**资格审核承诺书**

本人已认真阅读，并完全明白《广东省政府采购中心2016年公开招聘合同制工作人员公告》对本次公开招聘考试的所有要求，自愿遵守公告所述报考要求与程序规定。本人报考的是          岗，按照要求本人提交以下报考资料：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 资料名称 | 资料形式 | 份数 | 备注 |
| 身份证 | 原件、复印件 |  |  |
| 学历、学位证书证明 | 原件、复印件 |  |  |
| 会计从业资格证及职称证书 | 原件、复印件 |  |  |
| 工作经历社保证明 | 原件 |  |  |
| 其他相关证明材料 |  |  |  |

本人承诺，以上提交的全部报考资料真实有效，不存在弄虚作假情况，完全符合招聘公告对岗位的要求。如资料有虚假和不符合招聘条件要求的，广东省政府采购中心及其上级有关部门有权终止、取消本人考试资格，并由本人承担全部法律责任。

承诺人：

身份证号码：

联系电话：

日期：

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

资格审核时间：2016年9月1日-2日

资格审核地点：广东省越秀区越华路118号之一广东省政府采购中心805房