

嘉应学院校本部东 20-23 栋学生宿舍工程
(EPC 总承包)

招标文件

招 标 人：嘉应学院

招标代理机构：广东省政府采购中心

2020 年 8 月

目 录

第一章	招标公告	1
第二章	投标人须知	11
第三章	评标办法（综合评估法）	29
第四章	合同主要条款	40
第五章	资料清单	139
第六章	投标文件格式	140

第一章 招标公告

嘉应学院校本部东 20-23 栋学生宿舍工程（EPC 总承包）

招标公告

1、招标条件

本招标项目嘉应学院校本部东 20-23 栋学生宿舍工程（EPC 总承包）已由广东省梅州市发展和改革局以（项目代码：2019-441400-47-03-045869）批准建设，建设单位为嘉应学院，招标人为嘉应学院，建设资金为由提高高等教育毛入学率基建项目建设经费解决。为尽快实施该项目建设，现对该项目进行设计、采购、施工总承包（EPC 总承包）公开招标。

2、项目概况及招标范围

2.1 工程规模及内容：本项目为大学学生宿舍工程，总投资概算 28297.26 万元，其中建筑安装工程费 25209.98 万元，用地 19912.45 平方米，总建筑面积 72312.08 平方米，其中地上建筑面积 66173.02 平方米，地下一层建筑面积 6139.06 平方米（含人防面积 4400 平方米）；主要包括 4 栋学生宿舍及其配套用房、道路、管线、园林绿化、体育活动场地等室外附属设施。最高层数为 15 层，建筑高度最高为 59.75 米，一层地下室层高 5.1 米。

（1）本工程结构形式为框-剪钢筋混凝土结构；建筑抗震设防类别为标准设防类；设计使用年限为 50 年；抗震设防烈度 7 度。

（2）本工程地上建筑耐火等级一级，地下建筑耐火等级一级。

（3）防水等级：使用倒置式防水的屋面为 I 级、其余屋面防水为 II 级；地下室防水等级为 II 级，地下室顶板防水等级为 I 级。

（4）绿色建筑及节能设计：本项目将按照绿色建筑进行设计。根据《绿色建筑评价标准》GB/T50378-2019 的标准，本项目按照绿色建筑二星 B 级标准进行设计。

（5）人防工程：本项目地下室平时为车库及设备机房，战时为二等人员掩蔽所。

（6）建筑消防：本项目消防自动报警系统选用设备必须与我校目前使用的系统兼容。

2.2 招标范围：根据发包人提供的项目基础资料、项目建议书、可行性研究报告、初步设计及概算文件和工程管理要求，完成本工程以施工为主的设计施工总承包项目的

施工图设计及预算编制、施工、竣工验收、工程结算及保修期服务等工作。包括但不限于以下内容：

2.2.1 设计部分

本施工图设计项目根据经审核批复的初步设计、概算文件及施工费中标价进行限额设计，设计内容包括但不限于：施工图设计、施工图预算编制及配合相关评审工作、设计变更（含造价变化分析）、派驻现场技术指导与验收等设计服务。

设计范围主要包括但不限于：

（1）负责项目范围内所有土建（含室内装修）、给排水、电气（含强电、弱电、防雷）、通风空调（空调设备另外采购）、消防、人防、防雷、白蚁防治、建筑节能和绿色建筑、智能化、基坑、幕墙、土方调配、现有的管线迁改（含保护）、泛光照明及室外附属配套工程（包括但不限于室外运动场、道路、小区市政管沟管线、场地供排水、场地电气照明、标识设计、景观园林绿化等）专业的施工图设计和工程量清单预算编制，符合规划、建设、卫生、环保、水土保持等各相关主管部门的规定要求；

（2）负责按发包人要求和校园实际条件，对规划用地红线范围外的外水（含供、排水）、外电（含强、弱电）及与校园道路的接驳设计和工程量清单预算编制。

（3）负责项目涉及的临时围墙、临时道路、施工用水用电、临时排水、发包人的驻地办公场所设计（临时板房、景观绿化等）等所有临时设施的设计工作。

（6）负责根据建设要求组织或参加各项专家评审。

（7）除按合同规定的时间和要求向发包人提交设计成果文件外，还应承担工程施工过程直至保修期满前的设计服务及协调（包含设计变更、派设计代表驻现场）等工作，保证设计变更及服务满足施工进度要求。

（8）如承包人不具备项目中各专业部分的相应资质，承包人应在征得发包人书面同意后将相关专业部分依法分包给其他具备相应资质的设计单位实施并签订分包合同，分包合同须向发包人备案。

（9）承包人承诺在项目实施过程中安排设计代表驻场（驻场设计代表费用已包含在本合同价款中），配合施工现场相关设计工作。

2.2.2 施工部分

（1）按照招标文件及合同约定的范围和招标人批复的施工图进行施工总承包，范围主要包括：

（2）负责本项目场地平整、临水临电（含红线外接驳）、外水外电（含红线外接驳）、临时围墙及视频监控、临时道路及路口等工程的报批及施工工作；

(2) 负责项目范围内的现有建（构）筑物的拆除及清运、管线迁移及保护、树木迁移、砍伐、清表等工作；

(3) 负责项目施工工作，包括但不限于以下工作：土建（含桩基施工前超前钻）、装饰装修、给排水、电气（含防雷）、智能化、消防、人防、**防雷、白蚁防治**、建筑节能和绿色建筑、室外场地附属及配套、电梯采购与安装及白蚁防治等工程；

(4) 负责结算、设计变更等相关造价文件编制工作，并负责送审、配合评审工作；

(5) 负责办理工程开工及验收所需的各项报监、报建、报验手续，包括但不限于办理施工许可证(或临时施工许可)、报监手续、余泥排放证、排污手续、排水接驳、水质检测、排水许可证、临水临电（发包人负责就近提供三相 380V\1000KVA 变压器临时电源及 DN75 取水点）、水电气等专业报建报装、各项专项验收、竣工备案及保修期内工程保修等工作；

(6) 完成按有关规定应由承包人负责的检验、检测、监测、验收等工作，配合发包人委托的第三方和政府相关行政主管部门对工程质量的检测、监测、抽查等工作（该部分配合费用已包含在本合同价款中）；对发包人委托的第三方或政府相关行政主管部门检测、监测、抽查等发现的质量问题，需要整改的或需要扩大检测范围等一切处理费用及工期损失均由承包人负责承担；

(7) 负责施工期间至移交前的场地管理、保安、保洁、防噪音、防扬尘及绿化养护等管理工作；负责设置卫生垃圾池和建筑垃圾外运工作；负责设置施工污水收集过滤系统，保证污水排放不得影响周边环境（如产生罚款由承包人自行承担）；负责落实政府部门文明施工等相关规定要求；配合发包人做好各项迎检工作，对场地进行清扫和布置（该部分费用已包含在本合同价款中）；

(8) 负责项目范围内的场地围蔽施工（含政府要求的宣传画及资料、定期维护围蔽设施及更换围蔽宣传画等，符合政府部门各项相关规定）及至本合同项下全部工程移交前的保修维护工作（该部分费用包含在承包人合同价款中）；

(9) 负责本项目的整体竣工验收及备案和整体工程资料汇总及整理归档工作，包括结算资料整理汇总；在本工程范围内工程资料正式移交给发包人及相关建设主管部门之前所产生的费用均包括在承包人合同价款中；

(10) 负责竣工图纸编制。

(11) 如承包人不具备项目中各专业部分的相应资质（主体结构及关键部分工程除外），承包人应在征得发包人书面同意后将相关专业部分依法分包给其他具备相应资质的施工单位实施并签订分包合同，分包合同须向发包人备案。

(12) 根据《绿色建筑评价标准》(GB/T50378-2019)等相关的标准规范,如按规定需要申报绿色建筑设计二星B级标识证书,则需负责本项目绿色建筑设计及标识的申报工作,并确保最终取得绿色建筑设计二星B级标识证书。

(13) 项目实施过程中,负责相关职能部门及周边居民的协调工作,包括但不限于:街道居委、公安派出所、交通、质监、安监、国土、规划、建设、城管、电力、水务、环保、消防等主管部门。

(14) 白蚁部分

按广东省标准 DB44T-857-2011《新建房屋白蚁预防技术规程》为本项目建设全过程提供白蚁防治服务,并通过验收,包括但不限于以下工作内容:

①编制白蚁防治施工方案;

②环境调查;

③工程基础、室内外地坪、建筑墙体、变形缝、门窗框、主体结构木构件、管沟、电梯井、管道井、建筑物管道出入口、绿化带等部位药物处理;

④其它需要进行白蚁防治的项目。

2.2.3 其他:

(1) 承包人须按国家、地方、行业规定以及发包人要求的工程措施、安全措施、文明措施对项目进行工程总承包管理,作为以施工为主的承包人或联合体主办方的施工单位对项目总承包负总责,负责对项目设计及施工的质量、进度、安全、投资控制、文明施工等进行全面协调管理工作;

(2) 本工程建设范围内由招标人另行组织实施的或不宜由总承包单位实施的其他工程建设内容均不纳入本次招标范围,具体以发包人确认为准,承包人必须无条件服从并配合实施,施工配合费不再计取:

①空调设备采购与安装项目;

②室内家具采购与安装项目;

③由发包人委托或组织的其它配套项目。

(3) 除按国家、省、市相关规定必须由发包人委托和付费的检测、监测、验收项目外,其它项目费用已包含在承包人合同价款中,均由承包人负责,费用不再计取;由发包人委托的第三方和政府相关行政主管部门对工程质量的检测、监测、验收项目有:

① 按《建设工程质量检测管理办法》(建设部令第141号)要求由发包人依法委托的建设工程质量、安全检测业务,具体专项检测项目与见证取样检测项目详见《建设工程质量检测管理办法》;

② 室内空气质量检测；

③ 水土保持方案编制、监测及验收工作；

(4) 发包人根据工程实施情况，有权对承包人的承包范围及内容进行适当调整，承包人必须无条件服从。

2.3 工程相关费用：项目总招标控制价为 26404.28 万元，其中：

2.3.1 施工图设计费招标控制价为 225.46 万元；

2.3.2 工程费招标控制价为 25220.83 万元（含白蚁防治费用）；

2.3.3 暂列金额按工程建设需要单列 957.99 万元，如项目发生由发包人原因产生工程变更时按实计取。

2.4 工程地点：本项目用地位于广东省梅州市梅县区城东镇石下村（规划 50 米道路南侧）；

2.5 建设工期：设计工期为 30 天，设计施工总工期：661 日历天（要求分期施工，其中无地下室 2 栋学生宿舍楼先开工，计算工期之日起 350 天内完工）。

设计施工总工期从中标通知书后的第 2 天开始计算工期。

2.5.1 承包人应在中标通知书发出后 30 日内根据以上节点要求编制本项目详细节点的整体工期计划（含人员、材料、机械等进场计划）提交发包人审批，承包人须严格按发包人审批的进度计划执行。承包人须按整体工期计划编制详细的施工组织设计报发包人审批通过后方可实施，施工组织设计须根据不同阶段的施工图修正补充内容，修正补充须报发包人审批。

2.5.2 本合同工期已包括因承包人的设计、施工未能达到发包人及相关政府部门的要求而需要修改或重新设计或重新施工所涉及的额外工程期限，承包人确认已对上述审批时间作出考虑和预留。

2.5.3 发包人根据工程实际情况，有权对本工程中的关键节点工期进行适当调整，承包人必须采取一切有效措施保证实现调整后的关键节点工期，不得延误，由此产生的赶工措施费及相关费用已在投标报价中综合考虑。合同价款中已经综合考虑了承包人为配合发包人的工期调整（包括暂停、延长、缩短等）发生的一切的费用，发包人无需支付任何额外补偿。

2.6 承包方式：采用设计、采购、施工总承包（EPC 总承包），固定总价包干。

2.6.1 承包人根据招标文件、合同文件、有关资料及说明等对本项目实施以施工为主的设计施工总承包：包设计，包施工[包括但不限于包工、包料、包质量、包安全生产、包文明施工、包工期、包承包范围内工程验收通过、包移交、包结算和资料整理归

档、包承包人应当购买的保险、包竣工图编制（须满足规划等各专项验收要求）、包总承包管理和现场整体组织、包专业协调及配合等]，包控制投资、包报批报建报验等。合同价款根据招标文件和本合同约定的计价方式进行计价和结算。

2.6.2 本项目严禁转包或违法分包，凡违反以下情形之一，均视为违法分包：

- （1）主体和关键性工程分包；
- （2）分包单位不具备相应的资质和能力；
- （3）分包单位再次分包；
- （4）分包单位未经发包人审查批准及备案。

2.6.3 本项目原则上不得变更施工项目负责人、施工技术负责人，如遇特殊情况确实需要变更的，须符合如下要求：

（1）关于施工项目负责人：

施工项目负责人是本项目施工质量的直接责任人，对施工项目实施全过程管理。施工项目负责人须常驻现场，原则上不得变更。如因特殊情况确需变更的，须提前一个月向招标人提出申请，且所变更的人员的注册执业资格、管理经验等条件不得低于招标文件要求（须提供相关资质证书和 2020 年 1 月以来本单位缴纳的社保证明），经招标人核实同意后方可变更。

（2）关于施工技术负责人：

施工技术负责人须常驻现场，原则上不得变更。如因特殊情况确需变更的，须提前一个月向招标人提出申请，且所变更的人员的注册执业资格、管理经验等条件不得低于招标文件要求（须提供相关资质证书和 2020 年 1 月以来本单位缴纳的社保证明），经招标人核实同意后方可变更。

2.7 前期服务单位：华南理工大学建筑设计研究院有限公司（变更后：华南理工大学建筑设计研究院有限公司）、梅州市正明建设监理有限公司、广东梅州地质工程勘察院、梅州市居安建筑工程施工图审查中心、梅州市城市测绘研究院、广东省国际工程咨询有限公司、广东省建筑设计研究院（变更后：广东省建筑设计研究院有限公司）、华联世纪工程咨询股份有限公司

注释：如果前期服务机构参加本次投标，应将本公告发布前最终完成的工作成果（含电子文件）在投标人购买招标文件的同时提供给所有投标人参考，否则前期参与的服务机构中标无效。

3、投标人资格要求

3.1 资质要求:

(一) 投标人资格要求

投标人必须是同时具备以下 (1)、(2) 资质的独立法人企业或由分别具备以下 (1)、(2) 资质的独立法人企业组成的联合体 (联合体最多由 2 家企业组成, 牵头人应为具有施工资质的企业):

(1) 具备工程设计综合甲级资质或建筑行业设计乙级 (或以上) 资质或建筑行业 (建筑工程) 专业设计乙级 (或以上) 资质;

(2) 具备建筑工程施工总承包二级以上 (含二级) 资质, 并具有建设行政主管部门颁发的安全生产许可证;

投标时须提供相关证书复印件。如政府部门延续证书有效期的, 提供有关证明材料复印件。

(二) 项目负责人要求

(1) 设计项目负责人必须具备一级注册建筑师; 专业技术负责人必须具备一级注册建筑师或一级注册结构师资格,

(2) 施工项目负责人必须具备建筑工程专业二级注册建造师资格, 同时具备有效的安全生产考核合格证书 (建安 B 证) 且至开标时间止未担任其他在施建设工程项目的管理工作;

注: 投标时须提供相关证书复印件; 并提供上述人员 2020 年 1 月以来本单位缴纳的社保证明材料并加盖投标人公章。如政府部门延续证书有效期的, 提供有关证明材料复印件。

投标人开标前已按照《梅州市建筑市场诚信管理办法 (修订)》的要求和梅州市住房和城乡建设局《关于建设工程企业诚信信息登记有关问题的通知》(梅市建函 (2016) 365 号)、《关于在招投标活动中精准施策支持企业复工复产采取若干暂行措施的通知》(梅市建函 (2020) 21 号) 的要求在梅州市住房和城乡建设局建筑市场诚信管理平台自行申办企业信息登记手续并已在该平台公开发布。(投标时须提供平台相关内容截图。)

根据《广东省住房和城乡建设厅关于取消省外建筑企业和人员进粤信息备案有关工作的通知》(粤建市 (2015) 52 号) 的要求, 省外企业已按要求在“进粤企业和人员诚信信息登记平台”录入相关信息, 并提供相关证明文件。

3.2 信誉要求: 自 2019 年 12 月 1 日至本项目投标登记截止时间止 (以处罚或通报日期为准), 投标人和拟派的设计项目负责人、施工项目负责人在国家住房和城乡建设

部“全国建筑市场监管公共服务平台”、“广东省建筑市场监管公共服务平台”未有不良行为或行政处罚记录，以及不在梅州市住房和城乡建设局不良行为处罚期限内。上述不良行为信息未注明公布期限的按《广东省住房和城乡建设厅关于细化广东省建筑市场各方主体不良行为信息公布期限的意见》（粤建法【2013】54号）执行。

3.3 投标人可自行踏勘施工现场，了解项目的地形位置，材料运输储存条件，掌握有关可能影响投标报价的因素和情况，并承担踏勘现场的责任和风险以及自身的费用。

3.4 本次招标接受联合体投标。

3.5 投标人应满足下列要求：

3.5.1 联合体投标的，联合体各方应按招标文件要求提供联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务。

3.5.2 联合体投标的，联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标。

3.5.3 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。

4、资格审查和评标办法

（1）本次招标采用资格后审方式；

（2）评标办法：综合评估法。

5、办理投标登记手续及招标文件获取

5.1 招标公告发布时间：2020年8月5日～2020年8月12日。

投标登记及发售招标文件开始日期（含本日）：2020年8月5日

投标登记及发售招标文件截止日期（含本日）：2020年8月12日

投标登记及发售招标文件时间：上午：9:30～11:30，下午：14:00～17:30。（节假日除外）

注：本公告发布之日起开始投标登记及发售招标文件，投标登记及发售招标文件时间不得少于5日，并从发售招标文件之日起开始计算备标时间。

5.2 投标登记及发售招标文件地点：本项目仅接受网上报名，供应商网上报名须知：供应商可登陆我中心网站供应商报名系统

（http://gpcgd.gd.gov.cn/page_enter.html）进行供应商报名，办理步骤请点击系统内“供应商网上报名操作指南”。供应商于采购项目公告规定的报名时间内在该系统内选择需要报名的项目公告，填写好报名表后即为报名成功。）

5.3 在规定的报名期间，报名的申请单位不足 3 名时，招标人（或招标代理机构）有权：

（1）发布公告延长接受报名时间。在延期报名时间内，已报名申请单位的资料仍有效并可自行补充资料，未报名的申请单位可根据公告的约定参与报名。

（2）依法重新招标。

6、递交投标文件及开标时间

6.1 递交投标文件时间：2020 年 9 月 2 日 9 时 00 分至 9 时 30 分。

6.2 开标时间：2020 年 9 月 2 日 9 时 30 分。

6.3 接收投标文件、开标地点：广州市越华路 118 号之一 313 室

7、投标保证金

投标人应按招标文件规定提交投标保证金。

8、发布公告的媒介

本次招标公告、招标文件、更正公告同时在广东省招标投标监管网、广东政务服务网-全国公共资源交易平台（广东省）、广东省政府采购中心网站上发布（在各媒体发布的文本如有不同之处，以在广东省招标投标监管网发布的文本为准）。

招 标 人：嘉应学院

办公地点：梅州市梅江区梅松路嘉应学院

联 系 人：张老师 联系电话：0753-2186966

招标代理机构：广东省政府采购中心

办公地址：广州市越华路 118 号之一

联 系 人：栾先生 联系电话：020-62791625

日期：2020 年 8 月 5 日

联合体协议书

_____（所有成员单位名称）自愿组成联合体，共同参加嘉应学院校本部东 20-23 栋学生宿舍工程（EPC 总承包）投标。现就联合体投标事宜订立如下协议：

- 1、_____（单位名称）为联合体牵头人，_____为联合体成员方。
- 2、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本招标项目投标文件编制和合同谈判活动，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事务，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。
- 3、联合体各方应当共同与招标人、建设单位签订合同，对承包合同的履行承担连带责任。
- 4、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，履行合同，并对外承担连带责任。
- 5、如果中标，联合体各方将依照分工原则，就各方的具体工作范围和相应的责任、权利和义务，另行签订协议或合同，并报发包人，
- 6、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。
- 7、本协议书联合体成员和招标人各执一份，附投标文件正本一份（附入投标文件正本内）。

牵头人名称：_____（盖单位章）

分工内容：_____（包括但不限于）_____。

单位负责人：_____（签字或盖章）

成员名称：_____（盖单位章）

分工内容：_____（包括但不限于）_____。

单位负责人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	招标人：嘉应学院 地 址：梅州市梅松路嘉应学院 联系人：张老师 电 话：0753-2186966
1.1.3	招标代理机构	招标代理机构： 办公地址：广州市越华路 118 号之一 联系人：栾先生 联系电话：020-62791625
1.1.4	项目名称	嘉应学院校本部东 20-23 栋学生宿舍工程（EPC 总承包）
1.1.5	建设地点	本项目用地位于广东省梅州市梅县区城东镇石下村（规划 50 米道路南侧）
1.1.6	工程规模及内容	本项目为大学学生宿舍工程，总投资概算 28297.26 万元，其中建筑安装工程费 25209.98 万元，用地 19912.45 平方米，总建筑面积 72312.08 平方米，其中地上建筑面积 66173.02 平方米，地下一层建筑面积 6139.06 平方米（含人防面积 4400 平方米）；主要包括 4 栋学生宿舍及其配套用房、道路、管线、园林绿化、体育活动场地等室外附属设施。最高层数为 15 层，建筑高度最高为 59.75 米，一层地下室层高 5.1 米。
1.2.1	资金来源及落实情况	资金来源：由提高高等教育毛入学率基建项目建设经费解决。 资金落实情况：已落实。
1.3.1	招标范围	详见招标公告要求
1.3.2	工期	详见招标公告要求
1.3.3	质量标准	1、设计质量标准：符合《建设工程质量管理条例》及《建设工程勘察设计管理条例》等现行国家及地方工程勘察设计管理法规和规章，建筑工程设计文件应达到建设部颁发的《建筑工程设计文件编制深度规定》等。 2、工程质量标准：符合现行建筑工程施工质量验收规范，竣工验收合格。

1.4.1	企业资质及项目负责人的要求	详见招标公告要求
1.4.1	信誉要求	详见招标公告要求
1.4.2	是否接受联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input checked="" type="checkbox"/> 接受，应满足下列要求：投标人以联合体的形式投标的，须签订联合体共同投标协议，明确牵头人及各方责任，且联合体各方不得再以自己的名义在本项目中单独或与其他单位组成联合体投标。联合体各方须具备招标公告中关于企业和人员的资格条件(联合体最多由2家企业组成，牵头人应为具有施工资质的企业)。
1.9.1	现场踏勘	<input checked="" type="checkbox"/> 集中踏勘，集中时间：___年___月___日___时 <input checked="" type="checkbox"/> 集中地点：_____/_____ <input checked="" type="checkbox"/> 自行踏勘。
1.10	投标预备会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input checked="" type="checkbox"/> 召开，召开时间： 召开地点：
	投标答疑	1、方式：网上答疑。 2、投标人质疑截止时间：报名获取招标文件后10日内。 3、答疑在广东省政府采购中心网站发布。
1.11.1	招标人规定由分包人承担的工作	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input checked="" type="checkbox"/> 允许，分包内容要求：建筑工程主体结构的施工不得分包；部分非主体、非关键性工作确需要分包的，承包人不具备相应资质的，经监理工程师及发包人审核批准后分包给具有相应资质和能力的专业单位实施。
2.1	构成招标文件的其他资料	招标人向投标人提供的有关现场的数据和资料，是招标人现有的能被投标人利用的资料，招标人对投标人做出的任何推论、理解和结论均不負責任。

4.1	投标文件份数及密封要求	<p>投标人须按下列规定封装投标文件【除电子文件（光盘）、银行保函原件外，其余资料须标明正本副本，副本可采用签名盖章后的正本的复印件，投标文件正副本不一致时，以正本为准】：</p> <p>资格审查资料：<u>捌</u>份（正本壹份，副本柒份）； 投标文件及商务标书：<u>捌</u>份（正本壹份，副本陆份）； 技术标书：<u>捌</u>份（正本壹份，副本柒份）； 电子文件（光盘）：<u>壹</u>份； 银行保函原件（以银行保函方式提交投标保证金的须提供）：<u>壹</u>份；</p> <p>投标人须将商务评审相应证明材料（其中合同须为完整合同）原件（按规定可在信息公开平台打印的证书使用打印件并加盖投标人公章）进行扫描，扫描内容要求清晰可辨，并制作成光盘，否则不予计分（如因投标人的光盘无法读取或录入信息模糊不清晰或错误录入引起的问题概由投标人自行负责；或因投标文件资料造假所引起的法律责任由投标人自行承担）。 密封要求：所有投标文件统一密封在一个封袋中，贴上封面。（按投标文件格式：附件1格式），封口加盖投标人公章。</p>
3.2.3	招标控制价	<p>项目总招标控制价为 26404.28 万元，其中：</p> <p>（1）施工图设计费招标控制价为 225.46 万元； （2）工程费招标控制价为 25220.83 万元（含白蚁防治费用）； （3）暂列金额按工程建设需要单列 957.99 万元，如项目发生由招标人原因产生工程变更时按实计取。</p> <p>备注：下浮率 = （招标控制价 - 投标报价） / 招标控制价</p> <p>1、施工图设计费为固定总价包干，投标报价为施工图设计费包干价，不作调整； 2、工程费为固定总价包干，中标价为施工暂定合同金额，中标人根据审查合格的施工图设计编制建安工程施工图预算，经招标人及其委托的全过程跟踪审计单位审定的预算建安工程费并按施工费投标降点率下浮后为施工费包干价，签订补充协议明确合同价款，作为建安工程费结算及工程进度款拨付的依据。具体约定如下：</p> <p>2.1 预算审定前，招标人根据中标金额对应费用支付工程进度款； 2.2 中标人承诺在不降低招标人提供的初步设计及概算文件中主要设计指标（建筑高度、建筑面积等）、材料设备品牌档次的前提下进行施工图设计，待施工图设计完成，技术需求（含材料设备规格、型号、厂家品牌或档次）稳定后编制施工图预算，工程预算金额应不高于中标金额，如有超出须进行优化设计，否则对超出部分招标人将不予支付（因招标人要求增加的工程除外）。 2.3 施工图编制执行招标控制价编制依据和方法（扣除概算幅度差）、报价下浮率等相关约定；中标人选用非招标人推荐参考厂家品牌，要求其档次不应低于推荐参考品牌档次并报</p>

		<p>招标人、全过程跟踪审计单位及监理单位认可；</p> <p>2.4 中标人在施工图审查完成后 30 个日历天内完成施工图预算编制和调整，并送招标人或其委托的全过程跟踪审计单位进行审核。因中标人预算送审延迟或对数造成时间延误产生的后果由中标人承担。</p> <p>2.5 招标人收到中标人正式送审预算 20 个日历天内完成预算审定，并在预算审定后 10 个工作日内签订补充协议明确合同施工总价包干价格，中标人拖延或拒绝签订补充协议的，招标人有权单方按照审定后的预算调整合同价，并以此为据支付工程进度款，中标人对此不得持有任何异议；</p> <p>2.6 经审定的预算建安工程费编制漏项、漏量责任由中标人承担。</p> <p>3、暂列金额仅适用于：施工过程中，如因招标人原因、不可抗力、政策因素等导致的设计变更、工程签证、材料价差等按合同约定调整增加的施工费用。遇使用暂列金额情况，由中标人负责设计及编制预算，招标人及其委托的全过程跟踪审计单位按相关程序审定金额。</p>
1.7.2	投标有效期	60 天（投标有效期从投标人提交投标文件截止之日起计算）
3.4	投标保证金	<p>投标保证金保证数额：伍拾万元整（施工项目不得超过投标总价的百分之二且最高不超过 80 万元；勘察设计项目不得超过勘察设计估算费用的百分之二且最高不超过 10 万元）。</p> <p>投标保证金</p> <p>1、投标供应商应按招标文件规定的金额和期限交纳投标保证金，投标保证金作为投标文件的组成部分。</p> <p>2、投标（报价）保证金可以采用银行转账、支票、汇票、本票、银行保函（或《政府采购报价担保函》）等形式提交。保证金的到账（保函提交）截止时间应当与投标（响应）截止时间一致。</p> <p>3、投标保证金必须从投标人的基本账户汇入指定账户，否则视为无效投标保证金，其递交的投标文件一律视作无效投标文件。</p> <p>交纳办法如下：</p> <p>（1）采用非保函方式提交保证金的</p> <p>采用银行转账方式的保证金必须由投标供应商自有对公账户转出，不允许代缴；不接受银行柜台缴纳现金方式。保证金缴纳账户：供应商登录广东省政府采购中心网上报名系统进行网上报名后，在 8 小时内，保证金管理系统为各报名供应商分别生成保证金缴纳账户并公布到网上报名系统中。账户生成后，系统会向报名联系人的手机发送通知短信，每个供应商每个项目的保证金缴纳账户是唯一的，所以请各供应商缴纳保证金前务必核对正确的缴纳账户（因运营商或手机限制，短信有可能延迟或被屏蔽，各供应商也可以自行登录系统查询账户）。供应商填写银行交款票据时，必须清晰填写招标项目编</p>

		<p>号和投标供应商全称。否则有可能造成保证金退还的延误。</p> <p>递交投标（报价）文件现场除银行保函、担保函外，不收取其他任何形式的投标保证金。不按以下规程提交保证金的，我中心对保证金不能在投标（响应）截止时间前到帐不负责任：</p> <p>1) 银行转账方式提交的：各供应商在投标截止前自行登录网上报名系统查看保证金缴纳账户并向该账户缴纳足额的保证金。</p> <p>2) 支票方式提交的：在报价截止前 3 个工作日内向广东省政府采购中心财务部（广东省政府采购中心 8 楼 807 房，电话 020-62791839）提交支票，提交时请一并提供所投招标项目编号，以及在网上报名系统查找对应本单位对应的缴纳投标保证金账户，支票付款有效期至报价截止日。</p> <p>3) 汇票、本票方式提交的：在报价截止前五个工作日内向广东省政府采购中心财务部（广东省政府采购中心 8 楼 807 房，电话 020-62791839）提交汇票、本票，提交时请一并提供所投招标项目编号，以及在网上报名系统查找对应本单位对应的缴纳保证金账户。汇票、本票有记载付款日期的，付款日期应当在报价截止前 3 个工作日。</p> <p>(2) 采用保函方式提交保证金的</p> <p>1) 采用银行保函提交的：</p> <p>① 采用招标文件提供的格式或招标代理机构接受的其他格式；</p> <p>② 由中华人民共和国境内的银行出具的银行保函；</p> <p>③ 有效期超过投标有效期 30 天。</p> <p>2) 采用政府采购投标（报价）担保函提交的：</p> <p>① 采用招标代理机构接受的格式；</p> <p>② 由专业担保机构出具的政府采购投标担保函；</p> <p>③ 有效期超过投标（报价）有效期 30 天。</p> <p>4、未中标的投标供应商保证金，在中标通知书发出后 5 个工作日内原额退还。</p> <p>5、中标供应商的投标保证金，在中标供应商与招标人签订采购合同后 5 个工作日内原额退还。</p> <p>中标人无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金的，取消中标资格，没收其投标担保金。</p>
	是否允许递交备选投标方案	<p>■ 不允许</p> <p>☒ 允许</p>
	签字或盖章要求	<p>投标文件应按本招标文件规定和要求，在须盖章或签字处由投标单位盖章和单位负责人（具有法人资格的单位专指法定代表人）、施工项目负责人、施工项目技术负责人签字或盖章。</p> <p>联合体投标的，投标文件中的联合体协议书需联合体各方均盖章，投标文件其他内容中的“投标人”应填写联合体全体单</p>

		位全称，盖章应盖联合体牵头人单位公章，签名应由联合体牵头人单位负责人签字或盖章。
	投标人代表出席开标会	<p>各投标人代表一般不得离开开标会场，对开标过程有异议的应在开标现场提出。</p> <p>投标文件递交：</p> <p>投标人代表(法定代表人或其委托代理人)最迟应在开标当天上午 <u>9:30</u> 前到场递交投标文件，因投标人原因造成未在规定时间内递交的，不再接受其投标文件。</p> <p>注：如联合体投标的，投标人代表指联合体牵头人代表。</p>
	是否退还投标文件	<p><input checked="" type="checkbox"/> 否</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 是</p>
	开标时间和地点	<p>开标时间：<u>2020 年 9 月 2 日 9 时 30 分</u>（同投标截止时间）</p> <p>开标地点：<u>广东省政府采购中心（地址：广州市越华路 118 号之一 313 房）</u></p>
6.1	评标委员会的组建	评标委员会由招标人按规定在评标专家库中随机抽取专家代表 <u>6</u> 人和招标人代表 <u>1</u> 人组成。
7.1	是否授权评标委员会确定中标人	是，推荐的中标候选人数量：<u>3</u> 名，该项目评标结果公示无异议后，原则上确定第一中标候选人为中标人，最终以中标通知书为准。
8.3	候选中标方法	<p>排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。</p>
	履约担保	<p>一、履约担保</p> <p>保证方式（任选其一）：<input checked="" type="checkbox"/> 银行保函 <input checked="" type="checkbox"/> 银行转账</p> <p>保证数额：为建安工程中标价的 <u>3%</u>（具体金额四舍五入，精确到“元”）。</p> <p>提交时限：合同签订后承包人申请支付第一笔款项前通过银行转账或提交银行出具的有效合同履约保函。采用银行转账方式提交的合同履约保证金待工程竣工验收合格备案和资料归档并持缴交违约金回执（如有处罚）后，14 日内无息退还。履约保函原件待工程竣工验收合格备案和资料归档并持缴交违约金回执（如有处罚）后，14 日内归还。</p> <p>使用银行保函的，保函期限不得小于合同工期，在竣工验收前，因工期延误等原因保函到期的，承包方应再出具新的保函或提交足额履约保证金，否则暂停审批拨付工程款，直至承包方出具有效保函或提交足额履约保证金。</p> <p>二、工资保证金担保</p> <p>工资保证金的缴交、管理工作具体按《梅州市人民政府办公室关于印发梅州市工程建设领域工资保证金管理试行办法的通知》（梅市府办【2018】21 号）和《梅州市住房和城乡建设</p>

		设局 梅州市人力资源和社会保障局 梅州市水务局 梅州市交通运输局 梅州市银保监分局关于进一步明确采取银行保函及工资保证保险形式缴存工资保证金有关事项的通知》（梅市建字【2019】58 号）要求执行。
	质量保证金	<p>发承包双方在工程合同中约定，从应付合同价款中预留，用以保证承包人在缺陷责任期内履行缺陷修复义务的金额。本项目的缺陷责任期为 <u>24</u> 个月。（一般为 6 个月、12 个月或 24 个月）</p> <p>保证金额：建安工程结算价的 <u>3</u> %，中标人已提供工程质量缺陷责任期内的质量保证金银行保函的，则工程结算款支付时不再扣除质量保证金。</p> <p>返还时间：缺陷责任期终止后的 <u>14</u> 天内应当将剩余的质量保证金（银行保函）返还承包人。</p>
	付款方式	<p>1、设计费付款方式：</p> <p>①合同签订后支付设计费合同价的 20 %；②施工图设计及预算成果文件经评审通过后，支付设计费合同价的 50%；③工程竣工验收合格后，支付设计费合同价的 20%；④余款待工程竣工结算审核定案后 1 个月内一次性付清。</p> <p>2、建安工程费（含设备费用）付款方式：</p> <p>①合同签订后按工程费合同暂定价的 20%支付预付款，预付款按照期中应支付进度款的前 5 次平均比例扣回；②工程款按月实际支付进度付款；工程完工后累计最多付至合同总价内实际完成工程造价的 85%；③竣工验收合格后付至工程合同价内实际完成工程造价的 90% 后暂不再付款；④待工程竣工验收合格并工程结算审核定案后，扣除质量保证金，其余款在 1 个月内付清。</p> <p>3、暂列金额付款方式：</p> <p>①工程款按实际完成工程量审核后支付；工程完工后累计最多付至合同总价内实际完成工程造价的 85%后暂不再付款；②待工程竣工验收合格并工程结算审核定案后，扣除质量保证金，其余款在 1 个月内付清。</p> <p>4、支付说明：</p> <p>承包人将“付款申请书”、“完成工程量清单”等相关的资料呈报发包人、全过程跟踪审计单位及监理单位核实,并经有关审批程序审批后在 10 个工作日内直接支付工程款至承包人基本账户。</p> <p>5、其他说明：</p> <p>（1）中标人应根据《梅州市建设工程领域工人工资支付专用账户管理实施细则》（梅市人社规【2019】1 号）要求办理工人工资支付专用账户，并做好工人工资的拨付和管理工作。</p> <p>（2）为更好地做好工人工资专用账户管理工作，同时配合好发包人项目建设的工作要求，中标人应在中标结果公告发出后五个工作日内办理完毕并向发包人提交工人工资支付专用账户，因自身原因逾期未办理导致施工合同无法按《中华人民共和国招标投标法》第四十六条规定时间签订的，视为中标人无</p>

		正当理由不与招标人订立合同，造成后果由中标人自行负责。
	投标费用	投标人自行承担编制与递交投标文件的一切费用。
	合同签订方式	本招标文件应当作为招标人及建设单位与中标人签订合同的依据，文件中所有内容都属于合同专用条款部分的相应内容，双方不得违背，并应当在投标有效期内以及在自中标通知书发出之日起 30 日内按照招标文件和中标人的投标文件订立书面合同；如联合体单位中标的，联合体各方应当共同与招标人、建设单位签订合同，就中标项目向招标人、建设单位承担连带责任。
	工程结算及价款调整	<p>本工程实行全过程限额设计和施工，工程结算价最终以发包人及其委托的全过程跟踪审计单位按合同约定审定为准。</p> <p>（1）工程建安费结算总金额不得超过经发包人及其委托的全过程跟踪审计单位审定的工程费包干价；</p> <p>（2）因发包人原因、不可抗力、政策因素导致的设计变更、工程签证的增加项目列入暂列金额核算。</p>
	解释权	构成本招标文件的各组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件的组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；仅使用于招标投标阶段的约定，按招标公告、投标须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释，同一文件中就同一事项的约定不一致的，以逻辑顺序在后者为准；同一文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述约定仍不能形成结论的，由招标人负责解释。

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对该项目设计采购施工进行总承包招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表；

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表；

1.1.4 招标项目名称：见投标人须知前附表；

1.1.5 项目建设地点：见投标人须知前附表；

1.2 项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表；

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表；

1.3 招标范围、计划工期和质量标准

1.3.1 招标范围：见招标公告要求；

1.3.2 计划工期：见招标公告要求；

1.3.3 质量标准：见招标公告要求；

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目资质条件、信誉和能力。

(1) 资质要求：见招标公告要求；

(2) 信誉要求：见招标公告要求；

(3) 设计负责人的资格要求：见招标公告要求；

(4) 施工负责人的资格要求：见招标公告要求；

(5) 其他要求：见投标人须知前附表；

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件要求提供联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

(2) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

- (2) 为本招标项目的监理人；
- (3) 为本招标项目的代建人；
- (4) 为本招标项目提供招标代理服务的；
- (5) 被责令停业的；
- (6) 被暂停或取消投标资格的；
- (7) 法律法规规定的其他情形。

1.5 费用承担和设计成果

1.5.1 投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.5.2 投标设计成果使用说明。

1.5.2.1. 招标人与中标人签署合同后，招标人、建设单位在该建设项目中拥有中标成果的使用权。中标人应保证招标人、建设单位一旦使用其设计成果不能受到来自第三方的侵权诉讼或索赔，否则中标人应承担由此而产生的一切责任。

1.5.2.2. 无论中标与否，开标后投标资料一律不退还。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密进行保密，否则应承担相应的法律责任。

1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定自行踏勘现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 其它：招标人向投标人提供的有关现场的数据和资料，是招标人现有的能被投标人利用的资料，招标人对投标人做出的任何推论、理解和结论均不负责任。

1.10 投标预备会（不采用）

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应在投标人须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人在投标人须知前附表规定的时间内，将对投标人所提问题的澄清，以书面形式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

1.11.1 投标人须知前附表规定应当由分包人实施的非主体、非关键性工作。

1.11.2 投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作分包的，应符合投标人须知前附表规定。

1.12 偏离

投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法（综合评估法）；
- (4) 合同主要条款；
- (5) 资料清单；
- (6) 投标文件格式；

根据本章第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

详见投标人须知前附表

2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人在投标文件递交截止日 15 天前，可因任何原因，以“补充说明”形式对招标文件进行修改。这种修改可能是招标人主动做出的，也可能是为了解答投标人疑问而做出的，招标人发出的所有补充说明应视为招标文件的组成部分。

2.3.2 招标人发出的补充说明若前后存在矛盾，则以后发出的补充说明为准。

2.3.3 为便于投标人在合理的时间内，按照补充说明提出的要求编制投标文件，招标人可以在适当的时候推迟投标截止期，招标人和投标人相应的权利与义务亦应随之延长。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标人参加投标，投标文件包括下列内容：

一、投标函件

- （一）投标函；
- （二）投标人廉政承诺书；
- （三）投标承诺书；
- （四）联合体协议书原件（非联合体形式投标的不需提供）；

二、商务标书

- （一）投标报价表；
- （二）投标人组织机构；
- （三）法定代表人身份证明书；
- （四）拟派本项目设计项目负责人、施工项目负责人简历表；
- （五）项目管理班子人员情况表；
- （六）业绩一览表；
- （七）其他资料；

注：投标人须将商务评审相应证明材料（其中合同须为完整合同）原件（按规定可在信息公开平台打印的证书使用打印件并加盖投标人公章）进行扫描，扫描内容要求清晰可辨，并制作成光盘，否则不予计分（如因投标人的光盘无法读取或录入信息模糊不清晰或错误录入引起的问题概由投标人自行负责；或因投标文件资料造假所引起的法律责任由投标人自行承担）。

三、技术标书

四、资格审查资料（联合体投标的，按照资格审查资料目录要求提供）

五、银行保函原件（以银行保函方式提交投标保证金的须提供）

3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按第六章“投标文件格式”的要求填写价格；

3.2.2 投标人可自行踏勘施工现场，并承担踏勘现场的责任和风险以及自身的费用；

3.2.3 招标控制价

项目总招标控制价为 26404.28 万元，其中：

（1）施工图设计费招标控制价为 225.46 万元；

（2）工程费招标控制价为 25220.83 万元（含白蚁防治费用）；

（3）暂列金额按工程建设需要单列 957.99 万元，如项目发生由发包人原因产生工程变更时按实计取。

3.2.4 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准。

3.2.5 投标报价以元为单位，大写报价精确到分，小写报价精确到小数点后两位数。

3.2.6 投标单位应考虑各企业成本、利润、税金、风险等自主报价。

3.2.7 投标人应仔细阅读招标文件（含招标文件、招标文件澄清、修改和补充通知等），按照拟投标合同段的全部内容和招标文件提出的技术、质量、工期、承包范围等要求，以及招标文件有关规定编制投标报价。

3.2.8 投标报价的其他要求见招标文件。

3.3 投标有效期

3.3.1 投标有效期为 60 天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销或修改其投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式（或者网上公告形式）通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

按投标人须知前附表的要求

3.5 投标文件的编制

3.5.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.5.2 投标文件应当对招标文件有关招标范围、投标有效期、工期、质量标准、发包人要求等实质性内容作出响应。

3.5.3 投标文件应打印封装，并按招标文件所附格式中有明确签名、盖章位置的，须按照格式签名、盖章（如为联合体，则为联合体牵头人单位公章）。副本可采用签名盖章后的正本的复印件，但须在封面加盖公章。正本与副本不一致时以正本为准。联合体投标的，签名应由联合体牵头单位负责人（具有法人资格的单位专指法定代表人）签名。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖投标人单位公章及由单位负责人签字或盖章确认（如为联合体，则为联合体牵头人单位公章及由联合体牵头人的单位负责人签字或盖章确认）。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 投标人须按下列规定封装投标文件【除电子文件（光盘）、银行保函原件外，其余资料须标明正本副本，副本可采用签名盖章后的正本的复印件，投标文件正本副本不一致时，以正本为准】：

资格审查资料： 捌 份（正本壹份，副本柒份）；

投标函件及商务标书： 捌 份（正本壹份，副本柒份）；

技术标书： 捌 份（正本壹份，副本柒份）；

电子文件（光盘）： 壹 份；

银行保函原件（以银行保函方式提交投标保证金的须提供）： 壹 份；

注：投标人须将商务评审相应证明材料（其中合同须为完整合同）原件（按规定可在信息公开平台打印的证书使用打印件并加盖投标人公章）进行扫描，扫描内容要求清晰可辩，并制作成光盘，否则不予计分（如因投标人的光盘无法读取或录入信息模糊不清晰或错误录入引起的问题概由投标人自行负责；或因投标文件资料造假所引起的法律责任由投标人自行承担）。

4.1.2 投标文件分为：1、资格审查资料；2、投标函件及商务标书；3、技术标书；4、电子文件；5、银行保函原件（以银行保函方式提交投标保证金的须提供）。以上所有投标文件正本、副本分别装订成册，不得采用活页方式装订，再统一密封在一个封袋中，贴上封面（按投标文件格式：附件1格式），封口加盖投标人（如为联合体，则为联合体牵头人）公章。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在投标人须知前附表第 1.8.5 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第 3.5.3 项的要求签字或盖章。

4.3.3 投标人撤回投标文件的，招标人自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内退还已收取的投标保证金。

4.3.4 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在本章规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标。

5.2 开标程序

5.2.1、开标会议由招标人（或招标代理机构）主持；

5.2.2、宣布参加开标会议的投标人和投标文件送达情况；

5.2.3、招标人（或招标代理机构）对投标文件的密封情况进行检查，宣布检查结果；

5.2.4、开启各投标人的投标文件，宣布封装情况，宣布投标报价；

5.2.5、各投标人对开标情况提出异议，无异议后，开标会结束；

5.2.6、由评标委员会按照本项目招标文件规定要求对投标人的资格进行审查，对符合资格条件的投标人的投标文件进行符合性评审；

5.2.7、评标委员会对投标人进行商务、技术标详细评分；

5.2.8、现场摇号，由招标人代表随机抽取 3 次，每次抽取 1 个号码，计算评标基准价；

5.2.9、评标委员会对投标人进行商务、技术标和经济标的得分进行统计；

5.2.10、评标委员会按招标文件规定并按照综合得分从高到低排序；

5.2.11、评标结果经评标委员会复核无误后，宣布第一中标候选人、第二中标候选人和第三中标候选人；

5.2.12、评标报告签字确认；

5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场作出答复，并作记录。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人组建的评标委员会负责。评标委员会推荐产生一名评委主任，评标委员会由有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 投标人或投标人主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；
- (5) 与投标人有其他利害关系；

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

7. 合同授予

7.1 定标方式

除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7.2 中标候选人公示

招标人应当自收到评标报告之日起 3 日内公示中标候选人，中标公示内容如下：1、中标候选人公示表（含中标候选人排序、单位名称、投标报价、工程质量、工期、施工项目负责人姓名及其相关证书名称和编号的内容），2、中标候选人附件资料（企业营业执照、企业资质证书、企业安全生产许可证），3、评标报告。

该项目评标结果公示无异议后，原则上确定第一中标候选人为中标人，最终以中标通知书为准。

7.3 中标通知

在规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.4 签订合同

7.4.1 本招标文件应当作为招标人及中标人双方签订合同的依据，文件中所有内容都属于合同专用条款部分的相应内容，双方不得违背，并应当在投标有效期内以及在自中标通知书发出之日起 30 日内按照招标文件和中标人的投标文件订立书面合同；如联合体单位中标的，联合体各方应当共同与招标人、建设单位签订合同，就中标项目向招标人、建设单位承担连带责任。

7.4.2 中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4.3 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

8. 重新招标和不再招标

8.1 重新招标

8.1.1 有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- （1）投标截止时间止，投标人少于 3 个的；
- （2）经评标委员会评审后否决所有投标的；
- （3）评标委员会否决不合格投标或者界定为废标后因有效投标不足 3 个使得投标明显缺乏竞争，评标委员会决定否决全部投标的；
- （4）中标候选人均未与招标人签订合同的。

8.2 不再招标

8.2.1 重新招标后，仍出现本章第 8.1 条规定情形之一的，属于必须审批的工程项目，项目审批部门批准后不再进行招标。

8.3 排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

9. 纪律和监督

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

第三章 评标办法（综合评估法）

1. 评标程序和内容

1.1 阅读招标文件及有关资料

1.2 资格审查

1.2.1 评标委员会应按照招标文件要求检查所有投标人的资格是否满足招标公告和招标文件要求，不满足的视为资格审查不合格，其投标文件将被视作废标，不参加后阶段的评审。

1.3 符合性评审

1.3.1 评标委员会首先将对投标文件的实质性内容进行初步评审，判定其内容是否真实、完整，是否满足招标文件要求并在实质性内容上予以响应。只有通过符合性评审的投标文件才能进行详细评审。

1.3.2 投标文件如与招标文件的规定有重大偏离或保留，或与实质性条款的要求不符，或是限制、影响了招标人的权利或投标人的责任和义务，而调整这些偏离或保留后将导致对其他符合招标文件规定的投标人的竞争地位产生不公正影响时，其投标文件将被拒绝。

1.3.3 有下列情况之一者，评标委员会初审后按废标处理：

- （1）投标文件未经投标单位盖章和单位负责人签字或盖章；
- （2）投标文件未经投标人的施工项目负责人、施工项目技术负责人签字确认的；
- （3）投标联合体没有提交共同投标协议；
- （4）未按招标文件规定要求提交投标保证金的；
- （5）投标文件未按照招标文件规定的格式填写，内容不全或者关键内容字迹模糊、无法辨认的；
- （6）同一投标人提交两个以上不同的投标文件或者投标报价，但招标文件要求提交备选投标的除外；
- （7）投标报价低于工程成本或者高于招标文件设定的招标控制价；
- （8）投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应；
- （9）投标文件明显不符合招标文件规定的格式、报价，投标文件重要内容不全或关键字迹模糊、辨别不清；

(10) 投标人承诺的工期、质量标准、项目管理班子成员明显不符合招标文件要求;

(11) 投标人有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为;

(12) 投标文件中存在招标人不能接受的其它实质性条件或提供虚假文件;

(13) 法律、法规规定的其它情形;

1.4 算术性修正

1.4.1 评标委员会在对实质上响应招标文件要求的投标进行报价评估时,除招标文件另有约定外,应当按下述原则进行修正:用数字表示的数额与用文字表示的数额不一致时,以文字数额为准;单价与工程量的乘积与总价之间不一致时,以单价为准。若单价有明显的小数点错位,应以总价为准,并修改单价。按前款规定调整后的报价经投标人确认后产生约束力。投标文件中没有列入的价格和优惠条件在评标时不予考虑。

1.5 投标文件的澄清

1.5.1 在评标阶段,招标人认为需要时,可书面通知投标人,要求其澄清投标文件中的问题,或者要求补充某些资料,但不得提出或允许更改投标文件中的投标报价或其它实质性的内容。

1.5.2 投标人应采用书面形式进行澄清或说明,但不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容。

1.5.3 招标人不接受投标人主动提出的对投标文件的澄清。

1.5.4 在投标文件的审查、澄清、评价、比较过程中,投标人对招标人或评标委员会施加任何影响的行为,将被取消投标资格。

1.6 详细评审

1.6.1 评标、定标办法

综合评估法。中标人的投标应当能够最大程度地满足招标文件中规定的各项综合评价标准。

1.6.2 评标细则

(1) 评标委员会成员在评标前应当认真研究招标文件,至少应了解和熟悉本工程招标的目标、范围、性质、主要技术要求、标准、商务条款以及评标定标程序、标准、方法和在评标过程中考虑的相关因素。

（2）评标委员会仅对资格审查和符合性评审合格的投标文件进行商务、技术标评审。

（3）商务、技术、经济权重分别为 60 分、20 分、20 分。综合评估法采用百分制进行量化，总分为 100 分(详见下表)。每项评分内容得分以评标委员会各成员的打分的平均值确定。

（4）本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章规定的评分标准进行计算打分，投标人评标总得分为商务部分得分、技术部分得分、经济部分得分之和，评标委员会按总得分由高至低依次推荐三个中标候选人，并标明推荐顺序。若总得分相同，以投标报价低的投标人排序为先，若投标报价相同，则以随机摇号方式（球号为 1-41 号），由大到小的原则确定排序。

注：投标单位的最终得分出现小数点，保留小数点后二位，第三位小数四舍五入。

初步评审

条款号		评审标准
1.1	资格性审查	评标委员会应按照招标文件要求检查所有投标人的资格是否满足招标公告和招标文件要求，不满足的视为资格审查不合格，其投标文件将被视作废标，不参加后阶段的评审。
1.2	符合性评审	<p>(1) 投标文件未经投标单位盖章和单位负责人签字或盖章；</p> <p>(2) 投标文件未经投标人的施工项目负责人、施工项目技术负责人签字确认的；</p> <p>(3) 投标联合体没有提交共同投标协议；</p> <p>(4) 未按招标文件规定要求提交投标保证金的；</p> <p>(5) 投标文件未按照招标文件规定的格式填写，内容不全或者关键内容字迹模糊、无法辨认的；</p> <p>(6) 同一投标人提交两个以上不同的投标文件或者投标报价，但招标文件要求提交备选投标的除外；</p> <p>(7) 投标报价低于工程成本或者高于招标文件设定的招标控制价；</p> <p>(8) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应；</p> <p>(9) 投标文件明显不符合招标文件规定的格式、报价，投标文件重要内容不全或关键字迹模糊、辨别不清；</p> <p>(10) 投标人承诺的工期、质量标准、项目管理班子成员明显不符合招标文件要求；</p> <p>(11) 投标人有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。</p> <p>(12) 投标文件中存在招标人不能接受的其它实质性条件或提供虚假文件；</p> <p>(13) 法律、法规规定的其它情形。</p>

商务分评分标准（100 分, 分值占比 60%）

序号	评议内容		评分标准	分值
1	企业信用	施工方	<p>投标人（若为联合体，指联合体施工方）获得中国建筑业协会“企业信用等级”评定为 AAA 级得 5 分，AA 级 3 分，A 级 1 分。</p> <p>其他不得分，本项最高得 5 分。</p> <p>注：证书必须在有效期内，需提供相关证书复印件并加盖公章；提供多个奖项的按最高评定的等级奖项计分，不重复得分。</p>	5 分
2	企业业绩	施工方	<p>投标人（若为联合体，指联合体施工方）自 2017 年 1 月 1 日至今承接过中标金额大于或等于 15000 万元的 EPC 业绩，每项 1.5 分，本项最多得 3 分。</p> <p>注：（1）提供材料：①中标通知书复印件（中标通知书必须是由公共资源交易机构或招标投标管理部门核发的方为有效）；并提供公共资源交易机构中标信息打印页。②合同复印件，需要清晰证明有关特征和必要信息。①②的复印件缺一不可并加盖投标人公章，否则不得分。</p> <p>（2）本项最高得 3 分。</p>	3 分
		设计方	<p>自 2017 年 1 月 1 日起投标人（如为联合体投标，以联合体成员设计单位提供为准）承接过 EPC 业绩，建筑面积在 50000 平方（含）以上的公共建筑工程设计的项目业绩，每提供一项得 0.5 分。</p> <p>注：</p> <p>（1）提供材料：①中标通知书复印件（中标通知书必须是由公共资源交易机构或招标投标管理部门核发的方为有效）；②合同复印件，需要清晰证明有关特征和必要信息的。①②的复印件缺一不可并加盖投标人公章，否则不得分。</p> <p>（2）本项最高得 3 分。</p>	3 分
3	企业获奖	施工方	<p>自 2017 年 1 月 1 日起投标人（若为联合体，指联合体施工方）曾获得过工程质量或安全文明方面工程奖项情况：</p> <p>1、获得过国家级工程质量或安全文明方面工程奖项，每项 1 分，本小项最高得 5 分；</p> <p>2、获得过省级工程质量或安全文明方面工程奖项，每项 0.8 分，本小项最高得 4 分；</p> <p>3、获得过市级工程质量或安全文明方面工程奖项，每项 0.6 分，本小项最高得 3 分。</p> <p>注：本项最多得 5 分。同一个工程获奖按项目最高获奖只计算一次得分，不重复计算。参建项目不得分，获奖信息取自相关建筑业公共服务平台或网站。须提交获奖项目网页信息及证书打印件并加盖投标人公章。</p>	5 分
		施工方	<p>投标人（若为联合体，指联合体施工方）2017 年至今获得过中国建设工程 BIM 大赛奖项（三等或三类及以上奖项），以中国建筑业协会颁发的获奖证书为准。本项最高得 5 分。</p>	5 分
		设计方	<p>自 2017 年 1 月 1 日起投标人（如为联合体投标，以联合体成员设计单位提供为准）独立承接过的公共建筑工程设计项目获奖情况（以获奖证书上的时间为准）：</p> <p>1、获得国家级奖项的，每个得 0.5 分，本小项最高得 8 分；</p> <p>2、获得省级奖项的，每个得 0.3 分，本小项最高得 4 分；</p> <p>3、获得市级奖项的，每个得 0.1 分，本小项最高得 1 分。</p> <p>注：</p> <p>（1）同一项目不能重复计分，按最高级别计算；</p> <p>（2）建筑工程类设计获奖才能得分，非建筑工程类以及建筑工程中的单项设计奖项（如规划、设备、智能化、基坑支护等）的奖项不得分。</p> <p>（3）提供材料：相关证明材料复印件并加盖投标人公章，不提供不得分。</p> <p>（4）省级设计奖项是指由省住建厅或省工程勘察设计行业协会颁发的设计奖项，国家级设计奖项是指由住建部或中国勘察设计协会颁发的设计奖项。</p>	8 分

			(5) 本项最高得8分。	
4	工程研发能力	施工方	<p>1、投标人（若为联合体，指联合体施工方）自 2017 年 1 月 1 日（以证书颁发时间为准）至今，获得过房建类国家级工法奖 5 项（含）以上的，或者获得省级工法奖项 15 项（含）以上的得 6 分。</p> <p>2、投标人（若为联合体，指联合体施工方）自 2017 年 1 月 1 日（以证书颁发时间为准）至今，获得过房建类国家级工法奖 4 项的，或者获得省级工法奖项 10（含）-14（含）的得 3 分。</p> <p>3、投标人（若为联合体，指联合体施工方）自 2017 年 1 月 1 日（以证书颁发时间为准）至今，获得过房建类国家级工法奖 3 项的，或者获得省级工法奖项 9 项（含）以下的得 1 分。</p> <p>注：工法获奖奖项以相关建筑业公共服务平台或网站中的“工法类别—房建”为准。以上资料须提交网页信息及证书打印件并加盖投标人公章；</p>	6 分
			<p>投标人（若为联合体，指联合体施工方）自 2017 年 1 月至今作为主编或参编单位编制过省级或以上建筑工程施工技术相关的行业标准得 3 分。</p> <p>注：行业标准以省级住房和城乡建设厅发布的行业标准为准，时间以发布日期为准，投标人须提交住房和城乡建设厅发布行业标准的网站页面打印件，并提交其附件中可反映投标人参与方式的下载件页面,否则不得分。</p>	3 分
5	承担业务的能力优势	设计方	<p>投标人（如为联合体投标，以联合体设计单位提供为准）在建筑设计、绿色建筑、智能化建筑设计、基坑支护设计和 BIM 技术等方面有优势的（例如业绩、人员资历、技术储备、专项获奖及专利技术），由评标委员会对各投标人进行横向比较；</p> <p>优：得 5 分；良：得 3 分；中：得 1 分。</p> <p>注：投标人应针对本评分项对有关优势作阐述介绍并附业绩、资格、奖项或专利等证明材料复印件。</p>	5 分
6	管理机构的能力和经	设计方	<p>投标人（如为联合体投标，以联合体成员设计单位提供为准）拟派项目设计负责人：</p> <p>1、具有建筑设计专业高级工程师及以上职称的，得 2 分；</p> <p>2、具有建筑设计专业工程师的，得 1 分；</p> <p>不具备上述条件的，本项不得分。</p> <p>注：</p> <p>（1）须提供相关证书复印件（或扫描件）加盖投标人公章，不提供不得分。</p> <p>（2）本项最高得2分。</p>	2 分
		设计方	<p>自2017年1月1日起投标人（如为联合体投标，以联合体成员设计单位提供为准）拟派项目负责人作为项目负责人或设计人，起承接过的建筑设计项目获奖情况（以获奖证书上或表彰文件载明的时间为准）：</p> <p>1、国家级奖项的，每个得 0.5 分，本小项最高得 5 分；</p> <p>2、省级奖项的，每个得 0.3 分，本小项最高得 3 分；</p> <p>3、市级奖项的，每个得 0.1 分，本小项最高得 1 分。</p> <p>注：</p> <p>（1）省级设计奖项是指由省住建厅或省工程勘察设计行业协会或省注册建筑师协会颁发的设计奖项，国家级设计奖项是指由住建部或中国勘察设计协会或中国建筑学会颁发的设计奖项。</p> <p>（2）同一项目只按最高奖项计算一次得分。</p> <p>（3）提供材料：相关证明材料复印件并加盖投标人公章，不提供不得分。</p> <p>（4）本项最高得 5 分。</p>	5 分
		设计方	<p>投标人（如为联合体投标，以联合体设计单位提供为准）：</p> <p>1、建筑专业负责人具有一级注册建筑师执业资格的，得0.5分；具有一级注册建筑师执业资格且具有建筑设计专业高级工程师的，得1分；具有一级注册建筑师执业资格且具有建筑设计专业教授级高级工程师的，得3分。</p> <p>2、结构专业负责人具有一级注册结构工程师执业资的，得0.5分；具有一级注</p>	15 分

		<p>册结构工程师执业资格且具有建筑结构设计专业高级工程师的，得1分；具有一级注册建筑师执业资格且具有结构设计专业教授级高级工程师的，得2分。</p> <p>3、电气专业负责人具有注册电气工程师（供配电）执业资格的，得0.5分；具有注册电气工程师（供配电）执业资格且具有电气设计专业高级工程师的，得1分；具有注册电气工程师（供配电）执业资格且具有电气设计专业教授级高级工程师的，得2分。</p> <p>4、给排水专业负责人具有注册公用设备工程师（给水排水）执业资格的，得0.5分；具有注册公用设备工程师（给水排水）执业资格且具有给排水设计专业高级工程师的，得1分；具有注册公用设备工程师（给水排水）执业资格且具有给排水设计专业教授级高级工程师的，得2分。</p> <p>5、暖通专业负责人具有注册公用设备工程师（暖通空调）执业资格的，得0.5分；具有注册公用设备工程师（暖通空调）执业资格且具有暖通空调设计专业高级工程师的，得1分；具有注册公用设备工程师（暖通空调）执业资格且具有暖通空调设计专业教授级高级工程师的，得2分。</p> <p>6、风景园林负责人具有园林绿化相关高级工程师职称的，得2分；</p> <p>7、造价负责人具有注册造价工程师执业资格证书的，得1分；造价专业人员具有注册造价工程师执业资格证书且具有造价专业相关高级工程师职称的，得2分；</p> <p>注：</p> <p>（1）上述人员必须是投标人本单位的在职员工，且各项人员不得互相兼任（项目设计负责人与建筑专业负责人可为同一人）。</p> <p>（2）提供上述人员2020年1月以来本单位缴纳的社保证明材料并加盖投标人公章；不提供的人员不得分。</p> <p>（4）提供上述投标人人员相关证书复印件并加盖投标人公章，不提供的人员不得分。</p> <p>（5）本项最高得 15 分。</p>	
	施工方	<p>投标人（如为联合体投标，以联合体施工单位提供为准）：</p> <p>施工项目技术负责人具有高级工程师及以上职称的得 2 分。</p> <p>施工项目技术负责人具有工程师职称的得1分。</p> <p>其余不得分，本项最高得2分。</p> <p>2、造价人员具有高级工程师及以上职称得 1 分，具有注册造价工程师证书得 1 分。其余不得分，本项最高得 2 分。</p> <p>3、质量管理小组负责人具有高级工程师及以上职称的，得2分。</p> <p>质量管理小组负责人具有工程师职称的，得1分。</p> <p>其余不得分，本项最高得2分。</p> <p>4、安全管理小组负责人具有劳动安全工程师高级或以上职称的，得3分。</p> <p>安全管理小组负责人具有劳动安全工程师职称的，得 1 分。</p> <p>其余不得分，本项最高得3分。</p> <p>5、档案资料专业负责人具有档案专业副研究馆员或以上职称，持有资料员上岗证的，得 3 分。</p> <p>档案资料专业负责人具有档案管理馆员职称，持有资料员上岗证的，得 1 分。</p> <p>其余不得分，本小项最高得 3 分。</p> <p>6、材料人员为建筑材料高级技术职称，每一位得 2 分。</p> <p>材料人员为建筑材料工程师技术职称，每一位得 1 分。</p> <p>其余不得分，本小项最高得 3 分。</p> <p>注：（1）上述人员必须是投标人本单位的在职员工，且各项人员不得互相兼任。</p> <p>（2）提供上述人员 2020 年 1 月以来本单位缴纳的社保证明材料并加盖投标人公章；不提供的人员不得分。</p> <p>（3）提供上述投标人人员相关证书复印件并加盖投标人公章，不提供不得分。</p>	15 分

			(4) 本项最高得 15 分。	
7	企业荣誉	设计方	<p>1、投标人（如为联合体投标，以联合体设计单位提供为准）获得过由中国勘察设计协会颁发的“全国建筑设计行业诚信单位”称号，并在有效期内的，得4分。</p> <p>2、投标人（如为联合体投标，以联合体设计单位提供为准）（2017 年、2018 年、2019 年）获得“中国工程设计企业 60 强”称号的，每获得一年的加 2 分。</p> <p>注：</p> <p>（1）须提供证书复印件并加盖投标人公章，不提供不得分。</p> <p>（2）本项最高得 10 分。</p>	10 分
		施工方	<p>投标人（如为联合体投标，以联合体施工单位提供为准）获得中国建筑业协会颁发的中国建筑业成长性百强(200 强)企业荣誉证书：</p> <p>1、曾取得 5 年(不含)以上的得 10 分；</p> <p>2、曾取得 3-5 年的得 5 分；</p> <p>3、曾取得 1-2 年的得 2 分；</p> <p>4、其他不得分；</p> <p>注：须提供证书复印件并加盖投标人公章，不提供不得分。</p>	10 分

注：“相关建筑业公共服务平台或网站”是指由地市级或以上建筑业监管单位指定信息登记备案的平台或网站。以上要求取自“相关建筑业公共服务平台或网站”的信息，投标人须提供查询信息的链接和方法，由招标代理在评标时进行核查，如招标代理查询结果和投标文件提供的信息不一致，该信息不予计算。

技术分评分标准（100 分, 分值占比 20%）

评议内容		评分标准	分值
设计实施方案 (30 分)	设计管理	<p>（主要内容包含但不限于：设计主要人员配备、设计进度管理制度及控制措施、设计质量管理体系及控制措施、项目总投资控制措施、设计与施工的协调，出图计划、各类重大会议和审查会议的组织、现场设计问题的处理速度以及设计条件的提供等方面），有描述得基本分 8 分：</p> <p>1、优（方案符合性、可行性强），加 2 分；</p> <p>2、良（方案适应性较强、可行性较强的），加 1 分；</p> <p>3、一般（方案适应性一般、基本可行的），加 0.5 分；</p> <p>4、差（方案不具体、欠缺详细的），不加分。</p>	10
	设计质量的管理	<p>（主要内容包含但不限于：对建设单位设计意图的了解、对建设工程所在地的了解，对工程使用规范的运用，对工程质量等级的确定，对设计人员设计质量的控制，对设计校核和审核人员的责任管理和各类设计成果文件的质量等方面考虑设计方案的符合性、可行性），有描述得基本分 5 分：</p> <p>1、优（方案符合性、可行性强），加 2 分；</p> <p>2、良（方案适应性较强、可行性较强的），加 1 分；</p> <p>3、一般（方案适应性一般、基本可行的），加 0.5 分；</p> <p>4、差（方案不具体、欠缺详细的），不加分。</p>	7
	设计范围的管理	<p>（主要内容包含但不限于：一方面是按照招标文件和总承包合同的规定，做好本公司和所有与本公司相关的承包商范围的界定，此方面的工作包括与总体设计和相连接装置的设计范围界定；另一方面是按照设计规范和公司设计惯例的规定，以总承包成本和进度等为前提下，做好各专业之间的范围界定等方面），有描述得基本分 3 分：</p> <p>1、优（方案符合性、可行性强），加 1 分；</p> <p>2、良（方案适应性较强、可行性较强的），加 0.5 分；</p> <p>3、一般（方案适应性一般、基本可行的），加 0.2 分；</p> <p>4、差（方案不具体、欠缺详细的），不加分。</p>	4
	设计人员的管理	<p>（主要内容包含但不限于：人员工作能力和工作素质、工作态度、协作能力和团队精神、开发性和创造性等的管理等方面），有描述得基本分 2 分：</p> <p>1、优（方案符合性、可行性强），加 1 分；</p> <p>2、良（方案适应性较强、可行性较强的），加 0.5 分；</p> <p>3、一般（方案适应性一般、基本可行的）加 0.2 分；</p> <p>4、差（方案不具体、欠缺详细的），不加分。</p>	3
	设计创新管理	<p>（主要内容包含但不限于：以技术为中心，尽量寻求可以在某些产品领域独占鳌头的创新成果，从而扩大或深化总承包工程的领域等方面），有描述得基本分 5 分：</p> <p>1、优（方案符合性、可行性强），加 1 分；</p> <p>2、良（方案适应性较强、可行性较强的），加 0.5 分；</p> <p>3、一般（方案适应性一般、基本可行的），加 0.2 分；</p> <p>4、差（方案不具体、欠缺详细的），不加分。</p>	6
施工实施方案	总体施工方案	<p>（施工方案的合理性，施工设备投入与项目的适应性，采用的新技术新工艺等，工程重点难点、施工关键技术工艺把握及应用是否可行，技术措施是否可以保障工程质量、工期和施工安全生产等方</p>	15

(70分)		面)，有描述得基本分 13 分： 1、优（方案符合性、可行性强），加 2 分； 2、良（方案适应性较强、可行性较强的），加 1 分； 3、一般（方案适应性一般、基本可行的），加 0.5 分； 4、差（方案不具体、欠缺详细的），不加分。	
	施工项目组织及拟投入资源配备计划	（项目总承包组织管理架构是否合理详细、人员配置是否合理、分工是否清晰、机构是否精干完整，大型机械设备配置是否合理，检测仪器设备配置是否齐全，各阶段劳动力计划是否满足项目进度计划要求），有描述得基本分 8 分： 1、优（方案符合性、可行性强），加 2 分； 2、良（方案适应性较强、可行性较强的），加 1 分； 3、一般（方案适应性一般、基本可行的），加 0.5 分； 4、差（方案不具体、欠缺详细的），不加分。	10
	质量目标及质量保证措施	（施工主要人员配备，施工进度管理及控制措施，施工质量管理体系及控制措施，工程校验后服务措施等施工管理要点，质量目标符合招标文件要求），有描述得基本分 8 分： 1、优（方案符合性、可行性强），加 2 分； 2、良（方案适应性较强、可行性较强的），加 1 分； 3、一般（方案适应性一般、基本可行的），加 0.5 分； 4、差（方案不具体、欠缺详细的），不加分。	10
	安全文明施工保证措施	（是否有安全、文明施工、环保措施，且安全、文明施工目标符合招标文件要求），有描述得基本分 8 分： 1、优（方案符合性、可行性强），加 2 分； 2、良（方案适应性较强、可行性较强的），加 1 分； 3、一般（方案适应性一般、基本可行的），加 0.5 分； 4、差（方案不具体、欠缺详细的），不加分。	10
	施工进度计划和各阶段进度的保证措施	（施工总进度计划、劳动力计划、资金使用计划、施工分包计划实施要点，是否有进度保证措施， 无地下室的 2 栋学生宿舍楼能否提前完工等 ），有描述得基本分 14 分： 1、优（方案符合性、可行性强），加 2 分； 2、良（方案适应性较强、可行性较强的），加 1 分； 3、一般（方案适应性一般、基本可行的），加 0.5 分； 4、差（方案不具体、欠缺详细的），不加分。	16
	绿色节能措施	（是否有绿色节能措施），有描述得基本分 7 分： 1、优（方案符合性、可行性强），加 2 分； 2、良（方案适应性较强、可行性较强的），加 1 分； 3、一般（方案适应性一般、基本可行的），加 0.5 分； 4、差（方案不具体、欠缺详细的），不加分。	9

投标报价评审标准（100 分, 分值占比 20%）

项目	标准分	评分标准
总承包投标报价	100	<p>1、选取在位于[招标控制价×92%，招标控制价×100%]区间的投标报价为有效报价进行算术平均，得出评标基准价。（评标基准价精确到分）。若没有投标价位于[招标控制价×92%，招标控制价×100%]区间，则由招标人依法重新招标。</p> <p>2、投标单位的投标报价同评标基准价相比，等于评标基准价的投标报价得满分 100 分；每高于评标基准价 1%扣 1 分；每低于评标基准价 1%扣 0.5 分；投标报价得分保留小数点后二位数字，第三位四舍五入。</p> <p>用公式表示如下：$S=100- B-A /A \times 100 \times C$</p> <p>式中：S—投标人经济得分；</p> <p>B—投标人的投标报价；</p> <p>A—评标基准价；</p> <p>C—调整系数，</p> <p>当 $B>A$ 时，$C=1$；$B \leq A$ 时，$C=0.5$。（本项最高得 100 分，最低得 0 分。）</p>

定评标方法：本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章规定的评分标准进行计算打分，投标人评标总得分为商务部分得分、技术部分得分、经济部分得分乘以相应占比后之和，评标委员会对投标人的文件复核无误后按下列原则确定中标候选人，按总得分由高至低依次推荐三个中标候选人，并标明推荐顺序。若总得分相同，以投标报价低的投标人排序为先，若投标报价相同，则以评标委员会投票确定其排名顺序。

第四章 合同主要条款

工程编号:

合同编号:

设计采购施工总承包 (EPC) 合同

工程名称:

工程地点:

发 包 人:

承 包 人:

目录

第一部分 合同协议书	45
第二部分 通用合同条款	50
第三部分 专用合同条款	51
1. 一般约定	51
1.1 词语定义	51
1.3 法律	54
1.4 合同文件的优先顺序	54
1.6 文件的提供和照管	55
1.7 联络	57
1.10 化石、文物（压矿）	58
1.13 发包人要求中的错误	58
2. 发包人义务	59
2.3 提供施工场地	59
2.4 办理证件和批件	60
2.7 其他义务	60
2.8 发包人的其他权利	61
3. 监理人	62
3.1 监理人的职责和权力	62
3.2 总监理工程师	63
3.4 总监理人的指示	63
3.6 造价咨询机构	64
4. 承包人	64
4.1 承包人的一般义务	64
4.2 履约担保	78
4.3 分包和不得转包	79
4.4 联合体	80
4.5 承包人项目经理	81
4.6 承包人人员的管理	81
4.7 撤换承包人项目经理和其他人员	82
4.8 保障承包人人员的合法权益	82
4.10 承包人现场查勘	84
4.11 不可预见的困难和费用	84
4.12 进度计划	84
4.13 质量保证	86
5. 设计	87
5.1 承包人的设计义务	87
5.3 设计审查	90
5.5 完工（竣工）文件	91
6. 材料和工程设备	91
6.1 承包人提供的材料和工程设备	91
6.2 发包人提供的材料和工程设备	93
7. 施工设备和临时设施	93
7.1 承包人提供的施工设备和临时设施	93
7.2 发包人提供的施工设备和临时设施	93
8. 交通运输	94
8.1 道路通行权和场外设施	94
9. 测量放线	94

9.1 施工控制网.....	94
9.2 施工测量.....	94
9.3 基准资料错误的责任.....	94
9.5 保护基准点或线等标志.....	94
10. 安全、治安保卫和环境保护.....	94
10.1 发包人的安全责任.....	94
10.2 承包人的安全责任.....	95
10.3 安全保卫.....	98
10.4 环境保护.....	98
10.5 事故处理.....	99
11. 开始工作和竣工.....	99
11.1 开始工作.....	99
11.2 完工.....	100
11.4 异常恶劣的气候条件.....	100
11.5 承包人引起的工期延误.....	100
11.6 工期提前.....	101
11.7 行政审批延迟.....	102
11.8 工期和工期延误.....	102
12. 暂停工作.....	103
12.1 由发包人暂停工作.....	103
12.4 暂停工作的复工.....	104
12.5 暂停工作 56 天以上.....	104
12.6 发包人、承包人原因和不可抗力因素造成暂停施工的责任.....	104
12.8 暂停施工结束后的处理.....	105
13. 工程质量.....	105
13.1 工程质量要求.....	105
13.2 承包人的质量检查.....	106
13.3 监理人的质量检查.....	109
13.4 工程隐蔽部位覆盖前的检查.....	110
14. 试验和检验.....	111
14.1 材料、工程设备和工程的试验和检验.....	111
15. 变更.....	112
15.1 变更权.....	112
15.2 承包人的合理化建议.....	112
15.3 变更程序.....	112
16. 价格调整.....	113
16.1 物价波动引起的调整.....	113
16.2 法律变化引起的调整.....	114
16.3 变更的计价原则.....	114
16.4 价格调整需遵循的税金计算原则.....	114
17. 合同价格与支付.....	115
17.1 合同价格.....	115
17.2 预付款.....	116
17.3 工程进度付款.....	116
17.4 质量保证金.....	117
17.5 完工结算.....	117
17.6 最终结清.....	118
17.7 绿色施工安全防护措施费.....	118
18. 完工和竣工.....	119
18.1 完工前的试验.....	119

18.2	完工验收申请报告.....	119
18.3	完工验收.....	120
18.6	竣工验收.....	121
18.7	竣工清场.....	121
18.8	施工队伍的撤离.....	122
18.10	工程移交.....	122
19.	缺陷责任与保修责任.....	124
19.1	缺陷责任期的起算时间.....	124
19.3	缺陷责任期的延长.....	124
19.4	进一步试验和试运行.....	124
19.7	保修责任.....	124
20.	保险.....	125
20.1	设计和工程保险.....	125
20.3	人身意外伤害险.....	126
20.5	对各项保险的一般要求.....	126
20.6	缴纳税费及劳动保险金.....	126
21.	不可抗力.....	126
21.1	不可抗力的确认.....	126
21.2	不可抗力的通知.....	127
21.3	不可抗力后果及其处理.....	127
22.	违约.....	128
22.1	承包人违约.....	128
22.3	其他原因导致合同解除.....	130
24.	争议.....	131
24.1	争议的解决方式.....	131
24.4	争议期间继续施工.....	131
25.	招标文件与投标文件.....	132
25.1	招标错失的修正.....	132
25.2	投标文件的完备性.....	132

第一部分 合同协议书

发包人（全称）：嘉应学院

承包人（全称）：

承包人（或其他联合体）：

依照《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国招标投标法》及相关法律、行政法规，遵循平等、自愿、公平和诚信原则，合同双方就项目设计-采购-施工总承包事宜经协商一致，订立本合同。

一、工程概况

工程名称：

工程建设地点：

工程建设规模：

二、计划工期

1、总工期：设计工期为 30 天，设计施工总工期：661 日历天（要求分期施工，其中无地下室 2 栋学生宿舍楼先开工，要求在合同签订之日起一年内完工）。

2、承包人应在中标通知书发出后 30 日内根据以上节点要求编制本项目详细节点的整体工期计划（含人员、材料、机械等进场计划）提交发包人审批，承包人须严格按发包人审批的进度计划执行。承包人须按整体工期计划编制详细的施工组织设计报发包人审批通过后方可实施，施工组织设计须根据不同阶段的施工图修正补充内容，修正补充须报发包人审批。

3、本工程合同工期已包括因承包人的设计、施工未能达到发包人及相关政府部门的要求而需要修改或重新设计或重新施工所涉及的额外工程期限，承包人确认已对上述审批时间作出考虑和预留。

4、发包人根据工程实际情况，有权对本工程中的关键节点工期进行适当调整，承包人必须采取一切有效措施保证实现调整后的关键节点工期，不得延误，由此产生的赶工措施费及相关费用已在投标报价中综合考虑。合同价款中已经综合考虑了承包人为配合发包人的工期调整（包括暂停、延长、缩短等）发生的一切的费用，发包人无需支付任何额外补偿。

三、承包范围

承包范围：

四、质量要求

1、设计要求的**质量标准**：符合《建设工程质量管理条例》、《建筑工程设计文件编制深度规定（2016 年版）》等国家及地方有关工程设计管理法规和规章，达到行业相关规范技术标准等要求；符合建设工程设计的技术规范及本项目设计任务书的要求。

2、施工要求的质量标准：符合设计图纸要求和国家、省、市相关法律法规规定要求，符合《工程施工质量验收规范》标准，工程质量合格。

五、安全管理目标

承包人应严格遵守国家及工程所在地区地方政府颁发的安全施工、文明施工等规范、条例并达到工程所在地区安全文明施工要求。

全面履行项目建设管理中的安全生产管理职责，避免发生重大的安全生产事故与重大安全生产伤亡事故。承包人对项目的安全生产负有总责，并承担发生安全事故相应的法律和经济责任。

六、合同价格和付款货币

本项目投标报价由施工图设计费、施工费（含白蚁防治费用）、暂列金额三部分组成，具体明细如下：

其中：	一、施工图设计费	元（含预算编制费）
	二、工程费	元（下浮率 %）
	三、暂列金额	9579900.00 元。

备注：下浮率 = (招标控制价 - 投标报价) / 招标控制价

1、施工图设计费为固定总价包干，投标报价为施工图设计费包干价，不作调整；

2、工程费为固定总价包干，中标价为施工暂定合同金额，承包人根据审查合格的施工图设计编制建安工程施工图预算，经发包人及其委托的全过程跟踪审计单位审定的预算建安工程费并按施工费投标降点率下浮后为施工费包干价，签订补充协议明确合同价款，作为建安工程费结算及工程进度款拨付的依据。具体约定如下：

2.1 预算审定前，发包人根据中标金额对应费用支付工程进度款；

2.2 承包人承诺在不降低发包人提供的初步设计及概算文件中主要设计指标（建筑高度、建筑面积等）、材料设备品牌档次的前提下进行施工图设计，待施工图设计完成，技术需求（含材料设备规格、型号、厂家品牌或档次）稳定后编制施工图预算，工程预算金额应不高于中标金额，如有超出须进行优化设计，否则对超出部分发包人将不予支付（因发包人要求增加的工程除外）。

2.3 施工图编制执行招标控制价编制依据和方法（扣除概算幅度差）、报价下浮率等相关约定；承包人选用非发包人推荐参考厂家品牌，要求其档次不应低于推荐参考品牌档次并报发包人、全过程跟踪审计单位及监理单位认可；

2.4 承包人在施工图审查完成后 30 个日历天内完成施工图预算编制和调整，并送发包人或其委托的全过程跟踪审计单位进行审核。因承包人预算送审延迟或对数造成时间延误产生的后果由承包人承担。

2.5 发包人收到承包人正式送审预算 20 个日历天内完成预算审定，并在预算审定后 10 个工作日内签订补充协议明确合同施工总价包干价格，承包人拖延或拒绝签订补充协议的，发包人有权单方按照审定后的预算调整合同价，并以此为据支付工程进度款，承包人对此不得持有任何异议；

2.6 经审定的预算建安工程费编制漏项、漏量责任由承包人承担。

3、暂列金额仅适用于：施工过程中，如因发包人原因、不可抗力、政策因素等导致的设计变更、工程签证、材料价差等按合同约定调整增加的施工费用。遇使用暂列金额情况，由承包人负责设计及

编制预算，发包人及其委托的全过程跟踪审计单位按相关程序审定金额。

七、项目管理人员

承包人项目负责人：_____；

承包人设计负责人：_____。

八、定义与解释

本协议书中有关词语的含义与通用条款中赋予的定义与解释相同。

九、承包人承诺

承包人向发包人承诺已阅读、理解并接受本合同所有条款，按照本合同约定设计、实施、竣工及工程质量缺陷修复，履行本合同所约定的全部义务。

十、发包人承诺

发包人向承包人承诺已阅读、理解并接受本合同所有条款，按照本合同约定的时限和方法支付工程款及其他应当支付的款项，履行本合同所约定的全部义务。

十一、其他要求

1.本项目进行过程中，如发生投资主体变更情况，承包人必须承认主体变更事实并配合变更后的主体方进行本项目余下工作。须重新签订合同，原合同条款权利和义务不变。

2.承包人须按国家、地方、行业规定以及发包人要求的工程措施、安全措施、文明措施对项目进行工程总承包管理，作为以施工为主的承包人或联合体主办方的施工单位对项目总承包负总责，负责对项目设计及施工的质量、进度、安全、投资控制、文明施工等进行全面协调管理工作；

3.本工程建设范围内由招标人另行组织实施的或不宜由总承包单位实施的其他工程建设内容均不纳入本次招标范围，具体以发包人确认为准，承包人必须无条件服从并配合实施，施工配合费不再计取：

①空调设备采购与安装项目；

②室内家具采购与安装项目；

③由发包人委托或组织的其它配套项目。

4.除按国家、省、市相关规定必须由发包人委托和付费的检测、监测、验收项目外，其它项目费用已包含在承包人合同价款中，均由承包人负责，费用不再计取；由发包人委托的第三方和政府相关行政主管部门对工程质量的检测、监测、验收项目有：

① 按《建设工程质量检测管理办法》（建设部令第141号）要求由发包人依法委托的建设工程质量、安全检测业务，具体专项检测项目与见证取样检测项目详见《建设工程质量检测管理办法》；

② 室内空气质量检测；

③ 水土保持方案编制、监测及验收工作；

5.发包人根据工程实施情况，有权对承包人的承包范围及内容进行适当调整，承包人必须无条件服从。

十二、合同份数

本合同一式 十 份，均具有同等法律效力，发包人执 陆 份，承包人执 肆 份，均具有同等法律效力。

十三、合同未尽事宜，双方友好协商解决，另行签订补充协议。补充协议是合同的组成部分。

十四、合同生效

订立合同时间： 年 月 日

订立合同地点：

合同双方约定本合同自双方签字、盖章后生效。

（此行以下无正文）

发包人（甲方）：

（公章或合同专用章）

法定代表人：

委托代理人：

工商注册住所：

企业组织机构代码：

邮政编码：

法定代表人：

授权代表：

电 话：

传 真：

开户银行：

账 号：

承包人（乙方）：

承包人（如为联合体则各成员均加盖公章）：

（公章或合同专用章）

法定代表人：

委托代理人：

工商注册住所：

企业组织机构代码：

邮政编码：

法定代表人：

授权代表：

电 话：

传 真：

开户银行：

账 号：

第二部分 通用合同条款

略，详见《标准设计施工总承包招标文件》2012年版的通用合同条款

第三部分 专用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1.1 合同文件（或称合同）：指合同协议书、中标通知书、投标函及投标函附录、专用合同条款、通用合同条款、发包人技术需求书、发包人审定的初步设计（含概算书）、发包人审定的施工图（含建安工程费用预算价）、投标阶段价格清单、图纸、承包人建议书，双方有关本工程的洽商、变更等书面文件以及其他构成合同组成部分的文件。

1.1.1.8 承包人建议书：指构成合同文件组成部分的名为承包人建议书的文件。承包人建议书由承包人随投标函一起提交，在投标阶段为承包人的投标文件全部。承包人建议书应还包括承包人的设计图纸及相应说明等设计文件和价格文件。

1.1.1.9 其他构成合同文件：指经合同双方当事人确认构成合同文件的其他文件，包括建安工程费用预算价、各阶段图纸、变更、洽商等。

1.1.2.4 承包人项目经理：指承包人指定在本合同下代表承包人履行授权责任和义务的、经发包人批准的负责人，即项目总负责人（承包人代表）。

1.1.7 补充词语定义

1.1.7.1 工程总承包，指承包人受业主委托，按照合同约定对工程建设项目的的设计、采购、施工（含竣工试验）等实行全过程的工程承包。

1.1.7.2 承包人投标文件：指构成合同文件组成部分的由承包人根据招标文件编制完成、签字并被中标通知书所接受的，承包人为设计、实施、完成并保修合同工程向发包人提交的资格、资信、技术、经济文件。

1.1.7.3 标准、规范及有关技术文件：指构成合同文件组成部分的、本合同所指明的、和合同工程依法应适用的标准与规范，以及监理工程师对有关技术方面问题做出的补充、修改和批准文件。

1.1.7.4 限额设计：指按照投资或造价的限额进行满足技术要求的设计。它包括两方面内容，一方面是项目的下一阶段按照上一阶段的投资或造价限额达到设计技术要求，另一方面是项目按设定投资或造价限额达到设计技术要求。设计时应按全要素标准的各项内容及要求，遵循功能适用、标准合理、经济合理的原则开展设计，在投资限额目标的基础上结合项目设计内容进一步分解投资，明确投资控制主要指标，在编制设计概算时逐步细化落实。其中招标分项对应的项目投资估算额是用于控制本项目建设投资，此为限额设计。

1.1.7.5 限额投资：除非因甲方的指令、批复，导致功能、规模、设计标准变化的原因引起合同价格追加超出经批复总概算，否则在初步设计概算经相关评审后，概算的投资额将不再因任何因素而进行调整，除合同约定调整范围之外。

1.1.7.6 限额施工：承包人按照审核后的施工图和建安工程费用预算价进行施工。

1.1.7.7 施工设计图纸：指构成合同文件组成部分的按规定审批的由承包人提供或经发包人批准由承包人提供的取得施工图审查合格书的、满足承包人施工需要的所有施工图纸（包括任何补充和修改的施工图纸、配套说明和有关资料）。

1.1.7.8 联合体：两个或两个以上的法人或其他组织联合，以共同投标和完成项目为目的组成的临时性组织。

1.1.7.9 联合体当事人：组成联合体的法人或其他组织为联合体当事人。联合体当事人均应具备承担招标项目的相应能力；国家有关规定或者招标文件对承包人资格条件有规定的，联合体当事人均应当具备规定的相应资格条件。联合体当事人又分为牵头方和成员方。

1.1.7.10 第三方：除合同双方当事人（含双方雇员及代表其工作的人员）以外的任何他人或组织。

1.1.7.11 工程造价管理机构：指国务院有关部门、县级以上人民政府建设行政主管部门或受其委托的工程造价管理机构，也指发、承包人双方共同委托的工程造价管理机构。

1.1.7.12 发包人代表：指发包人指定的履行本合同的全权代表。发包人代表由发包人依据第2.7款规定任命并书面通知承包人。

1.1.7.13 监理工程师：指监理人委派常驻施工现场负责合同EPC项目监理专业技术的专业人员。监理工程师由监理人提名，经发包人依据第3.2款规定任命并书面通知承包人。

1.1.7.14 发、承包人双方共同委托的造价咨询机构：指发、承包人双方共同委托的第三方造价咨询单位专业技术的机构，负责合同EPC项目造价工作。

1.1.7.15 合同工期：指合同双方在协议书中约定，按照总日历天数（包括法定节假日）计算的从合同签署后开始实施到实际完工日期的天数。

1.1.7.16 项目开工日期：指根据第11.1条规定，合同生效日期为承包人最迟开工的日期。

1.1.7.17 项目总工期：指合同生效到缺陷责任期结束的总日历天数（包括法定节假日）。

1.1.7.18 施工开工日期：指根据第11.1条规定，监理工程师在开工令中写明的、承包人按照合同约定最迟在该日期开工的日期。

1.1.7.19 计划完工日期：指自开工日期起根据合同约定要求承包人完成合同工程并通过完工验收的全部时间（包括根据第11.8款和第11.6款规定所做的调整）。

1.1.7.20 实际完工日期：指承包人实际完成合同工程或某单位工程后，由发包人按照第18条规定组织完工验收通过，并在工程完工验收鉴定书中载明的日期。实际完工日期，按照第11.2.2款规定确定。

1.1.7.21中标价格：指中标通知书中列明的，发包人接受中标人（承包人）实施、完成并保修合同工程的价格。

1.1.7.22合同价款：指承包人按照合同约定完成了包括缺陷责任期内的全部承包工作后，发包人按照合同约定及时足额（包括调整的合同价款）支付给承包人的全部金额。其具体款项依据第17.1款规定。

1.1.7.23分部分项工程项目费：指为实施、完成并保修永久工程，发生于工程实体项目所需的人工费、材料费、机械使用费、管理费、利润和风险费用。

1.1.7.24措施项目费：指为实施、完成并保修合同工程，发生于合同工程施工准备和施工过程中的技术、生活、安全、环境保护等方面的非工程实体项目费用。

1.1.7.25工程款：指为实施、完成并保修合同工程，发包人支付或应当支付给承包人的各种价款，包括进度款、结算款等。

1.1.7.26合同工程：指合同双方在协议书中约定的承包范围内的工程，包括永久工程和（或）临时工程。

1.1.7.27分包工程：指合同工程中，由具有相应分包资质的分包人实施、完成的非主体结构的专业性工程。

1.1.7.28单位工程：指具有独立的设计文件，竣工后可以独立发挥生产能力和效益的永久工程。

1.1.7.29工程变更：指经发包人批准的由监理工程师根据第15条规定发出指令的工程任何变更。

1.1.7.30项目试运行：根据合同约定，在工程调试合格后，由承包人进行的包括合同性能保证要求指标在内的全部试验。

1.1.7.31承诺达到的性能保证要求指标：除合同和招标文件的要求外，承包人额外承诺在本工程完工后项目的质量所达到的最低标准要求。

1.1.7.32合同工程完工验收：指承包人按照合同约定的建设内容完成后，由发包人组织勘察、设计、监理、施工、质监等单位按照合同要求进行的验收。

1.1.7.33安装：指合同条款要求承包人需提供构建设施所需设备的所有辅助服务。例如运输、海运或其他类似的保险、检验、赶工、地盘平整工程（包括承包人自有的设备的提供和使用及所需建材的供应）、安装、测试、预调试、调试、运行、维护、操作与维护手册的提供及培训等。

1.1.7.34国家：指中华人民共和国。

1.1.7.35交楼：指承包人完成合同约定的建设内容后，且完成政府的竣工验收、完成交付查验及整改率达90%（A类问题100%完成整改）、完成完工验收且签订工程质量保修书后，把完工区域按楼栋按室内室外分批移交给发包人或发包人指定的物业运营方。

1.1.7.35完工验收合格：指承包人完成政府的竣工验收、完成交付查验及整改率达90%（A类问题100%完成整改）后，会同监理人和发包人对完工区域进行验收。

1.3 法律

本合同适用的法律为中华人民共和国的现行法律、行政法规、部门规章和合同工程所在地的地方性法规、地方政府规章。

1.3.1适用标准、规范：

1.3.1.1本合同适用的标准与规范为国家、行业和广东省、项目所在地的标准与规范或规程，以及发包人在合同中要求使用的标准与规范和发包人己制定并发布和后续发布及修订的相关管理办法。国家没有标准但行业有标准的，适用行业标准、规范；国家和行业没有但广东省有的，适用广东省地方标准、规范；国家、行业和广东省都没有的但项目所在地有的，适用项目所在地地方标准、规范。发包人制定的管理办法由发包人提供；相关法律法规条例、标准与规范由承包人自行收集，且有关收集费用不单列，默认为中标人己在建安工程费用合同折率、中标的设计费综合单价中考虑。合同实施期间，承包人有义务执行新版设计规范、施工规范、施工标准、施工规程，由此导致设计方案、施工方案、施工工艺、施工措施等改变，承包人不得因此提出调整投资估算和审核后的建安工程费用预算价的要求。

1.3.1.2合同各方遵守合同约定的标准规范进行设计、采购、加工、施工、项目试运行、验收和缺陷责任期，任何一方不得改变国家强制性标准规范的规定。

1.3.1.3发包人有权按照合同、第三方咨询成果和适用法律规定的标准规范，对承包人的设计、采购、施工、缺陷责任服务提出安全、质量、环境保护和职业健康方面的建议、修改和变更。该建议、修改和变更并不能认定为发包人对项目所要求实施的变更，不适用于15.3.8所述的变更，承包人不能据此向发包人提出工期延长或费用索赔或调整投资估算和审核后的建安工程费用预算价。

1.3.2在合同履行期间承包人必须遵守在本合同工程所在地的法律、法规、规章，同时承包人必须遵守发包人已经发布（和在后来更新或补充的）工程管理、计划管理、安全及文明施工管理、档案管理、合同管理、临时用水及用电管理以及为配合政府行政部门工作等方面的规定、规章、办法、程序。该项工作所需费用不单列，默认为中标人己在建安工程费用合同折率、中标的设计费综合单价中考虑。

1.4 合同文件的优先顺序

- （1）补充协议
- （2）本合同协议书
- （3）中标通知书
- （4）本合同专用合同条款
- （5）合同附件及双方约定构成合同组成部分的其它文件

- (6) 本合同通用合同条款
- (7) 投标函及其附件
- (8) 招标文件及其附件
- (9) 标准、规范及有关技术文件
- (10) 开发报建资料、已有的设计成果（资料和图纸等）

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

如承包人在投标文件及其附件（含评标期间的澄清文件和补充资料）中作出有比招标文件及其附件、答疑文件、补遗文件和本合同专用条款、质量保修书、通用条款，下同）更有利于发包人的响应（有利于发包人的解释权最终归发包人所有），则投标文件及其附件（含评标期间的澄清文件和补充资料）中更有利于发包人的相关条款内容的解释顺序优于招标文件及其附件、答疑文件、补遗文件和本合同，承包人须按这些响应承诺履行。

上述文件互相补充和解释，如有不明确或不一致之处，以合同约定次序在先者为准。

1.4.2 阅读、理解与接受

1.4.2.1 阅读、理解与接受

合同双方当事人应认真阅读和理解本合同的全部内容。除合同双方当事人同意修改外，本合同一旦订立，视为合同双方当事人已全面接受本合同的所有条款。

1.4.2.2 修改合同条款的限制

合同一方当事人违背本合同的承诺，要求另一方当事人接受其对拟订立或正在履行的本合同条款修改后存在不公平的条款，另一方当事人不接受的，应及时提出修正意见。经再次催告修正无效的情况下，不利一方当事人有权拒绝订立或单方解除本合同；给对方当事人造成损失的，责任方应予赔偿。

1.6 文件的提供和照管

1.6.1 承包人文件的提供

1.6.1.1 承包人应按合同约定和发包人的要求提交项目相关报表的类别、名称、报告期、时间和份数。

下表中未列明的本项目有关的文件资料，发包人可通过书面形式通知承包人补充，并给出相关资料的提交要求及提交时间，承包人须在 24 小时内响应。如承包人认为不能按要求完成该资料，则须在 24 小时内向发包人给出正式书面回复（回复内容包括不能完成的原因、工作思路及完成计划时间安排）。承包人超时未响应则认为承包人能按时按要求完成该等资料的工作。

序号	名称	提交时间	份数
1			
2			
3			
4			

5			
6			
7			
8			

1.6.1.2 承包人应向发包人交付的施工资料及文件、项目相关进度资料计划包括关键路径及关键路径变化, 承包人编制的项目进度计划, 其中合同工期和项目总工期须符合合同协议书的约定, 经发包人批准后实施。发包人的批准并不能解除承包人的合同责任。承包人原因使工程实际进度明显落后于项目进度计划时, 承包人有义务、发包人也有权利要求承包人自费采取措施, 赶上项目进度计划。

在特殊情况下, 经发包人同意后, 重要节点工期确需调整的, 承包人必须重新编制总工期控制计划和重要节点工期调整计划并报请监理人和发包人审核。经发包人审核, 确认承包人编制的重要节点工期调整计划已十分完备, 且已采取了合理的赶工措施足以确保工程按期竣工的, 应当同意工期调整。承包人必须在监理人、发包人批准其调整计划后 3 天内, 将调整后的总工期控制计划和重要节点工期调整计划按合同份数送各方作为合同附件存档。

1.6.1.3 承包人提交的施工进度计划形式应包括关键线路网络计划图和横道进度计划图, 要求能明示其施工前期的准备、施工阶段和施工顺序、施工场地和材料堆放场地安排, 以及每一进度阶段的预计时间, 进度计划中还应预留冬季、雨季停工时间。还应显示出承包人及其分包人、指定分包人及交叉施工部分的每一工序的顺序及工期, 特别是以下的数据:

- (1) 各工种在工程各部位施工的进度要求说明;
- (2) 重要的现场外工作, 例如由承包人或分包人进行的预制工程, 连同预计各工作所需的时间;
- (3) 分包人的名单及分包人进场时间, 材料设备采购及到货时间;
- (4) 为保证施工进度计划正常运作, 承包人认为需要由其他人提供的数据、批准、供应或材料设备, 需要此等数据、资料或工作配合的细部工作均须明确标明;
- (5) 承包人应为发包人、监理人及/或政府有关部门审批设计文件预留合理的时间, 并为再次提交及随后发包人、监理人及/或政府有关部门的审批设计文件所需的时间预留弹性时间;
- (6) 临时工程及设施保护、拆卸方法及次序。
- (7) 施工期间承包人应按发包人要求编制工程进度表, 包括督促和汇总各指定分包人提交的进度表。进度表应包括本月完成情况及下月计划, 具体内容如下:

1) 采用关键线路网络图或工程进度横道图形式, 进度报表应能清楚显示整体工程及各分部分项工程的形象进度; 并说明工程进度情况, 提前或拖后, 若存在进度拖后, 承包人应同时提供相应的赶工补救措施。本项目的赶工措施费费用已包括在审核后的预算中, 发包人不予补偿或另外结算支付;

2) 现场各工种人员 (包括项目管理人员及作业人员) 配置及变动情况;

3)现场材料设备进场情况及计划进场情况;
4)现场施工机械设备配备及变动情况;
5)现场进度照片,并需附有概括工程进度的说明(包括分包工程);
6)根据发包人和监理人下发的整改通知单等资料,对现场安全文明和质量的整改情况的统计。

(8)承包人应及时向发包人和监理人报告已经出现的或可能出现的施工或材料供应延误。

1.6.1.4总体施工方案是承包人向发包人代表和监理人提交、适合于整个工程的施工组织设计和主要工序的施工方案,以供发包人和监理人批准。该施工方案须包括(但不限于)下列各项:

- (1)临时工程、脚手架及其后的拆卸方案;
- (2)临时通道及工作空间的要求,场地布置图;
- (3)各部分永久工程的施工方案(如:混凝土工程施工方案等);
- (4)施工现场内所采用的垂吊及运输设备;
- (5)施工机械用表,显示各机械的操作位置、型号、功率及施工高峰期使用数量;
- (6)雨季施工方案;
- (7)恶劣天气等各种不利条件因素下的应对措施和方案;
- (8)建议采用的专利设计及其施工方案(如有)的说明书或目录册;
- (9)施工质量保证方案及工地保安方案。
- (10)应急救援预案

施工过程中,发包人和监理人有权要求承包人随时提交发包人或监理人认为必要的关于施工组织设计和施工方案的任何说明或文件,对此类指示,承包人应遵照执行。

1.7 联络

1.7.3发送通讯:合同中无论何处涉及到各方之间的通讯都不应无理扣压或拖延,合同双方当事人应按照约定期限内送达指定地点和接收人。收件人应在通讯回执上签署姓名和时间。一方当事人拒绝签收另一方当事人通讯,另一方当事人以特快专递、挂号信等方式将通讯送至通讯地址的,视为送达。双方约定各方通讯地址和收件人如下:

发包人:

通讯地址:

收件人:

邮政编码:

承包人:

通讯地址:

收件人:

邮政编码:

监理人:

通讯地址:

收件人:

邮政编码:

1.10 化石、文物（压矿）

1.10.3 文物化石等的保护

（1）在施工现场的古墓、古建筑遗址等文物、古迹以及其他具有考古、地质研究等价值的遗迹、化石、钱币或物品，属于国家所有。承包人应保护好现场，防止任何人员移动或损坏上述文物，并于4小时内以书面形式通知监理工程师和发包人。

（2）对于施工现场明显可见的或经过承包人探查已经发现的位于地面以下的古墓、古建筑遗址等文物、古迹以及其他具有考古、地质研究等价值的遗迹，应认为承包人在实施设计工作时已经考虑了相关的工程和保护方案，且符合有关文物主管部门的要求，如需新增费用，由承包人承担。承包人应按要求切实保护好。

（3）对于新发现的地面以下的古墓、古建筑遗址等文物、古迹以及其他具有考古、地质研究等价值的遗迹、化石、钱币或物品，一旦发现上述文物，承包人应立即保护好现场，防止任何人员移动或损坏上述文物，并于4小时内以书面形式通知监理工程师和发包人。监理工程师应在收到通知后立即指令承包人继续保护好现场，并在收到通知后

24小时内报告当地文物管理部门，合同双方当事人应按照文物管理部门的要求采取妥善保护措施。发包人承担由此增加的费用和（或）工期延误。

（4）如发现文物后隐瞒不报或报告不及时或采取的工程措施或保护方案不能满足要求，导致上述文物丢失或遭受破坏的，由责任方赔偿损失，并承担相应的法律责任。

1.10.4 地下障碍物及地下管线的处置

（1）承包人在进行施工图设计过程中，自行对红线范围内供水、供电、供气、供热、通信、广播电视等地下管线资料进行摸查，发包人可给予协助。

（2）发包人可根据情况决定是否给予工期的延长。

1.10.5 对临时设施工程的保护、改建、迁移、拆卸

中标人应在投标报价时对施工铺排、场地布置等进行通盘考虑，负责临时设施工程的施工、保护等工作。如施工过程中，为保证施工现场的正常生产和运营，需要对临时设施工程的改建、迁移、拆卸，项目工期不得延迟，相关费用需建安工程费用合同折率中考虑。

1.13 发包人要求中的错误

1.13.1 承包人应认真阅读、复核发包人要求，发现错误、遗漏、含糊、不一致、不适当或其他缺陷，应及时书面通知发包人。

1.13.2 尽管发包人就 1.13.1 的情况做出了任何同意或批准，承包人仍应自费对这些缺陷和其带来的工程问题进行改正，在此情况下不适用于 15.3.8 所述的变更，承包人应自行承担由此导致的费用增加和（或）工期延误。

1.13.3无论专用合同条款或通用合同条款是否有说明，发包人的批准、要求并不能免除承包人在项目质量、工期、安全、性能等方面的履行本合同责任。承包人在履行合同过程中，应确保完成的工作和成果符合法律法规、技术标准和合同约定。

2. 发包人义务

2.3 提供施工场地

发包人提供施工场地的约定：

（1）永久占地的范围和面积：以发包人提供的规划文件为准，但在新建工程投入正常使用前，不得占用尚未开工建设区域的用地。发包人将最迟在合同约定的施工开工日期（以施工许可证为准）向承包人移交部分场地（发包人有权按场地现状提前移交承包人不得拒收），并将随着工程的进展，视情况（承包人现场施工进度确实需要占用场地）分期移交更多的现场给承包人，以便承包人能按进度计划进行施工。鉴于建设工程项目的特点，发包人将会分期提供场地，承包人应据此调整施工进度计划，并确保在计划完工日期前完工。承包人只能在发包人提供的施工场地范围内进行布置、安排和组织施工。承包人如需占用发包人提供的施工场地范围以外的场地，须自行办理有关手续及承担相关费用，发包人不另行支付。

（2）临时占地的范围和面积：不提供，承包人需对施工场地及周边环境做好充分调查，如工程需要临时占地的，由承包人向相关部门依法提出申请手续及承担相关费用，发包人不另行支付。承包人也需考虑到发包人在本地块的后续标段的工程需求，应合理避免占用后续标段的施工用地，如发生类似情况，承包人无偿配合进行搬迁，相关费用需建安工程费用合同折率中考虑。

（3）施工场地应具备的施工条件及提供的时间：根据经发包人审查批准的施工组织设计，双方另行约定。

（4）完成施工所需水、电、通讯线路接驳的时间及地点：开工前施工用水、用电接至施工场地边缘，在接驳点后承包人安装独立水表、电表，施工场内的用水、用电及通讯网络由承包人自行报装、接驳和敷设并承担费用。相关费用不单列，默认为中标人已在建安工程费用合同折率中考虑。

（5）且须按国家安装规范安装经正式检验的独立施工用水表、电表，施工用水、用电费及通讯费等由承包方负责，相关费用不单列，相关费用需建安工程费用合同折率中考虑。

（6）施工场地外部道路通行权提供时间和要求：发包人协助承包人开通施工场地与紧邻公共道路的通道，承包人自行承担城区道路、收费道路通行所需要办理的各项手续以满足施工运输的需要，并承担费用，该费用不单列，默认为中标人已在建安工程费用合同折率中考虑。因承包人运输造成施工场地内外公共道路损坏的，由承包人承担修复损坏的全部费用，专用合同条款另有约定的除外。可能引起的赔偿前述的内容也适用于铁路运输、水路运输和航空运输，其中“道路”一词的涵义包括桥梁、铁路、河道、航线、船闸、机场、码头、堤防以及水路或航空运输中

其他相似结构物；“运输”一词涉及的交通工具的涵义包括汽车、人力运输工具、火车、船舶和飞机等。

(7) 施工场地内工程地质、地下管线、地下设施等有关资料的提供时间和要求：发包人应在施工开工前向承包人提供施工场地已有的工程地质和地下管线资料（如有），但由于资料涉及多个部门，准确性难以保证资料仅作为重要危险源或者重要保护物的提示性作用，承包人在使用上述资料时应当慎重。承包人应做好前期的地下物探工作，物探费用不单列，默认为中标人已在建安工程费用合同折率中考虑，对重要的管线、重要保护物、危险源区域进行施工时应当进行采取人工槽探或物探方式进行管线排查，防止资料标示位置与实际出现偏移或错误，确保重要保护对象的绝对安全。施工过程中承包人应采取有效措施保护地上、地下管线及邻近建（构）筑物和设施的安全，积极进行管线方面的协调工作，涉及需要迁改的管线的要尽快设计图纸办理审批，该费用不单列，默认为中标人已在建安工程费用合同折率中考虑。施工过程中若因施工原因对地上、地下管线及邻近建（构）筑物和设施造成损坏，承包人须承担全部责任。

2.4 办理证件和批件

发包人负责办理项目的立项审批手续，取得项目建设用地规划许可证、办理项目建设工程规划许可证，并提供上述立项和规划审批文件。承包人协助发包人办理上述证件和批文。因发包人提供资料不及时导致的工期延误由发包人负责。

发包人委托承包人负责办理建设工程提前介入手续、施工图审查、各专业报建与备案（含燃气、防雷、人防、消防、市政、综合管网等）、建设工程施工许可证、树木保护、移植或砍伐、临时占用道路、排水许可证、夜间施工证、余泥渣土排放证、余泥排放许可证和质量安全监督登记等施工过程中所需证件及合法手续，以及建设工程联合验收、竣工备案、档案验收等验收手续。发包人负责协助提供相关的证明文件，负责对审核报审、报批的文件内容并签章确认，出席审核或审查会议。上述依规定缴纳的行政性费用（如城市基础设施配套费、渣土处置费等）由发包人承担，其余工作性费用（如租用场地的费用、专家费等）均由承包人承担及支付。

2.7 其他义务

2.7.1 发包人应按照合同约定完成下列工作，包括：

(1) 承包人受发包人委托办理施工许可证及其他所需证件、批准文件（承包人自身施工资质的证件除外），约定由承包人负责以发包人名义办理的，发包人应负责协助；

(2) 组织设计审查，并由发包人承担施工图审图的相关费用；

(3) 审查总体施工组织设计。发包人有权要求承包人在投标文件基础上提交更为详细的总体施工组织设计并进行审查，或提出建议、要求和补充要求。发包人的审查、建议和要求，并不能减轻或免除承包人的任何合同责任。

(5) 及时接收已完工程，并按照合同约定及时支付工程款及其他各种款项。

2.7.2 发包人代表

2.7.2.1 发包人对其代表授权

发包人在本合同条款中明确发包人代表具体人选，并在开工前将发包人代表任命书以书面形式通知承包人，授予其代表发包人履行合同规定职责所需的一切权力。

(1) 发包人代表有权代表发包人负责具体的管理事务。

(2) 发包人任命（ ）为发包人代表，其联络通讯地址如下：

通讯地址：_____ 邮政编码：_____

联系电话：_____ 传真号码：_____

(3) 发包人对发包人代表权力做如下限制：发包人代表在行使权力时需得到发包人的最终批准（有发包人的盖章确认）。

2.7.2.2 发包人代表职权

发包人代表应代表发包人履行合同规定的职责、行使合同明文规定和必然隐含的权力，对发包人负责。发包人代表在发包人授予职权范围内工作，发包人应予以认可。

2.7.3 发包人现场管理人员任命和更换

(1) 发包人代表是承担发包人工作的现场管理人员，并在本合同专用条款中列明。监理工程师由监理人任命并通知承包人。

(2) 国家、省规定发包人可不委托监理人，且发包人因而没有任命监理工程师的，本合同规定的监理工程师及其代表的工作，由发包人代表担任。

(3) 发包人如需更换现场管理人员，应至少提前7天以书面形式通知承包人，否则该项更换无效。后任现场管理人员应继续行使合同规定的前任现场管理人员的职权和履行相应的义务。

2.7.4 发包人风险

2.7.4.1 发包人承担风险

发包人应承担本合同中规定应由发包人承担的风险。

2.7.4.2 发包人风险自开工之日起至颁发工程接收证书之日止，发包人风险包括：

(1) 由于现状建筑物本身或施工而不可避免造成的财产损失或损坏；

(2) 由于发包人工作人员及其相关人员（除承包人外）的疏忽或违规造成的人员伤亡、财产损失或损坏；

(3) 由于发包人提前使用或占用永久工程或其部分造成的损失或损坏。

2.8 发包人的其他权利

2.8.1 工程例会原则上每周一次，特例情况可临时增加，会议由总监理工程师主持，无论发包人是否参加，会后均应向发包人报送书面会议纪要。

2.8.2 对工程设计过程的决策、控制、实施等环节实行全面管理，协调和监督。

2.8.3 检查承包人设计组的组成人员到位情况、人员稳定情况，如出现设计组人力、能力不能满足设计工作要求，可要求承包人增加或替换相应的技术人员，承包人不得拒绝。

2.8.4 检查承包人限额设计执行情况，审批设计变更。发包人聘请第三方设计优化单位对设计文件进行审查和优化，承包人须接受与应用合理优化后的成果。

2.8.5 负责组织审查和确认各设计阶段的设计成果，根据承包人的申请，组织重大技术问题审查工作。

2.8.6 按照有关规定，组织完成设计文件审查工作。

2.8.7 承包人各阶段的设计文件，对新工艺、新技术、新材料、新设备的运用，应报发包人确认，必要时组织有关专家论证。

2.8.8 发包人可委托有关设计咨询机构或组织由有关专家和技术人员组成的审图小组，对承包人完成的各阶段设计文件进行审查，承包人应积极配合。

2.8.9 如发包人另行委托审图单位进行设计文件审查工作，承包人也应配合提供审图所需的资料。

2.8.10 发包人保留下列权利，一旦发包人提出行使以下权利的主张时，承包人应无条件同意并予以配合：

（1）对用于本合同工程的材料设备的品质、质量提交质量监督检验机构审查确认的权利。

（2）依据合同的约定对合同承包范围及内容进行调整（包括增加或减少部分工程），并保留对主要材料设备的种类及采购方式进行调整的权利，因调整而产生费用增加或减少，由甲乙双方协商根据合同条款补充合同确定增加或减少。

2.8.11 发包人按合同约定支付合同价款，发包人无需提供支付担保。

2.8.12 监理人行使 3.1.1 的权利须得到发包人的批准。

2.8.13 合同其他条款中列明的、发包人的其他权利。

3. 监理人

3.1 监理人的职责和权力

3.1.1 总监理工程师在行使下列权力必须得到发包人的书面批准：

- （1）根据第 4.3 款规定同意承包人分包工程；
- （2）根据第 6.1.4 款规定批准承包人将材料和工程设备、施工设备移出施工场地；
- （3）根据第 4.12 款规定批准承包人的施工组织设计和工程进度计划；
- （4）根据第 11.1.2 款规定发出的工程施工开工令；
- （5）根据第 11.6.2 款规定发出加快进度的变更指令；
- （6）根据第 6.1.10 款规定使用替换材料；
- （7）根据第 15 条规定指令或批准的工程变更；
- （8）本合同约定需要发包人批准的其他事项。

尽管有以上规定，但当总监理工程师认为出现了危及生命、工程或毗邻财产等安全的紧急事件时，在不免除合同规定的承包人责任的情况下，总监理工程师可以指示承包人实施为消除或减少这种危险所必须进行的工作，即使没有发包人的事先批准，承包人也应立即遵照执行。监理工程师应在 24 小时内书面通知承包人。

3.2 总监理工程师

3.2.1负责本合同工程工程监理专业技术的监理人及总监理工程师的有关情况如下：

(1) 监理人：_____法定代表人：

监理人住所：（指监理人营业执照载明的地址）_____

通讯地址：_____邮政编码：

(2) 本合同工程监理人派出的总监理工程师为_____，职业资格证书号：

其联络方式如下：

联系电话：_____传真号码：

发包人在开工前将监理人对总监理工程师的任命书以书面形式通知承包人，授予其代表监理人根据监理合同及本合同规定履行职责所需的权力。

3.2.2总监理工程师职权：总监理工程师行使国家、广东省、梅州市相关法律法规，和合同规定和必然隐含的职权，代表发包人负责监督、检查合同工程的进度、质量和安全，试验和检验承包人使用的与合同工程有关材料、工程设备、施工设备和施工工艺，及时向承包人提供工作所需的批准、确认和通知等指令。总监理工程师无权免除或变更合同规定的合同任何一方当事人在合同履行期间的权力、义务和责任。

3.2.3总监理工程师代表、发包人代表任命和撤回

除合同约定或依法依规应由总监理工程师、发包人代表行使的职权外，总监理工程师、发包人代表可将其职权以书面形式授予其任命的总监理工程师代表、发包人代表，亦可将其授权撤回。任何此类任命或撤回，均应至少提前7天以书面形式通知承包人。未将有关文件送交承包之前，任何此类任命或撤回均为无效。

3.2.4总监理工程师职权委托

总监理工程师可按照第3.2.3款规定授权给其任命的总监理工程师代表，亦可将其授权撤回。总监理工程师代表行使总监理工程师授予的职权，对总监理工程师负责。总监理工程师代表在总监理工程师授予职权范围内工作，总监理工程师应予认可，但总监理工程师保留因总监理工程师代表未曾对任何工作、材料和工程设备错误加以反对的失误而否定该工作、材料和工程设备，并发出纠正指令的权力。未按照第3.2.3款规定，任何此类任命或撤回均为无效。

3.4 总监理人的指示

3.4.4无论总监理工程师的权利及工作程序如何规定，无论何种情况下，发包人有权直接向承包人发出指令，并有权否决总监理工程师的指令，该行为的后果由发包人承担。

3.4.6 监理工程师指令

监理工程师应按照合同约定时间向承包人提供实施合同工程的进度、质量和安全工作所需的批准、确认和通知等指令。监理工程师提供的指令，均应采用书面形式。在紧急情况下，监理工程师可发出口头指令，但应在 48 小时内给予书面确认。对监理工程师的口头指令，承包人应予执行。如果承包人在监理工程师发出口头指令 48 小时后未收到书面确认，则应在接到口头指令后的 7 天内向监理工程师发出书面确认函。监理工程师应在承包人发出书面确认函后 48 小时内给予答复；逾期未予答复的，视为承包人的书面确认函已被认可。

3.4.7 承包人执行监理工程师指令

如果承包人认为监理工程师的指令不合理，应在收到指令后 24 小时内向监理工程师提出书面报告，监理工程师应在收到承包人报告后 24 小时内做出修改指令或继续执行原指令的决定，并书面通知承包人。逾期不做出决定的，承包人不执行监理工程师的指令。

3.6 造价咨询机构

3.6.1 造价咨询机构职权

造价咨询机构行使国家、广东省、梅州市相关法律法规，和合同规定和必然隐含的职权，负责工程计量和计价，工程进度款的调整和审查，工程预算的审核、工程签证、变更工程预算价的审核，结算价款的初审，签发支付意见，及时配合发包人向承包人提供合同价款的审核、调整和通知等指令。造价咨询机构无权免除或变更合同规定的合同任何一方当事人在合同履行期间的权力、义务和责任。

3.6.2 造价咨询机构职权限制

除属于第 24 条规定的争议外，造价咨询机构在委托范围内的工作发包人应予认可，但下列事件应事先取得发包人的专项批准：

- (1) 根据第 11.5 条确定的误期赔偿费；
- (2) 根据第 15.3.8 条规定事件调整的合同价款；
- (3) 合同约定需要发包人批准的其他事项。

4. 承包人

4.1 承包人的一般义务

4.1.3 完成各项承包工作

4.1.3.1 承包人应按照合同约定完成下列工作，包括但不限于：

(1) 在经批复的项目备案/核准批件基础上，进行施工图设计、获得施工图审查通过意见、并编制建安工程费用预算价，负责及时向发包人提供各阶段的设计图纸并对图纸进行交底及会审，对设计图纸上任何不符施工常规、惯例或规范之处，以及设计图纸中错、漏、碰问题，及时

做好变更，并做好各系统管线的综合平衡工作。设计成果（含BIM设计成果）由发包人所有，未经发包人同意，不得用于他用。

（2）本工程施工图中如有采用标准图的，承包人须免费提供标准图集，并将本工程所参照的标准图集大样部分详图附在本工程的施工图纸当中，承包人有义务将其完成的设计成果文件（包括施工图设计、深化设计和经承包人复核的第三方深化设计等）报发包人审查批准，并协助发包人报行政主管部门审查批准。设计文件中影响到建筑品质的材料、设备的技术参数、性能指标、产品品质等须报发包人审核，并须根据发包人进行修改。发包人和行政主管部门对上述设计文件提出的任何审查和修改意见，在不违反国家法律法规的条件下承包人须予执行，在这种情况下的设计修改不构成合同价格的调整或变更的因素或原因。由此而产生或可能产生的合同成本变化的风险默认中标人在中标的设计费中已考虑，可能增加的工作周期也已经计算在合同工期之内。

（3）按照合同约定、发包人、监理工程师指令做好开工前准备工作（包括并不限于场地清理和平整等）、实施、完成并保修工程，完成后，工程应能满足合同规定的工程预期目标和使用功能。

（4）水准点、控制点复验和放线。承包人有义务在现场与监理人、发包人共同复验水准点资料（含基准控制点、基准控制标高和基准坐标控制线）。承包人对工程、单项工程、施工部位放线，并对放线的准确性负责。承包人应负责对工程的所有部分正确定位，并应纠正在工程的位置、标高、尺寸或定线中的任何差错。

（5）自行场内解决施工临时用水用电问题。

（6）施工组织设计。承包人在发包人合理要求的时间或合同约定的其他时间内，向发包人提交总体施工组织设计。随着施工进度向发包人提交主要单项工程和主要分部分项工程的施工组织设计。对发包人提出的合理建议和要求，承包人自费修改完善。

总体施工组织设计提交的份数和时间，及需提交施工组织设计的主要单项工程和主要分部分项工程的名称、份数和时间，在专用条款中约定。

（7）提交进度报告、工程进度计划、绿色施工安全防护措施费使用情况报告和资金需求计划书等。

（8）提交前述第（7）要求的文件的同时提交工程价款报告和支付申请，包括绿色施工安全防护措施费、进度款、结算款等。

（9）负责施工场地施工围蔽、安全保卫工作，防止因工程施工造成的人身伤害和财产损失，提供和维修非夜间施工使用的照明、围栏设施等安全标志，以及提供及维修当地政府要求的工地围挡公益广告，负责及时办理施工临时占用道路、施工过程中所需证件（包括夜间施工证、余泥渣土排放证、余泥排放许可证和质量安全监督登记）等合法手续。受发包人委托办理开工证件

（含施工许可证等）合法手续及交纳散装水泥专项基金等费用，承包人应按发包人或相关职能部门要求及时办理，除依规定应由发包人承担的费用之外，其余所产生的费用均由承包人承担及支付。

(10) 承包人应接受发包人在施工场地或者附近实施与本工程有关的管理、协调，履行配合、照管和服务义务，由此发生的费用默认为中标人已在建安工程费用合同折率、中标的设计费综合单价中考虑。承包人应按工程进度要求完成与发包人所指定分包、甲指乙供材料设备等签订专业分包合同或采购合同，并应及时完成政府要求的合同备案等程序和手续，以及配合甲方进行限价工程、批价材料设备等招标、询价、批价等工作，对于甲方独立发包和甲供材料设备（如有）应组织现场总包管理和配合服务，以及卸车、清点、验收、入库、堆置、保管保护等，甲供或甲指乙供材料保管费用按2.5%计取。总包管理配合费按分包合同或采购合同的3%计取。

(11) 本工程若涉及其它物权或施工单位，承包人需注意与各个单位的协调，如发生财产损失及索赔均由承包人承担。同时，承包人在施工过程中，如遇到需与外部相关的单位协调的问题时，应自行解决，发包人只负责协助。

(12) 从工程开工之日起至完工清场期间，承包人至少向发包人无偿提供简易装修的三间办公用房（均不少于15m²）和两间值班用房，并提供上网的接驳；承包人至少向监理人无偿提供简易装修的两间办公用房（均不少于15m²）和两间休息用房，以及提供其他（如会议室等）便利设施，并提供上网的接驳。承包人在施工现场保留本合同约定的标准与规范、变更资料等各一份，供发包人、监理工程师需要时使用。承包人需配备自动扫描功能和双面打印功能的打印机等办公设施。

(13) 遵守政府部门有关施工场地交通、环境保护、施工噪声、安全文明施工等的管理规定，办理有关手续，并以书面形式通知发包人。

(14) 开工前应向监理人提供有关人员上岗证、有关设备合格证、年审证等证件；以及全部拟定分包商、工程设备的选型供监理人和发包人确认。

(15) 承包人在签订合同之前应认真查看施工现场及周围的环境，掌握所有与本工程施工有关或对施工有影响的情况，如地质土壤、当地气候、道路、水源、电源、交通流量、劳动力的提供范围和周围居民等。

(16) 发包人将施工场地移交给承包人后，承包人应负责管理施工场地（包括施工安全、环境污染等），若发生非不可抗力或非发包人及监理人错误指令原因而影响施工导致的工期拖延及财产损失，由承包人承担相应责任及费用。

(17) 负责施工场地临时道路、管线等设施的施工、保养和保护，费用默认为中标人已在建安工程费用合同折率中考虑，由承包人承担，发包人不再另行支付，并采取必要措施避免工程施工对红线范围内外综合管线（含地上、地下）和邻近建筑物、构筑物等设施造成破坏，如果在施工过程中发现综合管线和邻近建筑物、构筑物等地下设施，承包人应立即停止施工、做好相应保护工作，并及时报告监理人或专门机构进行处理。承包人根据发包人、监理人或专门机构有关指示，负责保护、修理和恢复那些被破坏的设施。

(18) 在施工场地内，按工程安全、文明施工需要提供施工使用的照明、看守、围栏和警卫等，承包人未履行上述义务造成工程、财产和人员伤亡，由承包人承担所有责任及经济损失。

(19) 施工过程中如发生扰民和民扰，由承包人负责妥善处理并承担由此发生的费用（因发包人征地拆迁原因除外）。

(20) 遵守地方政府和有关部门对施工场地交通和施工噪音等管理规定，按规定办理有关手续，由此发生的费用由承包人承担。并以书面形式知会发包人、监理人。

(21) 严格遵守有关环境保护法律法规，加强施工现场的环境管理，在施工过程中严格落实粉尘、废水等污染防治措施及生态保护、水土保持措施。裸露地面需要种植绿化或每天定期淋水，防止扬尘。施工排水和施工生活排水与周边现状排水设施的连接需要承包人自行考虑，并必须配置相应的沉砂和除油设施。由此发生的费用及罚款由承包人负责。

(22) 保证施工场地清洁卫生符合项目所在地有关规定。负责做好门前三清工作，包括由于工程施工而使用的市政道路整修、清理，每天施工完后将施工垃圾清运到指定地点。承包人负责将工程施工所留下的各类临时便道、路基、场地材料等全部清理干净，本工程完成政府的竣工验收、完成交付查验及整改率达90%（A类问题100%完成整改）、完成完工验收且签订工程质量保修书和交付发包人使用前，承包人负责所有建筑垃圾的清理和外运。本工程交付发包人使用前7天内，承包人应对建筑物室内、外进行清洁并对施工场地进行清理。建筑物的清洁应达到以下要求：应达到发包人要求，否则应无条件重新组织清理；开荒费用不单列，默认为中标人已在建安工程费用合同折率中考虑。且无条件修复因承包人施工造成的道路、围墙等被损坏的设施，并达到发包人及监理工程师要求。

(23) 施工过程中，承包人应严格按《安全文明施工条例》、及《梅州市建设工程现场文明施工管理办法及检查评定标准》（如有）执行，搞好文明施工，树立企业形象。负责做好施工现场安全保卫和组织管理工作，创建文明施工工地及标准化管理。

(24) 施工过程中，承包人须做好施工记录、检验批、隐蔽工程记录、汇集整理施工资料（包括摄影、录像等）。

(25) 施工过程中，承包人不得擅自对原批准的工程设计进行变更。因承包人擅自变更设计发生的费用和由此导致的损失，由承包人承担，延误的工期不予顺延。

(26) 自行解决本工程所需资源，包括施工所需足够量的材料设备，并自行妥善看管，丢失、损坏由承包人自理。

(27) 承包人在施工中使用的材料及构件应按国家、地方有关建设部门的规定进行符合要求的检测检验，并按有关规定向发包人提供由有资质和符合规定的检测检验单位出具的合格的检验报告及其他合格证明材料。承包人必须按照图纸制定材料品牌及规格进行施工，除发包人提供的材料外其他材料承包人必须保证其质量规格符合国家规范要求，否则发生重新返工费用自负，同时，所造成直接损失由承包人全部承担。

(28) 按本合同规定应由承包人完成的工作（包括合同、会议纪要约定内容以及设计变更等），如承包人拒绝完成或不能按合同要求完成，发包人有权安排第三方完成，并按实际发生费

用（交付整改或维保的费用按其要求执行）从承包人当期应付工程款中代扣代付，影响工期的责任由承包人负责。

（29）在施工过程中，承包人必须遵守发包人和监理人制定的管理制度，对于在实施过程中由监理人或发包人下发的各项指令，承包人应及时予以及时书面回复并无条件予以执行。

（30）已竣工工程未交付发包人验收使用之前，由承包人负责成品保护，保护期间发生的损坏、损失等风险由承包人承担，承包人应自费予以修复。承包人应配合发包人另行分包单位进行成品保护。如承包人造成已进行成品保护的发包人另行分包单位的成品损坏损失，发包人保留向承包人索赔的权利。

（31）开工前，承包人应按照施工图编写实施性施工组织设计和施工进度计划，并按规定程序报监理人审批。承包人应严格按照经发包人审查批准的施工组织设计精心组织施工，未经发包人批准同意不得更改施工组织设计和自行组织施工，并承担因此发生的所有责任和费用。

（32）对达到一定规模的危险性较大的分部分项工程，应编写专项方案，进行审查和论证并承担费用。

（33）在施工过程中，因客观原因引起工程变更时，承包人应在 24 小时内向发包人提出书面报告，并明确告知变更引起工期及费用变化情况，如因承包人报告不及时或未告知，发包人有权不予办理工期和费用签证。

（34）承包人承担因不能按约定的时间、质量完成工程而产生的一切约定、法定的赔偿责任及违约责任，并承担在履约过程中给发包方或第三方所造成的一切损失。承包人存在其他违反有关建筑管理法律法规规章及规范性文件的规定或违反合同约定，若本合同未约定具体处理方式的，发包人有权视情形要求承包人支付一定数额的违约金，情节严重的可单方面解除合同，承包人应承担由此产生一切责任。

（35）承包人各阶段的设计文件，对新工艺、新技术、新材料、新设备的运用，应报发包人确认，必要时组织有关专家论证，费用已含在中标设计费中，由承包人承担，发包人不再另行结算支付。

（36）发包人可另行委托有关设计咨询机构或组织由有关专家和技术人员组成的审图小组，对承包人完成的各阶段设计文件进行审查，承包人应积极配合。

（37）接受发包人的检查，如发包人认为可能超出限额或设计/施工不能满足要求或工期的，可要求承包人予以解释或要求承包人增加或替换相应的技术人员，承包人不得拒绝。

（38）承包人应努力提高送审预算的准确性，认真分析可能影响造价的各种因素（如自然条件和施工条件等），准确选用定额、费用和合理的市场价格等各项编制依据，使预算能够完整地反映设计内容，合理地反映施工条件，准确地确定工程造价。

（39）承包人应及时按照本合同规定编制预算书、结算书，并送发包人、第三方造价咨询。最终结算以发承包双方共同委托的第三方造价咨询机构审定的金额为准。

（40）需承包人按规定办理的有关施工场地交通、环境保护、施工噪音、安全文明施工等手续的

要求：遵守政府有关行政主管部门对施工场地交通、环境保护、施工噪音以及安全生产等管理规定，按规定办理有关手续并承担相应的费用；并负责安全保卫，阻止未经授权的人员进入现场；若承包人未认真履行上述义务而造成工程、财产损失和人身伤害，由承包人承担一切责任及其所发生的费用。

①全面关照所有留在现场上的人员的安全，保护其管辖范围内的现场以及尚未完工的和发包人尚未占用的工程处于有条不紊和良好的状态。

②在需要的时间和地点，根据发包人或者当地政府的要求，自费提供和维持所有的照明灯光、护板、围墙、栅栏、警告信号标志和值班人员，对工程进行保护和为公众提供安全和方便。承包人需定期或针对性实施“除四害”措施或实施预防突发性传染病的措施，并完成工地内相关的宣传和教育。相关费用需建安工程费用合同折率中考虑。

③承包人应自费采取适当措施，确保其工作人员和劳务人员的身体健康，并为预防传染病和一切必要卫生要求作出安排，建立“疾病应急小组”，制订应急措施。

④工程施工过程需占用部分道路时，征得发包人同意后承包人派出人员对道路的交通进行维护疏导，所发生的费用由承包人负责；

⑤红线范围内临时设施不能满足施工需要的，如发包人同意协调红线外场地给承包人使用，红线外临时设施搭拆、使用费、迁移费用、恢复费用由承包人自付，承包人同时应承担所占用红线范围外场地设施、地下管网的保护和修复费用；如发包人未能协调，则由承包人自行解决。

⑥承包人应负责向交通管理部门办理运输超大件或超重件的申请手续，发包人应协助承包人办理上述手续。除专用条款另有约定外，运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用，由承包人承担。因承包人运输造成施工场地内外公共道路(包括施工用临时道路)和桥梁损坏的，由承包人承担修复损坏的全部费用和可能引起的赔偿。

(41) 承包人应制订详细的，针对各项突发事件的应急预案，并按预案的要求作出演练，演练需达到相关法律、法规及规范要求并满足本工程实施需要，由此而产生的一切费用将由承包人根据自身情况综合考虑存在本项目的施工成本中。

(42) 干扰与协调

①承包人应当清楚地预计到施工期间对外界可能产生的不可避免的干扰，并为此保证主动努力减少这些干扰对外界的影响，且应当积极主动与外界进行协调。

施工期间必须保证不影响周边道路、管线的使用及居民正常生活；由于承包人的原因，致使周边居民正常生活受到干扰时，承包人必须即时做好施工现场管理，并在24小时内书面陈述存在问题及整改措施。如因承包人施工，影响道路、管线等正常使用、影响居民的正常生活而给其他部门或个人造成周边建筑物破坏等的一切损失，或由上述原因造成本工程工期的拖延或施工费用的增加，均由承包人自行负责。

承包人负责做好施工现场与周边地区交通、噪声防护、粉尘防护、环境污染、卫生等工作。

承包人负责施工范围内卫生清洁并不得破坏施工场地范围外的环境卫生，并要求文明安全检查一次通过。若由承包人原因引起的区内卫生投诉，应立即按要求清理干净，确保满足文明施工要求。

承包人在施工前应应对地上、地下管线及邻近建（构）筑物和设施情况自行探测、调查、勘察，施工过程中应采取有效措施保护地上、地下管线及邻近建（构）筑物和设施的安全，积极进行管线方面的协调工作。施工过程中若因施工原因对地上、地下管线及邻近建（构）筑物和设施造成损坏，承包人须承担全部责任。

②承包人应当清楚并充分预计到在施工现场等工作的各种困难及其对工程进展的不利影响，甚至是严重影响。对此，承包人应积极主动做好协调、配合工作，并尽量创造各种条件和采取各种有效措施，以确保工程顺利推进及工期目标的实现。这种困难或影响不能免除承包人对工期目标未能实现的责任，并不得以此为理由要求顺延工期或增加各种费用。

③承包人应负责协调施工期间外界的各种干扰，并不得以此要求顺延工期或增加费用。

④在承包人的配合下，发包人可根据情况协调外界对工程的干扰。这种协调并不解除承包人的各项责任与义务。

⑤承包人应主动高效协调好设计、监理、造价咨询单位、分包商、材料设备供应商、劳务队伍、相关主管部门及周边各方关系，确保项目顺利推进。

（43）根据工程需要，承包人应采用计算机信息管理技术建立相应的信息技术网络，以便与发包人、管理单位、各有关单位进行数据交换，提高工作效率。上述所发生的费用，由承包人承担。

（44）承包人应在合同签订同时，应与发包人签订《参建单位人员廉洁承诺书》、《安全生产责任书》、《质量保证书》等。

（45）承包人负责组织工人进行上岗培训 and 安全教育，并负责办理工人相关上岗证件，保证工人持证上岗并执行当地建设主管部门其他管理规定，该费用不单列，默认为中标人已在建安工程费用合同折率中考虑。

（46）承包人必须按照城市建设档案及建设行政主管部门管理的有关规定，在工程施工过程中及时做好自己和分包单位负责的工程档案的收集、整理、汇总工作，同时要满足当地有关部门的备案要求。合同价中已经包含了竣工资料（含竣工图）编制、装订和包装费用。

（47）保证执行投标文件所承诺的实施方案中的资源投入计划，将工程施工所需的机械设备、人员、材料等资源，根据工程进度计划按时、按标准、足额投入；承包人项目管理机构中各级管理人员和所使用的机械设备的标准与数量不得低于国家规定的标准与数量。否则，按承包人违约处理，承包人除按合同专用条款的相关约定应承担相应违约责任。

工程开工前，承包人必须在施工组织设计中编制资源投入计划，报总监理工程师和发包人批准后实施。特别是施工所需的机械设备（包括自有和租赁），应与国家规定的品牌、数量、质

量、规格、性能相符且具备正常施工功能，并配有明显的承包单位标志，且为合法使用设备（如年检证、使用证等），便于发包人检查承包人施工设备投入情况。

施工过程中，承包人因特殊原因需变更资源投入计划或者对已投入的资源进行调整的，应当提前 7 天提出申请，报总监理工程师和发包人批准。允许机械、设备调整的原则为：所调整机械、设备，规格、标准只能比原计划提高，不能降低；数量原则上不允许减少，如确因更换先进设备提高了工效，可考虑在总工作能力不降低的前提下同意调整。未经发包人许可，承包人开工后已进场的机械设备在任何情况下都不得在计划使用期间撤出现场。若施工机械、设备在施工过程中发生损坏的情况，承包人必须在3天内修复或更换。因设计变更、施工现场情况变化造成工程内容、工程量变化，须调整机械、设备的规格、数量的，承包人须在变更或变化确定后3天内，提出完整的更新施工方案和资源投入计划，报总监理工程师和发包人批准后实施。

承包人在进场前和施工开始前，应组织各专业技术人员认真审核施工设计，做好各专业交叉施工平衡，校核各类预留孔洞、预埋件位置及尺寸，仔细研究施工图纸、技术说明等，对明显冲突、不符或违反规范的疏漏、缺失和错误，应在会审交底时或施工前澄清，承包人应对未发现施工图纸中质量和缺陷问题承担过失责任（如图纸表述内容不协调、相互冲突造成无法施工、返工等的明显图纸缺陷）；在施工过程中承包人发现相应问题也应及时要求发包人及设计单位做出相应更正，以避免造成工程缺陷和返工损失。履行责任以是否发生合同价款之外的责任事件为追究依据，如会审时的过失，在不利条件发生前予以弥补，使得会审时的过失未造成后果、也未造成损失的将不予追究。

发包人对合同图纸或标准、规范和技术要求内矛盾、不一致的地方发出指示作出澄清不被视为工程变更指示，而承包人也不会因此获得工期延长及费用补偿。

（48）施工场地布置：承包人作为本项目总承包单位，负责施工场地安全和文明施工管理，承担一切安全保卫义务，工程围墙外宣传画（展示的宣传围挡除外）的款式要求需符合发包人或先关部门指定的标准及图案要求，相关费用不单列，默认为中标人已在建安工程费用合同折率中考虑。

（49）承包人在施工过程中不得破坏施工点周边的现状植被地表，工棚需与植被地表离开有效安全范围，不得在植被地表上设置任何施工有关设施。现状地表被破坏，承包人需要负责无偿恢复。上述施工点周边包含本地块承包人承包范围以外的区域和红线外区域。

（50）承包人应充分预计到承包范围界面对承包人工期和费用的影响和各种风险，承包人不得以承包范围界面不清或存在费用双方未确定或资源受限为理由，不按发包人或监理工程师指令进行施工，在发包人发出通知5日内，承包人应按要求进行施工的，发包人有权单方委托第三人进行实施，所发生的费用由承包人承担，发包人可在应付的进度款或履约保证金或结算款内直接抵扣。

(51) 发包人需要已安装完成设备的相关资料（包含使用说明书），承包人应按发包人要求及时提供。

(52) 承包人须提前进入施工现场，做好施工准备工作，人员误工费、设备闲置等费用默认为中标人已在建安工程费用合同折率、综合单价中考虑。

(53) 对于承包人或其分包人的专业分包人所雇佣的工人出现的伤亡事故或损失，应由承包人自行全部负责。对于这类伤亡或损失，发包人不承担任何责任，以及不承担涉及这类伤亡或损失的索赔、诉讼、损害赔偿及其他费用。

(54) 根据工程需要，承包人应采用计算机信息管理技术建立相应的信息技术网络，以便与发包人、各有关单位及各专业分包单位进行数据交换，提高工作效率，如政府相关主管部门要求在工地现场装备实时监控系統时，承包人应按要求安装配备并承担相应费用。

(55) 承包人应向现场派驻为完成本合同工程的设计、施工需要的下述人员：

①各阶段人员需按投标文件的承诺到位。未经发包人的批准，这些人员不应无故不到位或被替换；若确实无法到位或需替换，需经发包人批准后，用同等或更高资质和经历的人员替换；

②其他满足本合同工程施工需要的在本行业中技术熟练、经验丰富的各类专业人员、质检人员、管理人员和有能进行施工管理、并指导作业的工长；

③适应本工程需要的各类熟练技工、半熟练技工和普通工。

若监理工程师认为这些人员仍不足以适应现场施工的需要并不能保证工程质量时，监理工程师有权要求承包人继续增派或雇用这类人员，并书面通知承包人和抄送发包人。承包人在接到上述通知后应立即执行监理工程师的上述指示，不得无故拖延，否则视为承包人违约。

④承包人直接招用农民工作为劳务时，应遵循以下规定：

本工程如果要实行劳务分包，承包人必须在市建设局通过各建设工程交易中心的网站进行公布的劳务公司中选择，选定分包队伍或选择队伍投标分包。劳务分包合同需及时向发包人和建设管理部门备案。

承包人必须按时发放农民工工资，并接受发包人及其上级主管部门的监督。施工报建时的农民工工资保证金由承包人全部支付（工资保证金由发包人缴交，并在预付款中抵扣该笔费用）。若承包人在合同履行过程中未能及时、足额的发放劳动者工资及相关费用，一经查实，发包人有权在承包人的工程进度款项或保修金中扣留相应的费用，用于支付劳动者工资及相关费用，承包人不得有异议。若承包人拖欠、克扣劳动者工资而引发影响公共秩序的事件，如民工上访、聚众闹事、斗殴、游行、阻工等相关事件，承包人的法定代表人或者主要经营者应在事发后 1 小时内到现场协助处理事件；未到现场的，依据《广东省工资支付条例》第五十一条，由劳动保障行政部门处以一万元以上五万元以下罚款。若事件给业主造成了信誉伤害，承包人应承担赔偿责任。

承包人须每月定期提供农民工工资签收的有效凭证，交发包人进行备案留底（发包人有权现场见证农民工工资发放情况）。如出现承包人拖欠货款及工资的，发包人视影响程度每出现一次予以 1~5 万元处罚，影响恶劣的发包人保留单方面中止合同的权利，承包人不得有异议，且不排除承包

人应承担的法律及经济责任。

⑤承包人雇用应对劳务人员进行安全培训和管理，并加入到承包人的施工班组统一管理。有关施工质量、施工安全、施工进度、环境保护、技术方案、试验检测、材料保管与供应、机械设备等都必须由承包人管理与调配，不得以包代管。

(56) 发包人可随时调整项目的建设规模，承包人须无条件接受，而不成作为索赔的依据。

(57) 承包人须将废除的现状管道及施工图中属于发人物权的所有工程材料（如旧门、旧窗）和设备外运至发包人指定位置，且不能对其造成损坏，否则按施工当期市场价赔偿。

(58) 承包人应按照发包人要求中规定的范围，对发包人相关人员进行操作和维修培训，如果合同规定了工程接收前要进行培训，在此项培训结束前，不应认为工程已按照合同规定的接收要求竣工。

(59) 工程完工后，应按照合同约定提交工程完工验收申请报告和完工结算申请书文件，承包人若不按约定时间提交结算书、并进行澄清和补充资料的，则发包人有权依据已有资料做出判断并报送给结算审核方，以保证结算工作的连续性。

(60) 配合相关行政主管部门主持的项目竣工验收。

(61) 配合有关部门的检查、审计等工作，包括并不限于提供工程或账务资料和说明。

(62) 承包人必须注意施工安全，做好安全文明施工工作，如因措施不当造成人身安全或工伤死亡事故，一切责任由承包人负责。

(63) 在施工过程中，需按施工规范和发包人要求设置告示牌和指示牌，相关费用由承包人自理。

(64) 该工程施工过程中承包人必须做好施工人员的安全教育，施工安全和防范工作，施工出现事故均由承包人负责。同时承包人必须按有关文件精神进行文明施工，文明施工费用由承包人负责。工程施工的环境卫生由承包人全面负责，施工的余泥垃圾由承包人负责处理。

(65) 承包人应注意对现有的道路、排水管、供水管、绿化、路灯、电力和通讯设施等进行保护，如有毁损，承包人应负责修复，不能修复的应全责赔偿，并承担由此产生的一切费用。若不能按要求修复则由发包人另行委托其它单位修复，费用从承包人工程款中扣付。

(66) 已完工程成品保护的特殊要求：已完工程未竣工联合验收交付发包人之前，总承包人负责协调并责成各分包单位负责其施工的已完工程的保护工作，此期间发生损坏无论是何种原因导致，承包人均负责协调并责成各分包单位修复，费用和相关责任自负；

(67) 对人身和财产的损伤和发包人的保障：

①承包人须承担与本工程有关或本工程进行期间发生或本工程引致的人身伤亡的费用、责任、损失、索偿或诉讼的法律责任，并须保障发包人免负该等责任，除非有关伤亡是发包人或其应负责的人士所引致的。

②承包人须对其雇员的意外或伤亡负全责。发包人对任何雇员的意外或伤亡，不论该人是受雇于承包人或其分包单位，皆不负任何法律上的赔偿责任，承包人须保障发包人免负任何有关的索偿、要求、诉讼、费用和支出。

③承包人须承担与本工程有关或本工程进行期间发生或本工程引致的财产损坏的费用、责任、损失、索偿或诉讼的法律责任，并须保障发包人免负该等责任，除非有关损坏是发包人或其应负责的人士所引致的。

承包人须负责安排、统筹、管理及紧密配合指定分包人及独立施工单位施工的工程，并提供一切所需的协调、管理服务及设施，以便各单位能按工程师指示施工，并且能按时完工。相关费用由承包人承担，发包人不另行支付。

(68) 保密要求：承包人在项目实施过程中，对发包人所提供的所有相关资料、数据，未经发包人书面同意不得向任何第三人泄露，且保密责任不因合同的终止或解除而失效。如发包人提出要求，承包人须无条件与发包人签定保密协议。项目完成后，承包人须把发包人提供的所有资料、数据完整归还发包人，并不得留存任何复制品。如因承包人原因出现泄密的，承包人须承担相应的法律责任。

(69) 如发包人开展有关的楼宇展示工作（这种类似工作不视为发包人提前使用），则承包人需无条件对发包人的工作提供配合，包括但不限于按发包人指示供应、安装及维护有关的看房通道、临时围廊及安全棚架，更改、迁移有关的现场临时设施，根据看楼通道的要求将外综合脚手架改成悬挑综合脚手架等事宜。

(70) 承包人需无条件配合发包人在工程建设期间内，展示中心的装修工作、展示区域内绿化景观、底层大堂的装修及样板房装修的工作（这种类似工作不视为发包人提前使用），并承担可能发生的成品保护、清洁等费用。管网外线施工前，承包人必须按发包人要求标准无条件清理场内由于承包人原因造成的障碍物，包括但不限于塔吊等建筑机械基础。承包人需在平面布置方案中预留足够的展示区域和接待场所，用于接待参观项目，承包人须在建安工程费用合同折率中考虑。

(71) 承包人应在经相关机构审核的施工图纸后30天内，向发包人和监理单位提交按单位工程编制的承包范围内工程的正式建安工程费用预算价。

(72) 协助发包人办理工程规划验收。

(73) 负责对整个项目的竣工资料收集、整理、备案、归档，包括各指定分包、非指定分包及材料供应商的竣工资料的归档的组织、统筹、协调。完成后提供给发包人完整的符合行政主管部门要求的竣工资料存档。除去行政主管部门外，发包人要求承包人提供不少于二套资料。

(74) 必须完善与本项目有关的资料接收、整理和交接、归档工作，须完成与本项目有关的所有验收与交接工作，并无条件与发包人、其它专业施工单位或分包单位配合完成上述相关工作。

(75) 交工前清洁施工现场的要求：按照环境卫生管理部门的有关规定，交工前清理施工现场内的余土、垃圾、生产生活设施等，并达到规定的要求；临时设施应拆除清理干净，恢复原状，做到工完场清，承担因违反有关规定造成的损失和罚款。此项费用由承包人承担。

(76) 垂直运输费用按子目计算，在预算确定后不再调整。承包人须在建安工程费用合同折率中考虑相关风险。

(77) 承包人应严格遵守有关环境保护法律、法规，环保要求的相关排放费用由承包人负责。并按照环境监察审核工作要求，加强施工现场的环境管理，在施工过程中严格落实粉尘、废水等污染防治措施及生态保护、水源保护措施，相关费用在预算确定后不再调整。承包人须在建安工程费用合同折率中考虑相关风险。

(78) 承包人的设计成果（含BIM设计）为发包人所有，未经发包人同意，不得用于他用。

(79) 如发包人有要求，承包人需按照规范的参数进行实测实量，并对不符合要求的部位无偿返工，确保工程按质完成。相关费用需建安工程费用合同折率中考虑。

(80) 本项目为重大工程，承包人需按发包人要求进行廉政风险同步预防的资料编制和整理，相关费用需建安工程费用合同折率中考虑。

(81) 承包人需及时和本地块（或相邻区域）相关的其他施工单位、监测单位和检测单位等单位协商穿插作业的顺序，并合理进行场地共用和道路共用，相关费用需建安工程费用合同折率中考虑。

(82) 因本地块存在相邻的后续项目，承包人需对施工交界处（尤其是地下室交接处）的设计进行必要的深化设计，并按发包人要求提供相应的施工方案。承包人需在施工中给后续项目并预留足够的衔接条件（如预留钢筋伸至后续项目的规范搭接区、地下室交接处进行必要的支护施工等）。场地规划与实际施工时，承包人应避免与后续项目的施工造成冲突。

(83) 施工场地内的雨水、污水应尽量分开排放。如不能分开排放，应设立专用的污水管，收集并按政策或规范处理污水后，再进行污水排放。如需提前办理污水排放相关的政府许可，由承包人负责办理。相关费用需建安工程费用合同折率中考虑。

(84) 承包人需进行工法展示，特别是对装配式相关的工法进行展示。相关费用需建安工程费用合同折率中考虑。

(85) 因项目临近河道，承包人需密切关注水位等情况，并做好防汛防涝等相关工作。如因河水倒灌或场内排水不畅造成设施设备（含电梯泡水等情况）、支护或其他施工部位受损，或工期延误等情况，相关费用由承包人承担。相关费用需建安工程费用合同折率中考虑。

(86) 工程材料、半成品、成品保护在交付前均由承包人自行保管保护。

(87) 交付前承包人需对外立面进行清洗。如造成其他成品受损，由承包人负责相关费用。相关费用需建安工程费用合同折率中考虑。

(88) 承包人不得使用临近河道的水用于施工作业。

(89) 如发包人有要求，按场地内现状，承包人需接收和保护其他工程成果。

(90) 如承包人使用室内电梯用于施工作业，敷设临时电缆的费用由承包人自行解决。相关费用需建安工程费用合同折率中考虑。

(91) 承包人需无条件配合第三方全程跟踪审计单位的工作，并按审计建议进行工作的合理完善。

(92) 承包人需按实际施工工序工艺设置工法样板。

4.1.3.2 承包人实施工作

承包人应按照合同约定和发包人或监理工程师的指令实施、完成并保修合同工程。

承包人应提供为完成合同工程所需的劳务、材料、施工设备、工程设备和其他物品。如果承包人不按照合同约定或监理工程师依据合同发出的指令组织开工或施工，且在发包人或监理工程师书面要求改正后的7天内仍未采取补救措施的，则发包人可自行或者指派第三方进行补救，由此发生的费用和造成的损失由承包人承担。该笔款项经核算后，由发包人从应支付或将支付给承包人的进度款或结算款或履约保证金中扣除。

4.1.3.3 承包人实施施工组织设计和工作安排

承包人对所有现场作业和施工方法的完备性、稳定性和安全性负责，并应按照合同约定的工作内容和施工进度要求，向监理工程师提交为实施合同工程拟采用的施工组织设计和工作安排的详细说明。如承包人对施工组织设计和工作安排作出重大修改，应事先征得监理工程师同意。

4.1.3.4 承包人为发包人的人员提供配合

承包人应按照合同约定或监理工程师的指令，配合和协助下述人员在施工场地或附近或需要的其他场合实施与合同工程有关的各项工作：

- (1) 发包人的工作人员；
- (2) 发包人的雇员；
- (3) 任何监督管理机构的执法人员。

4.1.10 其他义务

承包人项目实施中须完全领会发包人的意图、修正发包人的错误，并且运用限额和优化设计来实现对工程造价的控制，做到以最少投资获得最大的经济效益。在设计阶段，承包人要选择技术先进、经济合理的最优设计，既要保证工程质量、实现工程目的，又要达到控制和降低工程造价的目的。

4.1.11 设立工人工资支付分账管理制度，确保农民工工资请及时足额发放。

4.1.11.1 承包人必须严格按照《关于印发〈广东省建设领域工人工资支付分账管理暂行办法〉的通知》（粤人社规【2015】3号）设立工人工资支付专用账户，并严格按照该文件执行。

① 承包人应保证每期所获进度款优先安排民工工资的发放，否则，发包人有权在下一期支付给承包人的款项中扣除一定款项作为民工工资保证金，必要时直接支付给民工个人。

② 承包人须根据劳动合同约定的民工工资标准等内容，按照依法签订的集体合同或劳动合同约定的日期按月支付工资，并不得低于当地最低工资标准。

③承包人应对其专业分包或劳务分包单位工资支付情况进行监督，督促其依法支付民工工资。

④承包人应按上述要求及国家、地方有关规定按时支付民工工资。如果承包人或其分包人拖欠、克扣本工程劳动者工资，造成发包人承担连带责任垫付工人工资，则发包人有权在工程款中扣除并保留进一步追究承包人的违约责任。

⑤承包人应当执行《关于印发〈梅州市建设领域工资支付管理暂行办法〉的通知》及有关法律法规的规定执行，本工程每个子项工程承包人必须将工人工资保证金划入到指定的账户。在合同履行过程中应及时、足额的发放所有劳动者的工资及相关费用，不得拖欠、克扣本工程劳动者工资。若承包人在合同履行过程中未能及时、足额的发放劳动者工资及相关费用，一经查实，发包人有权在承包人的工程进度款项或保留金中扣留相应的费用，用于支付劳动者工资及相关费用，承包人不得有异议，若承包人拖欠、克扣劳动者工资引发影响公共秩序的事件，如民工上访、聚众闹事、斗殴、游行、阻工、等相关事件，发包人有权每次10万元/次作为违约金；承包人的法定代表人或者主要经营者应在以上事件发生后1小时内到现场协助处理事件；未到现场的，依据《广东省工资支付条例》第五十一条，由劳动保障行政部门处一万元以上五万元以下罚款。若事件给业主造成了信誉伤害，承包人应承担赔偿责任。同时，发包人有权追求承包人相应的违约责任。

4.1.12 承包人未尽义务的责任

承包人未能正确完成本合同约定的全部义务，其违约行为导致费用的增加和（或）延误的工期，由承包人承担；给发包人和第三方造成损失的，承包人应予赔偿。发包人可根据承包人违约行为的严重程度，选择从应付、将付给承包人的款项或承包人缴交的履约保证金中扣除合同约定金额的违约金，直至通知承包人解除合同，合同自通知送达承包人之日起解除。

4.1.13 承包人风险

4.1.13.1 承包人承担风险

承包人应承担本合同中规定应由承包人承担的风险。

4.1.13.2 承包人风险

自项目开工之日起直到颁发工程接收证书之日止，承包人风险为：除第2.7.4款和第21条以外的人员伤亡以及财产的损失或损坏。

4.1.14 工程的照管

4.1.14.1 承包人照管工程

从项目开工之日起，承包人应全面负责照管合同工程及运至现场将用于和安装在合同工程中的材料和工程设备，直到合同双方当事人确认工程移交之日止。合同工程或其某单位工程已完工未移交给发包人之前，承包人负责已完工程的照管工作。工程接收证书颁发时尚有部分未完工工程的，还应负责该未完工工程的照管工作，直至完工后移交给发包人为止。根据工程特点需采取特殊保护措施，承包人应采取特殊措施进行保护。工程移交后，工程的照管即转由发包人负责。如果在整个工程移交前，合同双方当事人已经确认移交其中任一单位工程，则从确认移交之

日起承包人无须对该单位工程负责照管，而转由发包人负责。但是，承包人应继续负责照管尚未完成的工程和将用于或安装在合同工程中的材料和工程设备，直至完成上述工作并经合同双方当事人确认整个工程移交之日止。

4.1.14.2照管期间承包人造成损失的责任

承包人在负责工程照管期间，如因自身原因造成合同工程或其任何部分，以及材料和工程设备或临时工程的损坏，承包人应自费修复上述损坏，保证合同工程质量达到合同约定的标准。上述需照管的工程，包括但不限于发包人或其他施工单位移交给承包人的工程。

4.1.15钻孔与勘探性开挖的工作要求

在设计和施工过程中，承包人均有保护地下管线安全的责任。在施工前，承包人应按1.10.4款要求进行摸查。如因施工损坏，由承包人承担相关责任并负责经济赔偿。

在施工过程中，为保护好地下管线，要求承包人在钻桩开钻及排水沟、基坑开挖前，先进行勘探性探测（钻孔桩施工时应挖相当桩截面不少于3.0米深的探坑），确认没有遇到地下任何管线后，才允许开钻及开挖，否则由此引起的一切损失由承包人负责。

在施工过程中，发包人如果需要承包人进行钻孔或勘探性开挖工作的，监理工程师应就此项工作按照第15条规定书面发出专项指令。承包人在接到监理工程师指令后，应及时实施相关工作。

4.1.16账户监管。承包人应允许发包人对其的工程款账户进行监管，发包人应掌握账户内资金流出情况。承包人依法分包或劳务分包的，承包人应对分包企业及劳务企业的相应账户进行监管，掌握资金流出情况。发包人或承包人发现问题的，应当及时向相关行政监督部门报备。

4.1.17 按照国家、广东省、梅州市相关法律法规政策的要求，属于承包人承担的义务，以及本合同其他条款明确有承包人承担的义务。

4.2 履约担保

4.2.1承包人提交履约担保的约定：

（1）履约担保形式：采用银行保函、金融机构保函（发包人指定的）或现金形式，如果承包人是联合体形式承担本项目的，则应由牵头人确保按照约定向发包人提供符合条件的、足额的履约担保；

（2）履约担保金额：建安工程合同价的3%，金额为：_____（大写人民币：_____）；

（3）提供履约担保的时间：中标通知书送达后30天内或合同签订后20天内；

（4）履约担保退回：承包人在取得工程竣工验收报告15天内，方可凭工程竣工验收证明文件到发包人领回履约担保并办理撤保手续。如担保形式为现金形式的，则发包人为无息退回依约应退之履约担保现金。

（5）延长履约担保期限及履约保证金的补足

承包人应确保合同工程履约担保有效期符合工期顺延的要求。若承包人未能保证延长担保有效期，发包人可向其索赔担保的全部金额。

承包人以履约银行保函或金融机构保函形式提交履约保证金的，在银行保函或金融机构保函到期前，承包人应提前7天向发包人提交新的保函以替换即将到期的保函，且新提交的保函的期限延长不得少于6个月。如承包人未及时提交的，发包人有权直接要求担保银行支付其担保的全部金额。

（6）履约担保事项

履约保证金的担保内容、方式和责任等事项如下：

①担保内容：承包人履行本合同义务的行为；

②担保责任承担方式：收到发包人要求支付履约保证金的书面通知后，即无条件无异议支付发包人要求的金额或从承包人缴交的履约保证金现金部分中扣除。

4.3 分包和不得转包

4.3.2 下列工程或工作，可由承包人分包给第三人。

发包人只对设计专项部分、劳务性分包、非主体工程部分工程专业分包进行审核批准，但发包人的审核批准不免除承包人的责任，禁止承包人将主体设计和工程整体或大部分分包。

本项目严禁转包和违规分包，如果承包人不具备相关专项工作资质的，须将该专项工作分包。承包人拟在中标后将项目的部分非主体、非关键性工作进行分包的，应符合以下规定并征得发包人同意。分包的范围仅限于承包项目的部分非主体、非关键性工作或者适合专业化队伍的专业工作或者劳务分包。在分包工程施工前应提供三家符合上述资质要求的分包单位给发包人审核，发包人从中择优选择；若发包人认为承包人提供的分包单位不符合要求时，则承包人应重新提供符合要求的分包单位给发包人选择。

承包人必须在分包合同签订 30 天前，将分包范围、工作内容、分包人资质、营业执照、关键岗位人员资格、类似业绩、合同报送发包人、监理人审查，经监理人及发包人核准后方可签订分包合同，同时在合同签订后 3 天内向监理人及发包人备案。若承包或分包人的成果在返工一次后仍无法满足发包人要求，发包人有权另行指定分包单位，相应费用由承包人支付。由此造成的工期延误或费用增加不作为承包人索赔的理由。

签订分包合同后 3 天内，承包人需向监理人和发包人提供合同复印件（承包人盖章确保与原件一致）。

发包人有权指导检查承包人就专业分包部分的有关分包工作，对承包人提出的意见，承包人应当接受，承包人应当定期向发包人汇报对专业分包人的施工管理，因专业分包人的原因导致承包人出现违约情形的，发包人有权要求承包人更换专业分包人。承包人需在分包合同内设置相应的条款。

承包人中标并不代表发包人已同意承包人投标时分包计划。承包人应按第4.3条规定提交项目分包计划给监理人、发包人审批。

对于分包工作，分包人不能按照监理人或发包人要求的工期、质量、安全及各项指令进行实施、经监理人或发包人连续两次整改通知仍不能达到要求时，发包人有权对分包工作进行单独发包，所造成的损失由承包人承担，相关款项从合同款项中扣除。

4.3.6 分包工作价款结算与支付

(1) 一般情况下，分包工作价款由承包人与分包人结算。如因承包人原因，导致发包人与分包人结算，发包人有权向承包人追偿，并且要求承包人承担额外产生的其他费用（如工程量鉴定费、造价咨询费等）。

(2) 承包人需保证将款项及时足额地支付给分包人。在承包人向发包人提交的工程计量支付申请资料中，需附有分包商收到价款的证明和统计台账。否则，发包人有权直接向分包人支付承包人应支付而未支付的分包工作价款，并在应支付或将支付给承包人的款项或履约保证金中扣除。

4.3.7 分包工作责任和义务

(1) 无论监理人、发包人是否批准分包计划，分包工作不能免除承包人应承担的任何责任和应履行的任何义务。并且，承包人应对分包人的工程质量，向发包人承担连带责任。若分包工程未能达到发包人工程质量标准的，发包人追究承包人相应的违约责任。承包人应在分包场地派驻相应管理人员保证本合同的履行。分包人的任何违约行为或疏忽导致工程损坏、损害或给发包人造成损失的，承包人应承担连带责任。

(2) 所有分包的项目，原则上由所在合同的承包人负责该部分项目原始资料和竣工资料的统一编制等工作。但本合同承包人具有督促和管理的职责，编制工作未按要求进行并按时限要求完成的，承包人应自行收集和编制，并承担相应责任。

(3) 承包人应按照监理人的要求，提供已有的临时设施给分包人使用，承包人不得因此要求增加任何费用。

4.3.8 分包合同终止

承包人与分包人在签订分包合同时必须约定：无论何种原因，当主合同终止（或解除）时，分包合同也随即终止（或解除），发包人不承担由于主合同终止（或解除）而对分包人承担任何责任。无论发包人是否向承包人支付进度款，承包人应在本合同终止（或解除）前，按照分包合同向分包人支付分包人应得的所有款项。

4.4 联合体

4.4.4 联合的责任

4.4.4.1 共同的和各自的责任

如果承包人是联合体形式承担本项目，则联合体各方应共同与发包人签订合同协议书，联合体各方在投标时递交的联合体协议书，作为本合同的附件。该联合体各方都应在合同履行期间对发包人负有共同的和各自的责任。

4.4.4.2 联合体文件签署

联合体应有一个被授权的、对联合体各方有约束力的牵头人，由其负责与发包人、监理人联系，组织联合体各方全面履行合同。该牵头人应指派专职代表（除非特别指出，为本项目的项目经理）负责，履行合同的有关文件由该专职代表签署。除非联合体成员单位出现破产、资质被取消的情况，否则任何时候，联合体的组成均不得发生变化。

4.5 承包人项目经理

4.5.5 承包人必须按照投标文件中所做出的承诺，建立以承包人项目经理（项目总负责人）为首的现场管理机构，并执行《建设工程项目管理规范》（GB/T50326-2006）、《建设项目工程总承包管理规范》（GB/T50358-2005）。承包人的项目经理（项目总负责人）如下：

项目经理（项目总负责人）

姓名：

若项目经理（项目总负责人）根据通用条款4.5.4的约定授权其下属人员履行某项职责时，项目经理（项目总负责人）授权人姓名：

本合同提及的项目经理（项目总负责人）均包含项目经理（项目总负责人）及其授权人。

4.6 承包人人员的管理

4.6.6 承包人管理机构主要人员：

项目设计负责人姓名：_____；

项目施工负责人姓名：_____；资格证书编号：_____；

项目施工技术负责人姓名：_____；

设计各专业负责人姓名：_____；

专职安全员姓名：_____。

（1）承包人的项目总负责人以及主要人员等，必须常驻工地，不得兼职。合同对承包人的各种人员的到位情况和任职是作为一种条件来要求的（特别是项目经理部的主要管理人员、主要技术人员）。必须保证投标文件中拟定的项目总负责人及其主要管理人员和技术人员能及时地、始终地参与本工程的施工管理，不得授权他人代理，并由监理工程师进行考勤。

（2）工程施工开工前，项目管理班子主要成员不到位，则项目监理不签发开工令，计划完工日期不顺延；施工中项目管理班子主要成员离开工地应向监理人请假，经批准后才能离开，非特殊原因，主要成员离开工地的时间（累加计算，如两名项目管理班子主要成员同一天均不在工地的，则按2天计算，以此类推）每月不得超过10天，且项目总负责人（设计负责人）、施工负责人不得同时离开工地。

项目管理班子主要成员擅自离开工地的，项目监理将发出停工令，待人员回到岗位后才批准复工，且工期不顺延，由此产生的工期及经济损失由承包人自负。

(3) 承包人人员资格的特别规定：所有特殊工种人员、各种领班以上人员均应符合有关规定的资质，并且应持有该项工作的上岗证，在施工期间佩带其上岗证供驻地监理工程师随时检查。

(4) 本项目原则上不得变更施工项目负责人、施工技术负责人，如遇特殊情况确实需要变更的，须符合如下要求：

①关于施工项目负责人：

施工项目负责人是本项目施工质量的直接责任人，对施工项目实施全过程管理。施工项目负责人须常驻现场，原则上不得变更。如因特殊情况确需变更的，须提前一个月向招标人提出申请，且所变更的人员的注册执业资格、管理经验等条件不得低于招标文件要求（须提供相关资质证书和2020年1月以来本单位缴纳的社保证明），经甲方核实同意后方可变更，否则履约保证金的3%不予退回。

②关于施工技术负责人：

施工技术负责人须常驻现场，原则上不得变更。如因特殊情况确需变更的，须提前一个月向招标人提出申请，且所变更的人员的注册执业资格、管理经验等条件不得低于招标文件要求（须提供相关资质证书和2020年1月以来本单位缴纳的社保证明），经甲方核实同意后方可变更，否则履约保证金的3%不予退回。

4.7 撤换承包人项目经理和其他人员：

若现场管理机构的实际工作能力和工作表现达不到招标文件明确要求、或工作态度存在严重不足（如无故不出席发包人、监理工程师组织的有关会议），不适应现场工作需要，发包人有权向承包人提出撤换，承包人应在收到通知后7天内提供调换人员名单和简历等资料，或者向发包人提交整改报告，发包人不予以接受的，则承包人必须在收到第二次通知的7天内无条件撤换，所调换来人员的资质、资历、学历、职称、业绩、实际工作能力不低于原投标书中所承诺人员的综合素质。

4.8 保障承包人人员的合法权益：

4.8.7 承包人劳务

4.8.7.1 承包人提交项目机构安排报告

承包人应在合同签订后28天内，向监理工程师提交承包人在项目所在地的管理机构以及人员安排报告，并附上投标文件中的“主要人员一览表”。报告内容应包括管理机构的设置、各主要岗位的技术和管理人员名单及其资格，以及各工种技术工人的安排情况等。

4.8.7.2 承包人人员的雇佣：承包人除应雇佣投标文件中“主要人员一览表”中指明的人员外，也可以雇佣经监理工程师批准的其他人员，但不得从发包人或服务于发包人的人员中雇佣人员。

4.8.7.3承包人对雇员应做的工作 承包人应完善雇员的劳务注册手续，并与雇员订立劳动合同，明确双方的权利和义务。雇佣期间，承包人应做好下列工作：

（1）负责为雇员提供必要的食宿及各种生活设施，采取合理的卫生、劳动保护和安全防护措施，保证雇员的健康和安全；

（2）保障雇员的合法权利和人身安全，及时采取有效措施抢救和治疗项目实施过程中受伤害的雇员；

（3）充分考虑和保障雇员的休息时间和法定节假日休假时间，尊重雇员的宗教信仰和风俗习惯；

（4）在项目现场主要出入口处设榜公布雇员工资发放时间和投诉电话，以及合同工程中标价格、进度款支付情况；

（5）督促雇员和发包人现场人员应佩戴工作证上岗；

（6）办理雇员的意外伤害等一切保险，处理雇员因工伤亡事故的善后事宜。

4.8.7.4承包人特殊时间施工的批准

承包人如需在法定节假日施工，应经监理工程师同意；如需在夜间施工，除应经监理工程师同意外，还应经有关部门批准。此类情况，均不得超过法律规定的限度，并应按照法律规定给予雇员补休或付酬。如无特殊原因，只要在不影响工程质量、施工安全、周围环境的情况下，监理工程师应予同意。但为抢救生命、保护财产，或为工程安全、质量而不可避免的作业，则无需事先经监理工程师同意。

4.8.7.5承包人向雇员支付劳务工资 承包人应按时足额向雇员支付劳务工资，并不低于当地最低工资标准。由于承包人拖欠工资、雇员人身损害未能得到妥善处理等原因，而造成民工上访、聚众闹事、斗殴、游行、阻工等相关事件和其他后果的，一切责任和损失由承包人承担。上述行为导致工期延误的，工期不予顺延。如果给发包人造成了较严重的信誉损伤或影响的，承包人应承担赔偿责任。

上述问题如发生，按项目所在地相关文件规定执行。对恶意拖欠和拒不按计划支付的，作为不良记录纳入建设行业信用管理系统。

4.8.7.6承包人向工地派遣雇员的要求 承包人的雇员应是在行业或职业内具有相应资格、技能和经验的人员。承包人应向项目现场派遣足够数量的下列雇员：

（1）具有相应资格的专业技工和合格的普工；

（2）具有相应施工经验的技术人员；

（3）具有相应岗位资格的各级管理人员；

（4）具有相应岗位资格的本项目设计、运行人员。

4.8.7.7承包人雇员安排和撤换

承包人安排在施工场地的雇员应保持相对稳定，但有下列行为的任何承包人雇员，监理工程师可要求承包人将其撤换：

- (1) 经常行为不当，或工作漫不经心；
- (2) 无能力履行义务或玩忽职守；
- (3) 不遵守合同的约定；
- (4) 有损安全、健康和不利于环境保护的行为。

4.8.7.8 承包人对雇员的保护 承包人应自始至终采取各种合理的预防措施，防止雇员内部发生打斗和任何无序、非法的不良行为，以确保现场安定和保护现场及邻近人员的生命、财产安全。

4.10 承包人现场查勘

4.10.1 承包人被认为已对发包人提供的资料进行复核，并对发包人提供上述资料的理解、推断和应用负责，并根据合同1.13的约定承担责任。承包人应被认为已经考虑了现场及其周围环境的影响，包括但不限于以下内容：

- (1) 现场地质情况及地形地貌特征；
- (2) 水文和气候条件；
- (3) 为实施、完成并保修合同工程所需的临时工程和措施项目；
- (4) 为实施、完成并保修合同工程所需的材料采购和加工、设备的采购，及所需的施工设备、周转性材料、人员和管理等；
- (5) 场地内外的交通情况及水、电、食宿供应条件；
- (6) 可能对投标报价有影响或起作用的其他情况，
- (7) 开工前对地下管线资料进行探查。

4.11 不可预见的困难和费用

除合同另有约定外，承包人应视为已取得工程有关风险、意外事件和其他情况的全部必要资料，并预见工程所有困难和费用。承包人遇到不可预见的困难和费用时，合同价格不予调整，不可抗力的除外。

4.12 进度计划

4.12.3 提交合同进度计划

除非另有约定，承包人应在签订本合同后按要求向监理工程师提交一式两份合同进度计划，进度计划应包括设计、采购、施工的进度计划和人员安排，并与设计周期、施工工期、合同工期相适应，并不得低于投标文件中的进度计划安排。监理工程师应在收到该设计和计划后的3天内予以确认或提出修改意见。施工组织设计和计划经发包人批准后执行。工程进度计划，应对合同工期的全部设计、施工作业提出总体上的方法、安排，作业顺序和时间表。合同约定有单位工程的，承包人还应该编制单位工程进度计划。

4.12.4 合同进度的监督和检查

承包人应按照经监理工程师确认并由其报监理人、发包人批准的进度计划组织实施，接受监理工程师对工程进度的监督和检查。

4.12.5 提交合同进度报告和修订进度计划

(1) 承包人除了在每月10日前提交月度进度报告外，还应该在与原定计划比较的基础上，同时编制下月进度计划和下月资金使用计划及修订剩余工作的总体计划。第一次报告所包括的期间，应自合同签订之日起至当月的月底止。

(2) 上述计划的提交时间为：随同月度支付申请书一同向监理工程师提交，否则发包人有权不予支付或降低支付比例，直至承包人提供完整资料为止；如当月承包人未提出款项支付申请的，则进度计划仍需单独提交。

(3) 月进度报告的内容至少应包括：

①设计、采购、施工、安装、试验、验收等每一阶段，以及其他承包人工作进展情况的图表和说明并附有关证明材料；

②关于每项主要工程设备和材料的生产，制造商名称、制造地点、进度百分比，以及下列事项的实际或预计日期并附有关证明材料（包括材料和设备的检验试验报告等）：开始制造、承包商检验、试验、发货和运抵现场、安装、调试；

③安全和文明施工情况的统计，安全和文明施工整改情况；

④实际进度与月度及总体计划进度的对比和延误原因分析，以及为消除延误正在或准备采取的措施；

4.12.6 实际进度与进度计划不符时的处理

如果监理工程师指出承包人的实际进度和经确认的计划进度不符时，承包人应按照监理工程师的要求提出改进措施，经监理工程师确认后执行。因承包人原因导致实际进度迟于计划进度的，承包人不但无权就改进措施要求发包人支付任何附加费用，而且应按照第11.5款规定向发包人支付由此产生的误期赔偿费。工程进度计划即使经监理工程师确认，也不能免除承包人按照合同约定应承担的任何责任和应履行的任何义务。

(1) 设计阶段的延误

因承包人原因，未能按照约定的设计审查阶段及其审查会议的时间安排提交相关阶段的设计文件、或提交的相关设计文件不符合相关审核阶段的设计深度时，造成设计审查会议延误的，或政府相关部门批准时间较合同约定时间延长的，自费赶上项目进度计划。承包人原因使工程实际进度明显落后于项目进度计划时，承包人有义务、发包人也有权利要求承包人自费采取措施，赶上项目进度计划。

(2) 采购阶段的延误

因承包人的原因导致采购延误，造成的停工、窝工损失和完工日期延误，由承包人负责。因发包人原因导致采购延误造成关键路径延误的，完工日期相应顺延。

(3) 施工阶段的延误

①因发包人原因造成承包人不能按时施工开工的，完工日期相应顺延。

②因承包人原因不能按时施工开工的，需说明正当理由，自费采取措施及早开工，完工日期不予延长。

③因不可抗力造成施工开工日期延误的，完工日期相应顺延。

4.12.7发包人的赶工要求。合同实施过程中发包人书面提出加快设计、采购、施工、竣工试验的赶工要求，承包人须按要求及时提交赶工方案。

4.13 质量保证

4.13.1约定工程质量标准

(1) 施工要求的质量标准：符合设计图纸要求和国家、省、市相关法律法规规定要求，符合《工程施工质量验收规范》标准，工程质量合格。

(2) 设计要求的质量标准：符合《建设工程质量管理条例》、《建筑工程设计文件编制深度规定（2016年版）》等国家及地方有关工程设计管理法规和规章，达到行业相关规范技术标准等要求；符合建设工程设计的技术规范及本项目设计任务书的要求。

安全文明施工要求：确保工程安全施工，不出现伤亡事故，保证施工场地清洁、扬尘及噪音管理符合环境卫生管理的有关规定。

4.13.2承包人保证工程质量的职责

承包人对合同工程的质量向发包人负责，其职责包括但不限于下列内容：

- (1) 编制施工技术方案，确定施工技术措施；
- (2) 提供和组织足够的工程技术人员，检查和控制工程施工质量；
- (3) 控制施工所用的材料和工程设备，使其符合标准与规范、设计要求及合同约定的标准；
- (4) 负责合同工程施工中出现质量问题或完工（竣工）验收不合格的返修工作；
- (5) 参加合同工程的所有验收工作，包括隐蔽验收、中间验收；参加完工验收、竣工验收，组织分包人参加工程验收工作；
- (6) 承担质量保修期的工程保修责任；
- (7) 承担招标文件要求及投标文件承诺的其他工程质量责任；
- (8) 承担其他工程质量责任。

4.13.3质量保证体系

承包人应建立健全完善的质量保证体系。在合同工程开工前，监理工程师有权要求承包人提交质量保证体系实施程序、施工质量检验制度和施工质量水平评定考核制度等文件、资料。即使承包人遵守质量保证体系，也不能免除其按照合同约定应承担的任何责任和应履行的任何义务。

4.13.4工程质量有争议的处理

合同双方当事人对工程质量有争议的，按照第24条规定调解或认定，所需的费用及由此造成的损失，由责任方承担。双方均有责任的，由双方根据其责任划分分别承担。

5. 设计

5.1 承包人的设计义务

(1) 承包人应按《建筑工程设计文件编制深度规定（2016年版）》编制设计文件及其他国家技术规范、标准、规程及发包人提出的设计要求，进行工程设计，按合同规定的进度要求提交质量合格的设计资料，并对其完整性、正确性、适用性、经济合理性负责。设计除满足规划部门下达的用地规划条件所列的设计条件外，还应满足国家、广东省和梅州市制定的相关技术规范、规定，及满足环保、消防、卫生、防疫、人防、交通、园林、市政等各项相关法规、规章、规范、规定的要求。

(2) 承包人采用的主要技术标准是：与本工程有关的现行国家设计规范通则、标准及省、市级地方标准和本工程设计任务书。未经发包人同意，承包人不得在设计中采用尚未成熟的新技术、新产品、新工艺。承包人各阶段的设计文件，对新工艺、新技术、新材料、新设备的运用，应提供国内有关部门的试验报告报发包人确认，必要时组织有关专家论证，专家论证过程中所需论证材料费用、专家论证费用等费用由承包人承担，发包人不再另行结算支付。

(3) 承包人应按照本合同规定的要求，依据国家有关规范和标准，设计出符合本合同所规定的合理使用年限的建筑物及其相应设施，对其设计的建筑使用功能，安全使用寿命、环境保护、职业健康的标准，设备材料的质量、工程质量负责，并应在设计文件中注明其合理使用年限；

(4) 承包人应当严格执行限额设计，按发包人确定的投资额度和要求严格控制施工图设计，确保工程预算在暂定建安工程合同价范围内。限额设计应贯穿工程设计的全过程，承包人应遵循功能适用、标准合理、经济合理的原则开展设计。承包人应做到所交付的设计方案经济合理，如发包人认为承包人在设计过程中存在经济上不合理现象，有权向设计人提出质疑，必要时可要求设计人提供诸如计算书等设计资料，设计人应予以合理解释并积极配合，不得以专利和知识产权为借口拒绝配合。

(5) 发包人可委托有关设计咨询机构或组织由有关专家和技术人员组成的审图小组，对承包人完成的各阶段设计文件进行审查，承包人应积极配合调整，相关费用由承包人承担。

(6) 接受发包人的检查，如发包人认为可能超出限额或设计/施工不能满足要求或工期的，可要求承包人予以解释或要求承包人增加或替换相应的技术人员，承包人不得拒绝。

(7) 承包人对所提供设计预算中的工程量清单的完整性和准确性负责，承包人应努力提高预算的准确性，认真分析可能影响造价的各种因素（如自然条件和施工条件等），准确选用定额、费用和合理的市场价格等各项编制依据，使预算能够完整地反映设计内容，合理地反映施工条件，准确地确定工程造价。承包人应按设计审查要求对设计预算文件进行修正。设计预算突破限额设计指标的，承包人应重新进行设计，并承诺该修改不改变有关设计和规划的原则、内容与要求，不改变原方案设计的构思，不降低使用功能与设计质量标准。发包人对上述修改不支付额外的设计费用。

(8) 承包人应保证施工图纸之间的一致性，包括但不限于下列内容：

- 1) 建筑标高与结构标高相匹配；
- 2) 建筑大样与结构大样一致；
- 3) 建筑尺寸与结构尺寸一致；
- 4) 各专业图布置位置与尺寸一致；
- 5) 各安装专业之间的管线不能重复、相互碰撞；

- 6) 门窗表的门窗编号、门窗数量必须与建筑平面图一致;
- 7) 大样索引编号无误;
- 8) 同一专业图纸前后表述一致。

由于承包人原因造成以上设计错误, 承包人应3日内完成修改并重新提交图纸, 并不得影响工期, 否则按照200元/处计罚违约金, 累加计算, 发包人直接从当期支付予承包人的合同款项中扣除。

(9) 负责及时向发包人提供各阶段的设计图纸并对图纸进行交底及会审, 对设计图纸上任何不符施工常规、惯例或规范之处, 以及设计图纸中错、漏、碰、缺问题, 及时做好变更, 并做好各系统管线的综合平衡工作。

(10) 承包人交付设计文件后, 参加有关管理部门的设计审查及解释沟通工作并承担相关评审费用, 承包人应积极主动进行与项目有关的内、外协调工作, 积极配合与规划、市政、交通等部门和单位的协调, 及时根据审查结论进行不超过本合同及设计任务书范围内的必要调整、补充、完善, 负责完成由于设计失误未获政府主管部门批准而出现的反复修改的工作, 配合发包人向有关部门办理设计文件报建和审批工作, 确保设计文件获得政府主管部门及相关审查部门的批准。

(11) 承包人的施工图设计文件及设计总预算必须接受发包人或发包人委托的咨询审查单位及发包人的审查, 凡审查意见中提出的问题, 设计人应逐条的给予认真贯彻落实, 提交书面的反馈意见并免费修改设计文件。

(12) 承包人应按批准的初步设计及设计总概算完成施工图设计工作, 对所提供的建安工程费用预算价中的工程量清单的完整性和准确性负责, 承包人应努力提高建安工程费用预算价的准确性, 认真分析可能影响造价的各种因素(如自然条件和施工条件等), 准确选用定额、费用和合理的市场价格等各项编制依据, 使建安工程费用预算价能够完整地反映设计内容, 合理地反映施工条件, 准确地确定工程造价。

(13) 发包人或发包人委托的咨询审查单位及发包人的审查或确认, 不能免除或减轻承包人在本合同应尽的义务。

(14) 承包人的设计人员应当对项目跟踪负责, 与施工现场人员进行必要的沟通, 从履约开始直至项目建成, 始终坚持高质量。若承包人未能于合同期内, 或根据发包人同意延长的时间内, 提供合同所载的全部设计服务或其中的任何部分服务, 发包人有绝对酌情权, 以书面通知承包人, 终止整份或部分合同。

(15) 负责配合分包工程招标和设备、材料采购招标工作, 需要时应配合进行合同技术条款的谈判工作, 并编制审核本工程竣工图。

(16) 因承包人原因, 造成设计文件存在遗漏、错误、缺陷和不足的, 承包人应自费修复、弥补、纠正和完善。承包人设计缺陷造成工程质量事故损失、工程返工或设计进度延误时, 除应自费采取措施补救外, 工期不予顺延, 并赔偿给发包人造成的损失。严重者, 发包人可单方面解除合同, 并追索承包人的违约责任及经济损失。

(17) 对工程设计、施工、验收过程中发现的由于设计原因造成的问题, 承包人应及时处理, 属于一般设计问题, 若无特殊情况, 应在1天内解决; 属于重大设计问题, 最长处理时间不应超过5个工作日。否则, 承包人应承担相应误期损害赔偿费。

(18) 本合同生效之日起至工程缺陷责任期满之日止为设计服务期限。工程投入使用后，若发现工程因承包人原因未能满足本合同的要求，承包人必须继续提供服务，直至满足要求为止，对此发包人不额外支付费用。

(19) 承包人不得擅自转让或以其他方式出让合同或合同的任何权益，承包人须视履行为本身的责任，如承包人要分包非主体、非关键部分工作内容（如：工程测量、人防设计等），需征得发包人同意后，另行与分包单位签订分包合同，否则视为承包人违约。

(20) 承包人承担各阶段深化优化设计及政府相关主管部门和审查部门审查批准而出现的反复调整和修改的工作。

(21) 发包人有权指导和审查由承包人根据发包人要求完成的各阶段设计深化和优化设计和施工图设计，并给出审核意见，承包人需及时进行修改和优化，但发包人的审查并不免除承包人所应承担的任何责任。

(22) 承包人在设计过程中须主动与本项目各政府部门（规划、建设、国土等）沟通、协调，协助发包人办理各项报批手续。如因设计人原因，导致设计资料及文件不能获得建设行政主管部门的审批，设计人应当无条件对设计文件进行修改，直至发包人满意并通过政府建设主管部门的审批为止。

(23) 如果承包人未能在发包人批准的时间内交付设计成果（本合同约定时间顺延的除外），设计人应向发包人支付误期损害赔偿费，这些误期损害赔偿费不应解除设计人完成合同规定的其他责任、义务和职责。

(24) 承包人在限额设计范围内应充分运用性价比分析、多方案（不少于2个）技术经济比较等技术手段，对设计方案进行优化。在所有方案比较的过程中，必须进行相应深度的投资估算比较，确保方案的可比性，并提供相应的工程数量表、主要材料表、主要设备清单等，在确保使用功能和工程质量的前提下，降低工程投资。发包人因本项目的租赁或成本控制的特殊需要，就本项目工程的任何设计文件提出任何修改意见或要求进行设计变更时，在不影响本项目工程的安全和使用功能，且不违反相关法律、法规和规范前提下，承包人需积极反馈并提出建议，及时完成设计文件修改工作。

(25) 施工配合阶段

(a) 工程开工后，承包人应指定专人负责本工程从开工到竣工验收全过程的施工技术配合工作，常驻工地的设计代表不少于1人，设计代表应及时协调解决施工现场的设计问题。针对工程初期或重点时期，发包人可要求承包人安排各专业设计人员至少每周一次到施工现场解决设计问题。

(b) 协调施工过程中有关设计的问题；

(c) 协助发包人审查材料样板，提供招标采购所需的技术标准；

(d) 负责施工现场指导，并从设计角度进行施工监督；

(e) 负责处理现场设计变更，并免费提供设计变更图纸；

(f) 协助发包人完成竣工验收资料；

(g) 按有关规定参加分部分项、隐蔽工程验收和竣工验收；

(h) 工程全部验收合格并完成竣工备案、城建档案馆和发包人归档、结算视为本阶段工作结束；

(i) 承包人必须提供设计成果和底图（含 CAD 及 PDF 格式电子版图）。发包人需加晒图纸时，可以委托承包人加晒，承包人可收取工本费并须配合盖章。

(26)后期采购咨询服务阶段 承包人的设计人员在工程设备采购和绿色建筑标识认证时提供技术咨询服务，即重要的设备选型需作其性价比选，为发包人设备选型提供依据。

(a) 个别专业需分包设计和施工时，承包人须与该分包项目的专业设计单位协调及配合。

(b) 配合完成审核竣工图及相关配合设计服务。

(c) 参加并接受有关部门对项目设计、实施等工作的监督、检查或审查。

(d) 协助发包人办理与本工程设计相关的报批手续。

5.1.2 法律和标准的变化

各阶段设计图纸必须满足中华人民共和国现行国家、行业及工程所在地的地方规范、规程、标准，符合环保、节能、绿色建筑标识等要求，当上述规范、规程、标准存在不一致时，约定采用的规范、规程、标准应按较高标准执行，除非当地相关部门另有规定。若超出中华人民共和国国内规范、规程、标准，应进行技术论证。

5.1.3 设计成果标准

(1) 所有图纸设计深度应满足中华人民共和国国家有关建筑工程设计文件编制深度规定及编制建安工程费用预算价要求：建筑工程设计深度应达到《建筑工程设计文件编制深度规定（2016年版）》的要求；室内装饰装修设计需满足《房屋建筑室内装饰装修制图标准》（JGJ/T244-2011）的要求；园林和景观工程设计可参考《风景园林工程设计文件编制深度规定》。以及满足梅州市有关行政和行业主管部门的要求。

(2) 设计依据应准确、可靠，设计方案论证充分（结构选型、基础方案等应提供不少于2个比选方案），计算成果、方案造价对比可靠，并具有足够的可实施性；

(3) 设计标识/运行标识认证达到项目所在地相关标准和认证，且必须满足项目所在地行业主管部门有关绿色建筑评价标准的规定要求，并由承包人中的设计人负责有关绿色建筑标识认证的申报和委托咨询工作，费用含在中标设计费中，发包人不另行支付。

5.3 设计审查

5.3.4 设计阶段审查

5.3.4.1 根据合同5.2约定，承包人应按照设计工期节点要求，完成各项设计及相关工作，包括参加发包人组织的审查会议，整个审查会议的费用由承包人承担。

5.3.4.2 承包人根据5.3.4.1款的约定，向发包人提交相关设计审查阶段的设计文件，并符合行政法规对相关设计阶段的设计文件、图纸和资料的深度规定。承包人参加发包人组织的设计审查会议、向审查者介绍、解答、解释，并提供审查过程中需提供的补充资料。

5.3.4.3 发包人应向承包人提供根据5.3.4.2款设计审查会议的批准文件和纪要。承包人有义务按相关审查阶段批准的文件和纪要，并依据合同约定及相关设计法规的规定，对相关设计进行修改、补充和完善。以确保设计文件通过相关部门的审查。

5.3.4.4因承包人原因，未能按4.12款约定的时间，向发包人提交相关设计审查阶段的完整设计文件、图纸和资料，致使相关设计审查阶段的会议无法进行或无法按期进行，按4.12.6款执行。

5.3.4.5发包人有权在5.1.3款约定的各设计审查阶段之前，对相关设计阶段的设计文件、图纸和资料提出建议、审查和确认，发包人的任何建议、审查和确认，并不能减轻或免除承包人的任何合同责任和合同义务，并按1.3.1.3款执行。

5.3.4.6因设计审查引起对设计文件的修改不被认为是发包人要求的设计变更，同时为通过设计审查导致对设计文件的修改也不得成为对项目投资作出调整的原因。

5.3.5承包人图纸的修改和完善承包人认为施工设计图纸需要修改和完善的，承包人应及时书面报告监理工程师。

承包人仅可根据现场情况对施工工艺进行调整，承包人需完成以下工作方可按修改后的图纸进行实施，相关费用由承包人自行承担：

- (1) 将修改后图纸报施工图审查单位进行审查；
- (2) 取得工程监埋人及发包人的批准；
- (3) 取得发包人签发的同意通知书，但发包人的同意不因此而减少承包人的任何责任。

5.3.6 图纸的使用与退还

施工期间，承包人和监理工程师均应在施工现场保留一套完整的包括第5.3款规定内容的施工设计图纸供实施合同工程过程需要时使用。本合同工程完工后，除承包人存档需要的施工设计图纸外，承包人应将全部施工设计图纸提交给发包人。

5.5 完工（竣工）文件

5.5.1 承包人应编制并及时更新反映工程实施结果的完工（竣工）记录，如实记载完工（竣工）工程的确切位置、尺寸和已实施工作的详细说明。完工（竣工）记录应保存在施工场地，并在完工（竣工）试验开始前，按照专用合同条款约定的份数提交给监埋人。

5.5.2 在颁发工程接收证书之前，承包人应按照发包人要求的份数和形式向监埋人提交相应竣工图纸，并取得监埋人对尺寸、参照系统及其他有关细节的认可。监埋人应按照第5.3款的约定进行审查。

5.5.3 在监埋人收到上述文件前，不应认为工程已根据第18.3款、第18.4款和第18.6款约定完成验收。

6. 材料和工程设备

6.1 承包人提供的材料和工程设备

6.1.4 承包人采购材料和工程设备

(1) 承包人负责采购材料和工程设备的，应按照标准与规范、设计要求和合同文件约定的要求采购，并由承包人负责运输和保管。

(2) 承包人应将主要材料和工程设备的生产厂家（或供货人）及品牌、规格、型号、数量、质量验收标准和供货时间等报送监理人和发包人审核批准，承包人应提交相应的质量证明文件、设备制造商授权书，确保满足合同约定的质量标准。拟采购的材料和设备需提供三家或以上单位供监理人和发包人选择。监理人和发包人对主要材料和工程设备的审批并不能免除承包人的相关责任。

未经监理人和发包人审批的主要材料和工程设备，发包人有权要求清退出场，承包人应予配合并承担相应费用。

(3) 由承包人提供的材料和工程设备，承包人应提供相应合格证明和产品合格证书，按照国家现行规范进行材料和设备的质量检测并提交检测报告等资料，并会同监理人和发包人进行查验和交货验收。承包人进行的质量检测费用由承包人自行承担。

发包人有权委托具有相应资质的检测机构进行材料的抽样检验和工程设备的检验测试。

(4) 在承包人将设计文件上报审查稿提交给发包人的同时，承包人应同时提交一份设备选型的明细清单，以供监理人、发包人审查和批准。承包人的清单中，对于每一种重要设备应选列不少于3个备选设备制造商。监理人、发包人不需要即刻批准该清单，但可以要求修改，承包人应依监理人、发包人要求进行，且该种修改要求不应被作为变更处理。承包人在签订设备采购合同前，应提前1个月向监理人和发包人提供书面申请并附相关证明文件，要求获得批准。

(5) 承包人设备采购合同的支付条款应与本合同中的设备支付条款同步。

(6) 本合同4.3款对分包的要求，也适用于“承包人采购材料和工程设备”。

6.1.5 承包人供货与清点要求 承包人应将各项材料和工程设备的供货人及品种、规格、数量和供货时间等情况以书面形式报告给监理工程师，以便监理工程师、发包人或者政府质监部门的检查。

6.1.6 承包人采购材料和工程设备的责任 承包人采购的材料和工程设备不符合标准与规范、设计要求和合同约定的要求时，应按照监理工程师的指令将其运出施工场地，重新采购符合要求的产品，由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。承包人采购材料设备的质量依据下列之标准认定：

- (1) 国家或行业强制执行的技术标准、技术规范。
- (2) 本工程设计图纸规定的设计标准；
- (3) 招投标时确定的规格、技术指标、质量标准、品牌等；
- (4) 经监理、承包人、发包人共同认定的产品封样、样板；

6.1.7 承包人使用采购的材料和工程设备的责任

发包人或监理工程师发现承包人使用不符合标准与规范、设计要求和合同约定要求的材料和工程设备时，应迅速发出指令要求承包人立即停止使用，并拆除、修复或重新采购，由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。

6.1.8 承包人不执行指令的责任

如果承包人不执行监理工程师依据第6.1.6款和第6.1.7款规定发出的指令，则发包人可自行或指派第三方执行该指令，由此发生的费用由承包人承担。该笔款项经核实后，由发包人从应付或将付给或将付给承包人的款项或履约保证金中扣除。

6.1.9 承包人材料设备投入不足的责任

承包人必须按照招标文件的要求、投标书、本合同的承诺进行材料、施工设备的投入，以满足工程进度的要求。当监理工程师或发包人认为材料、施工设备的投入不能满足工程进度的需要而指令承包人加大投入，承包人需无条件执行指令。

6.1.10 使用替换材料的申请与批准

承包人需要使用替换材料的，应经监理工程师同意并由其报发包人批准后方可实施，由此引起合同价款的增减由合同双方当事人协商确定。

6.1.11 采购材料和工程设备使用前的检验

承包人采购的材料和工程设备在使用前，应会同监理工程师进行检验试验，查验材料合格证明和产品合格证书。合同双方当事人应做好检验书面记录，并要求指定人选及时办理签认手续。不合格的，禁止在合同工程中使用。

6.2 发包人提供的材料和工程设备

发包人不提供材料和工程设备。

7. 施工设备和临时设施

7.1 承包人提供的施工设备和临时设施

7.1.3 承包人自备的施工设备和临时设施承包人应按合同工程进度计划的要求，及时配置施工设备和修建临时设施。承包人应自行承担修建临时设施的费用。进入施工场地的承包人施工设备，需经监理工程师核查后才能投入使用。承包人更换合同约定自身施工设备的，应经监理工程师同意并由其报发包人批准后方可实施。

7.2 发包人提供的施工设备和临时设施

本条款不适用。

8. 交通运输

8.1 道路通行权和场外设施

经与承包人协商一致，本条款不适用。

9. 测量放线

9.1 施工控制网

9.1.1 承包人应主动收集原始基准点、基准线、基准高程等书面资料。承包人应根据国家测绘基准、测绘系统和工程测量技术规范，按照上述资料以及合同工程精度要求，测绘施工控制网，并在测绘完成后的7天内，将施工控制网资料提交监理工程师确认。

9.2 施工测量

9.2.1 承包人应配置合格的人员、仪器、设备和其他物品，根据监理工程师书面确定的原始基准点、基准线、基准高程等资料，准确完成对合同工程的全部施工测量放线工作，并对工程各部分的位置、标高、尺寸或定线的正确性负责。

9.3 基准资料错误的责任

承包人应对其施工测量放线工作准确性、真实性、完整性负责，发包人、监理工程师有权对承包人上述工作进行检查验收。如果发现永久工程任何部分的位置、标高、尺寸或定线超过合同约定误差的，承包人应自费纠正，直到发包人和监理工程师共同认为符合合同约定为止。

9.5 保护基准点或线等标志

监理工程师对工程位置、标高、尺寸、定线的检查，不能免除承包人测量放线工作准确性应承担的任何责任和应履行的任何义务。承包人应有效地保护一切基准点、基准线和其他有关的标志，直到永久工程完工验收合格为止。

10. 安全、治安保卫和环境保护

10.1 发包人的安全责任

10.1.4 在合同工程实施、完成及保修期间，发包人承担下列责任：

(1) 发包人、监理人应督促承包人做好安全文明施工工作，并对发包人代表和其他工作人员进行教育培训。

(2) 发包人有下列行为之一或由于发包人原因造成安全事故的，由发包人承担责任，由此增加的费用和延误的工期由发包人承担；但由于承包人原因造成安全事故的，由承包人承担责任。

- ①要求承包人违反安全文明施工操作规程施工的；
- ②对承包人提出不符合国家、省有关安全文明施工法律法规和强制性标准规定要求的；
- ③明示或暗示承包人购买、租赁、使用不符合安全施工要求的安全防护用具、机械设备、施工机具及配件、消防设施和器材的。

10.2 承包人的安全责任

10.2.10在合同工程设计、实施、完成及保修期间，承包人承担下列责任：

- (1) 在施工图设计过程中遵守有关法律法规和规定及本合同约定的安全文明施工规定。
- (2) 承包人应严格按照国家有关安全文明施工的标准与规范制定安全文明施工操作规程，配备必要的安全生产和劳动保护设施，加强对施工作业人员的施工安全教育培训，对他们的安全负责。
- (3) 承包人应对合同工程的安全文明施工负责，采取有效的安全措施消除安全事故隐患，并接受和配合依法实施的监督检查。
- (4) 承包人应加强施工作业安全管理，特别应加强经监理工程师同意并由其报发包人批准的输送线路工程，使用易燃、易爆材料、火工器材、有毒与腐蚀性材料等危险品工程，以及爆破作业和地下工程施工等危险作业的安全管理，尽量避免人员伤亡和财产损失。
- (5) 承包人应按监理工程师的指令制定应对灾害的紧急预案，并按预案做好安全检查，配置必要的救助物资和器材，切实保护好有关人员的人身和财产安全。
- (6) 承包人违反本条规定或由于承包人原因造成安全事故的，由承包人承担责任，由此增加的费用和延误的工期由承包人承担；但由于发包人原因造成安全事故的，由发包人承担责任。
- (7) 由于承包人原因在施工现场内及其毗邻造成的第三者人身伤亡和财产损失，由承包人负责赔偿。

10.2.11安全文明施工的要求

- (1) 承包人在进行施工图设计贯彻安全设计的理念并按规定设置相关费用；
- (2) 承包人应负责施工现场全部作业的安全，在合同工程施工、完工及修补缺陷的整个工程期限内：全面负责所有留在现场上的人员的安全，保护其管辖范围的现场（包括某些尚未完工的和发包人尚未接管的工程）处于有条不紊和良好的状态。根据工程师或当地政府要求，在需要的时间和地点，提供和维持所有的照明灯光、护板、围墙、栅栏、警告信号标志和值班人员，对工程进行保护和为公众提供安全和方便。遵守和执行防火、安全文明施工和夜间施工规定。承包人应保证施工期间行人、车辆等的通行，不能进行道路全封闭施工。在发包人提供的施工场地外临时占用人行道等设施，由承包人办理有关手续，发包人协助，所需费用由承包人负责。同时承包人有责任协助公安、交通等部门维护所在现场地段的交通与人流，既保证施工安全，也保护车辆和行人的畅通和安全。承包人应在投标报价中考虑有关费用，并保证发包人免于受到或承担应由承包人负责的上述事项所引起的或与之有关的索赔、诉讼、以及其它开支。

(3) 承包人在工程开工前应该编制安全文明施工实施方案和预算，提交监理工程师审核和发包人审批，绿色施工安全防护措施费用预算不得超过有关规定的上限金额。承包人每月提交独立的绿色施工安全防护措施费用统计和费用支付申请报监理工程师审核后报发包人批准。但发包人的批准仅为督促承包人做足安全文明施工措施，不因此免除承包人在发生安全事故时的责任。

(4) 承包人向监理人报送施工安全措施计划的期限：发出开工通知（开工令）前的7天。监理人收到承包人报送的施工安全措施计划后应当在5天内给予批复。

(5) 承包人应当按照相关法律法规、规范的要求实施安全文明施工，履行《安全生产管理协议》的约定。

(6) 安全生产和文明施工中的履约保证金管理制度承包人违反《安全生产管理协议》约定扣款行为的，由发包人直接从履约保证金中扣除。

(7) 安全生产责任事故追加扣款：对发生安全生产死亡事故的施工承包人，每死亡一人扣款5万元，由发包人直接从履约保证金中扣除，履约保证金不足的，从应支付的工程款扣除。

(8) 在工程施工、竣工及保修的过程中，承包人应按照国家制定的相关法律法规、梅州市建设工程安全生产及文明施工的相关管理办法以及合同其他有关条款的规定，维护发包人在市民中的形象，严格按安全标准组织施工，并随时接受行业安全检查人员依法实施的监督检查，采取必要的安全措施，消除事故隐患。并且：

a) 高度重视所有在现场的人员安全，采取任何必要和适当的措施，保持现场（在其管理的整个范围内）和工程（包括所有尚未竣工的和尚未由发包人占用的工程）的井然有序和安全可靠，以免发生人身事故；

b) 在施工现场悬挂必需的安全标志，以引起现场的人员对安全隐患的注意，对非承包人的人员进入现场进行必要的安全指导和宣传；

c) 为了保护工程，或为了公众的安全和方便，或为了其他原因，在确有必要的的时间和地点，或在监理工程师或任何有关主管部门提出要求时，提供并保证一切照明、防护、围栏、警告信号和看守；

d) 为邻近地区的所有者和占有者、公众和其他人员，提供便利和保卫所必须的临时道路、人行道、防护棚及围栏等。由于承包人安全措施不力造成事故的责任和因此发生的费用，由承包人承担。

(9) 发包人应对其在现场的工作人员进行安全教育，并对他们的安全负责。发包人不得要求承包人违反安全管理的规定进行施工。因发包人原因导致的安全事故，由发包人承担相应责任及发生的费用。

(10) 若监理工程师认为承包人在现场施工中存在一定的安全隐患，有可能威胁到现场人员的生命安全和发包人的利益，有权要求承包人采取必要的措施和增加必需的设施以杜绝安全隐患。产生安全隐患的原因若是由承包人引起，采取措施和增加设备的费用应由承包人承担。

(11) 承包人应确保任何未经监理工程师或发包人同意的人员不得进入现场参观。承包人应准备足够数量的专门用于参观的安全帽和雨靴，应确保每个参观现场的人员了解和遵守现场的安全管理规章制度，佩戴安全帽，保障参观人员的现场安全。

(12) 文明施工：合同当事人对文明施工的要求：本招标工程项目施工期间承包人须按国家规范要求设置足够警示标志及防护标志，如因施工而引起的交通事故或安全事故责任和因此发生的费用，由承包人负责。发生事故的风险费用，由承包人在投标报价中予以考虑。

关于绿色施工安全防护措施费支付比例和支付期限的约定：

绿色施工安全防护措施的内容及范围：绿色施工安全防护措施费用须专款专用，以现行广东省统一工程计价依据规定文件规定执行；

绿色施工安全防护措施费暂定总额¥_____元。

绿色施工安全防护措施费的支付：绿色施工安全防护措施费在承包人进场后支付绿色施工安全防护措施费的暂定总额的30%，其余部分在绿色施工安全防护措施费实际发生费用超出30%后按照施工进度、付款节点以及建设、监理、承包人共同核定的安全措施落实情况支付。

(13) 在监理、发包人进行的日常文明施工检查中，发现存在违反文明施工规定的问题，将书面通知承包人限期整改；如承包人不在发包人约定的有效期内进行安全隐患整改，发包人可另行委托第三方予以施工，另行委托所需要的费用由承包人承担并承担违约责任。

(14) 承包人按合同提取了安全防护、文明施工措施费用应专款专用，承包人应在财务账目中单独列项备查，不得挪作他用。而工程安全防护、文明施工仍无法达到建设行政主管部门有关规定要求的，承包人承担违约责任，赔偿因其违约给发包人造成的损失。

10.2.12 施工措施的审查与整改

监理工程师应当审查施工组织设计中的安全技术措施或者专项施工方案是否符合建设行政主管部门的有关规定。监理工程师发现承包人未遵守安全生产和文明施工规定或施工现场存在安全事故隐患的，应以书面形式通知承包人整改；情况严重的，应要求承包人暂停施工，并及时报告发包人。承包人在收到监理工程师发出书面通知后的48小时内仍未整改的，监理工程师可在报经发包人批准后委托第三方采取措施。该款项经核实后，由发包人从应付或将付给承包人的款项或履约保证金中扣除。

10.2.13 违反安全职责的罚则

承包人因自身原因导致的安全事故造成人员伤亡的，除按国家规定由相关主管部门处罚，发包人有权视情形的严重程度，决定扣除违约金。如发生安全生产责任事故导致人员重伤累计2人次，或死亡一人以上（含一人）的，按安全管理协议书约定扣除违约金，违约金应从安全事故认定之日起起算。

10.3 安全保卫

承包人应在现场建立治安管理机构或联防组织，管理施工场地的治安保卫事项，履行合同工程的治安保卫职责。

承包人除应协助现场治安管理机构或联防组织维护施工场地的社会治安外，还应做好包括生活区在内的各自管辖区的治安保卫工作。

承包人应在进场后7天内编制施工场地治安管理计划，制定应对突发治安事件的紧急预案，经监理人审核后，报发包人备案。在工程施工过程中，发生暴乱、爆炸等恐怖事件，以及群殴、械斗等群体性突发治安事件的，承包人应立即向发包人、当地政府报告。承包人应积极协助当地有关部门采取措施平息事态，防止事态扩大，尽量避免人员伤亡和财产损失。

(1) 承包人应为现场保卫提供足够的保安人员及相应的设施和措施。承包人应负责阻止与本工程无关的任何未经授权的人员进入现场。该授权人员仅限于发包人和发包人委托的单位人员、承包人的雇员、其分包商的雇员、监理工程师、设计单位人员以及政府及有关主管部门的执行公务或履行职责的工作人员。

(2) 承包人应负责现场永久工程、临时工程、现场材料和设备的保护和保卫工作，防止破坏和偷盗事件的发生。由于承包人安全保卫的疏漏导致的损坏或丢失而进行修复或赔偿的责任由承包人承担。

现场一旦发生破坏和偷盗事件，承包人应立即向公安部门报案，并同时通知监理工程师；如以上事件在保险范围内，承包人应按照第18款在规定的时间内通知发包人并向保险公司提起索赔。

出现上述情况，发包人视影响程度对一次（项）处以1万元罚款，情况严重造成社会不良影响的，发包人保留单独解除合同的权利，承包人不得有异议。

10.4 环境保护

10.4.4 环保、卫生要求

在进行工程设计时，承包人按合同约定，并遵照建设工程设计管理条例、建设工程环境保护条例及相关的法律规定进行工程的环境保护设计及职业健康保护设计，保证工程符合环境保护和职业健康的法律规定。在工程开工前后，承包人应遵守国家有关环境保护、卫生监督的法律法规，采取有效措施，保证施工场地达到环境保护、卫生部门的管理要求，为现场所有人员提供并维护干净卫生的生活设施，并在完成政府的竣工验收、完成交付查验及整改率达90%（A类问题100%完成整改）且完成完工验收且签订工程质量保修书后的28天内，清理现场，运走全部施工设备、剩余材料和垃圾，保持施工场地和合同工程的清洁整齐。否则，承包人无条件同意发包人可自行处理或委托第三方处理留下的物品，处理留下的物品造成的费用由承包人承担。

10.5 事故处理

合同履行过程中发生事故的，承包人应立即通知监理人，监理人应立即通知发包人。

承包人应立即组织人员和设备进行紧急抢救和抢修，减少人员伤亡和财产损失，防止事故扩大，并保护事故现场。需要移动现场物品时，应作出标记和书面记录，妥善保管有关证据。

10.5.1 发生事故的通知。发生安全生产事故的，承包人及其项目负责人应立即按规定向事故所在地安监部门、行业主管部门和梅州市规定的相关政府部门报告，并同时统计上报发包人代表及监理工程师。

10.5.2 事故的处理

承包人应立即组织人员和设备进行紧急抢救和抢修，减少人员伤亡和财产损失，防止事故扩大，并保护事故现场。需移动现场物品时，应做好标记和书面记录，妥善保护有关证据。承包人应按照国家规定时限如实上报政府有关部门，配合政府有关部门的调查和处理，由此发生的一切直接和间接费用和（或）延误的工期和所受损失由事故责任方承担。

11. 开始工作和竣工

11.1 开始工作

11.1.1 项目开工条件

承包人在合同签署后，开始项目的设计工作，并开始计算本合同的合同工期。承包人应合理安排设计和施工期，合理规避雨水、洪水、气候等因素带来的影响，确保地下室工程按时完成。

施工开工必须具备法律法规规定的开工条件。

11.1.2 工程施工开工

承包人应在项目具备施工开工条件的情况下，向监理工程师提交施工开工申请书，并附上已做好施工开工准备的有关资料。监理工程师应该收到施工开工申请书后3个日历日内向承包人发出施工开工令，承包人应最迟在收到施工开工令的第二天开始施工，并以监理工程师开工令批准的时间开始计算施工工期。承包人应按进度计划保持工程的连续均衡施工，直到其被改变为止。

11.1.3 承包人未按时开工的处理程序和责任

承包人未能按时进行项目开工，应以书面形式向发包人提出项目延期开工的要求并说明理由。发包人应当在接到项目延期开工申请后的72小时内书面予以答复，否则视为同意。承包人未能按时进行项目开工，或者未能按时开工的申请未获得发包人的审批同意，由此造成的损失和延误的工期由承包人承担。

承包人未能按时施工开工，应在接到施工开工令后立即以书面形式向监理工程师提出延期施工开工的要求并说明理由。监理工程师应当在接到延期施工开工申请后的48小时内书面予以答

复，否则视为同意。承包人未能按时施工开工，或者未能按时施工开工申请不获得监理工程师的审批同意，由此造成的损失和延误的工期由承包人承担。

11.1.4 发包人推迟开工的处理程序和责任

因发包人原因不能在第11.1.2款规定的时间内发出施工开工令的，监理工程师应至少提前1天以书面形式通知承包人推迟施工开工，施工开工日期相应顺延。

11.2 完工

承包人应在第1.1.4.3目约定的期限内完成合同工作。实际完工日期按第18.3款约定确定，并在工程接收证书中载明。

11.2.1 约定计划完工日期

合同双方当事人应在协议书中约定合同工程的计划完工日期。

11.2.2 实际完工日期的确定

工程经完工验收合格的，以发包人批准的“工程完工证书”中载明的完工日期为实际完工日期；

11.2.3 延迟完工的责任

因承包人原因导致完工日期迟于计划完工日期的，承包人应按照第11.2.4款的规定赔偿发包人损失，并向发包人支付误期赔偿费。

11.2.4 误期赔偿

11.2.4.1 误期的赔偿

如果承包人未按照第4.12.6款规定按计划进度实施合同，导致实际进度迟于计划进度的，承包人应向发包人支付误期赔偿费。即使承包人支付误期赔偿费，也不能免除承包人按照合同约定应承担的任何责任和应履行的任何义务。

11.2.4.2 实际延误天数的计算

误期（实际延误天数）按照合同实际实施天数减去计划实施天数计算，其公式为：实际延误天数=实际实施天数（合同签署时间至工程完工证书时间）-计划实施天数。合同工期发生误期，承包人应赔偿发包人由此造成的损失，并按照第11.5款规定向发包人支付误期赔偿费。

11.4 异常恶劣的气候条件

异常恶劣气候条件是指：按不可抗力标准。

11.5 承包人引起的的工期延误

因承包人原因，造成工程竣工日期延误的，由承包人承担误期赔偿责任。每日延误的赔偿金额，及累计的最高赔偿金额按以下条款约定。发包人有权从工程进度款、竣工结算款或履约保证金中扣除赔偿金额。

发包人原因引起的工期延误

发包人原因引起的工期延误，承包人应在引起工期延误事项发生后的24小时内向发包人书面提交工期延误报告，说明对工期的影响和承包人拟采取的措施。经过发包人方审核后确定工期延误时间，并给予承包人相应的工期顺延。

如果引起工期延误的事项持续发生，承包人应在延误事项开始时间后的24小时内向发包人书面提交工期延误通知，并于工期延误事项结束后的24小时内向发包人书面提交工期延误报告。

承包人未按照本合同约定书面提交工期延误通知和工期延误报告的，承包人将丧失就该事件引起的任何工期索赔权利。

发包人不直接对接承包人的分包商，由承包人的分包商原因造成的工期延误责任由承包人承担，承包人不得以工期延误系分包商原因而推卸责任。

承包人原因引起的工期延误

如果因承包人原因造成本工程交付时间延迟，且延迟时间超出交付日期30天内，承包人应承担每日1万元整的误期违约金；

如果因承包人原因造成本工程交付时间延迟，且延迟时间超出交付日期30天以上（含30天），承包人应承担每日2万元整的误期违约金；

如果因承包人原因造成本工程和交楼时间延迟，承包人应承担发包人的一切损失；同时发包人方有权停止支付工程款直至交付完成且不承担任何责任。

发包人可以根据承包人的实际进度与计划进度的差异情况，在承包人出现阶段性进度滞后的情况下，从届时任何一笔应付款项中先行扣除误期违约金。

若发包人认定承包人会发生工期拖延的，发包人可另外派人进行抢工，承包人应无条件认可抢工单位资质并承担抢工所发生的费用和责任（包括垃圾的及时清运、竣工清理等事项，但此事项只需发包人和监理公司同时认定即可），同时工期不予延长。

误期违约金的支付并不免除或减轻承包人在本合同内的责任和义务。

承包人误期赔偿

如果承包人支付给发包人的误期违约金总额不足以弥补因承包人误期竣工造成的损失，承包人应另行向发包人支付赔偿金。

承包人已经充分了解：关于本工程的完工交付，发包人已经或必将与第三方（包括但不限于租房人等）达成相关协议，因此本工程的误期完工将会给发包人带来违约责任和经济损失，此类经济损失是承包人在订立本合同之时预见到或应当预见到的。因承包人原因导致本工程不能按期完工且承包人给发包人的误期违约金总额不足以弥补因承包人误期完工给发包人造成的损失，承包人应另行向发包人支付赔偿金。

11.6 工期提前

11.6.1 承包人原因加快进度的要求

在非发包人延误工期的情况下，如果监理工程师书面指出承包人实施合同工程或其任何部分的进度过慢，迟于进度计划或不能按期竣工，则承包人应按照第 4.12.6 款规定采取改进措施，加快工程进度。

如果承包人在接到监理工程师通知后的 14 天内，未能采取加快工程进度的措施，致使实际进度进一步延迟；或承包人虽然采取了改进措施，仍无法按期完工，监理工程师应立即报告发包人，并抄送承包人。发包人可按照第 22.1.3 款规定解除合同，也可将合同工程中的一部分工作交由第三方完成，由此增加的一切费用由承包人承担。即使承包人承担增加的费用，也不能免除其按照合同约定应承担的任何责任和应履行的任何义务。

即使未被指出延误，但在需要的情况下，承包人亦应自行采取措施加快进度。

11.6.2 发包人原因加快进度的要求

如果发包人希望承包人提前完工，那么发包人可要求承包人提交为加快进度而编制的提前完工建议书。承包人应在接到发包人要求后的 7 天内完成编制并向发包人提交提前完工建议书，该建议书的内容至少应包括：

- (1) 加快进度拟采取的措施；
- (2) 加快进度后的进度计划，以及与原计划的对比。

发包人应在接到建议书后的 7 天内予以答复。如果发包人接受了该建议书，则监理工程师应以书面形式发出变更指令，相应调整工期。

11.7 行政审批延迟

合同约定范围内的工作需要国家有关部门审批的，承包人应按照合同约定的职责完成行政审批报送。因国家有关部门审批延迟造成费用增加和（或）工期延误的，承包人应按11.6.1加快工程进度，使得项目的实际完工日期不超出11.2.1约定计划完工日期，而由此产生的费用不单列。承包人须在建安工程费用合同折率中考虑相关风险。

11.8 工期和工期延误

11.8.1 工期约定

本项目开始工作时间从合同生效之日起计（计划开始日期约为20 年 月 日），计划竣工日期为20 年 月 日，合同工期约为___个日历天。如计划开始日期顺延，则竣工日期顺延相应天数。

11.8.2 工期顺延

合同履行期间，由于下列原因造成工程延误的，承包人可要求发包人顺延工期。本款发生顺延的工期，由承包人提出，经监理工程师核实后由发包人批准是否顺延工期及顺延的期限。

- (1) 不可抗力；
- (2) 监理工程师及发包方同意的工期顺延。

11.8.3 提交工期顺延报告

当第 11.8.2 款所述事件首次发生后，承包人应在 14 天内向监理工程师发出工期顺延意向书，并抄送发包人。承包人应在发出工期顺延意向书后的 14 天内，向监理工程师提交工期顺延报告和有关详细资料。

11.8.4 工期顺延持续发生的要求

如果工期顺延事件持续发生时，承包人应每隔 7 天向监理工程师发出工期顺延意向书，并在工期顺延事件终结后的 14 天内，向监理工程师提交最终工期顺延报告和详细资料。

11.8.5 拒绝延期

对于承包人原因造成的工期延误，工期一概不得顺延；对于非承包人造成的工期延误，经发包人书面确认，可以顺延一般节点工期，但重要节点工期总工期不顺延，及承包人应按 11.6.1 加快工程进度。重要节点工期一般不予调整，承包人应当采取合理有效的赶工措施予以消化，而且这些合理有效的赶工措施费用已包括在审核后的预算中，发包人不予补偿或另外结算支付。在特殊情况下，重要节点工期确需调整的，承包人必须重新编制总工期控制计划和重要节点工期调整计划并报请监理人和发包人审核。经发包人审核，确认承包人编制的重要节点工期调整计划已十分完备，且已采取了合理的赶工措施足以确保工程按期完工的，应当同意工期调整。承包人必须在监理人、发包人批准其调整计划后 3 天内，将调整后的总工期控制计划和重要节点工期调整计划按合同份数送各方作为合同附件存档。

如果承包人未能在第 11.8.2 款和第 11.8.4 款（发生时）规定的时间内提交（最终）工期顺延报告和详细资料，则视为该事件不影响施工进度或承包人放弃顺延工期的权利。

11.8.6 工期顺延的核实与确定

监理工程师应在收到承包人提交的最终顺延工期报告及详细资料后的 28 天内，按照 11.8 款的有关规定予以核实，或要求进一步补充顺延工期的理由。监理工程师在 28 天内未予以核实，也未对承包人做出进一步要求，则视为监理工程师已认可承包人上述报告中提出的顺延工期天数，但是发包人提出反对的除外。

11.8.7 承包人误期的赔偿

承包人未能按照合同进度计划完成工作，或因承包人原因造成工期延误，发包人按照第 11.5 款规定要求承包人支付该支付期的误期赔偿费。

承包人误期赔偿费在每个支付期中列入进度支付文件或完工结算文件中，在当期的应付工程款项中扣除，发包人亦可选择在其他应付或将付给承包人的其他款项（如履约保证金）中扣除。

12. 暂停工作

12.1 由发包人暂停工作

12.1.1 发包人认为必要时，可通过监理人向承包人发出暂停工作的指示，承包人应按监理人指示暂停工作。

12.1.3 暂停施工的指令监理工程师认为有必要时，可向承包人发出暂停施工令，并在 48 小时内提出处理意见，承包人应按照监理工程师的指令停止施工。不论任何原因造成的暂停施工，暂停施工期间承包人应妥善保护已完工程并提供安全保障。因发包人原因引起暂停施工的，合同工程发生紧急情况，且监理工程师又未及时发出暂停施工令时，承包人可先暂停施工，并及时向监理工程师提出暂停施工报告。监理工程师应在收到暂停施工报告后的 24 小时内予以答复；逾期未答复的，视为承包人的暂停施工报告被认可。

12.4 暂停工作的复工

12.4.3 复工的要求。承包人实施监理工程师的处理意见后，可向监理工程师提交复工报审表要求复工；监理工程师应在收到复工报审表后的 48 小时内予以答复。具备复工条件时，监理工程师应立即向承包人发出复工令，承包人应立即组织复工。监理工程师在收到复工报审表后的 48 小时内未答复也未提出处理意见的，承包人可自行复工，监理工程师应予以认可。上级有关部门对复工另有要求，按上级有关部门要求执行。

承包人无故拖延或拒绝复工的，由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担，给发包人造成损失的，承包人需赔偿发包人损失；因发包人原因无法按时复工的，承包人有权要求发包人顺延工期，但不增加费用。

12.5 暂停工作 56 天以上

12.5.3 暂停施工持续 56 天以上的复工要求

非承包人原因造成暂停施工持续 56 天以上时，承包人可向监理工程师提交复工报审表要求复工；监理工程师应在收到复工报审表后的 28 天内准许复工。如果在上述期限内监理工程师未予准许，则承包人可以作如下选择：

- （1）如果此项停工仅影响合同工程的一部分时，则承包人可要求发包人给予顺延工期；
- （2）如果此项停工影响整个合同工期时，则可根据第 22.3 款规定解除合同。因承包人原因引起暂停施工累计 15 天以上，承包人不采取有效的复工措施，造成工期延误，发包人可根据第 22.1 款规定解除合同，并要求承包人赔偿损失。

12.6 发包人、承包人原因和不可抗力因素造成暂停施工的责任

因发包人原因引起暂停施工造成工期延误的，承包人有权要求顺延工期，并由发包人承担费用和支付利润。

因承包人下列原因引起的暂停施工，增加的费用由承包人承担，工期不予顺延：

- （1）工作失误或违约造成的；
- （2）为合同工程合理施工和安全保障所必需
- （3）施工现场气候条件（除不可抗力停工外）导致的；
- （4）擅自停工的；

(5) 本合同约定的其他原因情形。承包人因前述第(1)项、第(4)项原因引起暂停施工而导致工程关键工期已经延误或者可能延误达到15天以上的,发包人即有权解除合同,承包人需赔偿发包人的损失,包括并不限于发包人解除合同重新招标而增加的费用和因推迟使用工程所造成的经济损失或增加的费用。

因不可抗力因素造成暂停施工的,按照第21条规定处理。

12.8 暂停施工结束后的处理

暂停施工结束后,承包人和监理工程师应对受暂停施工影响的工程、材料和工程设备进行检查。承包人负责修复在暂停期间发生的任何变质、缺陷或损坏并自负费用,因而发生的费用和造成的损失按照第12.6款规定处理。

13. 工程质量

13.1 工程质量要求

13.1.1 质量要求

特殊质量标准和要求:承包人必须严格按照施工图纸及相关规范要求施工达到现行验收规范。凡施工过程中出现质量问题,承包人必须无条件按相关标准整改,整改所需费用由承包人负责,并且承包人需承担由此引起的一切损失和后果。

承包人必须确保本项目分部工程、单位工程的一次验收合格。因承包人原因致工程未一次验收合格的,视承包人违约,承包人按本合同中相关约定向发包人支付违约金,导致工程不能按计划工期完成竣工联合验收或交楼等重大节点的,承包人除按发包人要求在保证工程质量的情况下加快实施进度外,还应承担相应的违约责任。

13.1.4 质量与安全管理

13.1.4.1 履行职责和义务

合同双方当事人应严格遵守国家、省有关工程质量和施工安全的法律法规、标准与规范等规定,认真履行合同约定的工程质量和施工安全的职责和义务。

承包人应当完善质量管理制度,建立质量控制流程,进行全面质量管理,建立并保持一个健全的工程质量保证体系。为此,承包人必须做到但不限于:

(1) 建立完整的质量保证体系,委派专人负责工程质量管理,现场管理机构、工区(段)设有专职质检人员,班组设质检员,必须附有项目架构人员名单,各类人员必须持有上岗资格证,于本合同签订后7天内将上述人员报总监理工程师备查。承包人还应建立并完善各项目质量管理检查制度及企业质量管理文件等。

(2) 承包人提交总监理工程师批准的施工组织设计或者施工方案必须附有完备的工程质量保证措施,包括:工程质量预控措施,工序质量控制点,工程的标准工艺流程图和技术、组织措

施，制造工程各分部、分项的关键工序、特殊工序控制、及样板制度。重点分部（项）工程的施工方法，材料、制品试件取样及送检试验的方法或检测方案，成品保护的措施和方法，质量报表和质量事故的报告制度，等等。

（3）单项工程开工前，承包人必须对职工进行技术交底，组织学习有关规程、标准、规范和工艺要求（规程包括但不限于施工企业标准和作业指导书），在施工中必须按规程及工艺进行操作等。

（4）单项工程和重要部位必须遵循先试验后铺开施工的程序，开工前承包人应熟悉施工图纸会审和设计变更内容并完成施工组织设计和必要的施工准备，送总监理工程师审查批准后方可进行试验性施工，完工后由总监理工程师检验，符合要求后才能铺开施工或者批量生产。

（5）按现行国家规范和标准有关规定对标准产品进场进行见证检试验和监督抽检试验。结构混凝土试件必须确保有同条件养护送检试验。

13.1.4.2 质量与安全的监管

发包人负责组织办理工程质量和施工安全监督手续，承包人需无条件配合。承包人应在施工场地设置专门的工程质量和施工安全管理机构，配备专职管理人员，建立完善的管理制度，接受有关部门的质量安全监督检查。

13.1.4.3 管理的要求

发包人不得以任何理由，要求承包人在施工作业中违反法律法规、工程建设强制性标准，以及工程质量和施工安全标准，降低合同工程质量。承包人应加强对施工作业人员的工程质量和施工安全教育培训，定期考核施工作业人员的劳动技能，加强工程质量和施工安全管理。

13.1.4.4 承包人对质量与安全负责

承包人在设计、采购、施工的过程中应对合同工程质量和施工安全负责，严格执行国家、省有关工程质量和施工安全的操作规程及管理要求，按照施工设计图纸和施工技术标准施工，不得偷工减料，不得擅自修改施工设计图纸，确保合同工程质量和施工安全。

13.1.5 工程质量创优

承包人应采取有效措施确保合同工程质量与施工安全，在保证工程质量、施工安全达到国家或行业的强制性标准的前提下，提高工程质量与施工安全管理水平，承诺合同工程质量达到合格以上。

13.2 承包人的质量检查

13.2.1 承包人对工程质量检查的义务

承包人应按照标准与规范进行设计并按照监理工程师依据合同约定发出的指令施工，确保工程质量，随时接受监理工程师的检查，并为监理工程师的检查（包括监理工程师到施工场地，或合同约定的其他地方察看和查阅施工原始记录等）提供便利和协助。

承包人应当完善质量管理体系，并遵守该工程的相关质量管理办法。为此，承包人必须做到但不限于：

1) 工程开工前，承包人必须对员工进行技术交底，组织学习有关规程、规范和工艺要求，在施工中必须按规程和工艺进行操作。

2) 执行材料试验制度和设备检验制度。配备足够的试验及检测仪器、仪表，并及时校正，保证其应有的精度。要加强质量自检，检测频率要符合规范要求。

13.2.2 工程质量检查的要求承包人应按照合同约定对合同工程的所有部位及其施工工艺进行全过程的质量检查，并做好详细记录，编制工程质量报表，提交监理工程师核实并由其报发包人审批。发包人应通知监理工程师及时对合同工程的所有部位及其施工工艺进行检查；发现质量不合格的，监理工程师或者发包人认为承包人未主动整改的，可迅速向承包人发出书面指令，通知承包人立即拆除和重新施工。即使经监理工程师或者发包人检查，也不能免除承包人按照合同约定应承担的任何责任和应履行的任何义务。

13.2.3 工程质量不达标准的处理和责任

(1) 在工程施工过程中发现工程质量达不到合同约定验收标准的，承包人应主动进行整改，否则只要发包人或监理工程师认为必要，均可发出指令要求承包人在一定时限（根据 4.1.3.2 款，除非发包人另行指令时限，一般为 7 天）内整改（拆除并重新施工），直到符合合同约定验收标准为止，相关费用和延误的工期由承包人承担。如在发包人规定的时间内仍达不到合同约定标准的，发包人可委托第三方进行修复，修复费用预算按照最新定额（信息）价计算，包括发包人拆除和重新施工费用在内的由此增加的费用和（或）工期由承包人承担。

如承包人未按照指令期限整改的，则发包人还有权要求承包人另行支付修复费用的 5% 作为违约金。

(2) 工程完工（竣工）验收达不到合同约定的质量标准的，除按照本条款第（1）项规定进行整改外，发包人有权在承包人履约保证金或应付、将付款项中扣除占建安工程费用结算价（如未结算完成则以建安工程费用预算价为准）1% 的违约金及按性能验收承诺扣罚。

分部工程质量验收不合格，承包人除返修以外，仍需罚款 2 万元/每个分部工程；单位工程质量验收不合格承包人除返修以外，仍需罚款 5 万元/每个分单位工程。

(3) 在保修期内，承包人需无条件按发包人要求及时进行维修工作。因承包人施工质量原因（如渗漏、空鼓、开裂、垂直度平整度偏差大、水电系统故障等质量原因）引起的质量问题，导致第三方（包括发包人指定分包单位或房屋使用人）损失及索赔的，承包人应无条件予以修复并赔偿发包人因此造成的一切损失。如承包人不予修复，按附件执行。

13.2.4 对承包人采购的工程材料、设备及采用的工艺的查验。

(1) 实施工程的一切材料、设备及工艺，都必须符合工程设计及技术标准、规范的要求，应按照招标文件的约定及设备及有关标准要求采购，所用材料、设备均为一年内生产的全新材料、设备，并提供产品合格证明，对材料质量负责。承包人在材料到货前 24 小时通知监理工程师清

点，并应当在用于工程之前经过检验或试验，不合格的不得使用。承包人要建立检验、试验制度，随时按监理工程师的要求，在材料、设备的制造、加工，或制配地点，或施工场地进行检验或试验，并应提供一切正常需要的手段，在材料、设备及工艺用于工程之前提供样品、样件，按照总监理工程师的选择和要求进行检验或试验。

使用替换材料的申请与批准：承包人在投标文件中所选用的材料，发包人认为需要时可与总监理工程师、承包人共同重新选定；如承包人需要使用替换材料的，应向监理工程师提出书面申请，报监理工程师审批同意签章后，经发包人批准并以书面回复（须加盖公章）后才能使用。材料设备原则上按要求选用并经发包人批准的为准。

（2）总监理工程师有权在施工场地、库房以及为工程生产、加工、制配材料、设备的地点（无论这些地点是否属于承包人管辖）检查和检验按合同提供的材料、设备。承包人应为总监理工程师的检查和检验提供一切便利，包括提供人员和设备、材料等。总监理工程师的检查结果证明该材料、设备不符合合同要求的，必须拒绝这些材料、设备的使用，立即通知承包人并说明拒绝的理由。承包人在接到总监理工程师的通知后必须立即更换被拒绝的材料、设备。承包人拒不执行上述指令，则发包人有权雇佣他人代为实施，由此产生的其他相关费用由承包人承担。

发包人和总监理工程师认为有必要的，有权对已检查、检验过的材料、设备进行重复检查、检验，承包人应遵照执行。重复检查、检验的程序和内容适用前款约定。

（3）在施工过程中，总监理工程师有权随时对工程材料、设备的使用进行抽查，包括成品、半成品、器具、设备、附件、小五金等。抽查范围、比例、数量、批次及检查深度可比照国家现行施工质量验收规范和相关规定有所提高。

工程材料、设备的质量依据下列顺序之标准认定（排序在前者优先）：

- ①本合同工程设计图纸规定的设计标准和发包人制定的材料标准及技术要求；
- ②招投标时确定的规格、技术指标、质量标准、品牌等；
- ③经设计单位、监理人、承包人、发包人共同认定的产品封样，承、发包双方确定的样板（包括样板房等）；
- ④国家或行业强制执行的技术标准、技术规范。

工程材料、设备的抽查、检验结果与前款约定不符的，总监理工程师必须扩大对该批材料的抽查范围、增加数量抽检，同时，涉及工程结构安全和使用功能的检测必须是委托有资质的第三方检测试验单位进行检测试验。不合格的材料或设备承包人必须在发包人或监理人书面通知的限期内全部无条件拆除、更换，并运出施工现场；由此所造成的工期延误、费用增加等一切损失均由承包人承担。同时，承包人还应当按合同条款第 22 条相关条款的约定承担违约责任。

（4）总监理工程师对材料、设备或工程进行抽查、检验的费用由承包人负担。总监理工程师或发包人进行重复检查、检验的，检查、检验的结果证明材料、设备或工程不符合合同、技术规范要求的，费用由承包人承担；符合合同、招标文件、技术规范要求的，费用由发包人承担。

(5) 本工程施工采用的主要材料须选用发包人招标时所推荐的品种（或厂家）或选用相当于该档次（或以上）的产品。所有材料品种选择均须报发包人、总监理工程师确认，且经检验合格后方可使用。

(6) 承包人在采购不是发包人推荐的主要材料前，须将拟定采购供应的材料生产或供应的厂家的企业概况（包括名称、注册资金、生产许可证、年产量等）、产品质量合格证书以及反映厂家实力的证明材料等报给监理工程师，待批准后才能采购使用。否则，监理工程师认为其提供不合格材料，并按规定处理。

(7) 承包人在编制工程预算及确定材料品种时须邀请发包人参加，由发包人在材料和设备品种上的选用及档次的确定上提供意见及确定最终结果。

13.3 监理人的质量检查

13.3.1 质量检查不得影响施工

监理工程师对合同工程质量的检查，不得影响承包人的正常施工。如影响施工正常进行，承包人应向发包人、监理工程师发出书面改正通知；监理工程师应及时予以改正。

13.3.2 承包人应当按照发包人、监理工程师及有关规范要求，对施工各工序报验检查的质量控制点，先自检后报请监理工程师复检。监理工程师在接到承包人的自检结果后，应当及时复检。经复检发现存在质量问题的，则该工序质量为不合格，承包人必须全部返工，由此所产生的工期延误和费用增加等全部损失由承包人承担，并由承包人按第 22 条相关条款的约定承担违约责任。

13.3.3 监理工程师发现工程存在重大质量问题时，必须立即下达停工整改令。承包人必须在 5 天内书面提出整改措施，经监理工程师和发包人批准后实施整改，由此所产生的工期延误和费用增加等全部损失，由承包人承担。承包人拒绝整改的，发包人有权暂停拨付工程款，并将未完工程另行发包。

13.3.4 承包人承诺：无论监理工程师对工程是否进行并通过了各项检验，均不解除承包人对其承包的工程的质量所负的任何责任，除非质量问题是由于非承包人责任原因引起，而此类质量问题承包人须及时通知总监理工程师。在采用承包人设计的施工图施工和由承包人自行采购的材料、设备时，设计和制造所引起的质量责任由承包人承担。

13.3.5 承包人承诺：无论工程材料是由承包人自行供应或是由发包人通过公开择优选定的供应商供应，均不解除承包人所负的工程全面质量的责任。承包人应该对各种材料按规范进行检查验收，拒绝不符合要求的材料用于工程。无论何种原因，出现不合格材料用于工程的情况，均由承包人承担应有的责任。

13.3.6 承包人应保证按照国家、地方、行业的有关规定，准确、及时做好日常工程技术资料的记录、整理和归档工作，保证记录中原始数据的真实性和及时性，监理人或发包人有权抽查承

包人日常工程技术资料的整理工作，若发现未按照规定及时做好资料整理工作，每发现三次，则按合同条款第 22 条相关条款的约定承担违约责任。若发现原始记录数据不存在、不真实、不完整，经监理人确认，发包人有权拒绝相应部分工程的工程量计量与支付，并视情节轻重，由承包人按照合同条款第 22 条相关条款的约定承担违约责任。

13.4 工程隐蔽部位覆盖前的检查

13.4.5 隐蔽工程和中间验收的通知没有经监理工程师验收同意，任何工程均不得覆盖或隐蔽。隐蔽工程覆盖前或中间验收部位具备的验收条件时，承包人应进行自检，并在隐蔽或中间验收前 48 小时向监理工程师提出隐蔽工程或中间验收申请，通知监理工程师验收。通知的内容包括工程隐蔽或中间验收的内容、时间、地点，以及自检记录和必要的验收资料。承包人应准备验收记录，并提供必要的资料和协助。

13.4.6 参加验收的限制

如果监理工程师不能按时参加验收，应至少提前 24 小时发出延期验收指令并书面说明理由，延期不得超过 48 小时。如果监理工程师或其委派的代表未发出延期验收指令也未到场验收，承包人应及时通知发包人协调处理或参与验收。由此增加的费用和（或）延误的工期由发包人承担。验收完成后，承包人应立即向监理工程师提交验收记录，监理工程师应予认可。监理工程师事后对验收记录有疑问的，可按照第 13.4.9 款规定重新验收。

13.4.7 验收结果的确认

验收合格的，监理工程师应在验收记录上签字，并形成验收文件，承包人可进行隐蔽或继续施工。验收合格 24 小时后，监理工程师仍不在验收记录上签字，视为监理工程师已认可验收记录。验收不合格的，承包人应按照监理工程师的指令修改后重新验收，由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。

13.4.8 隐蔽工程的拍摄或照相

如监理工程师有指令，承包人应对隐蔽工程进行拍摄或照相，保证发包人及监理工程师能充分检查和测量隐蔽的工程。

13.4.9 重新验收

当发包人或监理工程师对此前已经覆盖的隐蔽工程有疑问，要求重新验收时，承包人应按要求对已覆盖的部位进行钻孔探测或剥露，并在验收后重新覆盖恢复原状。验收合格的，由此增加的费用和（或）延误的工期由发包人承担；验收不合格的，承包人应按照监理工程师的指令重新返工，直到验收合格为止，由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。

13.4.10 额外检查检验

当监理工程师指示承包人进行合同中没有约定的检查检验，以核实合同工程某一部位或某种材料和工程设备等产品是否有缺陷时，承包人应按要求进行检查检验。存在缺陷的，分别按照第 13.2.3 款规定处理；没有缺陷的，检查检验的费用和（或）延误的工期由发包人承担。

14. 试验和检验

14.1 材料、工程设备和工程的试验和检验

14.1.5 进入现场检验试验

监理工程师及其委派的代表可进入施工场地、材料和工程设备的制造、加工或制配车间等场所参加材料和工程设备等产品的检验试验。承包人应为他们进入上述场所及开展相关工作提供便利和协助。

14.1.6 材料和工程设备的见证取样

（1）材料和设备在现场使用前，承包人均需按规范要求进行检查检验。在施工过程中，发包人有权随时对工程材料、设备的使用进行抽查，包括成品、半成品、器具、设备、附件、小五金等。抽查范围、比例、数量、批次及检查深度比照国家现行施工质量验收规范和相关规定。

（2）本合同工程材料和工程设备检查检验均需在材料和设备现场进行见证取样，承包人应在取样前至少提前 24 小时通知监理工程师参加，并在监理工程师的见证下现场取样。

14.1.7 检验检测

承包人应按有关规定和监理人的指示进行各项材料、中间产品、金属结构、工程实体质量的自检或送往规定的检测机构进行检测，并承担所需费用。其余地基基础、主体结构、建筑幕墙、钢结构、消防、防雷、空气质量检测等工程进行专项检测，检测的费用由承包人承担，相关费用需建安工程费用合同折率中考虑。承包人应形成计划提交给发包人，并在检测时会同监理人派员进行旁站见证并签名确认。承包人应为监理人进行质量检查和检验提供必要的试验资料和原始记录。监理人在质量检查和检验过程中，对原材料、中间产品、金属结构、工程实体质量进行抽样检测的比例应满足相关规定，检测结果作为承包人的对比检测对承包人的检验结果进行复核。

14.1.8 材料和工程设备的使用

材料和工程设备等产品检查检验合格的，可在合同工程中使用。材料和工程设备等产品检查检验不合格的，禁止在合同工程中使用，并及时清出施工场地。

14.1.9 材料和工程设备的检查检验费用承担

如发包人自行抽查检验结果合格的，由发包人承担。如检测结果为不合格材料的由承包人承担。若承包人拒不支付的，则发包人可以在当月应付或将付工程款中或履约保证金中扣除相关费用。

14.1.10 再次检查检验及其费用承担

监理工程师对承包人检查检验结果有疑问的，或重新查验检查检验结果的，可要求承包人共同对材料和工程设备等产品再次检查检验。

(1) 合格的，再次检验试验费由发包人承担。

(2) 不合格的，再次检验试验费和（或）延误的工期由承包人承担。

14.1.11 材料和工程设备质量有争议的处理

合同双方当事人对材料和工程设备等产品质量有争议的，所需的检验试验费由责任方承担。双方均有责任的，由双方根据其责任划分分别承担。

15. 变更

15.1 变更权

15.1.1 工程变更权限

合同履行期间，经发包人批准，监理工程师可按照第 15.3 款约定的变更程序向承包人发出变更指令，承包人应按照合同约定实施变更工作。

没有经发包人批准也没有监理工程师的工程变更指令，承包人应按照合同约定施工，承包人无权对合同工程作出任何变更。

15.2 承包人的合理化建议

15.2.2 承包人提出的合理化建议奖励：___。

15.3 变更程序

15.3.4 工程变更内容及程序

必须按照相关管理办法执行；对工程变更、工程签证等相关事项的确认认可须完成发包人内部一切审批同意手续而不受相关条款规定的时限限制。

(1) 变更执行

承包人必须在实施签证事项前以书面形式报监理审核批准，实施后三天内将相关资料、照片等提交至监理单位确认。对承包人单方认为签证事实发生的，如因承包人的原因，承包人提交签证单的时间超过七个日历天，则监理人、发包人对此类签证一律拒收，承包人单方提出的签证申请不予确认，责任自负。

发包人根据工程实际需要提出的设计变更，承包人须按变更后的图纸或要求实施，不得以任何借口拒绝或拖延，若承包人拒绝实施，自发包人发出书面变更要求或图纸 5 天后开始计算违约金，违约金为每天 5000 元，超过 5 天仍不实施的，发包人有权采取其他措施确保实施，其产生的费用在其工程款中扣除，承包人应承担由此所造成本项目影响的一切后果及费用。

承包人应在收到变更指示后 14 天内，向监理人提交变更估价申请；监理人应在收到承包人提交的变更估价申请后 7 天内审查完毕并报送发包人，监理人对变更估价申请有异议，通知承包人修改后重新提交；发包人应在承包人提交变更估价申请后 14 天内审批完毕。

因设计变更、施工现场情况变化造成工程内容、工程量变化的，须在变更或变化确定后 2 天内，提出完整的施工方案报发包人批准后实施。

15.3.5 关于变更估价的约定

在施工过程中，因设计调整、工程签证、施工图发生变更或施工项目发生增减，造成建安工程费用、设备购置费的增减而引起合同价款调整的项目，承包人须作好现场记录，留下相应影像或实物资料，按合同规定的时限内将调整的原因、金额等内容以书面形式通知发包人、监理人，并得到发包人和现场监理工程师的书面确认和签证（或变更），并以此作为工程的结算依据之一。如施工过程中因工程变更（或工程签证）而引起建安工程费用、设备购置费的变化，则改变的该部分费用按 16.3 变更计价原则计算。

15.3.6 承包人提出工程变更建议

合同履行期间，承包人可提出工程变更建议。变更建议应以书面形式向监理工程师提出，同时抄送发包人，详细说明变更的原因、变更方案等，并附必要的施工设计图纸及其说明等资料。变更建议被采纳的，监理工程师应向承包人发出变更指令。

15.3.7 工程变更导致工期的调整

工程变更不应使合同作废或无效。除发包人要求对质量标准、规模、功能等实质性变更外，原则上不对工期做出任何调整。

如承包人以变更存在分歧拒绝施工，或者实质上拖延工程进度，经监理人发出整改指令后一个月内仍未改正的，发包人有权单方解除合同，承包人应赔偿发包人由此带来的一切损失。

15.3.8 变更导致的价格调整

详见专用条款 16.3。

15.3.9 发包人可以拒绝承包人提出的任何变更要求。无论变更是否批准，均不免除承包人在项目质量、工期、安全、性能等方面履行本合同的责任。

16. 价格调整

16.1 物价波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：按第 2 种方式。
上述价格调整无须考虑建安工程合同折率。

因市场价格波动调整合同价格，采用以下 第 2 种方式 合同价格进行调整：

第 1 种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约定： / ；

第 2 种方式：采用造价信息进行价格调整。

（2）关于基准价格的约定： 施工图预算编制期价格 。

专用合同条款①承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价低于基准价格的：专用合

同条款合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过 5 %时，或材料单价跌幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过 5 %时，其超过部分据实调整。

②承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价高于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过 5 %时，材料单价涨幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过 5 %时，其超过部分据实调整。

③承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价等于基准单价的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨跌幅以基准单价为基础超过 ± 5 %时，其超过部分据实调整。

16.2 法律变化引起的调整

在基准日后，因法律变化导致承包人在合同履行中所需费用发生除第 16.1 款约定以外的增减时，监理人和发包人应根据法律、国家或省、自治区、直辖市有关部门的规定，按第 3.5 款商定或确定需调整的合同价格。

16.3 变更的计价原则：

因变更引起的价格调整按本款的约定处理：

16.3.1 建安工程费用预算价中有适用于变更项目的单价时

变更项目不论工程量变更增减量大小，均按建安工程费用预算价中的综合单价计算变更项目工程价款；如该项目取消，按建安工程费用预算价中的本工程综合单价计算核减工程价款。

16.3.2 建安工程费用预算价中无适应变更的子目，但有类似子目时

建安工程费用预算价中无适应变更的子目，但有类似子目或类似子目价格组成中的分部分项单价的，参照类似子目或类似子目价格组成中的分部分项单价，由承包人申报，经监理人、发包人核定后作为结算依据。

16.3.3 建安工程费用预算价中没有适用或类似子目的综合单价、或没有类似子目价格组成中的分部分项单价时变更工程的综合单价按以下计价规定：

设计变更、现场签证及增加工程导致的建安工程费用预算清单主要材料更换的，则原建安工程费用预算价中综合单价不变，只调整主材价差， $\text{价差} = (\text{双方确定非含税材料价格} - \text{已确定的建安工程费用预算价注明的非含税材料价格}) \times (1 + \text{税率})$ 。

16.3. 现场签证事件：当发包人书面指令必须进行工程签证时，所有工程签证必须在发生后 7 天内经发包人和监理单位现场核实计量后签字并盖章确认，承包人根据工程签证确认的工程量 5 天内编制预算报监理单位审核，监理单位在收到完整资料后 3 天内提出造价审核意见报造价咨询单位，并由发包人审核签字盖章确认。

16.4 价格调整需遵循的税金计算原则

以上价格调整必须遵循本合同约定的税金计算原则，采用增值税方法计税，除增值税外，其他附加或其他任何因履行合同需要由承包人承担的相关税金不单列。承包人须在建安工程费用合同折率中考虑相关风险。

国家税收法律法规发生变动，导致由承包人缴纳的各种税费降低，发包人应有权按变动后的法律法规，重新计算在本合同项下承包人须缴纳的各种税费，并且相应调低合同总价格。若国家税收法律法规政策变动，导致应由承包人税费有所提高的，所增加的部分应由发包人承担，因此影响项目工期进度的，发包人有权依据本合同约定追究承包人违约责任。在发包人每次付款日的至少五个工作日之前，承包人均应提供合法有效等额增值税专用发票（含预付款）。

如发生罚款、抵扣款等，承包人仍需提供和当期进度款相等的足额的发票。

承包人应提供根据全部合同价款和价外费用按适用税率向发包人开具正规增值税专用发票。上述的增值税发票必须符合中国《增值税发票使用规定》等相关法律法规、发包人税控发票管理系统及相关制度的要求。如承包人向发包人开具的增值税发票是无效虚假发票或者发生延迟开具增值税发票的情况，承包人应负责赔偿发包人因为承包人开具虚假发票和延迟开具发票造成的一切损失或损害，包括但不限于税金、附加费、罚金、滞纳金和法律费用。

承包人在领取至审定结算价的97%的款项时，需提供全额发票。

17. 合同价格与支付

17.1 合同价格

17.1.1 设计费：

施工图设计费为固定总价包干，投标报价为施工图设计费包干价，不作调整；

17.1.2 建安工程费：

承包人根据审查合格的施工图设计编制建安工程施工图预算，经发包人及其委托的全过程跟踪审计单位审定的预算建安工程费并按施工费投标降点率下浮后为施工费包干价，签订补充协议明确合同价款，作为建安工程费结算及工程进度款拨付的依据。

承包人应依据如下的方式编制本建安工程费用预算价及建安工程费用结算价：

17.2.1.1 编制施工图预算时，按以下原则进行记取：

（1）工程量计算依据及规则：发包人确认的施工图纸、《房屋建筑与装饰工程工程量计算规范》（GB50854-2013）、《通用安装工程工程量计算规范》（GB50856-2013）、《市政工程工程量计算规范》（50857-2013）、《园林绿化工程工程量计算规范》（GB50858-2013）等规范规定的计算规则进行计算。

（2）计价依据：《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）、《广东省建设工程计价依据》（2018年）、《广东省房屋建筑与装饰工程综合定额（2018）》、《广东省通用安装工程综合定额（2018）》、《广东省市政工程综合定额（2018）》、《广东省园林绿化工程综合定额（2018）》、《广东省房屋建筑和市政修缮工程综合定额（2012）》。

（3）人工、材料、机械单价参考施工图预算编制期梅州市工程造价信息，如梅州市建设工程造价管理站发布的信息价中无相关材料价格时，双方经市场询价协商确定材料价格。在符合设计要求、质量标准的情况下，以合理低价的原则确定实施单位，承包人不得以任何理由拒绝实施；

否则，发包人有权另选择有相关资质的实施单位完成，由此发生的工程款由发包人直接支付给实际实施单位（合同价扣除该部分的金额），同时承包人需无条件配合。经双方确定的材料价格不再参与合同折扣率计算。

17.2 预付款

17.2.1 预付款额度与支付

（一）建安工程费用

预付款支付比例或金额：按签约建安工程暂定合同价后的 20% 支付。

预付款扣回的方式：预付款按照期中应支付进度款的前 5 次平均比例扣回。

（二）设计费用

合同签订后支付设计费合同价的 20 %；

17.3 工程进度付款

17.3.3 进度款支付方式：

17.3.3.1、设计费

- （1）合同签订后支付设计费合同价的 20 %；
- （2）施工图设计及预算成果文件经评审通过后，支付设计费合同价的 50%；
- （3）工程竣工验收合格后，支付设计费合同价的 20%；
- （4）余款待工程竣工结算审核定案后 1 个月内一次性付清。

17.3.3.2 建安工程费：

（1）工程进度款：

①预算审定前，发包人根据中标金额对应费用支付工程进度款；

②双方应在预算审定后 10 个工作日内签订补充协议明确合同施工总价包干价格，以此为据按月为单位支付施工工程款，具体为：工程款按月支付工程进度款；承包人在每月 25 日前向监理人上报上月 21 日至当月 20 日期间完成的并经确认合格的工程量及工程进度款，（监理人在 5 个日历天内审批并报发包人），发包人在收到监理人提交（如发包人认为有需要，按造价咨询公司审核）的工程量及工程进度款的确认材料后，在 5 个工作日内支付工程款，支付金额为实际完成工作量的 80%，工程完工后累计最多付至合同总价内实际完成工程造价的 85%。

③竣工验收合格后付至工程合同价内实际完成工程造价的 90% 后暂不再付款；

④待工程竣工验收合格并工程结算审核定案后，扣除质量保证金，其余款在 1 个月内付清。

17.3.3.4 支付期间及提交申请

合同双方当事人应明确进度款支付期的时限。本合同工程以达到相应形象进度支付。承包人应在每个支付期结束后的 5 天内向发包人提交由承包人代表签署的已完工程款额报告和支付申请一式陆份，详细说明此支付期间自己认为有权得到的款额。该支付申请的内容包括但不限于：

- (a) 已完工程的价款；
- (b) 已实际支付的工程价款；
- (c) 本期间完成的工程价款；
- (d) 根据相关合同条款进行的扣罚或补偿；
- (e) 根据第 17.2 条本期间应扣回的预付款；
- (f) 根据合同约定，本期间应支付或扣留（扣回）的其他款项；
- (g) 本期间应支付的工程价款。

17.4 质量保证金

17.4.1 质量保证金的金额及扣留

(1) 质量保证金的金额：

质量保证金的金额：工程结算造价 3%。

(2) 质量保证金的扣留：按合同专用条款 17.3.1 项的相关规定，从应支付给承包人的结算合同价款中扣留。

17.4.2 在第 19.1 款约定的缺陷责任期满后，承包人向发包人提出申请，发包人将在 1 个月内会同承包人按照合同约定的内容核实承包人是否完成保修责任及是否向发包人提交了由承包人负责的完整的竣工验收资料。如无异议，发包人应当在核实后将剩余的质量保证金支付给承包人。

17.4.3 在第 19.1 款约定的缺陷责任期满后，承包人没有完成缺陷责任的整改或未向发包人提交了由承包方负责的完整的竣工验收资料，发包人有权扣留与未履行责任剩余工作所需金额相应的质量保证金余额，并有权根据第 19.3 款约定要求延长缺陷责任期，直至完成剩余工作为止。

17.4.4 在第 19.1 款约定的缺陷责任期满后，承包人没有完成缺陷责任的整改，需第三方单位代为进行缺陷责任的整改，则发包人有权按缺陷责任整改所需金额的 1.1 倍扣除相应的质量保证金。尚不足支付第三方单位整改涉及工程费用的，应由承包人进行支付。

17.5 完工结算

结算送审资料包含但不限于：工程结算审批表、工程款支付审批表、工程结算资料移交表、工程结算申请报告、工程结算通知单、工程结算送审承诺书、工程合同、合同调价文件、招标文件、投标文件、工程送审结算书、图纸会审记录、工程变更及签证实施情况台账及资料、材料设备单价呈批审核单及附件、工程合同工期履约审核表及一览表、开工报告、工程移交记录表、竣工证明书、送审金额超额说明、相关工作联系单、竣工图、施工图。（具体表格格式由发包人根据内部管理制度提供最新格式）。

17.6 最终结清

17.6.1 提交最终清算支付申请

最终清算付款在缺陷责任期终止、承包人已完成合同约定的全部工作（包括合同完工验收、结算）、承包人按本款通用条款约定提交的最终清算支付申请书经发包人确认后的一个月内开始办理有关手续。

缺陷责任期终止证书签发后，承包人应按照发包人要求的份数，在缺陷责任期终止证书发出后的 28 天内向监理工程师及全过程造价咨询单位提交最终清算支付申请（含退还工程质量保证金申请），并提供相关证明材料。发包人对最终清算支付申请有异议的，有权要求承包人进行修正和提供补充资料。承包人修正后，应再次向发包人提交修正后的最终清算支付申请。

17.6.2 签发最终清算支付证书

全过程造价咨询单位应在收到最终清算支付申请后的 14 天内予以计量、核实，并将核实结果报送发包人及监理人。经发包人及监理人审核盖章确认后，全过程造价咨询单位 7 天内向承包人签发最终清算支付证书。

17.6.3 最终清算款支付

发包人按照全过程造价咨询单位最终清算支付证书列明的金额，向承包人支付最终清算款全部造价。

17.7 绿色施工安全防护措施费

17.7.1 内容、范围和金额

本合同工程绿色施工安全防护措施费的内容、范围和金额，以现行广东省统一工程计价依据规定为准。

17.7.2 约定支付方式

（1）绿色施工安全防护措施费按照“专款专用、按实计量”的原则进行管理，在预算确定后不再调整。如绿色施工安全防护措施费已经按实全部拨付，还需要进行绿色施工安全防护措施费投入的，承包人仍需提交绿色施工安全防护措施费投入计划，并按批准的计划做好绿色施工安全防护措施，但发包人不另外计量支付。

（2）绿色施工安全防护措施费的支付和抵扣：

绿色施工安全防护措施费暂定总额¥_____元。

绿色施工安全防护措施费的支付：绿色施工安全防护措施费在承包人进场后支付绿色施工安全防护措施费的暂定总额的30%，其余部分在绿色施工安全防护措施费实际发生费用超出30%后按照施工进度、付款节点以及建设、监理、承包人共同核定的安全措施落实情况支付。

17.7.3 管理要求

绿色施工安全防护措施费专款专用，承包人应在财务账目中单独列项备查，不得挪作他用，否则发包人及监理工程师有权责令其限期改正；逾期未改正的，可以责令其暂停施工，因此造成的损失和延误的工期由承包人承担。

18. 完工和竣工

18.1 完工前的试验

18.1.1 承包人按照第 5.5 款提交文件后，进行完工试验。

包括但不限于：水/电/燃气系统是否按图施工（含排水系统通球试验）、消防/智能化等设备/系统的试运行、外立面是否按图施工等

18.2 完工验收申请报告

18.2.1 完工验收条件承包人实施、完成合同工程的全部工作内容，符合下列条件的，则认为合同工程已具备完工验收条件，承包人即可向监理人报送完工申请报告。

（1）工程符合 18.2.2 款要求；

（2）除发包人同意列入缺陷责任期内完成的尾工（甩项）工程和缺陷修补工作外，合同范围内的全部工程，以及包括合同要求的试验、检验在内等有关工作均已完成，并符合施工设计图纸和合同约定要求；

（3）承包人已按照合同约定的内容和份数备齐了符合要求的完工资料，编制好竣工图，并依据工程档案编制相关规定编制完整档案资料八套；

（4）除发包人同意在缺陷责任期内继续完成的缺陷修补工作外的工程质量缺陷已按要求进行处理；

（5）已按照监理工程师的要求编制了在缺陷责任期内完成的尾工（甩项）工程和缺陷修补工作清单以及相应施工计划；

（6）按监理工程师要求在验收前应完成的其他工作；

（7）按监理工程师要求提交的完工验收资料清单；

（8）已提交符合要求的完工结算资料；

（9）其他需移交发包人的资料已按要求整理完毕。

18.2.2 完工验收条件的要求

承包人认为合同工程具备完工验收条件的，应按照国家或行业、省规定的工程完工验收技术资料格式和要求，向发包人提交完工验收申请报告和符合要求的完整资料，合同双方当事人应按照第 18.3 款规定进行验收。

18.2.3 完工验收条件的限制

如果承包人不按照规定提交完工验收申请资料或提交的资料不符合要求，则认为合同工程尚未具备完工验收条件，超过合同工期的，发包人按照工程误期赔偿的有关规定扣除承包人误期赔偿费，详见 11.5 款。

18.3 完工验收

18.3.1 完工验收标准

合同双方当事人约定的合同工程验收标准，应符合国家和行业、省的有关规定。合同工程需要进行国家验收的，完工验收是国家验收的一部分。

18.3.2 核查完工验收申请报告

发包人收到承包人按照第 18.2 款规定提交的完工验收申请报告后，应通知监理工程师及时核查合同工程是否具备完工验收条件。

(1) 监理工程师核查合同工程尚未具备完工验收条件的，应在收到完工验收申请报告后的 14 天内通知承包人，指出在颁发接收证书前承包人应进一步完成的工作内容。承包人完成监理工程师通知的全部工作内容后，应再次提交完工验收申请报告，直至监理工程师认为工程具备完工验收条件为止。

(2) 监理工程师核查合同工程已具备完工验收条件的，应在收到完工验收申请报告后的 28 天内书面提请发包人组织合同工程完工验收。

18.3.3 组织验收和确认

经监理工程师按照第 18.3.2 款规定核查合同工程已具备完工验收条件的，发包人应在收到监理工程师书面提请后的 28 天内组织验收委员会或验收小组按照国家或行业、省的工程质量验收标准和施工设计图纸完成合同工程验收，并在验收后 28 天内予以确认或提出修改意见。

18.3.4 工程交接

完工验收合格的，且已签订了工程质量保修书的，发包人应接收工程，并在完工验收通过后的 30 天内向承包人颁发合同工程完工证书。

完工验收后，发包人同意接收工程但提出限期整修和完善要求的，发包人应缓发工程接收证书。承包人整修和完善工作完成后，监理工程师核查达到要求的，发包人应向承包人颁发工程接收证书。

完工验收后，发包人不同意接收工程的，监理工程师应按照完工验收提出的修改意见发出指令，要求承包人对合同工程不合格部分返工重做或补救处理，并承担由此产生的费用。承包人在完成合同工程不合格部分的返工重做或补救处理后，应再次提交完工验收申请报告。

18.3.5 完工日期的写明

经验收合格的合同工程，发包人应按照第 11.2.2 款规定在工程完工验收鉴定书上写明合同工程的实际完工日期，此为质量保修期起算之日。

18.3.6 使用未验收或验收未通过工程的责任

合同工程未经完工验收或完工验收不合格的，发包人不得使用。发包人强行使用的，由此发生的质量问题及其他问题，由发包人承担责任。

18.6 竣工验收

监理人收到承包人按第 18.5 款约定提交的竣工验收申请报告后，应审查申请报告的各项内容，并按以下不同情况进行处理。

18.6.1 监理人审查后认为尚不具备竣工验收条件的，应在收到竣工验收申请报告后的 28 天内通知承包人，指出在颁发接收证书前承包人还需进行的工作内容。承包人完成监理人通知的全部工作内容后，应再次提交竣工验收申请报告，直至监理人同意为止。监理人同意承包人竣工验收申请报告后 28 天内提请发包人进行竣工验收。

18.6.2 监理人同意承包人提交的竣工验收申请报告的，应在收到该竣工验收申请报告后的 28 天内提请发包人进行工程验收。

18.6.3 发包人经过验收后同意接受工程的，应在监理人收到竣工验收申请报告后的 56 天内，由监理人向承包人出具经发包人签认的工程接收证书。发包人验收后同意接收工程但提出整修和完善要求的，限期修好，并缓发工程接收证书。整修和完善工作完成后，监理人复查达到要求的，经发包人同意后，再向承包人出具工程接收证书。

18.6.4 发包人验收后不同意接收工程的，监理人应按照发包人的验收意见发出指示，要求承包人对不合格工程认真返工重作或进行补救处理，并承担由此产生的费用。承包人在完成不合格工程的返工重作或补救工作后，应重新提交竣工验收申请报告，按第 18.5.1 项、第 18.5.2 项和第 18.5.3 项的约定进行。

18.6.5 经验收合格工程的实际竣工日期，以提交竣工验收申请报告的日期为准，并在工程接收证书中写明。

18.6.6 发包人在收到承包人竣工验收申请报告 56 天后未进行验收的，视为验收合格，实际竣工日期以提交竣工验收申请报告的日期为准，但发包人由于不可抗力不能进行验收的除外。

18.6.7 国家验收

需要进行国家验收的，竣工验收是国家验收的一部分。竣工验收所采用的各项验收和评定标准应符合国家验收标准。发包人和承包人为竣工验收提供的各项竣工验收资料应符合国家验收的要求。

18.7 竣工清场

18.7.1 工程竣工接收证书颁发后，承包人应按以下要求对施工场地进行清理，直至监理人检验合格为止。竣工清场费用由承包人承担。

(1) 施工场地内残留的垃圾已全部清除出场；

(2) 临时工程已拆除，场地已按合同要求进行清理、平整或复原；

(3) 按合同约定应撤离的承包人设备和剩余的材料，包括废弃的施工设备和材料，已按计划撤离施工场地；

(4) 工程建筑物周边及其附近道路、河道的施工堆积物，已按监理人指示全部清理；

(5) 监理人指示的其他场地清理工作已全部完成。

18.7.2 承包人未按监理人的要求恢复临时占地，或者场地清理未达到合同约定的，发包人有权委托其他人恢复或清理，所发生的金额从拟支付给承包人的款项中扣除。对于管线施工过程中，发包人分段移交临时施工场地的，承包人应在临时场地占用到期前完成该段管线的施工，并按前述要求进行场地清理。

18.8 施工队伍的撤离

工程竣工接收证书颁发后的 56 天内，除了经监理人同意需在缺陷责任期继续工作和使用的人员、施工设备和临时工程外，其余的人员、施工设备和临时工程均应撤离施工场地或拆除。缺陷责任期满结束时，承包人的人员和施工设备应全部撤离施工场地。

18.10 工程移交

18.10.1 承包人应于工程完工验收合格后 14 天内按要求提供其总承包工程的相关资料，整理汇编成工程移交手册，协助发包人尽快熟悉工程项目各部分、各系统的情况，为项目发包人的接收、使用、维护、管理做准备。移交手册包括但不限于以下内容：

- ①工程项目各部分、各系统的工程概况；
- ②工程项目全部的图纸清单；
- ③工程项目的承包人、主要材料设备供货商清单、联系人及电话；
- ④主要材料设备的数量；
- ⑤工程、材料、设备的保修书（包括保修内容、期限、联系人、电话等）。

18.10.2 承包人应在进行工作的同时编写工程项目移交计划，并于工作完成后 3 天内组织发包人、监理人按如下程序进行工程项目移交：

- ①按移交手册的资料清单移交图纸、资料；
- ②按移交手册的数量清单清点主要材料设备的数量；
- ③按移交手册的设计、使用功能说明进行必要的功能性试验（或组织各方参加政府指定机构、第三方检测机构进行的功能性试验）；
- ④按移交手册的说明进行系统的试运行（或组织各方参加政府指定机构、第三方检测机构进行的功能性试验），测试主要设备的运行参数；
- ⑤组织发包人、监理人对上述移交过程进行签认；

⑥对移交过程中发现的质量问题进行记录并及时组织责任方进行维修，验收合格后重新组织移交；

18.10.3 承包人应按照国家《城市建设档案管理规定》和发包人有关整理工程档案的要求，在工程施工期间及时收集、汇总、整理、编制其总承包工程竣工档案，并按项目所在地的建设工程档案整理与移交办法向发包人整移交如下竣工档案，并按政策要求另行制作资料移交当地档案馆：

- ①竣工文件资料、竣工图档案（原件）各一式四份；
- ②与本款①项内容相同的电子版档案一式二份；
- ③声像档案一式二份；
- ④符合当地档案馆对归档文件的整理和包装要求。

18.10.4 承包人移交竣工档案的时限：承包人应于工程竣工后 15 天内将其总承包工程竣工档案提交工程监理单位审查。经工程监理单位审查合格后，承包人应及时将竣工档案移交给发包人归档并同时移交有关归档的证明文件。发包人经审查合格的，应在收到竣工档案后 30 天内签署档案验收意见；不合格的，要求承包人限期补正，直至合格为止，如发包人聘请第三方进行档案验收审查，发包人回复意见可以适度延期。

18.10.5 电子版竣工图的编制，以发包人提供的电子版施工图为基础。承包人在移交竣工档案时，应一并移交发包人提供的电子版施工图（含 CAD 格式和 PDF 格式）。

18.10.6 电子版施工图和电子版竣工图的知识产权归属发包人所有，非经发包人许可，承包人不得以任何方式复制、备份、转让和利用。否则，由此引起的任何纠纷和责任由承包人承担。

18.10.7 承包人应督促其工程专业承包和专业分包单位及时做好竣工资料整理工作，于专业承包和专业分包工程竣工验收后 25 天内将全部档案资料移交给承包人，由承包人汇总、归档，并在承包人移交竣工档案时一并移交。

18.10.8 因承包人的原因致使发包人未能按照国家规定向政府有关部门移交工程竣工档案而受到经济处罚的，由承包人承担全额赔偿责任。

18.10.9 由承包人先移交给发包人、然后再由发包人移交给项目产权管理单位的工程项目，承包人仍应按发包人的要求及上述约定予以协助。

18.10.10 承包人参与移交或协助移交的所有费用不单列，默认为中标人已在建安工程费用合同折率中考虑。

19. 缺陷责任与保修责任

19.1 缺陷责任期的起算时间

承包人的缺陷责任期是通过政府的竣工验收、完成交付查验及整改率达 90%（A 类问题 100% 完成整改）、完成完工验收、签订工程质量保修书均完成之日起计算。本工程缺陷责任期为 2 年。

19.2 缺陷责任

19.2.4 工程缺陷责任期内发现质量不合格（或存在质量缺陷），承包人按该需修复部分（或质量存在缺陷项目）所处分项工程结算价 3% 计算向发包人支付违约金，违约金在承包人质量保证金中扣除。

19.2.5 渗水、漏水、线路等影响正常办公、生活的情况，承包人应在发包人通知后 4 小时内赶到现场并及时进行维修；

19.2.6 发生紧急抢修事故情况，承包人接到通知，应当立即到达事故现场抢修；

19.2.7 其它情况，承包人应在发包人通知后 24 小时内赶到现场并于 48 小时内完成维修。

19.2.8 承包人负责的质量，每个维修项目完成后要经发包人验收签字方可；

19.2.9 维修工作完成后，承包人应恢复原状并将施工现场清理干净。

19.3 缺陷责任期的延长

所维修项目应保证在 6 个月内不再出现类似问题，否则即使保修期满，也应继续维修，并且该项目的保修期自动延长 6 个月，相应的质保金也自动延长 6 个月后支付。

19.4 进一步试验和试运行

任何一项缺陷或损坏修复后，经检查证明其影响了工程或工程设备的使用性能，承包人应按照第 13.4.9 款和 13.4.10 款规定重新检（试）验，重新检（试）验的费用由责任方承担。

19.7 保修责任

19.7.1 签订工程质量保修书

合同双方当事人应根据法律法规的有关规定，在承包人向发包人提交完工验收申请报告时，共同签署合同工程质量保修书，作为本合同的附件。工程质量保修书应具体明确质量保修范围、期限、责任和费用等事项。承包人可以与发包人协商增加质量保修范围、期限、责任和费用等事项的内容。

属于保修范围内的项目，在保修协议约定的保修期内，承包人接到保修通知之日后需派人修理。

在工程质量保修期内，因工程质量缺陷承包人维修一次后，同一部位再出现类似问题，承包人除再次进行维修外，承包人每次每处向发包人支付违约金 5000 元；若历经两次（含两次）以

上维修，仍然不能解决问题，发包人有权委托其他施工单位进行维修并且处理结果不再经承包人确认（发包人将处理情况知会承包人），由此引起的一切费用和责任由承包人负责；若维修过程中给发包人造成损失的，由承包人负责赔偿。

在工程质量保修期内，承包人违反工程质量缺陷维修时限约定，视为承包人同意发包人处理。发包人委托他方处理，处理结果由发包人签字认可后即行生效，不再经承包人确认（发包人将处理情况知会承包人），由此所发生的一切费用均按发包人与他方结算价款数，增加 10%的管理费后由承包人承担。发生紧急抢修事故的，承包人接到事故通知后，应立即到达事故现场维修。

在工程保修期内，凡被判定为非使用原因引起、非不可抗力和非第三方造成的工程质量缺陷，均由承包人无条件进行维修，由此给发包人造成损失的，承包人承担全部赔偿责任。保修费用从质保金中抵扣，若发生的累计保修费用超过保修费用总额，超过费用仍由承包人支付。

19.7.2 质量保修期计算

本合同工程质量保修期的约定：详见《工程质量保修书》。

19.7.3 工程质量保修

承包人应在质量保修期内对交付发包人使用的合同工程承担质量保修责任。发生紧急抢修事故的，承包人应在接到通知后立即到达事故现场抢修。质量保修完成后，承包人应及时知会发包人组织验收。

20. 保险

20.1 设计和工程保险

20.1.1 在合同签署后，承包人应该办理以下保险并使其在合同期（含缺陷责任期）内持续有效），涉及的保险费用应由承包人自行承担，包括但不限于：

- (1) 为工程办理工程设计责任险；
- (2) 为合同工程办理建筑工程一切险、安装工程一切险；
- (3) 为施工场地内的自有人员（包括监理工程师、发包人委派的驻场造价人员在内）办理工伤保险、意外伤害保险；
- (4) 为第三者办理第三者责任险；
- (5) 为运至施工场地内用于永久工程的材料和待安装工程设备办理保险。

20.1.3 关于投保建设工程设计责任险、建筑工程一切险、安装工程一切险等保险的约定：

(1) 由承包人自行投保并承担保险费，且建筑工程一切险的被保险人应当包含发包人；保险金额应当能够保证在保险事故发生时得到足额赔偿；保险范围及保险期限应当涵盖整个工程及合同期（含缺陷责任期）；意外伤害保险费由承包人代收代支，列入建筑安装工程费用，单列归入规费项下，专款专用。承包人不得以任何理由向被保险人摊派或变相摊派保险费。

(2) 如承包人未按要求投保相关保险的，则发生保险责任事故所造成的一切损失赔偿责任，由承包人全额承担。

20.1.4 关于投保第三者责任险保险的约定：

(1) 由承包人自行投保并承担保险费；保险金额应不少于 500 万元；保险范围及保险期限应当涵盖整个工程及合同期（含缺陷责任期）。

(2) 如承包人未按要求投保第三者责任险保险，则发生保险责任事故所造成的一切有关第三者的损失赔偿责任，由承包人全额承担。

20.3 人身意外伤害险

20.3.2 承包人必须购买整个施工期间全部现场机构雇用人员的人身意外伤害险（即建筑工程施工人员团体人身意外保险），每个雇佣人员的保险金额应不少于 100 万元，所有保险费用由承包人承担。保险已含在审核后的预算中，发包人不另行支付。工程所在地建设主管部门要求承包人必须办理的险种，该险种的保险费用已含在本合同价中；在本合同工程的施工和缺陷修复过程中，发包人对承包人雇员的人身死亡或伤残，或财产(设备)的损失或损害不予赔偿；发包人也不承担承包人与此有关的索赔、损害、赔偿及诉讼等费用和其他任何法律责任。

20.5 对各项保险的一般要求

20.5.7 发生保险事故双方应尽的责任当合同工程发生保险事故时，被保险人应及时通知保险人，并提供有关资料。合同双方当事人有责任采取合理有效措施防止或减少损失，并应相互协助做好向保险人的报告和理赔工作。

20.6 缴纳税费及劳动保险金

20.6.1 约定缴纳一切税费及没交或少交税费的责任

(1) 缴纳一切税费：合同双方当事人应按照国家现行税法 and 有关部门现行规定缴纳合同工程需缴的一切税费。并按照本合同第 17 款的要求，提供符合要求的纳税证明和发票票据。

(2) 没交或少交税费的责任：合同任何一方当事人没交或少交合同工程需缴税费的，违法方应足额补交，并承担相应的法律责任；给另一方当事人造成损失的，违法方应赔偿损失。

20.6.2 缴纳劳动保险金

中标项目的劳动保险金不单列，默认为中标人已在建安工程费用合同折率中考虑。

21. 不可抗力

21.1 不可抗力的确认

21.1.3 不可抗力因素

不可抗力包括因战争、敌对行动（无论是否宣战）、入侵、外敌行为、军事政变、恐怖主义、骚乱、暴动、空中飞行物坠落或其他非合同双方当事人责任或原因造成的罢工、停工、爆炸、火灾等，以及：

- (1)当地气象部门规定的情形;
- (2)当地地震部门规定的情形;
- (3)当地卫生部门规定的情形;
- (4)本合同条款约定的其他情形。

21.2 不可抗力的通知

21.2.3 不可抗力处理程序

不可抗力事件发生后, 承包人应立即书面通知发包人和监理工程师, 并在力所能及的条件下迅速采取措施, 尽力减少损失, 发包人应协助承包人采取相应措施。监理工程师认为应当暂停施工的, 承包人应暂停施工。不可抗力事件结束后 7 天内, 承包人向监理工程师通报受害情况和损失情况。不可抗力事件持续发生, 承包人应每隔 7 天, 向监理工程师报告一次受损情况, 不可抗力结束后的 28 天内, 承包人应向发包人申请顺延工期。

21.3 不可抗力后果及其处理

21.3.1 不可抗力造成损害的责任

21.3.1.1 不可抗力引起费用的承担不可抗力事件导致的费用, 由合同双方当事人按照下列规定承担, 并相应调整合同价款:

(1) 永久工程本身的损害、已运至施工场地的材料和工程设备的损害, 以及因工程损害导致第三者人员伤亡和财产损失, 由发包人承担;

(2) 承包人施工设备和用于合同工程的周转材料损坏以及停工损失, 由承包人承担; 发包人提供的施工设备损坏, 由发包人承担;

(3) 施工场地内的人员伤亡和本款第(1)点、第(2)点以外财产损失及其相关费用, 由合同双方当事人各自承担;

(4) 停工期间, 承包人照管工程的费用, 由发包人承担;

(5) 工程所需的清理、修复费用, 由发包人承担。

21.3.1.2 不可抗力引起工期的处理

因发生不可抗力事件导致工期延误的, 工期相应顺延; 不能按期竣工的, 承包人无需为此支付任何误期赔偿费。发包人要求赶工的, 承包人应采取赶工措施。

21.3.1.3 延迟履约发生不可抗力的责任

合同任何一方当事人延迟履行合同后发生不可抗力事件的, 不能免除另一方当事人因不可抗力造成损失的责任。

21.3.1.4 避免和减少不可抗力的损失

不可抗力事件发生后, 承包人应采取措施尽量避免和减少由此发生的损失。若因承包人未没有采取有效措施而导致损失扩大的, 则损失扩大部分由承包人承担。

21.3.5 不可抗力解除的支付

因不可抗力事件致使合同无法继续履行而解除合同的，发包人应向承包人支付合同解除之日前已完成工程但尚未支付的工程款。此外，发包人还应支付下列款项：

（1）已实施或部分实施的措施项目应付款项；

（2）承包人为合同工程合理订购且已交付的材料和工程设备货款。发包人一经支付此项货款，该材料和工程设备即成为发包人的财产；

（3）根据第 21.3.1.2 款规定的任何工作应支付的款项；

合同双方当事人按照第 17.4 条、第 17.5、第 17.6 条规定办理结算工程款，但应扣除合同解除之日前发包人向承包人收回的任何款项。如果发包人应扣除的款项超过了应支付的款项，则承包人应在合同解除后的 56 天内将其差额退还给发包人。

22. 违约

22.1 承包人违约

22.1.2.1 承包人发生本合同通用条款第 22.1.1（6）项约定的违约情况时，发包人除可通知承包人立即解除合同并根据本专用条款约定追究承包人违约责任、要求承包人赔偿发包人损失外，还可要求承包人按建安工程费用预算价的 1%向发包人支付违约金。

22.1.2.2 承包人发生除本合同通用条款第 22.1.1（6）项约定以外的其他违约情况时，监理人可向承包人发出整改通知，要求其在指定的期限内改正。承包人应承担其违约所引起的费用增加和（或）工期延误，并赔偿发包人损失。监理人发出整改通知 3 天后，承包人仍不纠正违约行为的，发包人除可向承包人发出解除合同通知外，还可要求承包人按下述方式承担违约责任：

（1）承包人发生本合同通用条款第 22.1.1（2）项约定的违约情况时，按建安工程费用预算价的 1%向发包人支付违约金，并赔偿发包人损失。

（2）承包人发生本合同通用条款第 22.1.1（3）项约定的违约情况时，每撤离一台设备或每撤离一批次材料，应向发包人支付 1 万元违约金，并赔偿发包人损失。

（3）承包人发生本合同通用条款第 22.1.1（4）项约定的违约情况时，按建安工程费用预算价的 1%向发包人支付违约金，不合格工程不予计价，不合格工程的清除费用由承包人承担，承包人并需赔偿发包人损失。

（4）承包人发生本合同通用条款第 22.1.1（5）项约定的违约情况时，按专用条款 11.5 条款执行。

（5）承包人发生本合同通用条款第 22.1.1（7）项约定的违约情况时，按发包人委托第三方修补发生的实际修补费用的两倍向发包人支付违约金。

（6）承包人如出现拖欠农民工工资现象，发包人经调查属实，有权从工程款中直接代扣支付，并收取应付农民工工资总额的 1 倍的违约金。

(7) 承包人不按本合同约定的时间送审符合要求的施工组织设计的, 每逾期一天, 承包人应向发包人支付人民币 1 万元违约金。

(8) 承包人在关键工序施工完毕后, 未经监理人和发包人验收合格并签字就进行下道工序施工的, 承包人承担违约责任, 发包人有权暂停支付该部分进度款, 直至发包人和监理人确认该部分工程合格为止, 同时, 承包人应向发包人支付违约金人民币 1 万元/次。

(9) 发包人或监理人对承包人的违章现象提出整改要求或指令, 承包人不及时整改的, 承包人承担违约责任, 每逾期一天, 承包人应向发包人支付违约金人民币 5000 元/次天。累计 3 次后, 每逾期一天, 承包人应向发包人支付违约金人民币 1 万元/次/天。

(10) 承包人不得以任何理由鼓动或引导民工及其他人员聚众阻拦施工、阻碍发包人和监理人员正常工作, 或以暴力威胁甚至伤害发包人和监理人员。若发生此类事件视同承包人严重违约, 承包人除应向发包人支付违约金人民币 2 万元/次外, 还应承担相应的赔偿责任及其它法律责任。

(11) 承包人实际施工进度滞后本合同重要节点工期及总工期要求的, 按照本专用条款 11.5 款承包人的工期延误条款处理。

(12) 发包人或监理检查, 如发现承包人人员没有戴安全帽的, 则承包人承担违约责任, 发包人有权从承包人工程款中扣违约金人民币 500 元/人次。

(13) 承包人不按本合同约定的时间和要求报送《周报》《月报》等文件, 每逾期一天, 承包人应向发包人支付人民币 1000 元/天次违约金。

(14) 承包人未在本合同约定的日期向发包人移交完整的符合项目所在地建设工程竣工档案的编制及报送规定的工程竣工资料、竣工图、电子磁盘资料等, 则承包人承担违约责任, 每延迟一天承包人应向发包人支付违约金人民币 5000 元。

(15) 承包人拒不执行或以任何理由消极响应发包人或监理人的变更等指令, 每次支付人民币 1 万元违约金, 经发包人再次书面要求后仍拒不执行的, 发包人有权采取措施自行组织实施、成本由承包人承担, 情节严重视可以解除合同。

(16) 对于本合同未予以规定处理办法的违约责任, 承包人应向发包人支付违约金 1 万元/次, 并赔偿发包人损失。

(17) 承包人未在合同约定的时间向发包人提交合同专用条款 1.6.1.1 和 1.6.1.2 约定的资料及文件等, 则承包人承担违约责任, 每延迟一天承包人应向发包人支付违约金人民币 5000 元。

22.1.2.4 依据本条以上各款承包人应承担的违约金, 发包人可在承包人的工程款中直接扣除, 不足部分由承包人支付。但发包人扣款前应向承包人发出扣款通知单或支付违约金通知单。

22.1.2.5 因承包人违约解除合同

接到发包人发出整改通知 28 天后, 承包人仍不纠正违约行为的, 发包人有权解除合同并向承包人发出解除合同通知。承包人未收到发包人解除合同通知前, 应继续按照合同约定做好现场及材料的保安、卫生、安全、环境工作。承包人收到发包人解除合同通知后 14 天内, 承包人应与发

人完成现场交接手续并撤离现场，发包人有权另行组织人员或委托其他承包人。发包人因继续完成该工程的需要，有权扣留使用承包人在现场的材料、设备和临时设施。但发包人的这一行动不免除承包人应承担的违约责任，也不影响发包人根据合同约定享有的索赔权利。

22.1.2.6 由于承包人原因导致合同终止的，发包人与承包人对已完成工程量进行 80% 结算，承包人应向发包人支付本工程因二次招标所产生的招标费用和因工程发布价变更而产生的预算差额。

22.1.2.7 发包人发出合同解除通知后的估价、付款和结清

(1) 承包人收到发包人解除合同通知后 28 天内，如发包人愿意继续使用承包人的材料、设备及临时设施和承包人已提供的设计、材料、施工设备、工程设备、临时工程等的，由造价咨询公司对实际价值进行评估结算，最终结算只支付实际价值结算款的 80%，承包人需无条件接受。如发包人不愿意继续使用上述材料或工程的，由承包人自行承担相关采购费用及损失，如由此给发包人造成损失的，由发包人在工程款或应付款中直接扣除。

(2) 承包人未依约办理交接手续的，每日按 1 万元计算违约金，如承包人损害或未履行看管义务导致相关材料或工程等损害的，发包人有权在应付款中扣除。发包人发出解除合同通知后，发包人有权暂停对承包人的一切付款，查清各项付款和已扣款金额，包括承包人应支付的违约金，

(3) 发包人发出解除合同通知后，发包人有权依约向承包人索赔由于解除合同给发包人造成的损失，且承包人无权按照约定计算利息。

(4) 如双方对工程质量有异议的，由双方委托有资质的第三方鉴定，所产生的鉴定费由责任方承担。

22.1.2.8 承包人在本合同项下所应承担的任何形式的赔偿，包括但不限于赔偿金、补偿金、违约金及逾期违约金等累计最高赔偿金额不超过本合同暂定总价。若合同另有约定累计最高赔偿金额低于本合同暂定总价的，按该条款约定执行。

22.3 其他原因导致合同解除

22.3.1 因政府政策、法律法规改变或不可抗力原因导致合同解除的，双方互不追究赔偿责任，双方办理解除手续前，承包人应继续按照合同约定做好现场及材料的保安、卫生、安全、环境工作。双方办理解除手续后 14 天内，承包人应与发包人完成现场交接手续并撤离现场，发包人有权另行组织人员或委托其他承包人。发包人因继续完成该工程的需要，有权扣留使用承包人在现场的材料、设备和临时设施。

22.3.2 合同解除后的估价、付款和结清

(1) 如发包人愿意继续使用承包人的材料、设备及临时设施和承包人已提供的设计、材料、施工设备、工程设备、临时工程等的，由造价咨询公司对实际价值进行评估结算，交由甲乙双方认可的第三方工程造价机构审查，承包人需无条件接受。如发包人不愿意继续使用上述材料或工

程的，由承包人自行承担相关采购费用及损失，如由此给发包人造成损失的，由发包人在工程款或应付款中直接扣除。

(2) 承包人未依约办理交接手续的，每日按 2000 元计算违约金，如承包人损害或未履行看管义务导致相关材料或工程等损害的，发包人有权在应付款中扣除。双方办理解除合同手续后，发包人有权暂停对承包人的一切付款，查清各项付款和已扣款金额。

(3) 如双方对工程质量有异议的，由双方委托有资质的第三方鉴定，所产生的鉴定费由责任方承担。

24. 争议

24.1 争议的解决方式

24.1.1 认可暂定结果或产生争议

本合同履行期间，合同双方当事人应在收到监理工程师或发包人依据合同约定作出暂定结果之后的 14 天内，对暂定结果予以确认或提出意见。合同双方对暂定结果认可的，应以书面形式予以确认，暂定结果成为最终决定，对合同双方当事人都有约束力；合同双方或一方当事人不同意暂定结果的，应以书面形式向监理工程师或发包人提出，说明自己认为正确的结果，同时抄送另一方当事人，此时该暂定结果成为争议。除非本合同已解除，在暂定结果不实质影响合同双方当事人履约的前提下，合同双方当事人应实施该结果，直到其被改变为止。

合同双方当事人在收到监理工程师或发包人的暂定结果之后的 14 天内，未对暂定结果予以确认也未提出意见的，视为合同双方当事人已认可暂定结果。

24.1.2 双方协商

争议发生后的 14 天内，合同双方当事人可进一步进行协商。协商达成一致的，双方应签订书面协议，并将结果抄送监理工程师或发包人；协商仍不能达成一致的，按照第 24.1.3 款或第 24.3 款规定进行调解或认定、诉讼。

24.1.3 解决争议方式

合同双方当事人没有按照第 24.1.2 款规定进一步协商的，或虽然协商但未在规定期限内达成一致的，各方均有权直接向工程项目所在地的人民法院提请诉讼。合同双方或一方当事人逾期既未将争议提交调解或认定机构，也未提请诉讼的，视为合同双方当事人已认可暂定结果，暂定结果成为最终决定，对合同双方当事人都有约束力。

24.4 争议期间继续施工

争议期间，除出现下列情况，双方都应继续履行合同，保持连续施工状态，保护好已完工程：

- (1) 双方协议停止施工；
- (2) 一方当事人违约导致合同确已无法履行而停止施工；

- (3) 调解时双方同意停止施工；
- (4) 法院认为需要且双方同意停止施工。

25. 招标文件与投标文件

25.1 招标错失的修正

25.1.1 合同条款及格式完备性和义务

发包人招标文件中的合同条款及格式，应被认为是正确的和公平的，并已包括了发包人履行本合同的全部义务，包括但不限于以下内容：

- (1) 支付工程款及其他应付款项的义务；
- (2) 完成本合同第 2.7.1 款约定工作的义务；
- (3) 修正不正确合同条款及格式的义务；
- (4) 协助承包人实施、完成并保修合同工程的义务。

25.2 投标文件的完备性

25.2.1 投标文件完备性和义务

承包人投标文件中所填单价和总价，应被认为是正确的和完备的，已包括了承包人履行本合同的全部义务，包括但不限于以下内容：

- (1) 提供材料和工程设备、服务的义务及处理意外事件的义务；
- (2) 设计、实施和完成合同工程的义务；
- (3) 工程质量保修的一切义务。
- (4) 确保安全文明施工的一切义务。

25.2.2 承包人报价的限制

除以下情况外：

- (1) 出现合同第 15 条的情况，造成支付价款的变更。

在履行本合同过程中的全部费用、支出、款项，无论是否已审核后的预算书中单独列明，均默认为中标人已在建安工程费用合同折率中考虑。

若在合同履行过程中，已包含在承包人支付范围内的款项确需由发包人进行支付的，则按照“实报实销”原则，由发包人支付给第三方，费用在进度款中予以等额扣除。承包人不得以任何理由拒绝发包人的支付行为。

25.2.3 算术性错误的调整

承包人投标文件中出现算术性错误，导致其实际总造价与报价总金额不一致时，合同双方当事人可按照招标文件有关规定予以修正。

第四部分 合同附件格式

附件一：

联合体协议

（施工方单位名称、设计方单位名称）自愿组成联合体，共同参加（项目名称）投标。现就联合体投标及合同实施事宜订立如下协议。

1、（施工方单位名称）为牵头方。

2、联合体牵头方合法代表联合体各成员负责本招标项目投标文件编制和合同谈判活动，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事务，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，履行合同，并对外承担连带责任。

4、联合体各成员单位内部的职责分工如下：

①（施工方单位名称）：作为联合体的主办方，负责本工程的施工总承包管理和施工、负责监督施工总承包管理的职责、协助联合体的其他成员完成合同约定内容，联合体其他相关方违约时，主办方应承担连带责任，具体按合同要求。

②（设计方单位名称）：负责本工程的设计，提出设计优化建议、协助联合体的其他成员完成合同约定内容，具体按合同要求。

内部责任分工不影响联合体任何一方对（项目名称）合同的发包人的责任和义务。

5、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

牵头人名称：（盖单位章）

法定代表人：（签字或盖章）

成员一名称：（盖单位章）

法定代表人：（签字或盖章）

年 月 日

附件二：

履约银行保函（金融机构保函）

_____（发包人名称）：

鉴于_____（发包人名称，以下简称“发包人”）接受
（承包人名称，以下称“承包人”）于____年____月____日参加_____（项目
名称）的投标。我方愿意就承包人履行与你方订立的合同，向你方提供担保。

1. 担保金额人民币（大写）_____元（¥_____）。

2. 担保有效期自你方与承包人签订的合同生效之日起至工程完工验收、工程完成交楼、且工程完成结算、工程档案备案通过发包人验收后的二十八天止。

3. 在本担保有效期内，因承包人违反合同约定的义务给你方造成经济损失时，我方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后，在7天内无条件支付，无须发包人出具证明或陈述理由。

4. 发包人在向我行提出要求前，我行将不坚持要求发包人应首先向承包人索要上述款项。我们还同意，任何对合同条款所作的修改或补充都不能免除我行按本保函所应承担的义务。

5. 你方和承包人按合同约定变更合同时，我方承担本担保规定的义务不变。

6. 因本保函发生的纠纷，可由双方协商解决，协商不成的，任何一方均可提请仲裁委员会仲裁。

7. 本保函自我方法定代表人（或其授权代理人）签字并加盖公章之日起生效。

担 保 银 行：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地 址：

邮政编码：

电 话：

传 真：

_____年____月____日

附件三：

(查询专用银行帐户授权书)

授 权 书

_____:

根据项目管理的要求，我单位已开_____工程_的专用银行帐户，开户
银行全称_____, 帐号_____。该帐户可通过网上银行进行查询业务。

现我单位承诺该帐户的款项实行专款专用，并授权你司可通过网上银行查询
该帐户款项的使用情况，以保证本项目施工工程顺利进行。

授权人：_____

(加盖公章)

日期：_____

授权人开户银行意见：

(加盖公章)

日期：

附件四：

廉 政 协 议

发 包 人（全称）：_____

承 包 人（全称）：

为促进各方诚信经营、廉洁从业，防范商业贿赂，保护国家、集体和当事人的合法权益，根据国家有关法律法规和广东省、____市廉政建设的规定，发包人及承包人特此订立本协议共同遵照执行。

第一条 双方的权利和义务

（一）双方自觉遵守《中华人民共和国反不正当竞争法》、国家工商行政管理局《关于禁止商业贿赂行为的暂行规定》、国家最高人民检察院、最高人民法院《关于办理受贿刑事案件适用法律若干问题的意见》及相关法律法规和廉政建设的规定。

（二）严格执行建鑫乐家花园集体租赁住房项目（一期）设计-采购-施工总承包（EPC）合同，自觉履行合同约定的相关义务。

（三）在业务活动中坚持公开、公正、诚信、透明的原则，不得损害国家、集体利益。

（四）建立健全廉政制度，开展廉政教育，公布举报电话，监督并认真查处违法违纪行为。

（五）发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，应及时提醒对方纠正。情节严重的，应向其上级有关部门举报、建议给予处理，并有权要求告知处理结果。

第二条 发包人的义务

（一）发包人及其工作人员不得索要或接受承包人的礼金、有价证券和贵重物品，不得在承包人报销任何应由发包人或个人支付的费用等。

（二）发包人及其工作人员不得参加承包人安排的可能影响相关业务公开、公正、公平性的宴请和娱乐活动；不得参与任何形式的赌博，并通过赌博方式收

受承包人财物；不得接受承包人提供的通讯工具、交通工具（合同约定除外）和高档办公用品等。

（三）发包人及其工作人员不得要求或者接受承包人为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女工作安排以及出国出境、旅游等提供方便等。

（四）发包人的工作人员不得在承包人兼职，不得向承包人介绍家属或者亲友从事与承包人有关的经济活动。

（五）发包人的工作人员不得以明显低于市场的价格向承包人购买房屋、汽车等物品；不得以明显高于市场的价格向承包人出售房屋、汽车等物品；不得以其他交易形式非法收受请托人财物。

第三条 承包人的义务

（一）承包人不得以任何理由向发包人及其工作人员行贿或馈赠礼金、有价证券、贵重礼品。

（二）承包人不得以任何名义为发包人及其工作人员报销应由发包人单位或个人支付的任何费用。

（三）承包人不得以任何理由安排发包人工作人员参加可能影响相关业务公开、公正、公平性的宴请及娱乐活动。

（四）承包人不得为发包人单位和个人购置或提供通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

（五）承包人不得擅自与发包人工作人员就合同中的质量、数量、价格、工程量、验收等条款进行私下商谈或者达成默契。

第四条 违约责任

（一）发包人及其工作人员违反本协议第一、二条，按管理权限，对相关责任人依据有关规定给予党纪、政纪处分或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给承包人单位造成经济损失的，应予以赔偿。

（二）承包人及其工作人员违反本协议第一、三条。根据具体情节和造成的后果，发包人有权对承包人采取以下一种或多种处理办法：

- 1、扣除承包人合同履约保证金，
- 2、终止双方已签定的所有合同；
- 3、追究承包人合同其他违约责任；

承包人无条件接受发包人处理意见并承担造成的损失，全额返还用不正当手段获取的非法所得，并承担相应的法律责任。

第五条 双方约定

本协议由双方或双方上级单位负责监督。由发包人或其上级单位的纪检监察部门约请承包人或承包人上级单位相关部门对本协议履行情况进行检查，提出在本协议规定范围内的裁定意见。

第六条 本协议有效期为双方签署之日起至合同终止。

第七条 本协议作为_____的附件，并具有同等的法律效力，经合同双方签署立即生效。

第八条 本协议一式陆份，由双方各执叁份。

发包人(公章): _____

地 址:

法定代表人(签字): _____

委托代理人(签字): _____

电 话:

传 真: _____

开户银行: _____

账 号: _____

邮政编码: __

承包人(公章): _____

地 址:

法定代表人(签字): _____

委托代理人(签字): _____

电 话:

传 真: _____

开户银行: _____

账 号: _____

邮政编码: _____

第五章 资料清单

- 1、发改批文；
- 2、修建性详细规划及单体建筑方案设计图；
- 3、建设用地规划红线图；
- 4、可行性研究报告；
- 5、现状地形图（CAD）。
- 6、其他前期成果资料（如：初步设计成果资料）
- 7、……

（以上资料仅供参考）

第六章 投标文件格式

附件 1

投标文件封面

投标项目名称：嘉应学院校本部东 20-23 栋学生宿舍工程（EPC 总承包）

投标文件内容：☐资格审查资料 ☐技术标书

☐商务标书（投标函件） ☐电子文件（光盘） ☐银行保函原件

投标单位全称（盖章）：

单位负责人签字或盖章：

投标单位地址：

投标联系人：

电话：

备注：如联合体投标的，盖章应盖联合体牵头人单位公章，签名应由联合体牵头人单位负责人签字或盖章。

附件 2

一、投标文件

(一) 投标函

致：**嘉应学院**

我单位已详细阅读了**嘉应学院校本部东 20-23 栋学生宿舍工程（EPC 总承包）**，现自愿就参加该招标项目投标的有关事项郑重承诺如下：

一、遵守相关法律法规规定，自觉维护建筑市场正常秩序。若有违反，同意被废除投标资格并接受处罚。

二、接受招标文件全部条款，未经招标人允许，不对招标文件条款及内容提出异议。若有违反，同意被废除投标资格并接受处罚。

三、保证投标文件内容无任何虚假。若评标过程中查有虚假，同意作无效投标文件处理，若中标之后查有虚假，同意被废除授标并接受处罚。

四、保证不与招标人或其它投标人串通投标，如有违反经查实，同意接受处罚。

五、保证中标后不放弃，并按照合同约定完成工程全部内容。如有违反，同意接受处罚。

六、保证中标后不转包或违法分包。

七、工程质量承诺：合格或以上。

八、安全文明施工承诺：按国家、省、市相关规定执行。

九、保证中标之后密切配合发包人及监理单位开展工作，严格按设计任务书出具设计文件及按审定后的图纸施工，遵守施工程序和操作规程，服从现场管理。

十、我单位承诺按《梅州市建设工程领域工人工资支付专用账户管理实施细则（梅市人社规【2019】1 号）》要求支付工人工资。

十一、投标人愿意在合同总工期____个日历天内完成本项目的建设任务，并严格按照招标文件及合同要求完成各阶段工期内的建设任务。

十二、我单位承诺在中标结果公告发出后五个工作日内办理完毕并向发包人提交工人工资支付专用账户，因自身原因逾期未办理导致总承包合同无法按《中华人民共和国招标投标法》第四十六条规定时间签订的，愿意放弃中标的权利。

十三、我单位愿意接受并按梅州市财政局投资审核中心审定的价格（含设备费）进行实施。

投标单位（盖 章）：

单位负责人（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

备注：如联合体投标的，盖章应盖联合体牵头人单位公章，签名应由联合体牵头人单位负责人签字或盖章。

附件 3

（二）投标人廉政承诺书

本企业自愿参与嘉应学院校本部东 20-23 栋学生宿舍工程（EPC 总承包）投标的公平竞争活动，并在廉政纪律方面，保证做到遵纪守法、干净干事，坚决抵制利用不良行为谋取不正当利益。在此，向招标人嘉应学院郑重承诺如下：

一、本企业不与他人相互串通投标，不排挤他人的公平竞争，损害国家、社会公共利益或他人的合法权益。

二、不采取向招标人、招标代理机构、与招标投标活动依法负有行政监管职责的工作人员、交易中心工作人员或者评标委员会成员行贿等不正当手段谋取中标。

三、不以低于本企业成本的报价竞标。

四、不以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标。

五、保证中标后不向本项目相关管理、监督人员行贿，否则愿意接受处罚。

投标单位（盖 章）：

单位负责人（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

备注：如联合体投标的，则盖章应盖联合体牵头人单位公章，签名应由联合体牵头人单位负责人签字或盖章。

附件 4

（三）投标承诺书

致：嘉应学院

我方参加嘉应学院校本部东 20-23 栋学生宿舍工程（EPC 总承包）投标，特承诺如下：

一、若我单位中标，签署合同后，招标人、建设单位在该建设项目中拥有中标成果的使用权。并保证招标人、建设单位一旦使用我单位设计成果不能受到来自第三方的侵权诉讼或索赔，否则我单位应承担由此而产生的一切责任。

二、保证招标人、建设单位采用我单位投标设计成果不受到第三方关于侵犯设计权的指控，任何第三方如果提出侵权指控，由我单位与第三方交涉，承担可能发生的一切法律责任、后果和费用，并赔偿招标人的损失。

三、若是联合体进行投标并中标，联合体各方应当共同与招标人、建设单位签订合同，对承包合同的履行承担连带责任，否则中标后作弃权处理。

四、我们在此保证，本投标文件的所有内容均属独立（含联合体各成员）完成，未经与其他投标人以限制本项目的竞争为目的进行协商、合作或达成谅解后完成。

五、如果中标，我方在此承诺：保证按招标文件要求派遣本项目的设计项目负责人或设计代表全程驻场配合施工的进行。项目施工管理班子的管理保证按有关规定执行。

六、本投标人承诺：按本招标文件和合同约定完成工程内容；未经招标人书面同意，不得擅自变更设计项目负责人、施工项目负责人；拟派设计项目负责人、施工项目负责人及项目管理班子人员均符合由其所在企业为其缴交了社会保险的要求，并与其订立了劳动合同【以上人员均需提供劳动合同、执业或资格证书或岗位证书复印件、2020 年 1 月以来(按相关规定可免征企业社会保险费的，则提供除免征月份前的)本单位缴纳的社保缴费凭证（已退休人员提供退休证）（加盖投标人公章）附在商务标书中“（五）项目管理班子人员情况表”后，在领取中标通知书时提供原件核对，否则同意取消中标资格并接受处罚】。

如果我方违反以上任意一项承诺，招标人有权取消我方的中标资格或单方面解除合同，由此导致的全部责任和损失由我方全部承担。

特此承诺。

投标单位（盖 章）：

单位负责人（签字或盖章）：

施工项目负责人（签字或盖章）：

日 期：_____年_____月_____日

备注：如联合体投标的，则盖章应盖联合体牵头人单位公章，签名应由联合体牵头人单位负责人、施工项目负责人及施工项目技术负责人签字或盖章。

附件 5

（四）联合体协议书原件（非联合体形式投标的不需提供）

注：联合体协议书按附件 16 格式。

附件 6

二、商务标书

（一）投标报价表

致招标人：嘉应学院

我单位已详细阅读了嘉应学院校本部东 20-23 栋学生宿舍工程（EPC 总承包）招标文件，详细报价如下

一、施工图设计费	_____元（含预算编制费）
二、工程费 1（不含白蚁防治费）	_____元（下浮率____%）
三、工程费 2（白蚁防治费）	_____元（下浮率____%）
四、暂列金额	<u>9579900.00</u> 元（按此金额填报，不得调整）。
投标报价（以上各项合计）	_____元（小写），_____（大写）

备注：下浮率 = (招标控制价 - 投标报价) / 招标控制价

投标单位（盖 章）：

单位负责人（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

备注：1、如联合体投标的，则盖章应盖联合体牵头人单位公章，签名应由联合体牵头人单位负责人签字或盖章。

2、投标报价以元为单位，大写报价精确到分，小写报价精确到小数点后两位数。大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准。

附件 7

(二) 投标人组织机构

1	企业名称	
2	总部地址	
3	电话	联系人
4	传真	电子邮箱
5	注册地	注册年份
6	主营范围 1、 _____ 2、 _____ 3、 _____ ...	
7	其它需要说明的情况	

(加盖单位公章)

备注：如联合体投标的，则本表由联合体牵头人提供并加盖其单位公章。

附件 8

(三) 法定代表人身份证明书

兹有____现任我单位____职务，为法定代表人，特此证明。	
有效期限：	至
签发日期：	
单位：	(盖章)
附：法定代表人性别：	年龄：
身份证号码：	
营业执照号码：	
经济性质：	
主营（产）：	
说明：1. 证明书内容要填写清楚，涂改无效。 2. 证明书不得转让、买卖。 3. 投标人可参照此格式填写完整。	

说明：附法定代表人的身份证复印件加盖单位公章。

备注：如联合体投标的，则法定代表人证明书由联合体牵头人提供。

附件 9

(四) 拟派本项目设计项目负责人、施工项目负责人简历表

姓 名		性 别		年 龄	
职 务		职 称		学 历	
参加工作时间		从事项目管理年限			
已 完 成 工 程 项 目 情 况					
发包人	工程项目名称	合同金额	竣工日期	发包人联系电话、邮箱	

(加盖投标人单位公章)

备注：如联合体投标的，则由联合体牵头人加盖单位公章。

附件 10

（五）项目管理班子人员情况表

序号	拟担任本项目设计和施工 管理人员	姓名	职称或执业资格或 岗位证书	联系电话
1	设计项目负责人			
2	设计代表			
3	施工项目负责人			
4	施工项目技术负责人 (建筑工程类中级或以上 职称)			
5	质量管理人员			
6	质量管理人员			
7	质量管理人员			
8	质量管理人员			
9	安全管理人员 (安全管理小组负责人)			
10	安全管理人员			
11	安全管理人员			
12	安全管理人员			
13	安全管理人员			
14	施工员			
15	施工员			
16	施工员			
17	施工员			
18	施工员			

投标单位（盖 章）：

单位负责人（签字或盖章）：

施工项目负责人（签字或盖章）：

施工项目技术负责人（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

备注：

1、投标人可结合自己的情况对本表自行扩充，但必须满足本表所需人员最低要求；同一人不得担任不同岗位。

2、以上拟担任本项目设计和施工管理人员，**均符合由投标企业为其缴交了社会保险的要求**，并与其订立了劳动合同【以上人员均需提供劳动合同、执业或资格证书或岗位证书复印件、2020 年 1 月以来本单位缴纳的社保证明材料**或退休证**（加盖投标人公章）附后，在领取中标通知书时提供原件核对，否则同意取消中标资格并接受处罚】。

3、如联合体投标的，则由联合体牵头人加盖单位公章，签名应由联合体牵头人单位负责人、施工项目负责人及施工项目技术负责人签字或盖章。

附件 11

（六）业绩一览表

项目名称	合同金额	竣工验收时间	发包人及联系电话、邮箱

（加盖投标人单位公章）

备注：1、须按“商务分评分标准”要求提供相关材料。
2、如联合体投标的，则由联合体牵头人加盖单位公章。

附件 12

（七）其它资料

（投标人认为应提供的其他资料，加盖单位公章<如联合体投标的，则由联合体牵头人加盖单位公章>）

三、技术标书

附件 13

技术文件

项目管理方案包括：

- 1、投资控制措施；
- 2、质量控制措施；
- 3、进度控制措施；
- 4、绿色节能措施；
- 5、合同管理；
- 6、建设工程信息管理；
- 7、安全、文明施工管理。

四、资格审查资料

附件 14

嘉应学院校本部东 20-23 栋学生宿舍工程（EPC 总承包）

投标

资 格 审 查 资 料

（资格后审）

投标单位全称（盖章）：

对应本项目要求的资质等级：

单位负责人签字或盖章：

投标单位地址：

邮编：

设计项目负责人：

资格（注册）或职称等级：

施工项目负责人：

资格（注册）或职称等级：

投标联系人：

电话：

备注：资格审查资料（独立装订成册，联合体投标的，需要盖章及签名的地方由牵头人盖章、签名）

附件 15

资格审查资料目录

（包括但不限于下列资料）

- 一、企业法定代表人证明书（联合体投标的，由联合体牵头人提供）（可参照第六章中的格式）；
- 二、联合体协议书原件（如是联合体投标须提供）（附件 16：联合体协议书格式）；
- 三、企业资质证书副本（联合体投标的，联合体各方均须出具）；
- 四、营业执照副本（联合体投标的，联合体各方均须出具）；
- 五、安全生产许可证副本（此项仅施工企业提供）；
- 六、设计项目负责人的注册证、施工项目负责人的注册证、施工项目负责人有效的安全生产考核合格证书（建安 B 证）；
- 七、设计项目负责人、施工项目负责人二代身份证；
- 八、设计项目负责人、施工项目负责人合法的人事或劳动关系证明；
- 九、设计项目负责人、施工项目负责人 2020 年 1 月以来(按相关规定可免征企业社会保险费的，则提供除免征月份前的)] 本单位缴纳的社保缴费凭证（已退休人员提供退休证）；
- 十、承诺书原件（附件 17：承诺书格式）（联合体投标的，由联合体牵头人出具）；
- 十一、施工项目负责人担任其他在施项目管理工作的变更证明文件、竣工证明材料（如有）；
- 十二、在**梅州市住房和城乡建设局**建筑市场诚信管理平台登记公开发布的企业信息截图（联合体投标的，须提供联合体各成员相关资料）；
- 十三、根据《广东省住房和城乡建设厅关于取消省外建筑企业和人员进粤信息备案有关工作的通知》（粤建市〔2015〕52 号）的要求，省外企业已按要求在“进粤企业和人员诚信信息登记平台”录入相关信息，并提供在该平台的相关截图；（联合体投标的，须提供联合体各成员相关资料）；
- 十四、投标人信誉承诺书（按附件 18）；

（以上资料提供复印件的，须加盖投标单位公章<如联合体投标的，则由联合体牵头人加盖单位公章>）

附件 16

联合体协议书

_____（所有成员单位名称）自愿组成联合体，共同参加嘉应学院校本部东 20-23 栋学生宿舍工程（EPC 总承包）投标。现就联合体投标事宜订立如下协议：

- 1、_____（单位名称）为联合体牵头人，_____为联合体成员方。
- 2、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本招标项目投标文件编制和合同谈判活动，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事务，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。
- 3、联合体各方应当共同与招标人、建设单位签订合同，对承包合同的履行承担连带责任。
- 4、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，履行合同，并对外承担连带责任。
- 5、如果中标，联合体各方将依照分工原则，就各方的具体工作范围和相应的责任、权利和义务，另行签订协议或合同，并报发包人，
- 6、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。
- 7、本协议书联合体成员和招标人各执一份，附投标文件正本一份（附入投标文件正本内）。

牵头人名称：_____（盖单位章）

分工内容：（包括但不限于）_____。

单位负责人：_____（签字或盖章）

成员名称：_____（盖单位章）

分工内容：（包括但不限于）_____。

单位负责人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

附件 17

承诺书

致招标人：嘉应学院

根据嘉应学院校本部东 20-23 栋学生宿舍工程（EPC 总承包）招标文件的要求，
我单位郑重承诺：

拟派的施工项目负责人至开标时间止未担任其他在施的项目管理工作。

开标前，如果拟派的施工项目负责人担任了在施建设工程的项目负责人管理岗位的，保证在投标时按招标文件要求提供相关证明文件。

以上承诺内容若有不实，愿意放弃中标权利和按弄虚作假行为依法接受相应处罚。

投标单位（盖 章）：

单位负责人（签字或盖章）：

施工项目负责人 （签字或盖章）：

_____年____月____日

备注：如联合体投标的，则盖章应盖联合体牵头人单位公章，签名应由联合体牵头人单位负责人、施工项目负责人签字或盖章。

附件 18

投标人信誉承诺书

致招标人：嘉应学院

根据嘉应学院校本部东 20-23 栋学生宿舍工程（EPC 总承包）的招标公告的信誉要求, 投标人承诺:

1、投标人拟派的项目管理班子人员均为其所在单位人员，提供的劳动合同和社会保障材料真实有效。

2、自 2019 年 11 月 1 日至本项目投标登记截止时间止（以处罚或通报日期为准），投标人和拟派的设计项目负责人、施工项目负责人在国家住房和城乡建设部“全国建筑市场监管公共服务平台”、“广东省建筑市场监管公共服务平台” 未有不良行为或行政处罚记录，以及不在梅州市住房和城乡建设局不良行为处罚期限内。

3、投标人开标前已按照《梅州市建筑市场诚信管理办法（修订）》的要求和梅州市住房和城乡建设局《关于建设工程企业诚信信息登记有关问题的通知》（梅市建函〔2016〕365 号）、《关于在招投标活动中精准施策支持企业复工复产采取若干暂行措施的通知》（梅市建函〔2020〕21 号）的要求在梅州市住房和城乡建设局建筑市场诚信管理平台自行申办企业信息登记手续并已在该平台公开发布。

4、投标人投标时提交的银行保函真实有效。

5、以上承诺内容若有不实，愿意放弃中标权利和按弄虚作假行为依法接受相应处罚。

投标单位（盖 章）：

单位负责人（签字或盖章）：

备注：如联合体投标的，则盖章应盖联合体牵头人单位公章，签名应由联合体牵头人单位负责人签字或盖章。