诉

16.1 供应商对采购人或集中采购机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后15个工作日内，向政府采购监督管理机构投诉。

16.2 投诉接收单位：全国海关信息中心广东分中心监察室

地 址：滨江西路 26~28 号海天大厦

电 话：020-8110 8050 邮 编：510000

七、 合同的订立和履行

17. 合同的订立

17.1 采购人与成交供应商自成交通知书发出之日起三十日内，按招标文件要求和成交供应商响应文件承诺签订政府采购合同，但不得超出招标文件和成交供应商响应文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

17.2 签订政府采购合同后7个工作日内，采购人应将政府采购合同副本报同级政府采购监督管理部门备案。

18. 合同的履行

18.1 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

18.2 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的10%，签订补充合同的必须按规定备案。

八、 适用法律

19. 采购人、集中采购机构及供应商进行的本次采购活动适用《政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。

第四部分 谈判、评审、成交

一、 评审方法

1. 评审方法采用综合评分法。
2. 通过资格性和符合性审查的有效供应商方有资格提交最终报价及进入综合评审。
3. 根据财库〔2015〕124号，在采购过程中符合要求的供应商只有2家的，竞争性磋商采购活动继续进行。

二、 磋商小组

4. 本次采购依法组建磋商小组。
5. 磋商小组将按照采购文件确定的评审方法进行评审。对采购文件中描述有歧义或前后不一致的地方，磋商小组有权按法律法规的规定进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个供应商。

三、 技术商务谈判

6. 磋商小组邀请所有供应商参加谈判，以随机抽签的形式对供应商进行谈判排序。
7. 磋商小组与供应商分别进行一轮或多轮的谈判。在谈判过程中，磋商小组应当严格遵循保密原则，未经供应商同意不得向任何人透露当事人技术、价格和其他重要信息。
8. 磋商文件的修正：磋商小组调整或修改采购需求内容时，应取得磋商小组的一致同意，并以书面形式通知所有参加磋商的供应商。但任何形式的决定须以符合公平、公正原则和有利于项目的顺利实施为前提。

四、 资格性和符合性评审

9. 磋商小组根据《资格性和符合性审查表》（附表一）的内容逐条对响应文件进行评审，审查每份响应文件的相关资格证明文件是否齐全有效。审查每份响应文件是否实质上响应了磋商文件的要求，只要不满足《资格性和符合性审查表》所列各项要求之一的，将被认定为无效响应。对响应有效性认定意见不一致的，磋商小组按简单多数原则表决决定。
10. 磋商小组对各供应商进行资格性和符合性审查过程中，对初步被认定为初审不合格或无效响应者应实行及时告知，由磋商小组组长或采购人代表将集体意见现场及时告知该供应商，以让其核证、澄清事实。
11. 在谈判过程中，供应商提交的澄清文件和最终响应文件，由供应商法定代表人或授权代表签署后生效，供应商应受其约束。因此，该签字人参加谈判时需出示有效的身份证明文件，否则，其签字的澄清文件和最终响应文件无效。

五、 技术、商务及价格评审

12. 评分总值最高为 100 分，评分分值（权重）分配如下：

评分项目	技商务术	价格
分值	85	15

- 13.

14. 技术商务评审

技术评分项明细及各单项所占权重详见附表二：《技术商务评审表》；

15. 价格评审

（1）最终报价：所有作出实质性响应的有效供应商应在规定的时间内集中密封提交最终报价（最终报价时间视磋商进程由磋商小组决定）。

（2）报价的错误修正原则

- 1) 大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；同时出现上述两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正价后的价格作为核实价。
- 2) 以上修正后的报价应当经报价供应商采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认，并对报价供应商产生约束力，报价供应商不确认的，其报价无效。

（3）报价的缺项、单列项的处理

- 1) 对报价服务报价漏项的，作非实质性响应处理。

（4）政府采购政策下的评审价计算：

- 1) 磋商供应商为小型或微型企业（包括成员全部为小型或微型企业的联合体）时，报价给予 C_1 的价格扣除（ C_1 的取值为 6%），即：评审价 = 核实价 $\times (1 - C_1)$ ；
- 2) 磋商供应商为大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成的联合体，且联合体协议中约定小型、微型企业的协议合同金额（必须为本企业承担的服务）占到联合体协议合同总金额 30% 以上的，对联合体报价给予 C_2 的价格扣除（ C_2 的取值范围为 2%~3%），即：评审价 = 核实价 $\times (1 - C_2)$ ；（本项目不适用）
- 3) 本条款所称小型或微型企业应当符合以下条件：符合小型或微型企业划分标准，并且提供本企业承担的服务；
- 4) 组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系；（本项目不适用）
- 5) 供应商认为其为小型或微型企业的应提交《中小企业声明函》，并明确企业类型，并提供最近年度经审计的财务报表，否则评审时不能享受相应的价格扣除；
- 6) 监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出

具的属于监狱企业的证明文件；

- 7) 残疾人福利单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。残疾人福利单位参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》。

(5) 评审价的确定：按上述条款的原则校核修正后的价格为评审价。

(6) 计算价格评分：各有效磋商供应商的评审价中，取最低者作为基准价，各有效响应供应商的价格评分统一按照下列公式计算：

价格评分 = (基准价 ÷ 评审价) × 15

16. 评审总得分及统计：各评委的评分的算术平均值即为该供应商的技术商务评分。然后，根据比价原则评出价格评分。将技术商务评分和价格评分相加得出评审总得分（评审总得分分值按四舍五入原则精确到小数点后两位）。

六、成交供应商的确定

17. 推荐成交候选供应商名单：本项目推荐三名成交候选人。将各有效磋商供应商按其评审总得分由高到低顺序排列。评审总得分相同的，按下列顺序比较确定：（1）最终报价（由低到高）；（2）技术评分（由高到低）。如以上都相同的，名次由评审委员会抽签确定。排名第一的报价供应商为第一成交候选人，排名第二的报价供应商为第二成交候选人，以此类推。在采购过程中符合要求的供应商只有 2 家的，推荐 2 名成交候选人，以此类推。
18. 根据磋商小组的评审结果，采购人依法确定成交供应商，也可以事先授权磋商小组直接确定成交供应商。

七、发布成交结果

19. 集中采购机构将在下列媒体公告成交结果：中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn)，广东省政府采购网 (www.gdgpo.gov.cn)，广东省政府采购中心网 (www.gpcgd.com)。
20. 在《成交结果公告》发布的同时，集中采购机构以书面形式向成交供应商发出经采购人确认的《成交通知书》，成交供应商应以书面形式回复，确认收到。
21. 《成交通知书》是合同的一个组成部分，对采购人和成交供应商具有同等法律效力；《成交通知书》发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商放弃成交的，均应承担相应的法律责任。

附表一：资格性和符合性审查表

资格性和符合性审查表

审 查 项 目	要 求	
资格性 审查	1. 报价人应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料： 1) 供应商必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，初次报价文件提交时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。 2) 供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2016 年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明）。 3) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供初次报价文件递交截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料）。 4) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力（按报价文件格式填报设备及专业技术能力情况）。 5) 供应商参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（可参照报价函相关承诺格式内容）。 6) 供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件（可参照报价函相关承诺格式内容）。	
	2. 已登记报名并获取本项目采购文件。	
	3. 本项目不接受联合体报价。	
	4. 供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以集中采购机构于初次报价文件递交截止日当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。	
	5. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目。	

	6. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加本次采购活动。	
不能通过资格性审查的报价供应商，不需进行以下内容的审查。		
符合性 审查	1. 投标（报价）总金额是固定价且是唯一的，未超过本项目采购预算。	
	2. 对标的没有报价漏项。	
	3. 按要求缴纳了报价保证金。	
	4. 提交报价函。报价文件完整且编排有序，报价内容基本完整，无重大错漏。	
	5. 有效的法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书。	
	6. “★”号条款满足招标文件要求。	
	7. 没有其他未实质性响应文件要求的。	
	8. 报价有效期为投标截止日起 90 天。	
结论		

备注：1. 本表与磋商文件中相关评审条款内容不一致的，以本表内容为准。

2. 每一项符合的打“√”，不符合的打“×”。

3. “结论”一栏填写“通过”或“不通过”；任何一项出现“×”的，结论为不通过；不通过的为无效响应。

4. 汇总时出现不同意见的，磋商小组按简单多数原则表决决定。

附表二：技术商务评审表

技术商务评审表

序号	评审项	分值	评审内容
1	技术、服务、商务要求	15 分	技术、服务、商务要求完全符合或优于采购文件要求没有负偏离的得 15 分，非★要求的一项不满足扣 2 分，本项扣完为止。
2	项目经理要求	2 分	担任本项目的项目经理须具有较高的项目管理水平，熟悉运维服务流程和规范，以及较高的安全管理意识，项目经理需具有高级项目经理证书、ITIL 认证证书和 CISP 认证证书。根据项目经理获得的证书情况进行综合评分，全部满足得 3 分，缺 1 项扣 1 分，最低 0 分。（以证书为准，彩色影印件加盖公章。）
3	二线技术支持人员要求	8 分	1、至少 1 人持有 H3C、华为认证路由交换网络专家级工程师 H3CIE/HCIE 有效期内的专业认证证书。（任意其中一种或多种）； 2、至少 1 人具备微软、Redhat 等公司 MCSA/MCSE/CSA/LPI/RHCE 有效期内的专业认证证书（任意其中一种或多种）； 3、至少 1 人具备 IBM/DELL/华为/赛门铁克等公司颁发的在有效期内的存储或备份（任意其中一个或多个）专业认证专家级工程师证书； 4、至少 1 人具备在有效期内的、国家认可的电工职业资格证和中国计算机用户协会 UPS 分会颁发的 UPS 电源与机房系统培训合格证书。 （以上证书不能进行人员复用） 根据二线支持人员获得的证书情况进行综合评分，全部具有得 8 分，缺一个得 5 分，缺 2 个得 3 分，缺三个得 1 分，未提供不得分。 （为确保证书的真实有效，须提供相关人员社保证明和相关证书官方查询截图证明并加盖公章；提供复印件）
4	维护服务符合 ITSS 相关规范的服务保障能力	6 分	报价人维护服务人员中，国家信息技术服务标准工作组与工业和信息化部电子工业标准化研究院（ITSS）联合颁发的 IT 服务工程师（不低于 3 年工作经验，以获得证书的时间开始计算）数量大于 5 人的得 3 分；每少 1 人减 1 分，最低 0 分；无相关人员，不得分。以证书为准，彩色影印件加盖公章。 国家信息技术服务标准工作组与工业和信息化部电子工业标准化研究院（ITSS）联合颁发的 IT 服务项目经理（不能低于 3 年工作经验，以获得证书的时间开始计算）人数大于 5 人的得 3 分；每少 1 人减 1 分，最低 0 分；没有，不得分。以证书为准，彩色

			影印件加盖公章。
5	人员储备能力	4分	为保证项目运维时可能出现的自然灾害、社会事件等大规模突发事件，不同业务需具备相应的技术人员储备能力。 每个业务具备10名及以上常驻服务工程师，且能提供2017年9-11月社保证明复印件的得4分； 每个业务具备5至9名常驻服务工程师，且能提供2017年9-11月社保证明复印件的得2分； 每个业务具备5名以下常驻服务工程师，且能提供2017年9-11月社保证明复印件的得1分；其它情况不得分； （各业务维护人员不能重复计算）
6	服务整体设计、服务需求理解	3分	针对海关总署广东分署缉私局信息中心运维服务整体及各系统分别提供详细维护方案，应整理设计合理、需求贴切实际。 横向综合比较第一名得3分，第二名得2分，第三名得1分，其它和未提供的不得分。
7	服务体系及组织管理设计	2分	服务方案应遵循ITSS服务体系，并结合海关总署广东分署缉私局信息中心业务特点，制定合理有效的服务管理体系和组织管理设计。 横向综合比较第一名得2分，第二名得1分，第三名得0.5分，其它和未提供的不得分。
8	运维安全保密	3分	根据报价人提供的运维安全保密方案可行性进行综合评分。横向综合比较第一名得3分，第二名得2分，第三名得1分，其它和未提供的不得分。
9	运维规范制度	3分	针对海关总署广东分署缉私局信息中心运维服务要求，制定运维规范、制度和流程，人员管理方案，根据提供的相应资料进行综合评分。 横向综合比较第一名得3分，第二名得2分，第三名得1分，其它和未提供的不得分。
10	应急保障	4分	根据海关总署广东分署缉私局信息中心应急保障任务及需求，对项目关键技术点、服务实施难点、各类不可预期风险以及各类临时性、紧急性应急保障任务的应急保障方案及处理措施。 横向综合比较第一名得4分，第二名得2分，第三名得1分，其它和未提供的不得分。 （提供的应急保障方案须结合海关总署广东分署缉私局信息中心实际工作需要，与海关总署广东分署缉私局信息中心业务密切相关，否则不得分）

11	运维工具	8 分	结合本项目运维服务工作实际，对提供的机房智能巡检管理子系统和运维数据可视化展示平台子系统进行详细的方案及功能描述，根据所提供的以上工具对本维护服务项目产生的作用和效益的程度进行综合评审，第一名得 4 分，第二名得 2 分，第三名得 1 分，其它和未提供的不得分。 报价人针对招标人维护服务特点，对本项目中涉及到的机房智能巡检管理子系统和运维数据可视化展示平台子系统软件全部具有报价人自主知识产权，能提供后续个性化需求服务的得 4 分，部分具有报价人自主知识产权的得 2 分，全部为第三方知识产权的得 1 分。
12	报价人综合技术实力	14 分	1. 报价人具有中国信息安全测评中心颁发的安全服务资质证书，未提供的不得分。 2. 报价人具有质量管理体系认证证书 ISO9001（适用范围至少包括：计算机信息系统集成、IT 运维服务），未提供的不得分。 3. 报价人具有 ISO27001 信息安全管理体系统认证证书，未提供的不得分。 4. 报价人具有 ISO20000 信息技术服务管理体系认证证书，未提供的不得分。 5. 报价人具有信息系统集成及服务资质二级或以上证书，未提供的不得分。 6. 报价人具有软件能力成熟度集成模型 CMMI3 级及以上认证证书，未提供的不得分（需提供官网查询页）。 7. 报价人具有符合工业和信息化部标准的 ITSS 信息技术服务证书二级及以上资质； 以上证书均需提供复印件。具备一个证书得 2 分，未提供的不得分，共计 14 分。
13	报价人业绩	8 分	综合比较报价人 2013 年以来系统维护业绩及以往合同的履行情况，最优者得 8 分，依次以 3 分递减，可并列。（以合同或验收报告为准，以相关业绩总金额进行排序，提供复印件并加盖公章）
14	财务状况	3 分	以报价人 2015、2016 年度经审计的财务报表进行评价，两年均盈利的得 3 分；一年盈利的得 1 分；其他不得分（提经审计的财务报表复印件）
15	响应文件的规范性	2 分	依据报价文件的规范性、完整性、与招标文件的一致性等情况打分。 ①目录清晰准确且与页码内容对应强；②内页有连续页码；③装

			订成册且无散页。 满足上述三个要素的得 2 分，满足两个要素的得 1 分，其它不得分。
--	--	--	---

第五部分 合同书文本

广东省政府采购

合 同 书

采购编号： GPCGD17C219FC219F

项目名称：海关总署广东分署缉私局稽私指挥系统维保服
务竞争性磋商采购项目

甲 方：_____

电 话：_____ 传 真：_____ 地 址：_____

乙 方：_____

电 话：_____ 传 真：_____ 地 址：_____

项目名称：海关总署广东分署缉私局稽私指挥系统维保服务竞争性磋商采购项目 采购编号：

根据 _____ 项目的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《合同法》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、 合同金额

合同金额（总服务费）为（大写）：_____元（¥_____元）人民币。

二、 服务范围

甲方聘请乙方提供以下服务：

序号	产品名称	接入地址	带宽
1			
2			
3			
4			
5			

三、 甲方乙方的权利和义务

按采购文件用户需求中相关要求。

四、 服务期间（项目完成期限）

1. 委托服务期间自_____年_____月至_____年_____月止。

五、 付款方式

由甲方按下列程序在_____内付款：

1. 在合同实施及服务人员到达服务地后__日内，甲方应将第一次付款总服务费的__(-%)付给乙方。
2. 第二次付款额应为总服务费的__(-%)，甲方应在乙方已经准备好，并递交了服务报告及其它相关文件，而这些报告和文件符合合同附件上的要求并被甲方验收合格后付给乙方。
3. 最后一次付款额应为总服务费的__(-%)，甲方应在乙方递交了服务总结报告和说明并完全履行合同完毕__日内付给乙方。

乙方提供以下公司账户信息，并确保其真实有效：

乙方全称：

开户银行：

银行账户：

六、知识产权归属和保密规定

- 1、本项目服务中所使用的既有成果，属原拥有者所有。
- 2、本项目服务中所完成的技术成果，归甲方所有。
- 3、乙方在项目服务期间，应遵守甲方制定的安全保密规定。
- 4、甲、乙双方共同保护上述知识产权不受任何第三人的侵犯。

七、违约责任与赔偿损失

1. 乙方提供的服务不符合本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价服务费5%的违约金。乙方违反甲方的保密规定，应按合同总服务费的5%向甲方支付违约金，并赔偿所造成的相关损失。
2. 乙方未能按本合同规定的交货时间完成电路（线路）安装并提供服务的，或未按本合同约定及时提供故障排除服务，从逾期之日起每日按本合同总服务费3%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。
3. 甲方无正当理由到期拒付服务款项的，甲方向乙方支付本合同总服务费的 5%的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的 3%向乙方偿付违约金。
由于甲方使用的是财政资金，甲方在约定期限内办理了财政支付申请手续即为付款，因财政审批或财政拨款未及时到位致乙方收款延迟到账，不属甲方违约情形，甲方无需承担任何责任。
4. 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

八、争议的解决

1. 合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，协商不成时，任何一方均可申请向甲方所在地人民法院提起诉讼。

九、不可抗力

1. 任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十、税费

1. 在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十一、其它

1. 本合同所有附件、采购文件、响应文件、成交通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2. 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。
3. 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。
4. 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十二、 合同生效：

1. 本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。
2. 合同一式____份。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表：

代表：

签定地点：

签定日期： 年 月 日

签定日期： 年 月 日

第六部分 响应文件格式

目录

1.	自查表.....	33
2.	报价表.....	38
3.	报价函.....	40
4.	资格证明文件.....	42
5.	一般商务条款偏离表.....	49
6.	实施计划.....	50
7.	成交服务费支付承诺书格式.....	52
8.	报价信封（独立封装）	53

注：请供应商按照以下要求的格式、内容、顺序制作响应文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对响应文件的评价。

广东省政府采购
竞争性磋商
响应文件

(正本/副本)

采购项目名称：海关总署广东分署缉私局稽私指挥系统维保服务
竞争性磋商采购项目

采购项目编号：GPCGD17C219FC219F

供应商名称：_____

日期：_____年_____月_____日

1. 自查表

1.1 资格性/符合性自查表

评审内容	采购文件要求 (详见《资格性和符合性审查表》各项)	自查结论	证明资料
资格性审查	1. 报价人应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件, 提供下列材料: 1) 供应商必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人, 初次报价文件提交时提交有效的营业执照(或事业法人登记证或身份证等相关证明) 副本复印件。 2) 供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度(提供 2016 年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明)。 3) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录(提供初次报价文件递交截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的, 提供相应证明材料)。 4) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力(按报价文件格式填报设备及专业技术能力情况)。 5) 供应商参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录(可参照报价函相关承诺格式内容)。 6) 供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件(可参照报价函相关承诺格式内容)。	☐ 通过 ☐ 不通过	见报价文件第() 页
	2. 已登记报名并获取本项目采购文件。	☐ 通过 ☐ 不通过	见报价文件第() 页
	3. 本项目不接受联合体报价。	☐ 通过 ☐ 不通过	见报价文件第() 页

	4. 供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单;不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。(以集中采购机构于初次报价文件递交截止日当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)查询结果为准,如相关失信记录已失效,供应商需提供相关证明资料)。	☐ 通过 ☐ 不通过	见报价文件第()页
	5. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得同时参加本采购项目。	☐ 通过 ☐ 不通过	见报价文件第()页
	6. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商,不得参加本次采购活动。	☐ 通过 ☐ 不通过	见报价文件第()页
符合性审查	1. 投标(报价)总金额是固定价且唯一的,未超过本项目采购预算。	☐ 通过 ☐ 不通过	见报价文件第()页
	2. 对标的没有报价漏项。	☐ 通过 ☐ 不通过	见报价文件第()页
	3. 按要求缴纳了投标保证金。	☐ 通过 ☐ 不通过	见报价文件第()页
	4. 提交投标函。报价文件完整且编排有序,投标内容基本完整,无重大错漏。	☐ 通过 ☐ 不通过	见报价文件第()页
	5. 有效的法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书。	☐ 通过 ☐ 不通过	见报价文件第()页
	6. “★”号条款满足招标文件要求。	☐ 通过 ☐ 不通过	见报价文件第()页
	7. 没有其他未实质性响应文件要求的。	☐ 通过 ☐ 不通过	见报价文件第()页
	8. 报价有效期为投标截止日起 90 天。	☐ 通过 ☐ 不通过	见报价文件第()页

		过	
--	--	---	--

注：以上材料将作为供应商有效性审核的重要内容之一，供应商必须严格按照其内容及序列要求在响应文件中对应如实提供，对资格性和符合性证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致无效响应！供应商根据自查结论在对应的□打“√”。

1.1.1 “★”条款自查表

序号	“★”条款要求	是否响应	偏离说明	证明文件 (如有)
1				见响应文件 () 页
2				见响应文件 () 页
3				见响应文件 () 页
4				见响应文件 () 页
5				见响应文件 () 页
6				见响应文件 () 页
7				见响应文件 () 页
8				见响应文件 () 页
9				见响应文件 () 页
.....				见响应文件 () 页

注：1. 对于上述要求，如供应商完全响应（或优于），则在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为负偏离，并在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 此表内容必须与响应文件中所介绍的内容一致。

1.2 技术评审自查表

序号	评审分项	自评得分	证明文件 (如有)
1			见响应文件 () 页
2			见响应文件 () 页
3			见响应文件 () 页
4			见响应文件 () 页
5			见响应文件 () 页
6			见响应文件 () 页
7			见响应文件 () 页
8			见响应文件 () 页
9			见响应文件 () 页
...			

注：报价供应商应根据《技术评审表》的各项内容填写此表，如自评得分与证明材料不一致，评审委员会将有可能做出对报价人不利的评定。

1.3 商务评审自查表

序号	评审分项	自评得分	证明文件 (如有)
1			见响应文件 () 页
2			见响应文件 () 页
3			见响应文件 () 页
4			见响应文件 () 页
5			见响应文件 () 页
6			见响应文件 () 页
7			见响应文件 () 页
8			见响应文件 () 页
9			见响应文件 () 页
...			

注：报价供应商应根据《商务评审表》的各项内容填写此表，如自评得分与证明材料不一致，评审委员会将有可能做出对报价人不利的评定。

2. 报价表

2.1 初次报价一览表

采购项目名称： 海关总署广东分署缉私局稽私指挥系统维保服务竞争性磋商采购项目

采购项目编号： GPCGD17C219FC219F

分项	金额(元)
每年报价	
服务期	三年
总报价	(大写) 人民币 元整 (￥)

注：1. 此表总报价是所有需采购人支付的金额总数，包括《用户需求书》要求的全部内容。

2. 总报价中必须包含购置、安装、运输保险、装卸、培训辅导、质保期售后服务、全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中应预见和不可预见费用等。所有价格均应予人民币报价，金额单位为元。

3. **温馨提示：**中文大写金额用汉字，如壹、贰、叁、肆、伍、陆、柒、捌、玖、拾、佰、仟、万、亿、元、角、分、零、整（正）等。

4. 总报价不得超过**采购预算人民币 794,592.00 元**，**服务期三年**，**每年报价不得超过 264,864.00 元**。

供应商名称（盖章）： _____

日期： 年 月 日

2.2 投标明细报价表

采购项目名称： 海关总署广东分署缉私局稽私指挥系统维保服务竞争性磋商采购项目

采购项目编号： GPCGD17C219FC219F

一、服务详列							
序号	分项名称	具体服务内容	单位	数量	单价	合计（元）	备注
合 计			数量合计：			报价合计： 元	
二、其他费用详列							
序号	分项名称	具体内容	单位	数量	单价	合计（元）	说明
合 计			数量合计：			报价合计： 元	
三、总报价：人民币 元。服务期三年（以上各合计项与报价一览表中的对应项均一致相符，如不一致以报价一览表为准）							

注：1） 以上内容必须与《报价一览表》一致。

2） 对于报价免费的项目必须标明“免费”；

3） 所有根据合同或其它原因应由投标供应商支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在投标供应商提交的投标价格中；

4） 应包含货物运至最终目的地的运输、保险和伴随货物服务的其他所有费用。

投标供应商名称（盖章）： _____

日期： 年 月 日

3. 报价函

报 价 函

致：广东省政府采购中心

为响应你方组织的海关总署广东分署缉私局稽私指挥系统维保服务竞争性磋商采购项目项目的采购[采购项目编号为：GPCGD17C219FC219F]，我方愿参与报价。

我方确认收到贵方提供的海关总署广东分署缉私局稽私指挥系统维保服务竞争性磋商采购项目采购文件的全部内容。

我方在参与报价前已详细研究了采购文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此采购文件没有倾向性，也不存在排斥潜在供应商的内容，我方同意采购文件的相关条款，放弃对采购文件提出误解和质疑的一切权力。

 (供应商名称)作为供应商正式授权 (授权代表全名, 职务)代表我方全权处理有关本报价的一切事宜。

在此提交的响应文件，正本一份，副本叁份。

我方已完全明白采购文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）按采购文件提供的全部货物与相关服务的报价总价详见《报价一览表》。

（二）本响应文件的有效期为响应文件递交截止时间起 90 天。如成交，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至报价截止日有效，如有在报价有效期内失效的，我方承诺在成交后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（三）我方明白并同意，在规定的谈判日之后，报价有效期之内撤回报价或成交后不按规定与采购人签订合同或不提交履约保证金，则贵方将不予退还磋商保证金。

（四）我方同意按照贵方可能提出的要求而提供与报价有关的任何其它数据、信息或资料。

（五）我方理解贵方不一定接受最低报价或任何贵方可能收到的报价。

（六）我方如果成交，将保证履行采购文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《用户需求书》及《合同书》中的全部任务。

（七）如我方被授予合同，我方承诺支付就本次采购应支付或将支付的成交服务费（详见按采购文件要求格式填写的《成交服务费支付承诺书》）。

（八）我方作为 (制造商/代理商)是在法律、财务和运作上独立于采购人、集中采购机构的供应商，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

（九）我方报价已包含应向知识产权所有人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（九）我方投标报价已包含应向知识产权所有人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（十）我方与其他报价供应商不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

(十一) 我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

(十二) 我方具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，承诺如下：

(1) 我方参加本项目政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录。

(2) 我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评审委员会可将我方做无效报价处理，我方愿意承担相应的法律责任。

(十三) 我方对在本函及响应文件中所作的所有承诺承担法律责任。

(十四) 所有与本采购有关的函件请发往下列地址：

地 址：_____。邮政编码：_____。

电 话：_____。

传 真：_____。

代表姓名：_____。职 务：_____。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：_____

供应商名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

4. 资格证明文件

4.1 营业执照副本（复印件）

4.2 法定代表人证明书

（供应商可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式）

法定代表人证明书

_____现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限：_____

附：代表人性别：_____年龄：_____身份证号码：_____

注册号码：_____企业类型：_____

经营范围：_____。

供应商（公章）：

地 址：

法定代表人（签字或盖章）：

职 务：

4.3 法定代表人授权书格式

法定代表人授权书

致：广东省政府采购中心

本授权书声明：_____是注册于_____（国家或地区）的_____（供应商名称）的法定代表人，现任_____职务，有效证件号码：_____。现授权_____（姓名、职务）作为我公司的全权代理人，就_____海关总署广东分署缉私局稽私指挥系统维保服务竞争性磋商采购项目_____项目采购[采购项目编号为_____GPCGD17C219FC219F]的报价和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于_____年____月____日签字生效，特此声明。

供应商（公章）：

地 址：

法定代表人（签字或盖章）：

职 务：

被授权人（签字或盖章）：

职 务：

4.4 联合体共同报价协议书（本项目不适用）

联合体共同报价协议书

立约方：（甲公司全称）

（乙公司全称）

（……公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）自愿组成联合体，以一个供应商的身份共同参加海关总署广东分署缉私局稽私指挥系统维保服务竞争性磋商采购项目（GPCGD17C219FC219F）的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）共同组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加本项目的响应。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）作为联合体成员，若成交，联合体各方共同与（采购人）签订政府采购合同。

二、联合体内部有关事项约定如下：

1. _____作为联合体的牵头单位，代表联合体双方负责报价和合同实施阶段的主办、协调工作。

2. 联合体将严格按照文件的各项要求，递交投标文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律上承担连带责任。

3. 如果本联合体成交，（甲公司全称）负责本项目_____部分，（乙公司全称）负责本项目_____部分。

4. 如成交，联合体各方共同与（采购人）签订合同书，并就成交项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任；

5. 联合体成员（公司全称）为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额_____%的工作内容（**联合体成员中有小型、微型企业时适用**）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本项目响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本项目响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效响应，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获成交资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议书正本一式__份，随响应文件装订__份，送采购人__份，联合体成员各一份；

副本一式____份，联合体成员各执____ 份。

甲公司全称：（盖章） 乙公司全称：（盖章） ……公司全称（盖章）

法定代表人：（签字或盖章） 法定代表人（签字或盖章） 法定代表人（签字或盖章）

年 月 日 年 月 日 年 月 日

注：1. 联合报价时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。

2. 本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

4.5 《政府采购法》第二十二条规定的相关证明文件

4.5.1 2016 年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明

4.5.2 报价截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料）

4.5.3 设备及专业技术能力情况表：

我单位为本项目实施提供以下设备和专业技术人员：			
序号	设备名称或专业技术人员	数量及单位	备注
1			
2			
3			
...			

4.6 资格性审查要求的其他资质证明文件

1.

2.

3.

4.7 名称变更

供应商如果有名称变更的，应提供由工商管理部门出具的变更证明文件。

4.8 中小企业声明函（供应商为中小企业时适用）

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181 号）的规定，本公司为__（请填写：中型、小型、微型）__企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）规定的划分标准，本公司为__（请填写：中型、小型、微型）__企业。

2. 本公司参加__（采购人）__的__（采购项目）__采购活动提供本企业制造的货物，

由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他____（请填写：中型、小型、微型）____企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

4.9 残疾人福利性单位声明函

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

5. 一般商务条款偏离表

序号	一般商务条款序号	条款内容	是否响应	偏离说明
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

注：请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况，如无偏离则不需列明。

供应商名称（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

6. 实施计划

6.1 服务方案

供应商应按采购文件要求的内容和顺序，对完成整个项目提出相应的实施方案。对含糊不清或欠具体明确之处，磋商小组可视为供应商履约能力不足或响应不全。

组织实施方案的内容应包括：

- 8.1.1 对项目的理解（项目概述、目标、服务范围、采购人的义务及配合条件）
- 8.1.2 针对本项目的组织实施方案
- 8.1.3 进度计划和保证项目完成的具体措施
- 8.1.4 项目整体验收计划
- 8.1.5 培训计划
- 8.1.6 供应商认为必要说明的其它内容。

6.2 项目人员安排

6.2.1 拟任执行管理及技术人员情况

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业工龄	联系电话
总负责人						
其他主要技术人员						
	...					

注：根据评审表的要求提交相应资料。

6.2.2 专业人员的时间计划表

本项目拟安排人员的进驻时间、工作明细时间、工作量等。

6.3 履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定 年 月 日	签订合同并生效	
2	月 日— 月 日		
3	月 日— 月 日		
4	月 日— 月 日	质保期	

6.4 其它重要事项说明及承诺

我方承诺满足采购文件下述要求：

我方须承诺报价文件中所提供的资料属于真实有效的，如采购人对于资料的真实性有异议时，我方在采购人提出后5个工作日内提供相关资料原件复核。如不能在规定时间内提供原件复核的，视为虚假应标。

（如有其他，请继续扼要叙述）

供应商名称（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

7. 成交服务费支付承诺书格式

成交服务费支付承诺书

致：广东省政府采购中心

如果我方在贵中心组织的海关总署广东分署缉私局稽私指挥系统维保服务竞争性磋商采购项目采购中获成交（采购项目编号：GPCGD17C219FC219F），我方保证在收取《成交通知书》前，按采购文件规定向贵中心交纳成交服务费。

我方如违约，愿凭贵中心开出的违约通知，从我方提交的磋商保证金中支付，不足部分由采购人在支付我方的成交合同款中代为扣付；以银行保函（或《政府采购报价担保函》）方式提交磋商保证金时，同意和要求报价保函开立银行（或开立《政府采购报价担保函》的担保机构）应**广东省政府采购中心**的要求办理支付手续。

特此承诺！

供应商法定名称（公章）；

供应商法定地址：

供应商授权代表（签字或盖章）：

电 话：

传 真：

承诺日期：

注：供应商请注意区分磋商保证金及成交服务费收款帐号的区别，务必将保证金按采购文件的要求存入指定的保证金专用账户，成交服务费存入成交通知书中指定的服务费账户。切勿将款项转错账户，以免影响保证金退还的速度。

8. 报价信封（独立封装）

将下列内容单独密封装入“报价信封”。

8.1 《报价一览表》（从响应文件正本中复印并盖章）

8.2 《报价保函》原件，或《政府采购报价担保函》或交付磋商保证金（非保函形式）的银行回单复印件

附件（以下格式文件由供应商根据需要选用）

报价保函

（不符合采购文件要求的保函有被拒收的风险）

开具日期： 年 月 日

不可撤销保函第_____号

致：广东省政府采购中心

本保函作为_____（*供应商名称*）（以下简称供应商）响应采购项目编号 GPCGD17C219FC219F 的海关总署广东分署缉私局稽私指挥系统维保服务竞争性磋商采购项目采购项目的报价邀请提供的磋商保证金，_____（*开具银行名称*）在此无条件及不可撤销地具结保证并承诺，本行或其后继者或受让人一旦收到贵方提出的下述任何一种情况的书面通知（贵方不需要说明理由，不需要提供证明），立即无条件地向贵方支付人民币（大写）_____元整 [保 证 金 金 额] （（小 写）¥ _____元）：

1. 从谈判之日起到报价有效期满前，供应商撤回报价；
2. 供应商未能按成交通知书的要求与买方签订合同；
3. 供应商未能及时按采购文件及成交通知书的要求交纳成交服务费；
4. 成交供应商未能按《供应商须知》的要求在规定期限内提交履约保证金。

本保函自出具之日起至该报价有效期满后 30 天内持续有效，除非贵方提前终止或解除本保函。如果贵方和供应商同意需延长本保函有效期，只需在到期日前书面通知本行，本保函在任何延长的有效期内保持有效。本保函适用于中华人民共和国法律并按其进行解释。

银行名称（打印）（公章）：

银行地址：

邮政编码：

联系电话：

传真号：

法定代表人或其授权的代理人亲笔签字：

法定代表人或其授权的代理人姓名和职务（打印）：姓名_____职务_____

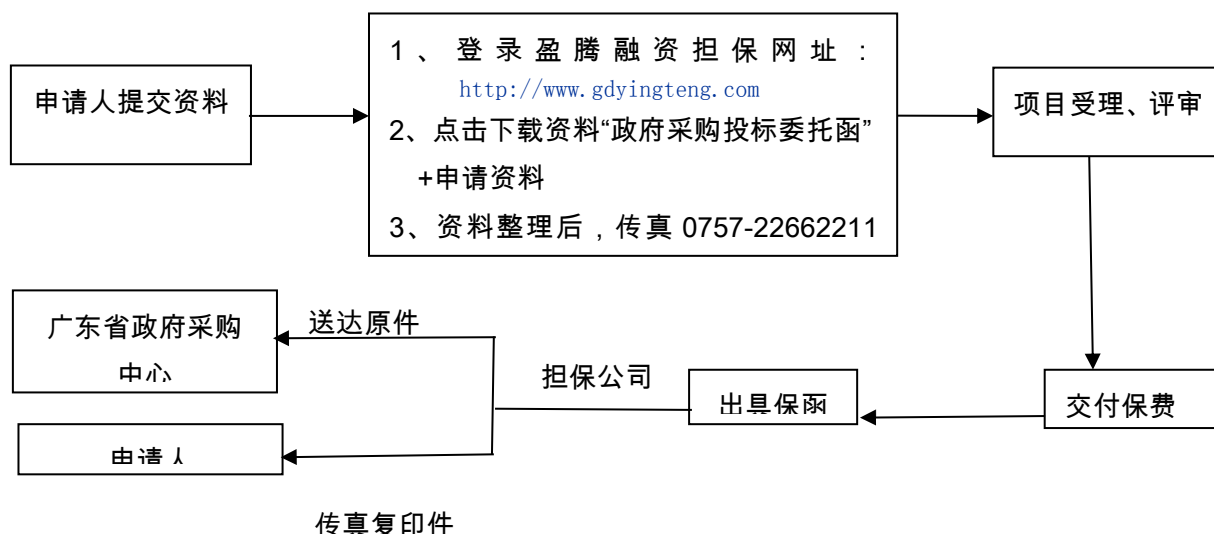
政府采购投标（报价）担保业务办理指南

● 根据财政部进一步推广信用担保机制的精神和广东省财政厅《关于进一步推进政府采购信用担保试点工作的通知》的有关要求，在政府采购活动中引入信用担保机制，有利于降低中小企业参与政府采购的成本和风险，为中小企业提供有政策保障、便利的融资渠道，有效缓解资金短缺压力，优化中小企业发展环境。

- **担保公司：**广东盈腾融资担保有限公司；
- **审批快捷：**采用“绿色审批通道”，担保公司保证当天完成审批并出具保函；
- **手续简便：**申请人只需在担保公司网站下载“政府采购投标委托函”，并将申请资料传真或发送邮箱即可进行审批，无需申请人上门提交资料；保函原件由担保公司送达省政府采购中心及传真回申请人，申请人可在担保公司网站查询或向省政府采购中心咨询保函情况；
- **收费优惠：**

投标保证金额	10 万元以内	10—50 万元 (含 10 万元)	50—100 万元 (含 50 万元)	100 万元以上 (含 100 万元)
收费比率	1.5% (最低保底 300 元/笔)	1%	0.8%	0.5% (最高不超过 5 万)

业务流程：



申请人需提供资料清单

1、最新年检的营业执照复印件； 2、购买采购文件发票复印件； 3、采购文件首页扫描件或复印件； 4、委托担保函的复印件及申请人联系方式； 5、担保费的转账凭证复印件。

开户名称：广东盈腾融资担保有限公司

开户银行：平安银行佛山顺德支行

服务热线：0757-22662204 **总机：**0757-22622388 **传真：**0757-22662211

邮箱：gdyingteng@163.com **网址：**<http://www.gdyingteng.com>

公司地址：广东省佛山市顺德区大良云良路 71 号投资大厦 11 楼

政府采购投标（报价）担保函

编号：（201 ）盈腾投保字第

号

广东省政府采购中心：

鉴于_____（以下简称“投标（报价）人”）拟参加编号为_____的项目（以下简称“本项目”）的投标（报价），根据本项目采购文件，供应商参加投标（报价）时应向你方交纳投标（报价）保证金，且可以政府采购投标担保函的形式交纳投标（报价）保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下投标（报价）保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在投标（报价）人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 成交后投标（报价）人无正当理由不与采购人签订《政府采购合同》；
2. 采购文件规定的投标（报价）应当缴纳投标（报价）保证金的其他情形。

（二）我方承担保证责任的最高金额为人民币_____元（大写_____元整），即本项目的投标（报价）保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：自本保函生效之日起至超过投标有效期 30 天（如项目采购失败重招，则延长至重招之日起至超过投标有效期 30 天）。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担上述第一款保证责任时，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号，并附有证明投标（报价）人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2. 我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在五个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方应按照你方的要求代投标（报价）人向你方支付投标（报价）保证金。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你贵方履行了保证责任后，自我方向你贵方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3. 按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项目的保证责任亦终止。

五、免责条款

1. 依照法律规定或你方与投标（报价）人的另行约定，全部或者部分免除投标（报价）人投标（报价）保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2. 因你方原因致使投标人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证

责任。

3. 因不可抗力造成投标人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4. 你方或其他有权机关对采购文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为顺德区人民法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：广东盈腾融资担保有限公司

法定代表人：

年 月 日

询问函、质疑函、投诉书格式

说明：本部分格式为供应商提交询问函、质疑函、投诉函时使用，不属于响应文件格式的组成部分。

1：询问函格式

询问函

广东省政府采购中心：

我单位已报名并准备参与（项目名称）项目（采购项目编号： ）的投标（或报价）活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

一、 （事项一）

（1） （问题或条款内容）

（2） （说明疑问或无法理解原因）

（3） （建议）

二、 （事项二）

.....

随附相关证明材料如下：（目录）。

询问人：（公章）

法定代表人（授权代表）：

地址/邮编：

电话/传真：

 年 月 日

质 疑 函

广东省政府采购中心：

我公司依法参与了（集中采购机构或采购人）于_年_月_日组织的政府采购活动。根据《政府采购法》和《政府采购供应商投诉处理办法》等规定，我认为__（采购项目名称）（采购项目编号：_____）项目的采购活动中，（采购文件、采购过程、成交/成交结果）损害了我公司权益，特提出质疑。

一、我认为项目的（采购文件、采购过程、成交/成交结果）损害了我司权益，具体事项如下（列明质疑事项的同时，依法举证）：

1. _____；

2. _____；

.....

二、为维护我公司的合法权益，现要求贵方就上述质疑事项依照政府采购有关规定在限期内作出回复。

质疑供应商：_____（签章） 法定代表人：_____

地址：_____ 电话：_____ 邮编：_____

电子邮箱：_____ 传真：_____

_____年__月__日

3: 投诉书格式

投 诉 书

投诉人: _____ 法定代表人: _____

地址: _____ 电话: _____ 邮编: _____

电子邮箱: _____ 传真: _____

委托代理人姓名: _____ 职业: _____

住址: _____ 联系电话: _____

被投诉人: _____ 法定代表人: _____

地址: _____ 电话: _____ 邮编: _____

电子邮箱: _____ 传真: _____

我公司参加了 ____年__月__日被投诉人组织的（采购人）（项目名称）（项目编号）的采购活动，我认为该项目的（采购文件、采购过程、成交/成交结果）损害了我公司权益，对此，我公司于____年__月__日向（集中采购机构或采购人）提出了质疑，（其于____年__月__日作出书面答复，因对其作出的答复不满意）/（被质疑人未在法定期限内予以答复，按照政府采购有关规定），现向贵机关提起投诉：

1. 具体的投诉事项及事实依据；
2. 质疑和质疑答复情况的简要描述；
3. 投诉请求；

本投诉书正本两份，副本____（ ）份并附电子文档。

附件：质疑函、质疑答复函、证据材料及相关证明材料(复印件)____份，共____页。

投诉供应商：（盖章）

法定代表人：____（签字）

____年__月__日