

# 公开招标文件

采购项目编号：GPCGD21A107FG003F.

采购项目名称：惠州市 2021-2023 年巨灾保险服务采购项目

广东省政府采购中心编制

发布日期：2021 年 4 月 9 日

## 温馨提示

（本提示内容非采购文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以采购文件为准）

- 一、 本中心全面启用网上报名系统进行供应商报名，不设线下售卖采购文件，请登录**广东省政府采购中心网站**，在供应商报名系统（[http://gpcgd.gd.gov.cn/page\\_enter.html](http://gpcgd.gd.gov.cn/page_enter.html)）进行报名。
- 二、 如无另行说明，投标/报价文件递交时间为投标/报价文件递交截止时间之前 30 分钟内。
- 三、 **每个供应商每个项目的保证金缴纳账户是唯一的，本中心将根据唯一保证金缴纳账户的缴纳情况，确认供应商是否已按规定缴纳项目保证金。所以请各供应商缴纳保证金前务必核对正确的缴纳账户，错缴误缴导致未按项目缴纳保证金的情况将由供应商自行负责。**
- 四、 如投标/报价供应商以非独立法人注册的分公司名义代表总公司盖章和签署文件的，须提供总公司的营业执照副本复印件及总公司针对本项目投标/报价的授权书原件。
- 五、 为了提高政府采购效率，节约社会交易成本与时间，本中心希望获取了采购文件而决定不参加本次投标/报价的供应商，在投标/报价文件递交截止时间的 3 日前，按《投标/报价邀请函》中的联系方式，以书面形式告知集中采购机构。对您的支持与配合，谨此致谢。
- 六、 投标/报价人如需对项目提出询问或质疑，应按采购文件附件中的询问函和质疑函的格式提交。
- 七、 因场地有限，本中心无法提供停车位，不便之处敬请谅解。如有需要，请到周边的停车场停车，如正南路咪表停车位、珠江国际大厦、广州大厦、机械大厦及其他对外营业的停车场等。

## 总目录

- 第一部分 投标邀请函
- 第二部分 用户需求书
- 第三部分 投标供应商须知
- 第四部分 开标、评标、定标
- 第五部分 合同书文本
- 第六部分 投标文件格式

## 第一部分 投标邀请函

广东省政府采购中心（以下简称“集中采购机构”）受惠州市财政局（以下简称“采购人”）的委托，对惠州市 2021-2023 年巨灾保险服务采购项目进行公开招标采购，欢迎符合资格条件的供应商参加。

一、采购项目编号：GPCGD21A107FG003F

二、采购项目名称：惠州市 2021-2023 年巨灾保险服务采购项目

三、采购预算：4200万元/年，服务期为3年（36个月），后两年的具体采购预算以财政部门的批复为准。

四、项目内容及需求：（采购项目技术要求、需要落实的政府采购政策）

1. 项目内容：惠州市 2021-2023 年巨灾保险服务，服务期 3 年（36 个月），合同一年一签。服务内容及要求详见第二部分用户需求书，本项目不允许提交备选方案。

2. 需要落实的政府采购政策：《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）等。

本项目为服务类项目，其中小企业划分标准所属行业为：金融业

五、投标供应商资格：

1. 投标人应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件（联合体各方须具备），提供下列材料：

1) 供应商必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其它组织，投标时提交有效的营业执照（或事业法人登记证等相关证明）副本复印件。

2) 供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2019（或 2020）年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明）。

3) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供投标截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料）。

4) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力（按投标文件格式填报设备及专业技术能力情况）。

5) 供应商参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（可参照投标函相关承诺格式内容）。**重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（较大数额罚款按照发出行政处罚决定书部门所在省级政府，或实行垂直领导的国务院有关行政主管部门制定的较大数额罚款标准，或罚款决定之前需要举行听证会的金额标准来认定）**

6) 供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件（可参照投标函相关承诺格式内容）。

2. 供应商未被列入“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以集中采购机构于报价截止日当天在“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))及中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。（联合体各方须具备）

3. 供应商必须是经国家保险监督管理机构批准在中华人民共和国境内设立和营业的，并依法被核定许可保险业务的保险机构【分公司的保险机构投标的，须提供《经营保险业务许可证》；总公司投标的，须提供《保险公司法人许可证》】。本项目只接受保险分公司以上的保险机构投标；分公司保险机构投标的，还须提供分公司保险机构的营业执照。（联合体各方须具备）

4. 已登记报名并获取本项目采购文件。

5. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（包组）投标。（联合体各方须具备）

6. 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标。（联合体各方须具备）

7. 本项目接受联合体投标。供应商以联合体方式参加投标的投标时须提交联合体投标协议书。

六、符合资格的投标供应商应当在 2021 年 4 月 9 日起至 2021 年 4 月 16 日期间到广东省政府采购中心报名。（本项目仅接受网上报名，供应商网上报名须知：供应商可登陆我中心网站供应商报名系统（[http://gpcgd.gd.gov.cn/page\\_enter.html](http://gpcgd.gd.gov.cn/page_enter.html)）进行供应商报名，办理步骤请点击系统内“供应商网上报名操作指南”。供应商于采购项目公告规定的报名时间内在该系统内选择需要报名的项目公告，填写好报名表后即即为报名成功。）

七、投标截止时间：2021 年 4 月 29 日 14:30

八、投标文件递交地点：广州市越华路 118 号之一 304 室

九、开标时间：2021 年 4 月 29 日 14:30

十、开标地点：广州市越华路 118 号之一 304 室

十一、本次招标的投标保证金金额为 301003 元。不区分包组，投多个包组也只交此金额保证金。请留意投标供应商须知缴纳保证金的相关条款。

集中采购机构联系人：栾先生

电话：020-62791625

传真：020-83309916

联系地址：广州市越华路 118 号之一 810

采购人联系人：黄先生

电话：0752-2881788

传真：

联系地址：惠州市惠城区文华一路 6 号财经

大厦

邮编：

邮编：510030

邮箱：luansh@gd.gov.cn

广东省政府采购中心

2021 年 4 月 9 日

## 第二部分 用户需求书

《用户需求书》中标注有“★”号的条款必须实质性响应，任何细微的负偏离（不满足要求）都将导致投标无效。

★本项目不允许提交备选方案。

### 一、 服务概述

本次采购将惠州市巨灾保险服务承保机构进行招标采购。

中标供应商家数： 1 家。

采购预算：4200 万元/年，服务期为 3 年（36 个月），后两年的具体采购预算以财政部门的批复为准；

服务期限：3 年(36 个月)。

各地市台风、强降雨预算组成如下：

总保费预算（万元/年）	台风保费预算（万元/年）	强降雨保费预算（万元/年）
4200	2000	2200

本项目合同一年一签，如本项目绩效考核未达标，采购人有权选择不予签订后继合同，重新开展招标活动，后两年财政部门批复的采购预算有调整，则执行的赔付方案相应进行调整（并报相关部门审批），且年内新增气象观测站可作为次年巨灾保险有效观测站。

★投标人必须承诺，如中标，中标后如需开展与本巨灾项目采购需求以外的一切商业活动，必须征得采购单位同意。投标时须提供相关承诺。

★投标人不得将中标项目转让或分包给他人，否则采购人有权单方终止协议，由此产生的一切经济损失由投标人自行承担。投标时须提供相关承诺。

★投标人投标报价不得超过总保费预算，也不得超过台风及强降雨的分项保费预算金额。

★本项目强降雨巨灾保险方案中“有效观测站列表”、“保险参量权重表”、“受灾因子表”，投标人必须按采购文件给出的内容进行响应，不允许有任何变动。

### 二、 主要内容

巨灾保险一般指政府运用保险机制，通过制度性安排，将因发生地震、台风、海啸、洪水等自然灾害可能造成的巨大财产损失和严重人员伤亡的风险，通过保险形式进行风险分散和经济补偿。巨灾保险制度是利用保险机制预防和分散巨灾风险，并提供灾后损失补偿的制度安排。

（一）保险模式。根据我省实际情况及建立具有广东特色巨灾保险制度的精神，我省选择指数保险作为巨灾保险制度的保险模式。

（二）投保人和被保险人。以惠州市政府作为投保人，以各惠州市政府作为被保险人，按指数保险模式设计巨灾保险实施方案，惠州市政府与保险承保机构按要求签订保险合同。

——灾害因子。根据惠州当地灾害特点及各地的经济规模、保险缺口、财政负担等因素，确定当地近年来发生频率较高、影响较大的自然灾害，如台风、洪涝（强降雨）等作为灾害因子。

——成灾指数。惠州巨灾指数保险合同中，成灾指数以灾害发生量为基础灾害参数，结合受其影响的人口数量、财产规模、财政责任等保险参量确定。成灾指数超过保险合同规定成灾指数即触发保险赔付。

——保险责任。签订的巨灾保险合同中，应明确保险种类、保险期限、被保险人（地市人民政府或其指定机构）、保险保障、投保保费、受灾网格、触发条件、保险赔付结构、理赔程序等要素。

（三）理赔程序。灾害发生时，根据灾害指数报告机构、指数计算机构公布的灾害指数及预设的触发条件，经惠州市政府、保险公司确认触及巨灾理赔后，保险公司应在 1 天内将理赔款支付至被保险人或被保险人指定的机构或受灾地区。

（四）救助责任。惠州市政府运用理赔资金等迅速开展救灾复产工作，向受灾群众进行救助，也可以委托保险公司或第三方公估公司向受灾群众进行直接救助。

（五）技术支持机构。保险合同中应明确指数报告机构、指数计算机构。洪涝（强降雨）暂以广东省气象局、广东省水文局作为指数报告机构（即使用全省地面气象、水文观测站网资料计算强降雨成灾指数，报告指数的地面站应与提供建模数据的地面站相一致），台风以中央气象台为指数报告机构（即使用中央气象台的台风定位资料计算台风成灾指数），洪涝（强降雨）和台风均以广东省气候中心为指数计算机构。

### 三、巨灾保险具体方案要求

★本项目台风巨灾保险方案中表 1 的“巨灾框内台风 2 分钟平均近中心最大风速（A）”不得变动，赔付方案不得低于各级相应最低赔付金额；强降雨巨灾保险方案中表 4 中的“成灾指数（x）（起赔点<成灾指数≤赔付上限点）”不得变动，“保险分段赔付金额（单位：元）（起赔额～赔付额上限）”各级之间的（起赔额～赔付额上限）必须连续，且赔付额上限不得低于各级相应赔付额上限，赔偿限额不得低于采购文件需求。

**承保地市：惠州；**

#### A、台风巨灾指数保险方案

1. 台风巨灾框中心位置：东经 114.65，北纬 22.9，半径不小于 131 千米（图 1）；



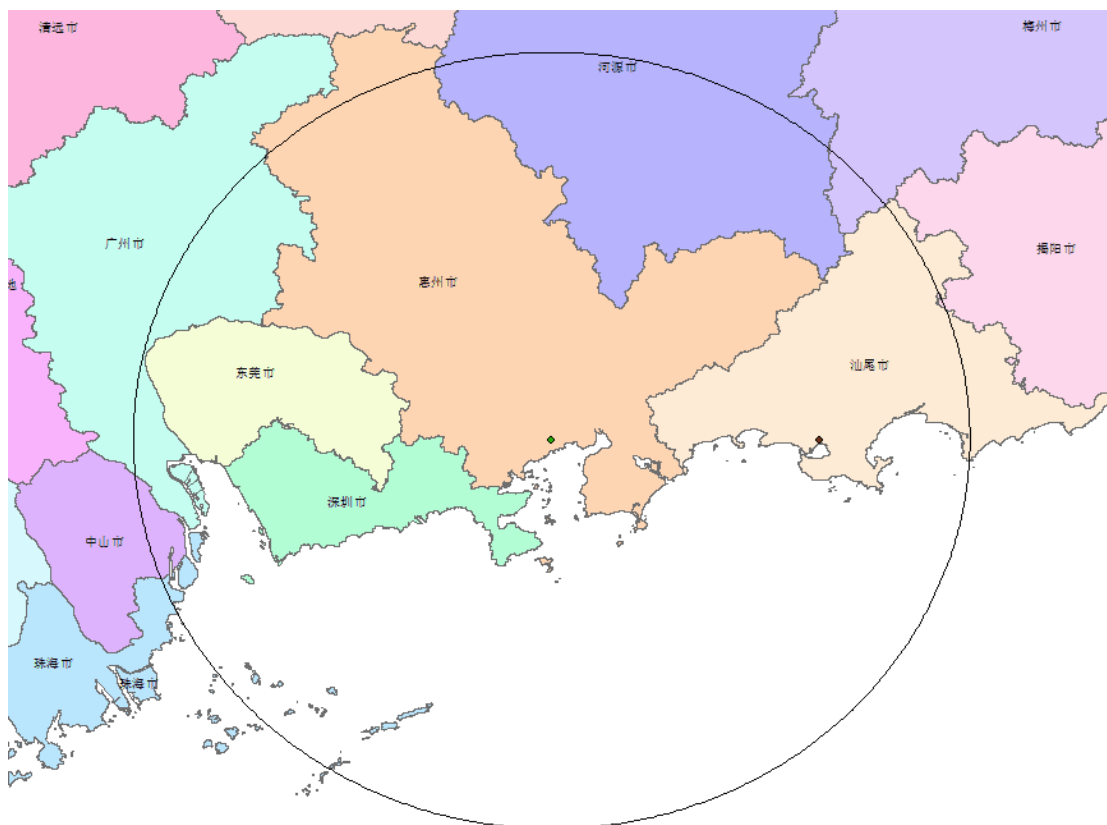


图 1 惠州台风巨灾框位置

保险费：2000 万元。

表 1 惠州市台风巨灾保险赔付结构方案

巨灾框内台风 2 分钟平均近中心最大风速 (A)	赔付金额 (万元)
20.8 米/秒 $\leq$ A<24.4 米/秒 (9 级)	133
24.5 米/秒 $\leq$ A<28.4 米/秒 (10 级)	266
28.4 米/秒 $\leq$ A<32.6 米/秒 (11 级)	580
32.6 米/秒 $\leq$ A<37.0 米/秒 (12 级)	2,000
37.0 米/秒 $\leq$ A<41.5 米/秒 (13 级)	3,300
41.5 米/秒 $\leq$ A<46.2 米/秒 (14 级)	6,000
46.2 米/秒 $\leq$ A<51.0 米/秒 (15 级)	1,2500
51.0 米/秒 $\leq$ A<56.1 米/秒 (16 级)	2,7000
A $\geq$ 56.1 米/秒 (17 级)	3,0000

## 2. 各县（区）赔偿金额分配算法

发生台风事件时，采用 Miller 台风风场模型估算各县区行政中心（以县区政府所在位置为准）处的过程风速累计值，以其作为各县区的成灾指数。

Miller 台风风场模型公式如下：

$$V(r) = \begin{cases} V_m \cdot (\frac{R_m}{r}), r < R_m \\ V_m \cdot (\frac{r}{R_m})^{-x}, r \geq R_m \end{cases}$$

其中： $V(r)$ 为距离台风中心为 $r$ 的大风风速， $V_m$ 为台风中心的最大风速， $R_m$ 是台风最大风速半径， $x$ 为台风径向风场的剖面系数。

单次台风事件中各县区成灾指数的具体计算步骤如下：

1) 对于进入台风巨灾框的每一个台风点，根据中央气象台发布的台风中心最大风速、七级风圈半径、十级风圈半径等信息，求算出 Miller 台风风场模型中的台风最大风速半径  $R_m$  及剖面系数  $x$ ；

2) 将各县区行政中心距台风中心的距离代入 Miller 模型，计算进入台风巨灾框所有台风点在各县区行政中心造成的风速，将其累加值作为各县区的成灾指数；

3) 保险赔付全部到市本级。

## (二) 强降水巨灾保险方案

### 1. 强降雨有效观测站

在惠州市行政区域内，选定 121 个气象地面观测站点作为本方案有效观测站，涵盖惠州市所有县区。

### 2. 强降雨事件定义

在投保区域内任意一个选定的有效观测站，如果其任意三天累计降雨量（按照气象资料统计标准，统计时段为 20~20 时或 08~08 时）大于或等于 50 毫米，则可以定义为一次强降雨事件的开始。当所有有效观测站三天累计降雨量均小于 50 毫米时，则定义为一次强降雨事件结束。

### 3. 最大降雨量

在一次强降雨事件中，每个有效观测站的最大降雨量等于在该强降雨事件中，该观测站监测到的最大的连续三天累计降雨量。选取县区内 1/5 降雨量最大的有效观测站（见表 2.2，有效站数小于等于 5 个取 1）参与计算，用算术平均法计算最大降雨量的均值表征该县区的最大降雨量。

表 2.2 惠州市有效观测站点列表

序号	站名	站号	区名	有效站点数	参与计算站点数
1	矮陂镇	G1703	惠城区	30	6
2	江北街道办	G1710	惠城区		

3	桥西街道办	G1719	惠城区		
4	龙丰街道办	G5300	惠城区		
5	小金口街道办	G5301	惠城区		
6	江南街道办	G5305	惠城区		
7	大湖溪街道办	G5306	惠城区		
8	马安镇	G5307	惠城区		
9	三栋镇	G5308	惠城区		
10	横沥镇	G5309	惠城区		
11	仍图镇	G5310	惠城区		
12	江南街道办	G5312	惠城区		
13	横沥镇	G5314	惠城区		
14	河南岸	G5315	惠城区		
15	惠城区东平	G5452	惠城区		
16	龙丰街道办	G5322	惠城区		
17	江北街道办	G5323	惠城区		
18	芦岚镇	G5324	惠城区		
19	红花湖	59298	惠城区		
20	汝湖	G5311	惠城区		
21	潼湖镇	G1720	仲恺区		
22	沥林镇	G5316	仲恺区		
23	陈江镇	G5302	仲恺区		
24	惠环街道办	G5320	仲恺区		
25	潼侨镇	G5321	仲恺区		
26	澳头镇	59494	大亚湾		
27	澳头镇	G1701	大亚湾		
28	西区街道办	G5303	大亚湾		
29	石化区	G5317	大亚湾		
30	鱿鱼湾	G5313	大亚湾		
31	龙门县	59290	龙门县	20	4
32	南昆山管理区	G1750	龙门县		
33	蓝田乡	G1752	龙门县		
34	地派镇	G1753	龙门县		

35	永汉镇	G1755	龙门县		
36	平陵镇	G5540	龙门县		
37	龙潭镇	G5541	龙门县		
38	龙华镇	G5542	龙门县		
39	麻榨镇	G5543	龙门县		
40	地派镇	G5544	龙门县		
41	龙田镇	G5545	龙门县		
42	龙江镇	G5546	龙门县		
43	龙江镇	G5549	龙门县		
44	麻榨镇	G5550	龙门县		
45	永汉镇	G5551	龙门县		
46	永汉镇	G5552	龙门县		
47	龙华镇	G5553	龙门县		
48	平陵镇	G5554	龙门县		
49	龙城	G5556	龙门县		
50	龙城	G5547	龙门县		
51	博罗县	59297	博罗县	28	6
52	杨侨镇	G1704	博罗县		
53	湖镇镇	G1705	博罗县		
54	石湾镇	G1740	博罗县		
55	龙溪镇	G1741	博罗县		
56	泰美镇	G1743	博罗县		
57	福田镇	G5400	博罗县		
58	公庄镇	G5402	博罗县		
59	柏塘镇	G5401	博罗县		
60	横河镇	G5403	博罗县		
61	长宁镇	G5404	博罗县		
62	湖镇镇	G5405	博罗县		
63	园洲镇	G5406	博罗县		
64	观音阁镇	G5407	博罗县		
65	石坝镇	G5408	博罗县		
66	罗阳镇	G5409	博罗县		

67	杨村镇	G5410	博罗县		
68	麻陂镇	G5411	博罗县		
69	龙华镇	G5412	博罗县		
70	长宁镇	G5413	博罗县		
71	麻陂镇	G5414	博罗县		
72	湖镇镇	G5416	博罗县		
73	泰美镇	G5417	博罗县		
74	罗阳镇	G5418	博罗县		
75	观音阁镇	G5419	博罗县		
76	罗阳镇	G5422	博罗县		
77	公庄镇	G5423	博罗县		
78	福田镇	G5424	博罗县		
79	淡水镇	G1702	惠阳区	17	4
80	平潭	G1722	惠阳区		
81	永湖镇	G5440	惠阳区		
82	镇隆镇	G5441	惠阳区		
83	沙田镇	G5442	惠阳区		
84	秋长镇	G5443	惠阳区		
85	良井镇	G5444	惠阳区		
86	淡水镇	G5445	惠阳区		
87	新墟镇	G5446	惠阳区		
88	淡水镇	G5447	惠阳区		
89	秋长镇	G5448	惠阳区		
90	永湖镇	G5449	惠阳区		
91	良井镇	G5450	惠阳区		
92	镇隆镇	G5451	惠阳区		
93	新墟镇	G1721	惠阳区		
94	矮光村	G5454	惠阳区		
95	阳光村	G5455	惠阳区		
96	白盆珠镇	G1707	惠东县	26	6
97	高潭镇	G1730	惠东县		
98	安墩镇	G1731	惠东县		

99	白花镇	G1733	惠东县		
100	吉隆镇	G1734	惠东县		
101	巽寮管委会	G1735	惠东县		
102	平山街道办	G1739	惠东县		
103	梁化镇	G5500	惠东县		
104	多祝镇	G5501	惠东县		
105	稔山镇	G5502	惠东县		
106	铁涌镇	G5503	惠东县		
107	大岭镇	G5504	惠东县		
108	宝口镇	G5505	惠东县		
109	港口管委会	G5415	惠东县		
110	黄埠镇	G5506	惠东县		
111	多祝镇	G5507	惠东县		
112	安墩镇	G5508	惠东县		
113	惠东县	59492	惠东县		
114	平海镇	G1706	惠东县		
115	宝口镇	G5511	惠东县		
116	白盆珠	G5509	惠东县		
117	白盆珠	G5512	惠东县		
118	安墩镇	G5513	惠东县		
119	平山镇	G5515	惠东县		
120	高潭镇	G5516	惠东县		
121	梁化镇	G5517	惠东县		

#### 4. 受灾事件

如果在强降雨事件中的任何时点,任意一个有效观测站的最大降雨量大于或等于受灾阈值时,该强降雨事件定义为受灾事件。强降雨事件中最大降雨量大于或等于受灾阈值的第一天,受灾事件起始。当该强降雨事件结束时受灾事件结束。

#### 5. 受灾阈值

惠州市强降雨受灾事件的最大降雨量阈值: 200 毫米。

#### 6. 受灾因子表

根据最大降雨量重现期和灾害损失的相关性分析,建立受灾因子表 2.3,如下:

表 3 惠州市受灾因子

三日最大降雨量 (A) (单位: 毫米)	受灾因子
$0 \leq A < 200$	0
$200 \leq A < 240$	10%
$240 \leq A < 280$	20%
$280 \leq A < 320$	30%
$320 \leq A < 360$	40%
$360 \leq A < 400$	50%
$400 \leq A < 430$	60%
$430 \leq A < 470$	70%
$470 \leq A < 520$	80%
$520 \leq A < 570$	90%
$A \geq 570$	100%

#### 7. 保险参量权重表

综合考虑各县区灾害发生频次、致灾因子危险性和灾损,结合受其影响的人口数量、财产规模、财政责任等,建立县区保险参量权重(表 2.4),如下:

表 4 惠州市县区保险参量权重

序号	区名	现权重
1	惠城区 仲恺区 大亚湾	20.89%
2	龙门县	19.15%
3	博罗县	14.75%
4	惠阳区	13.49%
5	惠东县	31.72%

#### 8. 成灾指数

发生强降雨事件时,成灾指数通过以下方法计算:

- (1) 每个县区的最大降雨量对应的受灾因子,乘以该县区的保险参量权重;
- (2) 将所有县区在第(1)项中的乘积相加。

#### 9. 保险费和赔付方案

保险费: 2200 万元。

赔偿限额: 每次事故及年度累计赔付限额人民币 2.1 亿元。

表 5 惠州市强降雨赔付结构表

成灾指数(x) (起赔点<成灾指数≤赔付上限点)	保险分段赔付金额(单位: 万元) (起赔额~赔付额上限)
$0\% < x \leq 15\%$ (每年限赔付 2 次)	首次: 500 第二次: 400
$15\% < x \leq 30\%$	500~1,200
$30\% < x \leq 60\%$	1,200~3,300
$60\% < x \leq 80\%$	3,300~9,300
$80\% < x \leq 90\%$	9,300~15,000
$90\% < x \leq 100\%$	15,000~21,000
局地超强降雨保障层(有效观测站的日降雨量 $\geq 300$ 毫米)	<b>80 万/站</b> (可累加, 每年限 20 站次)
每次事故及年度累计赔付限额	21,000

#### 10. 事件赔付算法

在一次强降雨事件中:

- (1) 若成灾指数小于或等于15%, 每年定额赔付2次, 第一次500万元, 第二次400万元。
- (2) 若成灾指数大于15%且小于或等于100%, 则按以下公式计算赔付金额。如之前已发生上述第(1)项下定额赔付, 则本次赔付金额计算应扣减500万元; 但该扣减项仅计算一次, 下一次本层赔付金额计算时不再扣减。

每次事故赔偿金额 = (成灾指数 - 适用的最高层分段起赔点) / (适用的最高层分段赔付上限点 - 适用的最高层分段起赔点) × (适用的最高层分段赔付额上限 - 适用的最高层分段起赔额) + 适用的最高层分段起赔额。

- (3) 若有效观测站的日降雨量 $\geq 300$  毫米, 则附加赔付 80 万/站, 可以与(1)或(2)累加赔付, 每年限 20 站次。

- (4) 保险赔付全部到市本级。

## 四、其他要求

(一) 投标人应在本项目所在地市设立分支机构数量充足且分布广泛, 保险营销服务部、营业部总数不少于 20 个。

(二) 投标人应在本项目开展期间提供专业人员提供技术服务, 服务团队服务人员数量不少于 30 人。

(三) 投标人可根据对本项目的理解及自身情况合理制定包括但不限于以下内容的服务方案:

- 1、未触发巨灾保险时或赔付金额未达当年保费时是否设置避险基金, 避险基金比例、避险基金使用方案是否最优等;



- 2、未发生灾害时的防险避险方案及投入措施；
- 3、发生灾害时的减灾防损配合政府相关部门进行的工作方案及内容；
- 4、定损理赔及赔付款到位时间的及时性、合理性。

## 五、保费支付方式

保费的管理和拨付按照《广东省省级财政专项资金管理办法（试行）》（粤府〔2018〕120号）、《广东省涉农资金统筹整合实施方案（试行）》（粤府〔2018〕123号）、《广东省农业保险保费省级财政补贴资金管理办法》的通知（粤财金〔2020〕47号）和《广东省巨灾保险试点工作实施方案》（粤财农〔2015〕676号）等相关要求执行。各地级以上市于下一期合同开始前将上年度巨灾保险工作总结和当年度工作计划、保费补贴资金需求等书面报送省财政厅，省财政厅根据保险情况及资金需求等因素，将保费补贴资金安排给各地。各地级以上市、根据省规定，统筹安排使用保费资金，直接与保险经办机构进行保费结算和拨付。根据实际参保情况，省财政厅和省级主管部门将在次年与各地进行保费补贴资金清算。本项目需加强保费资金使用情况监督检查，确保专款专用。

## 六、考核标准

按招标文件的要求和投标文件的承诺、政府监管部门的要求执行。

## 第三部分 投标供应商须知

### 一、 投标费用说明

1. 投标供应商应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，集中采购机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。
2. 本次采购由采购人委托中标供应商支付采购代理费，中标价须包含采购代理费。中标供应商在收取《中标通知书》前应向集中采购机构交纳采购代理费（以到达集中采购机构开户银行帐户为准），该费用按照三年服务期总中标总金额以差额定率累进法（如下表）计算：

中标金额 (百万元)	1 以下	1-5	5-10	10-50	50-100	100-1000	1000 以上
费率	1.5%	0.8%	0.45%	0.25%	0.1%	0.05%	0.01%

例如：某服务采购项目中标金额为 400 万元，采购代理费金额计算如下：

$100 \text{ 万元} \times 1.5\% = 1.5 \text{ 万元}$

$(400 - 100) \text{ 万元} \times 0.8\% = 2.4 \text{ 万元}$

收费 =  $1.5 + 2.4 = 3.9$  万元

3. 采购代理费以银行付款的形式用人民币一次性支付，收款银行帐号以集中采购机构发出的交纳采购代理费通知书中指定的银行帐号为准。

### 二、 投标有效期

本项目投标有效期为投标截止日起至少90天。

### 三、 招标文件

1. 招标文件的构成

- 1.1 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的澄清更正文件组成：

- 1) 投标邀请函
- 2) 用户需求书
- 3) 投标供应商须知
- 4) 开标、评标、定标
- 5) 合同书文本
- 6) 投标文件格式
- 7) 在招标过程中由集中采购机构发出的澄清更正文件等

1. 招标文件的澄清更正

- 2.1 集中采购机构对招标文件进行必要的澄清更正的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，于投标截止时间的15天前在指定媒体上发布公告，并通知所有报名及获取招标文件的投标供应商，报名及获取招标文件的投标供应商在收到澄

清更正通知后应按要求以书面形式（加盖单位公章，传真有效）予以确认，该澄清更正的内容为招标文件的组成部分；澄清更正不足15天的，集中采购机构在征得当时已报名及购买招标文件的投标供应商同意并书面确认（加盖单位公章，传真有效）后，可不改变投标截止时间。

- 2.2 投标供应商在规定的时间内未对招标文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。

#### **四、 投标文件的编制和数量**

##### **1. 投标的语言**

- 1.1 投标供应商提交的投标文件以及投标供应商与集中采购机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标供应商提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，两种语言不一致时以中文翻译本为准。

##### **2. 投标文件编制**

- 2.1 投标供应商应当对投标文件进行装订，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由投标供应商承担。
- 2.2 投标供应商应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等），并应完整、真实、准确的填写招标文件中规定的所有内容。投标供应商没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都作出实质性响应是投标供应商的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标或被确定为投标无效。
- 2.3 投标供应商必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人或集中采购机构及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。
- 2.4 如果因为投标供应商投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由投标供应商承担。

##### **3. 投标报价及计量**

- 3.1 投标供应商所提供的货物和服务均应以人民币报价。
- 3.2 除非招标文件的技术规格中另有规定，投标供应商在投标文件中及其与采购人和集中采购机构的所有往来文件中的计量单位均应采用中华人民共和国法定计量单位。

##### **4. 投标保证金**

- 4.1 投标供应商应按招标文件规定的金额和期限交纳投标保证金，投标保证金作为投标文件的组成部分。
- 4.2 投标（报价）保证金可以采用银行转账、支票、汇票、本票、银行保函（或《政府采购报价担保函》）等形式提交。保证金的到账（保函提交）截止时间应当与投

标（响应）截止时间一致。

交纳办法如下：

（1）采用非保函方式提交保证金的

采用银行转账方式的保证金必须由投标供应商自有对公账户转出，不允许代缴；不接受银行柜台缴纳现金方式。保证金缴纳账户：供应商登录广东省政府采购中心网上报名系统进行网上报名后，在8小时内，保证金管理系统为各报名供应商分别生成保证金缴纳账户并公布到网上报名系统中。账户生成后，系统会向报名联系人的手机发送通知短信，每个供应商每个项目的保证金缴纳账户是唯一的，所以请各供应商缴纳保证金前务必核对正确的缴纳账户（因运营商或手机限制，短信有可能延迟或被屏蔽，各供应商也可以自行登录系统查询账户）。供应商填写银行交款票据时，必须清晰填写采购项目编号和投标供应商全称。否则有可能造成保证金退还的延误。

**递交投标（报价）文件现场除银行保函、担保函外，不收取其他任何形式的投标保证金。不按以下规程提交保证金的，我中心对保证金不能在投标（响应）截止时间前到帐不负责任：**

- 1) 银行转账方式提交的：各供应商在投标截止前自行登录网上报名系统查看保证金缴纳账户并向该账户缴纳足额的保证金。
- 2) 支票方式提交的：在报价截止前3个工作日内向广东省政府采购中心财务部（广东省政府采购中心8楼807房，电话020-62791839）提交支票，提交时请一并提供所投采购项目编号，以及在网上报名系统查找对应本单位对应的缴纳投标保证金账户，支票付款有效期至报价截止日。
- 3) 汇票、本票方式提交的：在报价截止前五个工作日内向广东省政府采购中心财务部（广东省政府采购中心8楼807房，电话020-62791839）提交汇票、本票，提交时请一并提供所投采购项目编号，以及在网上报名系统查找对应本单位对应的缴纳保证金账户。汇票、本票有记载付款日期的，付款日期应当在报价截止前3个工作日。

（2）采用保函方式提交保证金的

1) 采用银行保函提交的：

- ① 采用招标文件提供的格式或集中采购机构接受的其他格式；
- ② 由中华人民共和国境内的银行出具的银行保函；
- ③ 有效期超过投标有效期30天。

2) 采用政府采购投标（报价）担保函提交的：

- ① 采用集中采购机构接受的格式；
- ② 由专业担保机构出具的政府采购投标担保函；
- ③ 有效期超过投标（报价）有效期30天。

- 4.3 未中标的投标供应商保证金，在中标通知书发出后5个工作日内原额退还。
- 4.4 中标供应商的投标保证金，在中标供应商与采购人签订采购合同后5个工作日内原额退还。
- 4.5 有下列情形之一的，投标保证金将被依法不予退还并上交国库：
  - 1) 投标供应商在招标文件规定的投标有效期内撤销其投标；
  - 2) 中标供应商在规定期限内未签订合同。
- 5. 投标文件的数量和签署
  - 5.1 投标供应商应编制投标文件正本一份和副本叁份，投标文件的副本可采用正本的复印件。每套投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。
  - 5.2 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签字或盖章（本项目如允许联合体投标且投标人是联合体的，联合体牵头单位应盖章，并签署联合体牵头单位法定代表人或经其正式授权的代表的姓名）。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在投标文件中。
  - 5.3 投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签字或盖章才有效。
- 6. 投标文件的密封和标记
  - 6.1 投标供应商应将投标文件正本和所有的副本分别单独密封包装，并在外包装上清晰标明“正本”、“副本”字样。
  - 6.2 为方便开标时唱标，投标供应商应按照《投标文件格式》的要求制作《唱标信封》并独立封装。
  - 6.3 信封或外包装上应当注明采购项目名称、采购项目编号和“在（招标文件中规定的开标日期和时点）之前不得启封”的字样，封口处应加盖投标供应商印章。
  - 6.4 不足以造成投标文件可从外包装内散出而导致投标文件泄密的，不认定为投标文件未密封。

## **五、 投标文件的递交**

- 1. 投标文件的递交
  - 1.1 所有投标文件应在投标截止时间前送达开标地点。
  - 1.2 集中采购机构将拒绝以下情况的投标文件：
    - 1) 迟于投标截止时间递交的；
    - 2) 投标文件未密封的。
  - 1.3 集中采购机构不接受邮寄、电报、电话、传真方式投标。
- 2. 投标文件的修改和撤回
  - 2.1 投标供应商在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤

回，并书面通知集中采购机构。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章、密封后，并作为投标文件的组成部分。在投标截止时点之后，投标供应商不得对其投标文件做任何修改和补充。

- 2.2 投标供应商所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

## **六、 开标、评标、定标**

见招标文件第四部分

## **七、 询问、质疑、投诉**

### **1. 询问**

- 1.1 投标供应商对政府采购活动事项（招标文件、采购过程和中标结果）有疑问的，可以向采购人或集中采购机构提出询问，采购人或集中采购机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《投标邀请函》中“采购人、集中采购机构的名称、地址和联系方式”。

### **2. 质疑**

- 2.1 投标供应商认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，以书面形式一次性向采购人或集中采购机构书面提出质疑：

- 1) 采购文件在指定的政府采购信息发布媒体上公示最少 5 个工作日；报名本项目的投标供应商认为采购文件的内容损害其权益的，可以自报名成功之日起 7 个工作日内提出质疑，供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料；
- 2) 投标供应商认为采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日起 7 个工作日内提出质疑；对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日起 7 个工作日内提出质疑；供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料(依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十七条，捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料不能作为质疑、投诉的证明材料)；

采购人或集中采购机构在收到投标供应商的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标供应商和其他有关投标供应商，但答复内容不涉及商业秘密。质疑投标供应商须提供相关证明材料，包括但不限于权益受损害的情况说明及受损害的原因、证据内容等，并对质疑内容的真实性承担责任。

### **2.2 质疑联系人：余先生**

电话：020-62791628；传真：020-62791628；邮箱：gpcgdzgke@gd.gov.cn（推荐使用）

地址：广州市越华路 118 号之一 809 室；邮编：510030

### **3. 投诉**

- 3.1 投标供应商对采购人或集中采购机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后15个工作日内，按如下联系方式向政府采购监督管理机构投诉。
- 3.2 政府采购监督管理机构名称：广东省财政厅政府采购监管处  
地 址：广州市越秀区北京路 376 号北裙楼 313 室  
电 话：020-83188580、83188586、83188500、83188511  
邮 编：510030 传 真：020-83357559

## **八、合同的订立和履行**

1. 合同的订立
- 1.1 采购人与中标供应商自中标通知书发出之日起三十日内，按招标文件要求和中标供应商投标文件承诺签订政府采购合同，但不得超出招标文件和中标供应商投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。
- 1.2 采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，登陆广东省政府采购网上传政府采购合同扫描版，如实填报政府采购合同的签订时间。广东省政府采购网将会记录各采购人合同签订时间、公开和备案时间，作为通报的依据。
2. 合同的履行
- 2.1 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。
- 2.2 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的10%。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内登陆广东省政府采购网上传备案。

## **九、保密和披露**

1. 投标人自获取招标文件之日起，须履行本招标项目下保密义务，不得将因本次招标获得的信息向第三人外传。
2. 采购人或采购中心有权将投标人提供的所有资料向有关政府部门或评审委员会披露。
3. 在采购人或采购中心认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购人或采购中心无须事先征求投标人同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、投标人的名称及地址、投标文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与内容相同的资料，以及投标人已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

## 十、 适用法律

1. 采购人、集中采购机构及投标供应商进行的本次采购活动适用《政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。



## 第四部分 开标、评标、定标

### 一、 开标

- 1 集中采购机构在《投标邀请函》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。
- 2 开标时，由投标供应商或其推选的代表检查投标文件的密封情况，经确认无误后由招标工作人员当众拆封，宣读投标供应商名称、《报价一览表》内容。
- 3 集中采购机构做好开标记录，开标记录由各投标供应商代表签字确认。投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

### 二、 评标委员会

1. 本次招标依法组建评标委员会。

### 三、 评标注意事项

1. 评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评标。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权按法律法规的规定进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标供应商。
2. 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。
3. 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。
4. 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：
  - 4.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
  - 4.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
  - 4.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
  - 4.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
  - 4.5 不同投标人的投标文件相互混装；
  - 4.6 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

### 四、 评标方法、步骤及标准

1. 本次评标采用综合评分法。
2. 投标人资格审查和符合性审查
  - 2.1 采购人或集中采购机构根据《投标人资格审查表》（附表一）内容逐条对投标文件的资格性进行评审，审查每份投标文件是否满足投标人资格要求。
  - 2.2 评标委员会根据《符合性审查表》（附表二）内容逐条对投标文件进行符合性评审，

审查每份投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求。对符合性评审认定意见不一致的，评标委员会按简单多数原则表决决定。

2.3 只有全部满足《投标人资格审查表》及《符合性审查表》所列各项要求的投标才是有效投标，只要不满足上述所列各项要求之一的，将被认定为无效投标。无效投标不能进入技术、商务及价格评审。

2.4 对各投标供应商进行资格审查和符合性审查过程中，对初步被认定为无效投标者应实行及时告知，由评标委员会主任或采购人代表将集体意见现场及时告知投标当事人，以让其核证、澄清事实。

3. 技术、商务及价格评审

3.1 评分总值最高为 100 分，评分分值（权重）分配如下：

评分项目	技术商务评分	价格评分
权重	90.0 分	10.0 分

3.2 技术商务评审

技术评分项明细及各单项所占权重详见附表三：《技术商务评审表》；

3.3 价格评审

3.3.1 投标报价错误的处理原则：

1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。同时出现上述两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

2) 对投标漏项处理：投标人漏项报价，作非实质性响应投标处理。

3) 以上修正后的报价应当经投标人采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认，并对投标人产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

3.3.2 政府采购政策性扶持（监狱企业、残疾人福利单位视同小型、微型企业）：

1) 投标产品均由小微企业生产且使用该小微企业商号或者注册商标，报价给予  $C_1$  的价格扣除（ $C_1$  的取值范围为 6%），即：评标价 = 核实价 - 小微企业产品核实价  $\times C_1$ ；

2) 投标供应商为大中型企业与小微企业组成联合体的，对于联合体协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30% 以上的，对投标供应商报价给予  $C_2$  的价格扣除（ $C_2$  的取值范围为 2%），即：评标价 = 核实价  $\times (1 - C_2)$ ；

- 3) 本条款所称小型或微型企业应当符合以下条件：符合小型或微型企业划分标准，提供本企业制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物；
  - 4) 组成联合体小微企业与联合体内其他企业之间存在直接控股、管理关系的，不属于本款政府采购政策性扶持范围；
  - 5) 本条款中 1) 2) 两种修正原则不同时使用。投标供应商认为其为小型或微型企业的应提交《中小企业声明函》，否则评审时不能享受相应的价格扣除；
  - 6) 监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件；
  - 7) 残疾人福利单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。残疾人福利单位参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》；
  - 8) 符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业；
  - 9) 本文件所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业。
- 3.3.3 评标价的确定：按上述条款的原则校核修正后的价格为评标价。
- 3.3.4 计算价格评分：各有效投标供应商的评标价中，取最低者作为基准价，各有效投标供应商的价格评分统一按照下列公式计算：
- $$\text{价格评分} = (\text{基准价} \div \text{评标价}) \times 10$$
- 3.4 评标总得分及统计：各评委的评分的算术平均值即为该投标供应商的技术评分或商务评分。然后，根据比价原则评出价格评分。将技术评分、商务评分和价格评分相加得出评标总得分（评标总得分分值按四舍五入原则精确到小数点后两位）。
- 3.5 评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：
- 1) 分值汇总计算错误的；
  - 2) 分项评分超出评分标准范围的；
  - 3) 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
  - 4) 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。
- 评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者集中采购机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。
4. 中标供应商的确定
- 4.1 推荐中标候选投标供应商名单：本项目推荐两名中标候选人。将各有效投标供应商按其评标总得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，由评委会采取随机抽取的方式确定。排名第一的投

标供应商为第一中标候选人，排名第二的投标供应商为第二中标候选人。

- 4.2 中标价的确定：除了按 3.4.1 修正并经投标人确认的投标报价作为中标价外，中标价以开标时公开唱读额为准。
- 4.3 根据评标委员会的评标结果，采购人依法确定中标供应商，也可以事先授权评标委员会直接确定中标供应商。
5. 发布中标结果
- 5.1 集中采购机构将在下列媒体公告中标结果：中国政府采购网 ([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))，广东省政府采购网 ([www.gdgpo.gov.cn](http://www.gdgpo.gov.cn))，广东省政府采购中心网 (<http://gpcgd.gd.gov.cn>)。
- 5.2 在《中标结果公告》发布的同时，集中采购机构以书面形式向中标供应商发出《中标通知书》。
- 5.3 《中标通知书》是合同的一个组成部分，对采购人和中标供应商具有同等法律效力；《中标通知书》发出后，采购人改变中标结果，或者中标供应商放弃中标的，均应承担相应的法律责任。

附表一：投标人资格审查表

投标人资格审查表

审 查 项 目	要 求（与公告中投标供应商资格要求一致）
资 格 性 审 查	与公告中投标供应商资格要求一致

注：1. 每一项符合的打“√”，不符合的打“×”。

2. “结论”一栏填写“通过”或“不通过”；任何一项出现“×”的，结论为不通过；不通过的为无效投标。

3.未通过资格审查的投标供应商，不进入符合性审查及技术商务评审。

附表二：符合性审查表

符合性审查表

审 查 项 目	要 求
符合 性 审 查	1.投标（报价）总金额是固定价且是唯一的，未超过本项目采购预算，分项报价未超分项采购预算。如果评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，将要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人应能证明其报价合理性的。
	2.对标的服务没有报价漏项。
	3.按要求缴纳了投标保证金。
	4.提交投标函。投标文件完整且编排有序，投标内容基本完整，无重大错漏，并按要求签署、盖章。法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书，按对应格式文件签署、盖章(原件)。
	5.“★”号条款满足招标文件要求。
	6 投标文件未含有采购人不可接受的附加条件。
	7.如有报价修正的，投标人按规定要求书面确认。
	8.未出现视为投标人串标投标所列的情形。
	9.投标有效期为投标截止日起不少于 90 天。

注：1. 每一项符合的打“√”，不符合的打“×”。

2. “结论”一栏填写“通过”或“不通过”；任何一项出现“×”的，结论为不通过；不通过的为无效投标。

3. 汇总时出现不同意见的，评委会按简单多数原则表决决定。

4. 如果评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，将要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

附表三：技术商务评审表

## 技术商务评审表

(以下标准联合体任意一方具备即可得分)

序号	评审项目	单项分值	评分范围
1	偿付能力	10分	投标人总公司2020年度综合偿付能力充足率,达到200%及以上得10分,达到150%(含)-200%(不含)得7分,达到100%(不含)-150%(不含)得4分,100%及以下不得分。 <b>注：提供2020年度信息披露报告含偿付能力充足率相关页面复印件作为证明材料。</b>
2	分类监管情况	10分	投标人总公司2020年分类监管结果。A类公司10分,B类公司7分,C类公司4分,D类公司1分。 <b>注：提供保险监管部门对投标人总公司分类监管结果的通知文件复印件或保险监管部门偿二代监管信息系统发布信息页面截图作为证明材料。</b>
3	基层服务网点设置	10分	比较投标人在本项目所在地市设立分支机构数量和分布情况(含保险营销服务部、营业部)。机构数量达到20个(及以上)得10分,10-19个得7分,5-9个得4分,少于5个得1分,不提供不得分。 <b>注：提供保险监管部门出具的相关证明或保险监管部门颁发的分支机构保险业务许可证复印件作为证明材料。</b>
4	授权额度	10分	根据投标人总公司对投标人的授权赔付额度进行评审：授权赔付额度满足用户需求(4亿元)的情况下,4亿元≤授权赔付额度<6亿元得4分;6亿元≤授权赔付额度<8亿元得7分;授权赔付额度大于等于8亿元得10分,其中未授权的不得分。 <b>注：提供相关授权赔付额度文件,文件包含授权具体金额。提供2018年至今任意一年证明资料,证明资料须符合《中华人民共和国保险法》第一百零三条规定。</b>
5	巨灾保险承保业绩	10分	根据投标人总公司或其所属全国分支机构2018年以来在强降雨/台风/地震巨灾指数保险业务领域的承保业绩进行评审：每份独家承保或首席承保业绩得2分,其他每份业绩得1分,满分10分。 <b>注：提供合同或中标(或成交)通知书或其他相关证明文件作为证明材料。</b>
6	服务人员团队	10分	比较投标人在本项目开展期间提供专业人员技术服务,包括投入本项目专业人员专业资历、数量等要素。服务团队人员数量31人或以上得10分,21-30人得7分,11-20人得4分,其他得1分,没有配备专业人员的不得分。 <b>注：同时提供投入本项目的团队人员的部门、职务,及最高学历证书、专业资格证书、投标人或上级公司为其购买2020年12月份以来任意一个月的社保证明的扫描件或复印件,作为证明材料。</b>
7	承保方案	10分	根据投标人的承保方案进行综合评比：

序号	评审项目	单项分值	评分范围
			<p>提供的承保方案内容完整、详尽、可靠，完全适用且优于本项目采购需求，保障措施完善的得 10 分；</p> <p>提供的承保方案内容较为完整、详尽、可靠，完全适用本项目采购需求，保障措施较完善的得 7 分；</p> <p>提供的承保方案内容不完整、详尽、可靠，不能完全适用本项目采购需求，保障措施较差的得 4 分；</p> <p>无方案提供不得分。</p>
8	对本项目了解及难点分析	10 分	<p>根据投标人对本项目的了解程度、重点难点分析等进行综合评比：</p> <p>对本项目非常了解透彻、全面，重点难点分析非常到位、阐述全面，能提出更优方案或工作思路，完全适用且优于本项目采购需求得 10 分；</p> <p>对本项目基本了解、全面，重点难点分析基本到位、阐述基本全面，完全适用本项目采购需求得 7 分；</p> <p>对本项目不了解，重点难点分析不到位、阐述不全面，不能完全适用本项目采购需求得 4 分；</p> <p>无提供不得分。</p>
9	理赔服务	10 分	<p>根据投标人针对本项目提出的理赔服务进行综合评比：</p> <p>优：理赔程序清晰简单、时效合理可行、及时，完全适用且优于本项目采购需求得 10 分；</p> <p>良：理赔程序一般、时效较合理，完全适用本项目采购需求得 7 分；</p> <p>差：理赔程序时效不合理，不能完全适用本项目采购需求得 4 分；</p> <p>无提供不得分。</p>
合 计		90	



## 第五部分 合同书文本

广东省政府采购

# 合 同 书

采购编号：\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_

甲 方：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_ 传 真：\_\_\_\_\_ 地 址：\_\_\_\_\_

乙 方：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_ 传 真：\_\_\_\_\_ 地 址：\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_ 采购编号：\_\_\_\_\_

根据 \_\_\_\_\_ 项目的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典合同编》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

### 一、 合同金额

合同金额为（大写）：\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_元）人民币。

### 二、 服务范围

甲方聘请乙方提供以下服务：

1. \_\_\_\_\_。

2. \_\_\_\_\_

.....

### 三、 甲方乙方的权利和义务

1. 甲方的权利和义务

2. 乙方的权利和义务

### 四、 服务期间（项目完成期限）

1. 委托服务期间自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月止。

### 五、 付款方式

由甲方按下列程序在内付款：

1. 在合同实施及服务人员到达服务地后\_\_天内，甲方应将第一次付款总服务费的\_\_（-%）付给乙方。

2. 第二次付款额应为总服务费的\_\_（-%），甲方应在乙方已经准备好，并递交了服务报告及其它相关文件，而这些报告和文件符合合同附件上的要求并被甲方验收后付给乙方。

3. 最后一次付款额应为总服务费的\_\_（-%），甲方应在乙方递交了服务总结报告和说明并完全履行合同完毕\_\_\_\_日内付给乙方。

4. 对于满足合同约定支付条件的，甲方应当自收到发票后 30 日内将资金支付到合同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由延迟付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。

### 六、 知识产权归属

## **七、 保密**

## **八、 违约责任与赔偿损失**

1. 乙方提供的服务不符合本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。
2. 乙方未能按本合同规定的交货时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。
3. 甲方无正当理由拒收接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的 5%的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的 3%向乙方偿付违约金。
4. 对于因甲方原因导致变更、中止或者终止政府采购合同的，甲方应当依照以下合同约定对供应商受到的损失予以赔偿或者补偿：
5. 其它违约责任按《中华人民共和国民法典合同编》处理。

## **九、 争议的解决**

1. 合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

## **十、 不可抗力**

1. 任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

## **十一、 税费**

1. 在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

## **十二、 其它**

1. 本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。
2. 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。
3. 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日书面通知对方，否则，应承担相应责任。
4. 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

## **十三、 合同生效：**

1. 本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。
2. 合同一式份。

甲方（盖章）：

代表：

签定地点：

签定日期：        年        月        日

乙方（盖章）：

代表：

签定日期：        年        月        日

开户名称：

银行帐号：

开 户 行：

## 第六部分 投标文件格式

### 目录

1.	自查表 .....	38
2.	报价表 .....	42
3.	投标函 .....	44
4.	资格证明文件 .....	46
5.	同类项目业绩介绍 .....	53
6.	一般商务条款偏离表 .....	54
7.	实施计划 .....	55
8.	采购代理费支付承诺书.....	57
9.	唱标信封（独立封装）.....	58

注： 请投标供应商按照以下要求的格式、内容、顺序制作投标文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价。

# 广东省政府采购

## 投标文件

(正本/副本)

采购项目名称： 惠州市 2021-2023 年巨灾保险服务采购项目

采购项目编号： GPCGD21A107FG003F

(子包号)： \_\_\_\_\_

投标供应商名称： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 1. 自查表

### 1.1 资格性/符合性自查表

评审内容	采购文件要求 (详见《资格性和符合性审查表》各项)	自查结论	证明资料
资格性审查		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第 ( ) 页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第 ( ) 页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第 ( ) 页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第 ( ) 页
符合性审查	1. 投标(报价)总金额是固定价且是最唯一的, 未超过本项目采购预算, 分项报价未超分项采购预算。如果评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价, 有可能影响产品质量或者不能诚信履约的, 将要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明, 必要时提交相关证明材料; 投标人应能证明其报价合理性的。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第 ( ) 页
	2.对标的服务没有报价漏项。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第 ( ) 页
	3.按要求缴纳了投标保证金。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第 ( ) 页
	4.提交投标函。投标文件完整且编排有序, 投标内容基本完整, 无重大错漏, 并按要求签署、盖章。法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书, 按对应格式文件签署、盖章(原件)。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第 ( ) 页
	5.“★”号条款满足招标文件要求。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第 ( ) 页

	6.投标文件未含有采购人不可接受的附加条件。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第（ ）页
	7.如有报价修正的，投标人按规定要求书面确认。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第（ ）页
	8.未出现视为投标人串标投标所列的情形。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第（ ）页
	9.投标有效期为投标截止日起不少于 90 天。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第（ ）页

注：以上材料将作为投标供应商有效性审核的重要内容之一，投标供应商必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对资格性和符合性证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！



1.1.1 “★”条款自查表

序号	“★”条款要求	证明文件（如有）
1		见投标文件（） 页
2		见投标文件（） 页
3		见投标文件（） 页
4		见投标文件（） 页
5		见投标文件（） 页
6		见投标文件（） 页
7		见投标文件（） 页
8		见投标文件（） 页
9		见投标文件（） 页
.....		见投标文件（） 页

注：1. 此表内容必须与投标文件中所介绍的内容一致。

## 1.2 技术商务评审自查表

序号	评审分项	自评得分	证明文件（如有）
1			见投标文件（）页
2			见投标文件（）页
3			见投标文件（）页
4			见投标文件（）页
5			见投标文件（）页
6			见投标文件（）页
7			见投标文件（）页
8			见投标文件（）页
9			见投标文件（）页
...			

注：投标供应商应根据《技术商务评审表》的各项内容填写此表，如自评得分与证明材料不一致，评标委员会将有可能做出对投标人不利的评定。

## 2.1 报价一览表

采购项目编号: GPCGD21A107FG003F

地市	保费金额(元)	
	台风保费（元/年）	强降雨保费（元/年）
惠州		
投标总报价 （总保费）	（大写）人民币                      元/年（¥                      /年）	
服务期	三年（36个月）	

总保费预算（万元/年）	台风保费预算（万元/年）	强降雨保费预算（万元/年）
4200	2000	2200

- 日期： 年 月 日

## 2.2 简要投标赔付方案一览

承保地市：惠州；

### A、台风巨灾保险方案

台风巨灾框：圆心位置为东经 111.827，北纬 21.95，半径为 公里。

赔付结构：

惠州市台风巨灾保险赔付结构方案

巨灾框内台风 2 分钟平均近中心最大风速 (A)	最低赔付金额 (单位：万元)
20.8 米/秒 $\leq$ A<24.4 米/秒 (9 级)	
24.5 米/秒 $\leq$ A<28.4 米/秒 (10 级)	
28.4 米/秒 $\leq$ A<32.6 米/秒 (11 级)	
32.6 米/秒 $\leq$ A<37.0 米/秒 (12 级)	
37.0 米/秒 $\leq$ A<41.5 米/秒 (13 级)	
41.5 米/秒 $\leq$ A<46.2 米/秒 (14 级)	
46.2 米/秒 $\leq$ A<51.0 米/秒 (15 级)	
51.0 米/秒 $\leq$ A<56.1 米/秒 (16 级)	
A $\geq$ 56.1 米/秒 (17 级)	

### B、强降雨巨灾保险方案

惠州市强降雨赔付结构表

成灾指数 (x) (起赔点<成灾指数 $\leq$ 赔付上限点)	保险分段赔付金额 (单位：万元)
0% < x $\leq$ 15% (每年限赔付 2 次)	
15% < x $\leq$ 30%	
30% < x $\leq$ 60%	
60% < x $\leq$ 80%	
80% < x $\leq$ 90%	
90% < x $\leq$ 100%	
局地超强降雨保障层 (有效观测站的日降雨量 $\geq$ 300 毫米)	
每次事故及年度累计赔付限额	

### 3. 投标函

#### 投 标 函

致：广东省政府采购中心

为响应你方组织的 惠州市 2021-2023 年巨灾保险服务采购项目 项目的招标[采购项目编号为：GPCGD21A107FG003F ]，我方愿参与投标。

我方确认收到贵方提供的 惠州市 2021-2023 年巨灾保险服务采购项目 招标文件的全部内容。

我方在参与投标前已详细研究了招标文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也不存在排斥潜在投标供应商的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权力。

                    (投标供应商名称) 作为投标供应商正式授权                     (授权代表全名, 职务) 代表我方全权处理有关本投标的一切事宜。

在此提交的投标文件，正本一份，副本叁份。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）按招标文件提供的全部货物与相关服务的投标总价详见《报价一览表》。

（二）本投标文件的有效期为投标截止时间起 90 天。如中标，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（三）我方明白并同意，在规定的开标日之后，投标有效期之内撤回投标或中标后不按规定与采购人签订合同或不提交履约保证金，则贵方将不予退还投标保证金。

（四）我方愿意向贵方提供任何与本项投标有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

（五）我方理解贵方不一定接受最低投标价或任何贵方可能收到的投标。

（六）我方如果中标，将保证履行招标文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《用户需求书》及《合同书》中的全部任务。

（七）我方作为在法律、财务和运作上独立于采购人、集中采购机构的投标供应商，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

（八）我方投标报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（九）我方接受采购人委托向贵方支付采购代理费，项目总报价已包含采购代理费，如

果被确定为中标供应商，承诺向贵方足额支付。

(十)我方与其他投标供应商不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

(十一)我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

(十二)我方具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，承诺如下：

(1)我方参加本项目政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录。

(2)我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评审委员会可将我方做无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

(十三)我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。

(十四)所有与本招标有关的函件请发往下列地址：

地 址：\_\_\_\_\_. 邮政编码：\_\_\_\_\_.

电 话：\_\_\_\_\_.

传 真：\_\_\_\_\_.

代表姓名：\_\_\_\_\_. 职 务：\_\_\_\_\_.

投标供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：\_\_\_\_\_

投标供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

#### 4. 资格证明文件

##### 4.1 营业执照副本（复印件）

##### 4.2 法定代表人证明书

（投标供应商可使用下述格式，也可使用市场监督管理局统一印制的法定代表人证明书格式；对于银行、保险、电信、邮政、铁路等行业以及获得总公司投标授权的分公司，可以提供投标分支机构负责人身份证明书）

### 法定代表人证明书

\_\_\_\_\_ 现任我单位 \_\_\_\_\_ 职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限： \_\_\_\_\_

附：代表人性别： \_\_\_\_\_ 年龄： \_\_\_\_\_ 身份证号码： \_\_\_\_\_

注册号码： \_\_\_\_\_ 企业类型： \_\_\_\_\_

经 营 范 围： \_\_\_\_\_。

投标供应商（盖章）：

地 址：

法定代表人（签字或盖章）：

职 务：

#### 4.3 法定代表人授权书格式

（对于银行、保险、电信、邮政、铁路等行业以及获得总公司投标授权的分公司，可以提供投标分支机构负责人授权书）

#### 法定代表人授权书

致：广东省政府采购中心

本授权书声明：\_\_\_\_\_是注册于\_\_\_\_\_（国家或地区）的\_\_\_\_\_（投标供应商名称）的法定代表人，现任\_\_\_\_\_职务，有效证件号码：\_\_\_\_\_。现授权\_\_\_\_\_（姓名、职务）作为我公司的全权代理人，就肇庆市端州区建筑物抗震性能普查及风险排查服务项目项目采购[采购项目编号为GPCGD211168FG006F]的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签字生效，特此声明。

投标供应商（盖章）：

地 址：

法定代表人（签字或盖章）：

职 务：

被授权人（签字或盖章）：

职 务：



# 联合体共同投标协议书

立约方：（甲公司全称）

(.....公司全称)

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获中标资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议正本一式\_\_份，随投标文件装订\_\_份，送采购人\_\_份，联合体成员各一份；副本一式\_\_份，联合体成员各执\_\_份。

甲公司全称：（盖章）                  乙公司全称：（盖章）                  ……公司全称（盖章）  
法定代表人：（签字或盖章）    法定代表人（签字或盖章）                  法定代表人（签字或盖章）  
章）

年    月    日                                  年    月    日                                  年    月    日

**注：1. 联合投标时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。**

2. 本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

#### 4.5 《政府采购法》第二十二条规定的相关证明文件

4.5.1 2019（或 2020）年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明

4.5.2 投标截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料）

4.5.3 设备及专业技术能力情况表：

我单位为本项目实施提供以下设备和专业技术人员：			
序号	设备名称或专业技术人员	数量及单位	备注
1			
2			
3			
...			

#### 4.6 资格性审查要求的其他资质证明文件

1. ....

2. ....

3. ....

#### 4.7 名称变更

投标供应商如果有名称变更的，应提供由市场监督管理部门出具的变更证明文件。

4.8 中小企业声明函（承接本项目服务为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

### 中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_人，营业收入为\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_人，营业收入为\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

#### 4.9 残疾人福利性单位声明函

##### 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为（☐符合☐不符合）条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供（☐本单位☐非残疾人福利性单位）制造的货物（承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（承担工程/提供服务）（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

注：本函未填写或未勾选视作未做声明。

5. 同类项目业绩介绍

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	实施时间	联系人及电话
1				
2				
3				
...				

注：根据评审表的要求提交相应资料。

6. 一般商务条款偏离表

序号	一般商务条款序号	条款内容	是否响应	偏离说明
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

注：请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况，如无偏离则不需列明。

报价供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

## 7. 实施计划

### 7.1 服务方案

投标供应商应按招标文件要求的内容和顺序，对完成整个项目提出相应的实施方案。对含糊不清或欠具体明确之处，评委会可视为投标供应商履约能力不足或响应不全。

组织实施方案的内容应包括：

- 7.1.1 对项目的理解（项目概述、目标、服务范围、采购人的义务及配合条件）
- 7.1.2 针对本项目的组织实施方案
- 7.1.3 进度计划和保证项目完成的具体措施
- 7.1.4 项目整体验收计划
- 7.1.5 培训计划
- 7.1.6 投标供应商认为必要说明的其它内容。

### 7.2 项目人员安排

#### 7.2.1 拟任执行管理及技术人员情况

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业工龄	联系电话
总负责人						
其他主要技术人员						
	...					

注：根据评审表的要求提交相应资料。

#### 7.2.2 专业人员的时间计划表

本项目拟安排人员的进驻时间、工作明细时间、工作量等。



### 7.3 履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定 年 月 日	签定合同并生效	
2	月 日— 月 日		
3	月 日— 月 日		
4	月 日— 月 日	质保期	

### 7.4 需要采购人提供的附加条件

序号	投标人需要采购人提供的附加条件

注：投标人完成本项目需要采购人配合或提供的条件必须在上表列出，否则将视为投标人同意按现有条件完成本项目。如上表所列附加条件含有采购人不能接受的，将被视为投标无效。

### 7.5 其它重要事项说明及承诺

（如有，请扼要叙述）

8. 采购代理费支付承诺书

采购代理费支付承诺书

致：广东省政府采购中心

如果我方在贵中心组织的 (\$采购项目名称) 招标中获中标（采购项目编号：GPCGD21A107FG003F），我方保证在收取《中标通知书》前，按招标文件对采购代理费支付方式的约定，承担本项目采购代理费。

我方如违约，愿凭贵中心开出的违约通知，从我方提交的投标保证金中支付，不足部分由采购人在支付我方的中标合同款中代为扣付；以银行保函（或《政府采购投标担保函》）方式提交投标保证金时，同意和要求投标保函开立银行（或开立《政府采购投标担保函》的担保机构）应**广东省政府采购中心**的要求办理支付手续。

特此承诺！

投标供应商法定名称（公章）：

投标供应商法定地址：

投标供应商授权代表（签字或盖章）：

电 话：

传 真：

承诺日期：

**9. 唱标信封（独立封装）**

将下列内容单独密封装入“唱标信封”。

- 9.1 《报价一览表》、《投标明细报价表》（从投标文件正本中复印并盖章）
- 9.2 优惠或折扣说明（如有）、《中小企业声明函》（如有）、《残疾人福利性单位声明函》（如有）、《监狱企业证明文件》（如有）
- 9.3 《投标保函》原件，或《政府采购投标担保函》原件或交付投标保证金（非保函形式）的银行回单复印件
- 9.4 《采购代理费支付承诺书》原件

附件（以下格式文件由供应商根据需要选用）

## 投标保函

（不符合招标文件要求的保函有被拒收的风险）

开具日期： 年 月 日

不可撤销保函第\_\_\_\_\_号

致：广东省政府采购中心

本保函作为\_\_\_\_\_（*投标供应商名称*）（以下简称投标供应商）响应采购项目编号GPCGD21A107FG003F的惠州市2021-2023年巨灾保险服务采购项目的投标邀请提供的投标保证金，\_\_\_\_\_（*开具银行名称*）在此无条件及不可撤销地具结保证并承诺，本行或其后继者或受让人一旦收到贵方提出的下述任何一种情况的书面通知（贵方不需要说明理由，不需要提供证明），立即无条件地向贵方支付人民币（大写）\_\_\_\_\_元整 [保证金金额] （（小写）¥ \_\_\_\_\_元）：

1. 从开标之日起到投标有效期满前，投标供应商撤回投标；
2. 投标供应商未能按中标通知书的要求与采购人签订合同；
3. 中标供应商未能按《投标供应商须知》的要求在规定期限内提交履约保证金。

本保函自出具之日起至该投标有效期满后 30 天内持续有效，除非贵方提前终止或解除本保函。如果贵方和投标供应商同意需延长本保函有效期，只需在到期日前书面通知本行，本保函在任何延长的有效期内保持有效。本保函适用于中华人民共和国法律并按其进行解释。

银行名称（打印）（公章）：

银行地址：

邮政编码：

联系电话：

传真号：

法定代表人或其授权的代理人亲笔签字：

法定代表人或其授权的代理人姓名和职务（打印）：姓名\_\_\_\_\_职务\_\_\_\_\_

## 询问函、质疑函、投诉书格式

说明：本部分格式为投标供应商提交询问函、质疑函、投诉函时使用，不属于投标文件格式的组成部分。

### 1: 询问函格式

#### 询问函

广东省政府采购中心：

我单位已报名并准备参与 (项目名称) 项目（采购文件编号：\_\_\_\_\_）的投标（或报价）活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

一、-----（事项一）

（1）-----（问题或条款内容）

（2）-----（说明疑问或无法理解原因）

（3）-----（建议）

二、-----（事项二）

.....

随附相关证明材料如下：（目录）。

询问人：（公章）

法定代表人（授权代表）：

地址/邮编：

电话/传真：

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 2: 质疑函格式

### 质疑函

#### 一、质疑供应商基本信息

质疑供应商: .....

地址: ..... 邮编: .....

联系人: ..... 联系电话: .....

授权代表: .....

联系电话: .....

地址: ..... 邮编: .....

#### 二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称: .....

质疑项目的编号: ..... 包号: .....

采购人名称: .....

采购文件获取日期: .....

#### 三、质疑事项具体内容

质疑事项 1: .....

事实依据: .....

.....

法律依据: .....

.....

质疑事项 2

.....

#### 四、与质疑事项相关的质疑请求

请求: .....

签字(签章): ..... 公章:

日期:

#### 质疑函制作说明:

1. 供应商提出质疑时, 应提交质疑函和必要的证明材料。

2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

### 3: 投诉书格式

## 投 诉 书

### 一、投诉相关主体基本情况

投诉人: .....  
地 址: ..... 邮编: .....  
法定代表人/主要负责人: .....  
联系电话: .....  
授权代表: ..... 联系电话: .....  
地 址: ..... 邮编: .....  
被投诉人 1: .....  
地 址: ..... 邮编: .....  
联系人: ..... 联系电话: .....  
被投诉人 2  
.....  
相关供应商: .....  
地 址: ..... 邮编: .....  
联系人: ..... 联系电话: .....

### 二、投诉项目基本情况

采购项目名称: .....  
采购项目编号: ..... 包号: .....  
采购人名称: .....  
代理机构名称: .....  
采购文件公告: 是/否 公告期限: .....  
采购结果公告: 是/否 公告期限: .....

### 三、质疑基本情况

投诉人于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日,向\_\_\_\_\_提出质疑,质疑事项为:

.....  
采购人/代理机构于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

### 四、投诉事项具体内容

投诉事项 1: .....  
事实依据: .....  
.....  
法律依据: .....  
.....

投诉事项 2

.....

### 五、与投诉事项相关的投诉请求

请求: .....

签字(签章):

公章:

日期:



**投诉书制作说明：**

1. 投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2. 投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4. 投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5. 投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7. 投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。